



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore



GUIDA AL PORTALE ISCRIZIONI

Lauree triennali e a ciclo unico

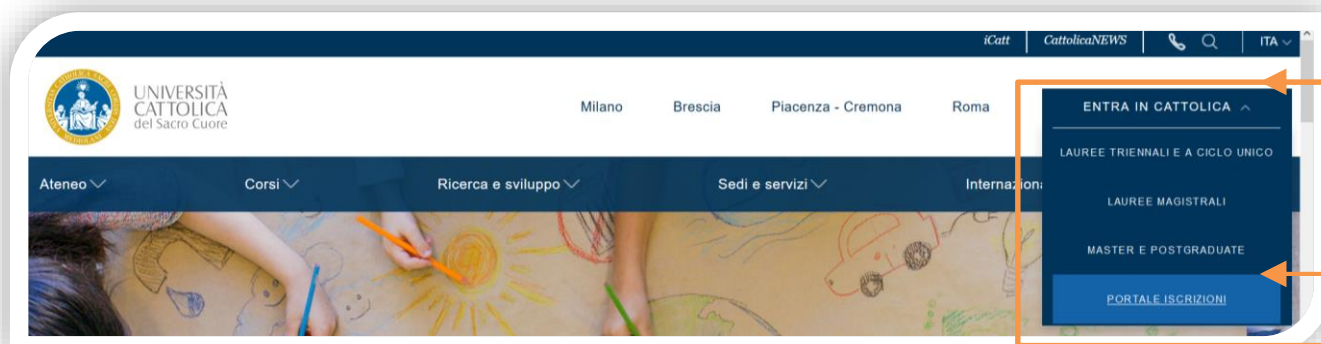
PASSAGGI INTERNI UC

INDICE

3	Accesso al Portale
4	Scelta del corso
5	Scelta della tipologia di iscrizione
6	Verifica dei requisiti
7	Iscrizione alla Prova di ammissione
8	Iscrizione al colloquio di ammissione
9	Riserva posto
10	Iscrizione

ACCESSO AL PORTALE

Per effettuare un passaggio ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, devi accedere al Portale Iscrizioni. Vai all'indirizzo www.unicatt.it, clicca «Entra in cattolica», poi «Portale iscrizioni».



Si apre la seguente schermata: osserva il riquadro.



Accedi utilizzando le credenziali di iCatt.

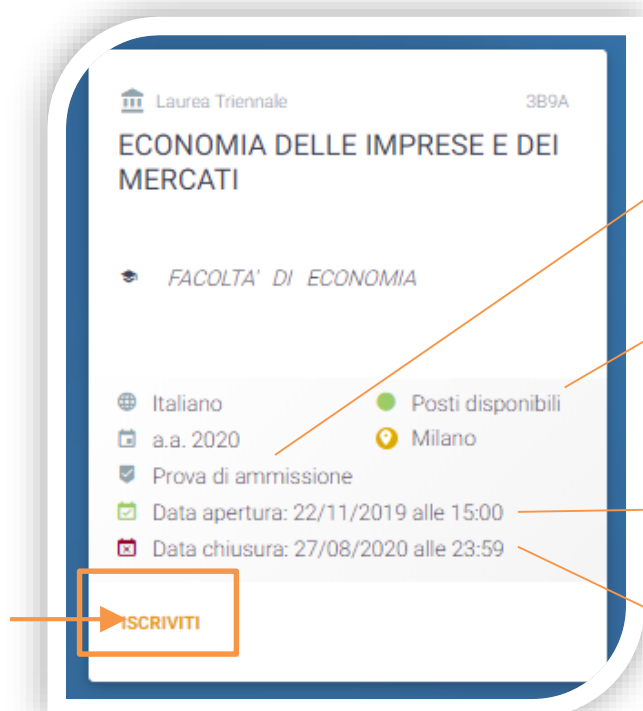


SCELTA DEL CORSO

Seleziona «Corsi triennali e a ciclo unico», scegli la sede e l'anno accademico. Compaiono le *card* di tutti i corsi di laurea: seleziona quello di tuo interesse. Per aiutarti puoi utilizzare la funzione «Ricerca e filtra».



La *card* fornisce alcune informazioni relative al corso. Leggi con attenzione, prima di avviare la procedura sul Portale, le [Norme relative ai passaggi](#) e le [Norme di ammissione al corso](#). Per avviare la procedura di iscrizione clicca in basso a sinistra su «Iscriviti».



Modalità di ammissione prevista per il corso. Se la prova di ammissione non è prevista, oppure l'ammissione è scaglionata in più modalità, questo campo è vuoto.

L'indicazione dei posti è importante, ma occorre sempre considerare le tempistiche di ammissione.

La «Data apertura» coincide con il giorno di apertura della prima modalità di ammissione, alla quale è possibile partecipare solo se si hanno i requisiti richiesti dalle Norme di ammissione.

La «Data chiusura» coincide con il giorno di chiusura dell'ultima modalità di ammissione prevista per il corso, salvo posti ancora disponibili.

SCELTA DELLA TIPOLOGIA DI ISCRIZIONE

Una volta scelto il corso, occorre identificarsi in una delle 5 tipologie di iscrizione proposte. Ciascuna di esse segue uno specifico iter di immatricolazione.

In questa guida è spiegato l'iter di iscrizione per chi deve effettuare un **passaggio di corso all'interno dell'Università Cattolica**.



Prima immatricolazione: è la prima volta che mi iscrivo ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico.



È compreso in questa tipologia anche chi ha rinunciato agli studi senza aver superato esami nella carriera interrotta.



Passaggio interno: sono attualmente iscritto ad un corso dell'Università Cattolica, ma desidero cambiarlo con un altro sempre dell'Università Cattolica.



Seconda laurea: sono già in possesso di una laurea dello stesso livello di quella alla quale voglio iscrivermi.



È compreso in questa tipologia chi è in possesso di una laurea magistrale a ciclo unico e desidera iscriversi ad una laurea triennale o viceversa.



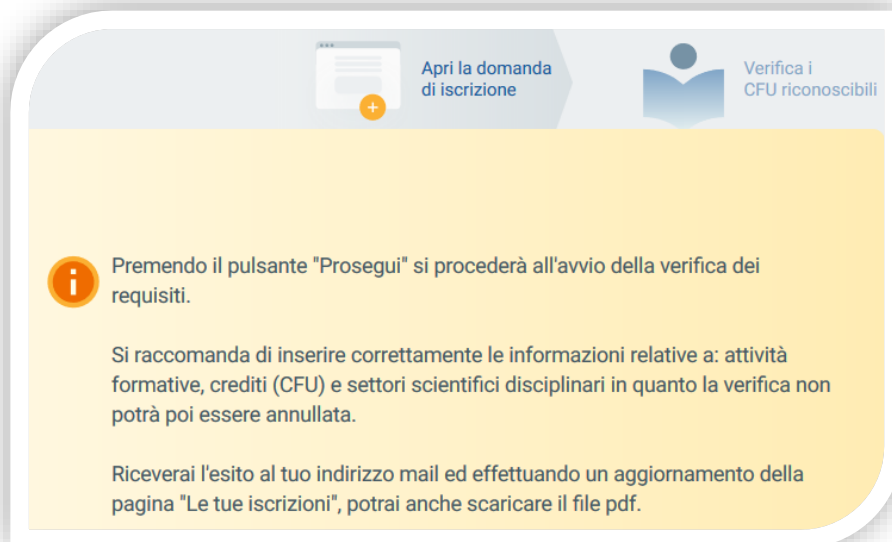
Ripresa carriera: sono stato iscritto ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico in Università Cattolica o in un altro Ateneo, e desidero riprendere gli studi interrotti.



Trasferimento da altra Università: sono attualmente iscritto ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico in un altro Ateneo e desidero iscrivermi in Università Cattolica, allo stesso corso o ad un altro.

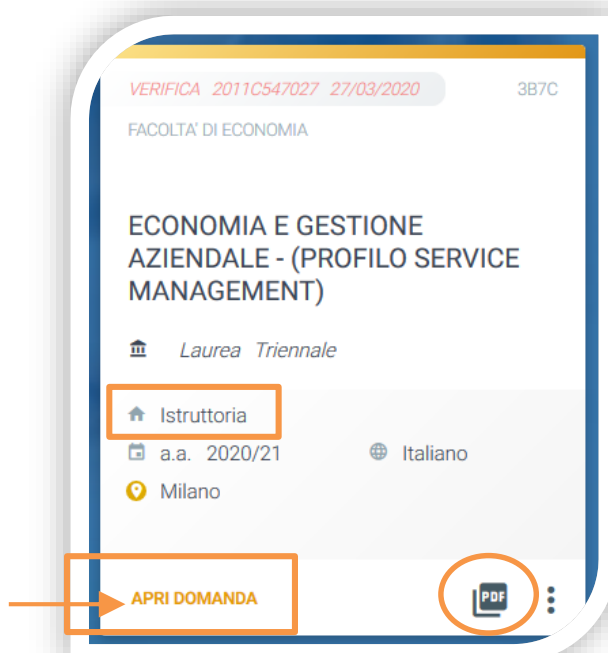
VERIFICA DEI REQUISITI

Dopo il riepilogo dei dati personali e del curriculum studiorum, ti comparirà questo avviso. Proseguendo avvierai la Verifica dei requisiti.



La Verifica dei requisiti è una procedura automatizzata che valuta, prendendo in esame la carriera precedente, quanti CFU potrebbero essere riconosciuti per l'iscrizione al corso di interesse. È un'informazione indicativa, frutto di un processo di abbinamento automatico SSD-CFU tra carriera precedente e piano studi del corso desiderato. La valutazione ufficiale è demandata ad un'apposita commissione della Facoltà, che avverrà una volta avviata la procedura di istruttoria e riservato il posto sul corso.

Attendi l'esito della Verifica che è disponibile dopo qualche minuto, facendo un aggiornamento della pagina. L'esito è consultabile cliccando sull'icona «PDF» e viene inviato sulla tua e-mail. Clicca quindi sul tasto «Apri domanda» che trovi in basso a sinistra:

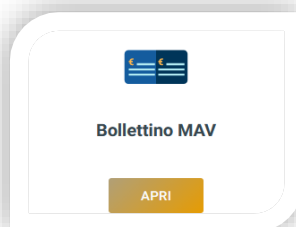


ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Dopo aver inserito i documenti eventualmente richiesti, seleziona la data in cui vuoi sostenere il test, anche se è disponibile una sola data:



Apri il bollettino MAV, stampalo e procedi al pagamento:



Dopo il pagamento è importante entrare di nuovo sul Portale e arrivare fino alla schermata di riepilogo:



Solo a questo punto l'iscrizione al test è confermata.
Lo stato della tua domanda sarà in «**Attesa prova di ammissione**»



Non tutta la documentazione caricata sarà validata prima del test, quindi lo stato complessivo della domanda potrebbe rimanere «in valutazione».



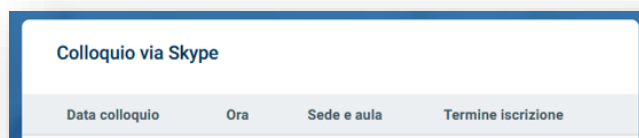
Stato documentazione: **DOCUMENTAZIONE IN VALUTAZIONE**


MODIFICA

Verifica invece di aver caricato correttamente i documenti che forniscono punteggio aggiuntivo. Se questi dovessero rimanere «non validi», potrai comunque partecipare al test, ma senza il punteggio relativo.

ISCRIZIONE AL COLLOQUIO DI AMMISSIONE

Dopo aver inserito i documenti eventualmente richiesti, seleziona la data in cui vuoi effettuare il colloquio, anche se è disponibile una sola data. Il colloquio si sostiene via Skype:




 Controlla di aver inserito correttamente il tuo indirizzo Skype all'interno della sezione «Profilo» – «Dati candidato».

Dopo aver selezionato la data, trovi il riepilogo dei dati.



Solo a questo punto l'iscrizione al colloquio è confermata.
Lo stato della tua domanda sarà in **«Colloquio prenotato»**.

 Non tutta la documentazione caricata sarà validata prima del colloquio, quindi lo stato complessivo della domanda potrebbe rimanere «in valutazione».



Stato documentazione: **DOCUMENTAZIONE IN VALUTAZIONE**

[MODIFICA](#)

Il giorno del colloquio connettiti all'orario selezionato e rimani in attesa della chiamata del docente.

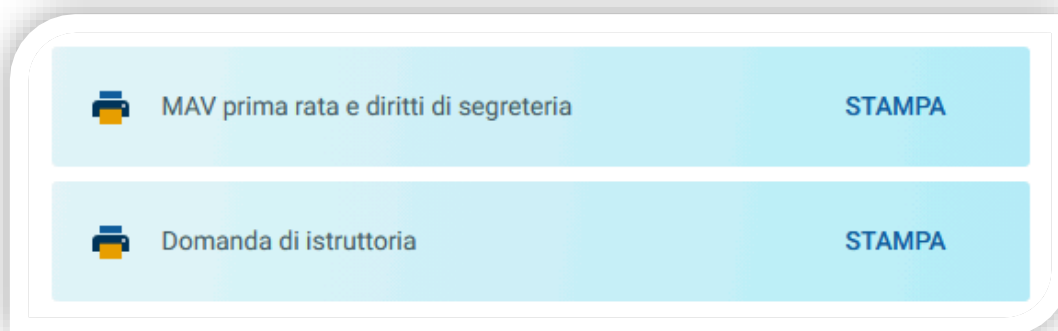
A seconda del corso, riceverai l'esito al termine della giornata di colloqui o al termine dell'intera sessione di colloqui.

RISERVA DEL POSTO

Dopo aver aperto la domanda e aver superato le prove di ammissione eventualmente previste, puoi procedere alla riserva del posto.

Dopo aver caricato i documenti eventualmente richiesti, compare il tasto «Prosegui».

Stampa la Domanda di istruttoria e il bollettino MAV della prima rata dei contributi universitari per l' a.a. 2020/21 e dei diritti di segreteria ed effettua i pagamenti.



Invia la Domanda di istruttoria compilata e firmata e le ricevute di pagamento dei due bollettini MAV al seguente indirizzo mail, in base alla tua sede:

Milano: domanda.istruttoria-mi@unicatt.it.

Brescia: domanda.istruttoria-bs@unicatt.it

Piacenza: gestione.carriera.studenti-pc@unicatt.it

Cremona: uff.segreteria-cr@unicatt.it

Roma: area.carriera-rm@unicatt.it

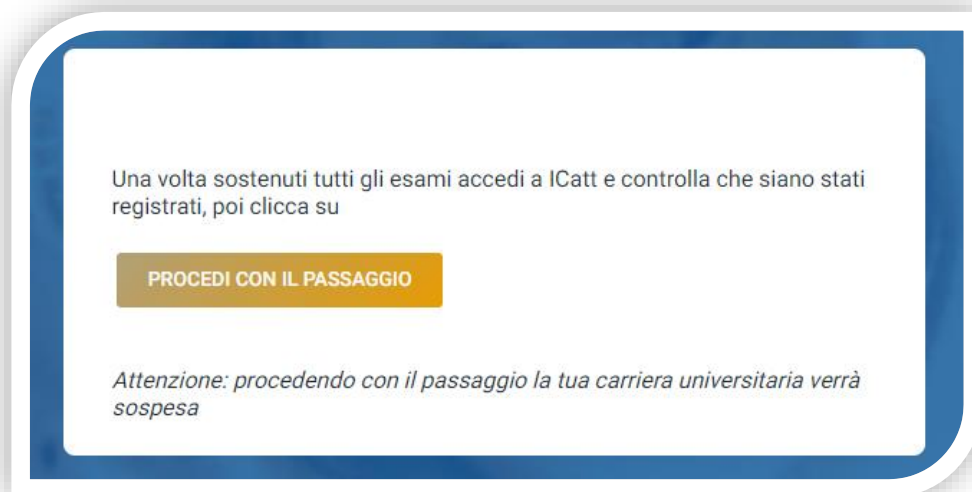
Riceverai una mail di conferma di ricezione della documentazione.
Solo a questo punto **il tuo posto sul corso è riservato.**

Se lo desideri, puoi continuare a sostenere esami sul corso di partenza. Ricordati comunque di rispettare le tempistiche previste dalle [Norme relative ai passaggi](#) del corso di laurea di tuo interesse.

ATTENZIONE: Non cliccare sul bottone «Procedi con il passaggio» fino a quel momento.

ISCRIZIONE

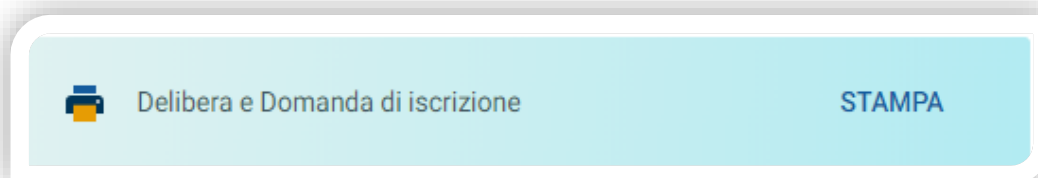
Per completare il passaggio di corso devi cliccare su «Procedi con il passaggio» entro i termini previsti:



ATTENZIONE: ti consigliamo di procedere solo se hai ultimato gli esami che avevi intenzione di sostenere nel corso di provenienza. Procedendo con il passaggio la tua carriera verrà infatti sospesa.

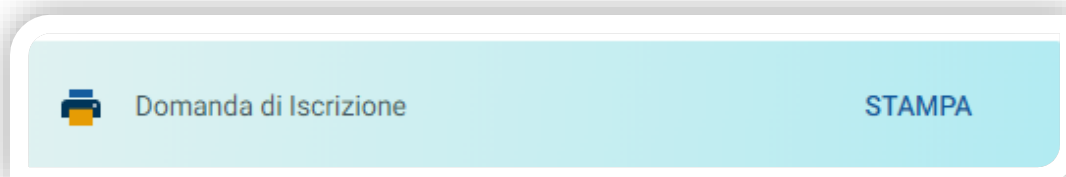
Dopo aver riservato il posto e aver cliccato su «Procedi con il passaggio» la domanda passerà in «**Attesa delibera**» e dovrai attendere la valutazione ufficiale da parte della commissione di Facoltà, che stabilirà quali esami verranno convalidati e a che anno verrai ammesso.

La delibera della commissione ti verrà notificata via mail e la domanda passerà in «**Delibera notificata**». Puoi stampare la delibera cliccando su «Stampa»:



Se tutta la documentazione è valida la domanda passa in «**Attesa immatricolazione**».

A questo punto stampa e compila la domanda di iscrizione e consegnala al Polo Studenti della tua sede. La pratica si concluderà in «**Iscrizione completata**».





UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore