UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore

Applicare marca da bollo da €16,00

DOMANDA DI TRASFERIMENTO AD ALTRA UNIVERSITÀ
AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO

...l... sottoscritt…. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
(cognome)

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
(nome)

matricola N. |_|_|_|_|_|_|_|_| nat.... il |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|
(data di nascita)

a |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| prov. |_|_|
(comune di nascita) (sigla)

iscritt.... per I.A.A. 20 |_|_| / |_|_| al ..... anno di corso □ - ripetente □ - fuori corso □

della Facoltà di ..... sezione □ A □ B

Corso di Laurea in ....

RECAPITO al quale lo studente desidera vengano inviate tutte le comunicazioni riguardanti l'Università

(non si compili se coincide con la residenza)

Via e numero .... tel. ....….....

Comune ..... CAP.....

Provincia (se straniero: Stato) .....

CHIEDE ALLA M.V. DI ESSERE TRASFERITO

all'Università di .....

(Sede di) …….....

Facoltà di .....

Corso di Laurea in ....

I motivi della richiesta sono i seguenti: .....

……

……

……

PRENDE ATTO CHE

1. Il pagamento delle tasse scolastiche eventualmente arretrato deve essere già effettuato all'atto della presentazione della domanda di trasferimento.
2. A partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento non è più consentito sostenere alcun esame.
3. Gli studenti trasferiti ad altra Università non possono fare ritorno all' Università Cattolica che per gravi e giustificati motivi e non prima che sia trascorso un anno solare dalla data di trasferimento. Gli studenti che ottengono l'autorizzazione a ritornare all'Università Cattolica del Sacro Cuore sono ammessi all'anno di corso in cui danno diritto gli esami superati, indipendentemente dall'iscrizione ottenuta precedentemente. Saranno tenuti inoltre a superare quelle ulteriori prove integrative che il Consiglio della Facoltà competente ritenesse necessarie per adeguare la loro preparazione a quella degli studenti dell'Università Cattolica.

DICHIARA

a) di avere restituito eventuali libri presi in prestito dalla Biblioteca e/o dal Servizio Prestito Libri Educatt;

b) di aver risolto eventuali pendenze con Educatt (servizi diversi da quello indicato al precedente punto).

Allega i seguenti documenti:

1. Apposito modulo riportante gli ultimi esami sostenuti.
2. Ricevuta avvenuto pagamento diritti di segreteria per rilascio foglio di congedo

Data ……..... Firma …….....

PARTE RISERVATA AL MAGNIFICO RETTORE

Data ……..

IL RETTORE
d'ordine del Rettore

……..

DA COMPILARE A CURA DELLO STUDENTE