

Premio di Laurea JAKALA Spa S.B. s.u.

JAKALA Spa S.B. s.u., al fine di valorizzare i giovani talenti e favorirne l'ingresso nella professione di Business Consultant, istituisce un **Premio** rivolto al migliore laureato per le sessioni di laurea di seguito indicate – a.a. 2021/2022 - delle lauree magistrali della Facoltà di Economia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore che abbiano svolto una tesi inerente al Marketing.

Premio

Il Premio di Laurea "*In memoria di Giacomo Ponzone*" istituito per le due sessioni di laurea dell'a.a.2021/2022 indicate nel successivo paragrafo, consiste in un contratto di collaborazione professionale di durata pari a 24 mesi con inserimento nelle attività di Business Consultant

Destinatari

Possono concorrere tutti coloro che:

- siano in possesso dei requisiti formali per laurearsi nella sessione immediatamente successiva rispetto al termine relativo alla selezione a cui si intende partecipare, di cui al paragrafo "Documentazione e scadenze" del presente bando, avendo superato tutti gli esami di profitto previsti nel proprio piano studi con una media almeno pari a 28/30;
- abbiano conseguito la laurea nella sessione di laurea immediatamente precedente rispetto al termine relativo alla selezione a cui si intende partecipare di cui al paragrafo "Documentazione e scadenze" del presente bando, con un voto almeno pari a 108/110;
- discutano o abbiano discusso una tesi inerente al settore del Marketing;
- attestino, o dimostrino in sede di colloquio, la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2

Selezione

La selezione dei candidati è effettuata da una Commissione composta da professionisti di **JAKALA Spa S.B. s.u.** che valuta la tesi di laurea ed il curriculum vitae del candidato.

Saranno selezionati esclusivamente i candidati che conseguiranno la laurea in un corso di laurea magistrale della Facoltà di Economia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore in corso con un voto almeno pari a 108/110.

I candidati che superano la selezione per titoli sono convocati per un colloquio orale avente ad oggetto la tesi di laurea, il percorso accademico e le motivazioni allo svolgimento della professione. La Commissione verifica anche la conoscenza della lingua inglese.

Documentazione e scadenze

Ogni candidato dovrà far pervenire la domanda di partecipazione scrivendo alla mail premio.giacomoponzone@jakala.com entro il 10 marzo 2023 a condizione che abbia conseguito la laurea alternativamente nella sessione autunnale (ottobre 2022), invernale (dicembre 2022) o straordinaria (febbraio/aprile 2023).

La domanda dovrà essere corredata da:

- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- un certificato di laurea nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami e nell'esame di laurea, nonché la data di conseguimento della laurea stessa;
oppure
qualora il candidato non abbia ancora conseguito la laurea, un certificato dal quale risulti il completamento degli esami e i voti ottenuti nei singoli esami.
- un curriculum vitae;
- una copia della tesi di laurea (solo per i candidati già laureati);
- una sintesi della tesi di laurea, in non più di mille parole (solo per i candidati già laureati);
- una lettera motivazionale, in non più di 750 parole, nella quale il candidato illustri i propri campi di interesse, le motivazioni per le quali ambirebbe a lavorare in **JAKALA Spa S.B. s.u.**;
- eventuale documentazione attestante la conoscenza della lingua straniera (documentazione facoltativa).

I candidati che, al momento della presentazione della domanda, non avessero ancora conseguito la laurea dovranno consegnare a **JAKALA Spa S.B. s.u.** entro 7 giorni dall'inizio della sessione di laurea di riferimento la versione definitiva della propria tesi di laurea corredata da una sintesi della medesima in non più di mille parole.

I vincitori dei Premi di Laurea saranno scelti dalla Commissione giudicatrice, composta da professionisti di Jakala e da membri della Fondazione Giacomo Ponzone, entro il 45° giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle candidature di cui al precedente paragrafo **“Documentazione e scadenze”** .