Corsi di laurea interfacoltà

Scienze bancarie, finanziarie e assicurative

Economia

Guida dello studente

Milano

a.a. 2017 - 2018

UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
20123 MILANO – Largo A. Gemelli 1

GUIDA DEI CORSI DI LAUREA INTERFACOLTÀ SCIENZE BANCARIE, FINANZIARIE E ASSICURATIVE E ECONOMIA

Piani di studio

Anno Accademico 2017/2018

I N D I C E

Saluto del Rettore ..... pag. 5
Finalità e struttura dell'Università Cattolica del Sacro Cuore ..... pag. 7
Carattere e Finalità .... ” 7
Organi e Strutture accademiche..... ..... ” 8
Organi e Strutture amministrative..... ..... ” 9
Organi e Strutture pastorali..... ..... ” 10

I percorsi di studio nell'ordinamento vigente (D.M. n. 270/2004) ..... pag. 11

PRESENTAZIONE DELLE FACOLTÀ

Le Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative e di Economia e il loro sviluppo ..... pag. 17

I corsi di laurea magistrale interfacoltà ..... pag. 21

PIANI DI STUDIO

Lauree magistrali ..... pag. 25

Statistical and actuarial sciences ..... pag. 25

Partnership internazionali ..... pag. 27

Scienze statistiche, attuariali ed economiche ..... pag. 32

Partnership internazionali ..... pag. 33

Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico-disciplinare ..... pag. 37

Programmi internazionali ..... pag. 40
Tirocinio curricolare ..... pag. 42

Programmi dei corsi ..... pag. 45

Elenco degli insegnamenti e relativi docenti incaricati ..... pag. 47

Corsi di Teologia ..... pag. 49

Servizio Linguistico d'Ateneo (SeLdA) ..... pag. 51

Norme amministrative ..... pag. 55
Norme per l'immatricolazione..... ..... ” 55
Pratiche amministrative..... ..... ” 58
Norme per adempimenti di segreteria..... ..... ” 68
Tasse e contributi universitari ..... ” 69
Norme di comportamento..... ..... ” 70
Norme per mantenere la sicurezza in Università:
sicurezza, salute e ambiente..... ..... ” 70
Criteri generali per evacuare persone con disabilità..... ” 73
Divieti..... ..... ” 73
Personale dell'Università..... ..... ” 74
Norme di garanzia del funzionamento dei servizi essenziali..... ” 74

Servizi dell'Università per gli studenti ..... pag. 75

Cara Studentessa, Caro Studente,

la scelta del percorso universitario è oggi quanto mai cruciale: con essa si traccia l'orizzonte della vita professionale e personale verso cui dirigere i propri passi; da essa dipende la qualità del futuro che si intende costruire per sè e per la comunità di cui si è parte. Si tratta, perciò, di una decisione importante, che va compiuta con piena consapevolezza, il giusto entusiasmo e un po' di coraggio. Essa rappresenta l'ingresso in una fase irripetibile dell'esistenza, una stagione di affinamento della propria dimensione culturale, di consolidamento delle proprie relazioni umane, di scoperta delle proprie attitudini lavorative.

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, fin dalla sua nascita nel 1921, ha perseguito una vocazione nazionale – con le sedi di Milano, Brescia, Piacenza-Cremona e Roma, dove opera il Policlinico universitario "Agostino Gemelli" – e, sempre più è caratterizzata da una crescente apertura internazionale. Attraverso la proposta didattica e scientifica delle sue dodici Facoltà, gli oltre ottanta Corsi di laurea, i Master di primo e secondo livello, i Dottorati di ricerca e il sistema delle sue sette Alte Scuole, l'Ateneo vuole offrire le migliori condizioni possibili di studio e di impegno, anche grazie a un favorevole rapporto di prossimità e interazione con i docenti, ai molteplici servizi disponibili e alla vivacità intellettuale dei campus rafforzata dal loro carattere interdisciplinare.

La connotazione "cattolica" della nostra Università, inoltre, garantisce l'esercizio di un'indagine scientifica illuminata dalla fede e una prospettiva di dialogo fecondo con gli uomini di tutte le culture, nello spirito di un'autentica comunità di vita e ricerca.

Questa guida contiene tutte le informazioni essenziali per conoscere e apprezzare la Facoltà prescelta. Il programma dei corsi, insieme a molte altre notizie e comunicazioni sulle iniziative dell'Ateneo, sono invece consultabili sul sito web http://milano.unicatt.it/scienzebancarie.

Grazie a una tradizione ormai quasi centenaria, al riconosciuto prestigio e alla qualità del personale docente e non docente, allo stretto legame con il mondo del lavoro, l'Università Cattolica compie ogni sforzo per fornire ai propri studenti non solo una preparazione culturale solida e le indispensabili competenze professionali, ma anche una chiara proposta educativa e un metodo di lettura della realtà contemporanea per orientare responsabilmente le proprie azioni.

Con l'augurio che l'esperienza vissuta all'interno del nostro Ateneo possa rappresentare una tappa importante nella crescita umana di tutti i nostri studenti e un passaggio decisivo per la realizzazione delle loro migliori aspirazioni, porgo il mio saluto e quello dell'intera Università.

Il Rettore

(Franco Anelli)

Finalità e Struttura dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

Carattere e Finalità

Il carattere e le finalità dell'Università Cattolica, giuridicamente riconosciuta con R.D. 2 ottobre 1924, n.1661, sono esposte nell'art. 1 dello Statuto, approvato con Decreto Rettorale il 24 ottobre 1996, il cui secondo comma recita: *«L'Università Cattolica è una comunità accademica che contribuisce allo sviluppo degli studi, della ricerca scientifica e alla preparazione dei giovani alla ricerca, all'insegnamento, agli uffici pubblici e privati e alle professioni libere. L'Università Cattolica adempie a tali compiti attraverso un'istruzione superiore adeguata e una educazione informata ai principi del cristianesimo, nel rispetto dell'autonomia propria di ogni forma del sapere, e secondo una concezione della scienza posta al servizio della persona umana e della convivenza civile, conformemente ai principi della dottrina cattolica e in coerenza con la natura universale del cattolicesimo e con le sue alte e specifiche esigenze di libertà».*

La qualifica di "cattolica" e la fedeltà alla Chiesa rappresentano per l'Ateneo del Sacro Cuore una condizione e una opportunità irrinunciabili per affrontare con rigore scientifico e apertura intellettuale sia la ricerca sia l'insegnamento in tutti i campi del sapere e in particolare rispetto alle grandi questioni del nostro tempo.

La ricerca scientifica viene interpretata e vissuta nel suo nesso con l'antropologia e con l'etica, nell'orizzonte della fede cristiana; ciò ha consentito e consente all'Università Cattolica di consolidarsi come luogo naturale di dialogo sincero e di confronto appassionato con tutte le altre culture.

A tutti coloro che desiderano e accettano liberamente di far parte dell'Università Cattolica si richiede consapevolezza delle finalità scientifiche, formative e pedagogiche dell'Ateneo, e l'impegno a rispettarle e valorizzarle. Affinché tale consapevolezza si concretizzi anche nell'agire personale, con spirito di leale collaborazione fra tutte le componenti dell'Università, dall'ottobre 2013 l'Ateneo ha approvato in via definitiva il Codice Etico. Esso intende rappresentare a un tempo l'«orgoglio di un'appartenenza» e la riaffermazione di valori che - in riferimento anche alla specificità di docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e assistenziale - si traducono in un insieme di regole e di linee di indirizzo, le quali da sempre caratterizzano l'operato e la condotta delle persone che lavorano e studiano nella nostra Università. Il rispetto delle indicazioni del Codice Etico, consultabile sul sito dell'Università (http://www.unicatt.it/statuto-e-regolamenti-codice-etico), è parte essenziale della missione, del prestigio e della reputazione dell'Università Cattolica.

Organi e Strutture accademiche

Rettore

Il Rettore è la più alta autorità accademica, rappresenta legalmente l'Università Cattolica, convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, il Comitato direttivo, il Senato accademico e la Consulta di Ateneo. Promuove la convergenza dell'operato di tutte le componenti la comunità universitaria per il conseguimento dei fini propri dell'Università Cattolica. Può nominare uno o più Pro-Rettori di cui uno con funzioni vicarie. Ad essi può delegare l'esercizio di specifiche funzioni. Rimane in carica per quattro anni accademici ed è riconfermabile per non più di due mandati consecutivi.

Il Rettore in carica è il Prof. Franco Anelli, ordinario di "Diritto privato" presso la Facoltà di Giurisprudenza.

Pro-Rettori

I Pro-Rettori in carica sono: il Prof. Francesco Botturi, ordinario di "Filosofia morale" presso la Facoltà di Lettere e filosofia (Pro-Rettore con funzioni vicarie), il Prof. Antonella Sciarrone Alibrandi, ordinario di "Diritto dell'economia e dei mercati finanziari ed agroalimentari" presso la Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative e il Prof. Mario Taccolini, ordinario di "Storia economica" presso la Facoltà di Scienze linguistiche e letterature straniere.

Senato accademico

È composto dal Rettore che lo presiede, e dai Presidi di Facoltà. È un organo collegiale che delibera su argomenti che investono questioni didattico-scientifiche di interesse generale per l'Ateneo. Spettano al Senato Accademico tutte le competenze relative all'ordinamento, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche e di ricerca.

Preside di Facoltà

Il Preside viene eletto tra i professori di prima fascia ed è nominato dal Rettore. Il Preside è eletto dai professori di prima e seconda fascia. Dura in carica quattro anni accademici ed è rieleggibile per non più di due mandati consecutivi.

Il Preside della Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative è il Professor Elena Beccalli.

Il Preside della Facoltà di Economia è il Professor Domenico Bodega.

Consiglio di Facoltà

Il Consiglio di Facoltà è composto da tutti i professori di ruolo di prima e seconda fascia, dai rappresentanti dei ricercatori universitari e dei professori incaricati dei corsi e dai rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Facoltà programma lo sviluppo dell'attività didattica, ne organizza e ne coordina il funzionamento, propone le modifiche da apportare all'ordinamento didattico come previsto dallo statuto.

Organi e Strutture amministrative

Consiglio di amministrazione

Al Consiglio di amministrazione spettano i più ampi poteri, tanto di ordinaria quanto di straordinaria amministrazione, per il governo dell'Università Cattolica. Il Consiglio di amministrazione è composto da diciotto membri: dal Rettore che lo presiede; da dieci membri nominati dall'ente morale Istituto Giuseppe Toniolo di Studi superiori; da un rappresentante della Santa Sede; da un rappresentante della Conferenza Episcopale Italiana; da un rappresentante del Governo; da un rappresentante dell'Azione Cattolica Italiana; da tre membri eletti dai professori di prima e seconda fascia tra i professori di prima fascia delle sedi dell'Università.

Direttore amministrativo

Il Direttore amministrativo è a capo degli uffici e dei servizi dell'Ateneo e ne dirige e coordina l'attività. Esplica una generale attività di indirizzo, direzione e controllo nei confronti del personale amministrativo e tecnico. È responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari di Ateneo, dà attuazione alle deliberazioni degli organi collegiali ai sensi dello Statuto.
Il Direttore amministrativo è nominato dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore.
Il Direttore amministrativo in carica è il Prof. Marco Elefanti.

Direttore di Sede

Il Direttore di Sede è responsabile del funzionamento della gestione locale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito delle linee di indirizzo e coordinamento generale di competenza del Direttore amministrativo e di quanto stabilito dal Consiglio di amministrazione.

Il Direttore di sede è nominato dal Rettore, previa delibera del Consiglio di amministrazione, su proposta del Direttore amministrativo.
Il Direttore in carica per la sede di Milano è il Dott. Mario Gatti.

Organi e Strutture pastorali

Assistente ecclesiastico generale

Coordina l'animazione spirituale e l'azione pastorale nella comunità universitaria, avvalendosi della collaborazione degli Assistenti pastorali presenti in Università.
A lui spetta, inoltre, il coordinamento delle attività del Consiglio pastorale universitario e l'organizzazione dei corsi di Teologia.
L'Assistente ecclesiastico generale in carica è S.E. Mons. Claudio Giuliodori.

Consiglio pastorale

Struttura pastorale a carattere consultivo, è organo qualificato di corresponsabilità ecclesiale per la realizzazione adeguata delle finalità della pastorale universitaria.
Comprendendo tra i suoi membri rappresentanti delle diverse componenti dell'Università, esso costituisce espressione significativa della *communitas studentium et docentium.*

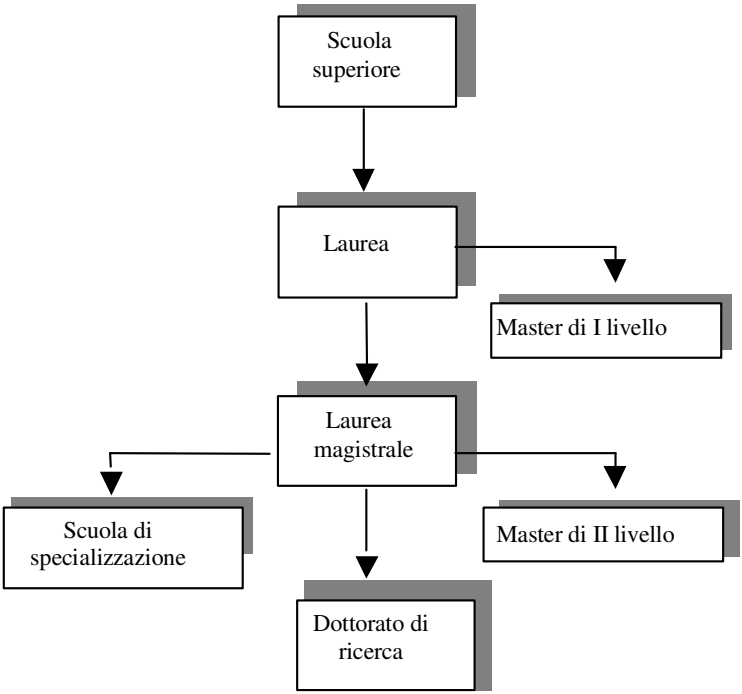
Collegio Docenti di Teologia

Presieduto dal Rettore e coordinato dall'Assistente ecclesiastico generale, riunisce in sè tutti i Docenti di Teologia operanti in Università Cattolica e ha il compito di ottimizzare la proposta didattica dei corsi di Teologia - peculiarità dell'Università Cattolica - che per loro natura svolgono un ruolo particolarmente importante nella ricerca di una sintesi con gli altri saperi coltivati nell'ambito dell'Ateneo e nella promozione del dialogo tra la fede e la ragione.

Centri pastorali

Sono presenti in ciascuna delle sedi dell'Ateneo e operano secondo una impostazione educativa che ha nella persona e nella visione cristiana la sua genesi e il suo scopo. Curano la celebrazione della Liturgia e sono luogo di accoglienza, di confronto, di preghiera e di formazione. Vi operano gli Assistenti pastorali, disponibili all'incontro con gli studenti e al dialogo finalizzato alla crescita umana e spirituale. Cooperano con i Centri pastorali, le associazioni ed i movimenti ecclesiali, i gruppi di preghiera e di volontariato: ognuno con il proprio carisma contribuisce al comune impegno di formazione, di testimonianza e di missione evangelizzatrice.

I percorsi di studio nell'ordinamento vigente (Decreto Ministeriale n. 270/2004)



Laurea

I corsi di laurea di durata triennale sono istituiti all'interno di 43 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 4 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea ha lo scopo di assicurare un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici e l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali. Si potrà spendere questo titolo immediatamente, entrando nel mercato del lavoro, oppure si potrà continuare il percorso universitario iscrivendosi ad una laurea magistrale. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 180 crediti formativi universitari (CFU). A coloro che conseguono la laurea triennale compete la qualifica accademica di Dottore.

Laurea magistrale

I corsi di laurea magistrale sono istituiti all'interno di 98 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 4 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea magistrale, di durata biennale, ha come obiettivo quello di fornire una formazione di livello avanzato per poter esercitare attività molto qualificate in ambiti specifici.

Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 120 crediti formativi universitari.

Sono previste anche lauree magistrali a ciclo unico articolate su 5/6 anni di corso. In questo caso per ottenere il titolo occorre aver conseguito 300/360 crediti formativi universitari.

A coloro che conseguono una laurea magistrale compete la qualifica di Dottore Magistrale.

Master

È un'ulteriore possibilità per approfondire la formazione dopo la laurea (Master di primo livello) o dopo la laurea magistrale (Master di secondo livello). Un Master ha durata annuale e prevede la partecipazione a uno o più tirocini presso enti o aziende convenzionate. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 60 crediti formativi universitari.

Scuola di specializzazione

La scuola di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali e può essere istituita esclusivamente nell'applicazione di specifiche norme di legge o direttive dell'Unione Europea.

Dottorato di ricerca

È un percorso destinato soprattutto a chi vorrà intraprendere la carriera accademica. Si può conseguire solo dopo la laurea magistrale e prevede 3 o 4 anni di studio. A coloro che conseguono il dottorato di ricerca compete la qualifica di Dottore di ricerca.

Le classi disciplinari

Ogni laurea, comprese quelle magistrali, fa riferimento a una classe ministeriale che detta le caratteristiche indispensabili dell'offerta formativa. Ogni università può realizzare lo schema della classe caratterizzandola con alcune ulteriori peculiarità. Oltre alla denominazione attribuita dall'Università Cattolica alle lauree e alle lauree magistrali è quindi importante fare attenzione alla classe a cui i vari corsi si riferiscono.

Il credito formativo

Il credito è un'unità di misura che indica la quantità di impegno richiesta agli studenti per svolgere le attività di apprendimento sia in aula sia attraverso lo studio individuale.

Un credito formativo corrisponde a 25 ore di impegno complessivo. La quantità di impegno, che uno studente deve svolgere mediamente in un anno, è fissata convenzionalmente in 60 crediti formativi universitari.

I crediti non sostituiscono il voto dell'esame.

Il *voto* misura il profitto, il *credito* misura il raggiungimento del traguardo formativo.

PRESENTAZIONE DELLE FACOLTÀ

Le Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative e di Economia e il loro sviluppo

Scienze bancarie, finanziarie e assicurative

Promuovere l'insegnamento e la ricerca come strumenti per la crescita integrale della persona e formare professionisti nel campo della gestione finanziaria: sono gli obiettivi formativi della facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative dell'Università Cattolica, che colloca il laureato al centro della comunità finanziaria nazionale e lo mette in condizione di accedere a temi di ricerca di livello internazionale e alle prassi operative sviluppate dalle maggiori istituzioni finanziarie.

Il percorso di studi offre una solida formazione nelle discipline di base e competenze specialistiche negli ambiti dell'economia degli intermediari e dei mercati finanziari, delle aziende di assicurazione e previdenza, nonché delle scienze statistiche e attuariali.

Per il rafforzamento del legame con imprese e autorità di vigilanza, la Facoltà ha istituito il Board Facoltà – Mondo del lavoro. Composto da autorevoli protagonisti della comunità finanziaria nazionale (Amministratori Delegati e Direttori del personale), il Board si propone di: condividere con gli operatori economici gli orientamenti strategici da seguire nella formulazione dei piani didattici dei Corsi di Studio, per mantenere un'offerta formativa in linea con le aspettative del mondo professionale; migliorare la programmazione e la gestione delle attività di stage della Facoltà; identificare nuove iniziative e proficue modalità di collaborazione con la realtà operativa, per consentire il costante miglioramento del processo formativo e le più favorevoli modalità di ingresso degli studenti nel mondo del lavoro. Tra queste nuove iniziative si segnala l'erogazione di pillole formative Soft skills e Digital skills, nonché l'istituzione dello Stage day di Facoltà.

Per il rafforzamento del profilo internazionale dei percorsi di studio, la Facoltà ha sviluppato programmi di dual degree con primarie università a livello internazionale, tra cui University of North Carolina at Charlotte, London School of Economics and Political Sciences, Bangor Business School. Si tratta di un'offerta formativa mirata a fornire un percorso internazionale allo studente, non limitato a programmi di scambio, ma andando a sviluppare programmi di studio integrati che consentano il conseguimento della doppia laurea nel biennio.

Al fine di preparare studenti con sempre maggiori competenze nell'ambito delle scienze statistiche e attuariali, considerata la crescente domanda di accesso a corsi di studio in tale ambito, infine, preso atto del respiro internazionale che hanno assunto le discipline attuariali e statistiche, anche alla luce della nuova normativa Solvency II in vigore dal 1 gennaio 2016, la Facoltà di Scienze bancarie,

finanziarie e assicurative, in collaborazione con la Facoltà di Economia, attiva, dall'anno academico 2017/2018 una nuova laurea magistrale erogata interamente in lingua inglese e afferente alla classe di laurea LM-83, in *Statistical and actuarial sciences*.

Il contesto multidisciplinare dell'Ateneo permette allo studente di acquisire saperi, competenze, esperienze e relazioni che favoriscono il raggiungimento del suo potenziale di sviluppo.

Economia

La Facoltà di Economia, istituita nel 1947, appartiene al gruppo delle **migliori Facoltà italiane ed europee** per la serietà degli studi, la qualità e la completezza dei programmi, il costante rapporto fra ricerca e didattica che consente, ad un corpo docente di elevato livello scientifico, di insegnare ciò che emerge dai risultati della ricerca e, per questa via, garantire alti livelli di conoscenza, di apprendimento, di competenze.

La visione all'economia insegnata e praticata in questa Facoltà ama cominciare la ricerca dal particolare e arrivare al generale per gradi: dalla persona - dalla sua identità e individualità - alle unità familiari, alle aree regionali, ai contesti nazionali sino ad un'ampia prospettiva internazionale. Ragionare di economia è essenziale per comprendere il senso della varietà dei modi in cui, ovunque, le persone decidono, operano, tendono e realizzano uno scopo.

La Facoltà si impegna affinché gli studenti siano formati come persone concretamente insigni del sapere, pronte a svolgere compiti rilevanti nella società ed a testimoniare il loro impegno di fronte al mondo.

Il progetto formativo della Facoltà si caratterizza, in primo luogo, per il solido ancoraggio ad un sistema di valori, proprio della connotazione di Università cattolica, che pone al centro degli obiettivi dell'agire economico lo sviluppo integrale della persona e delle comunità, un sistema di valori che, per dirla con le parole di uno dei maestri della Cattolica, il professor Francesco Vito, considera l'economia "al servizio dell'uomo".
Come comunità di vita e di ricerca, l'Università chiede agli studenti di impegnarsi in una partecipazione intensa e costante alla vita accademica, utilizzando nel modo migliore le numerose occasioni di crescita che essa offre quotidianamente.

Le scelte della Facoltà di Economia hanno sempre sottolineato **la centralità dello studente**, del suo impegno e della sua responsabilità: l'attenzione alla sua preparazione culturale – prima di tutto – e alle conoscenze sistemiche, funzionali e specialistiche; la possibilità reale di favorire una vita universitaria densa;

la qualificazione del tempo dedicato ai processi della didattica, dell'apprendimento e dello studio, attraverso l'attenzione alla frequenza e a modelli di didattica attiva; la programmabilità del tempo e degli spazi; la certificazione continua della preparazione del livello di apprendimento raggiunto; la concreta vicinanza al mondo del lavoro e delle professioni attraverso l'attivazione di tirocini e stage qualificati; la cura al miglioramento delle competenze linguistiche, con l'innalzamento del livello di base e magistrale della lingua inglese; l'apertura costante all'internazionalizzazione, con i corsi di laurea ***Bachelor Degree*** in ***Economics and Management*** (percorso di studi triennale), ***Master of Science in Management*** (laurea magistrale), e in ***Statistical and actuarial sciences*** (laurea magistrale interfacoltà con Scienze bancarie, finanziarie e assicurative), il profilo in ***Economics*** della laurea magistrale in Economia; il profilo in ***Methods and Topics in Arts Management – MATAM*** della laurea magistrale in Economia e Gestione dei Beni Culturali e dello Spettacolo; il profilo in ***Health Care Management*** della laurea magistrale in Management dei Servizi – sede di Roma, la disponibilità di sedi universitarie di eccellenza a livello internazionale per gli scambi con altre facoltà, sia in Europa, nel continente americano, che in Cina, India e Africa.

I piani di studio sono costruiti guardando all'equilibrio **fra una forte base interdisciplinare e multidisciplinare** e un'articolazione dei corsi che tenga conto delle esigenze specialistiche della realtà.
Il ciclo formativo triennale è impostato su un insieme di corsi comuni a tutte le lauree, con due eccezioni, come si vedrà nelle pagine che seguono. Le ragioni della scelta rimandano all'esigenza di ancorare la formazione ad un gruppo di discipline di base nelle aree economica, manageriale, giuridica, quantitativa e umanistica, ma anche di permettere ai giovani di scegliere con maggiore fondatezza quale corso di laurea seguire.

In particolare, **per l'anno accademico 2017-2018**, il progetto formativo della Facoltà di Economia si caratterizza per la maggiore articolazione in curricula dei percorsi formativi; la collaborazione con il mondo del lavoro e delle professioni nella progettazione dei percorsi formativi e nella messa in opera di parti del percorso medesimo; l'articolazione delle lauree coerenti ad un'effettiva e significativa presenza di attività di ricerca coerenti con profili professionali e con specifiche competenze; un'equilibrata distribuzione degli impegni didattici degli studenti in funzione di un'offerta formativa, proporzionata agli organici e alle competenze effettivamente a disposizione; l'introduzione di forme organizzative della didattica omogenee e compatte; la sperimentazione di metodi didattici avanzati e più interattivi.

La Facoltà di Economia si distingue anche per l'attenzione all'**ampliamento delle opportunità di accesso** all'istruzione superiore che, anche nell'epoca presente, rappresenta un'autentica risorsa. In verità già dal primissimo dopoguerra erano stati organizzati corsi che, ad integrazione di quelli che si svolgevano nell'orario del mattino e del pomeriggio, erano collocati nel tardo pomeriggio e alla sera. Questo per consentire l'accesso all'Università anche alle persone che, per diverse ragioni lavorative, non potevano frequentare l'Università durante il giorno.

Un'innovazione ideale per lo studente lavoratore, che si inserisce nella lunga tradizione del serale, è l'attivazione dall'a.a. 2016/2017 della laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale** e-blended.
La nuova laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, basata sull'attuale esperienza del corso tardo pomeridiano in "**Mercati e strategie d'impresa**", condividerà con gli altri percorsi magistrali economico aziendali una parte del percorso formativo di base proponendo però un'originale formula mista ("blended"). Grazie alla stretta collaborazione con il Centro per l'innovazione e lo sviluppo delle attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (Ilab) e con il Centro di Ricerca sull'Educazione ai Media, all'Informazione e alla Tecnologia (Cremit), il 50% della didattica avverrà in presenza, durante i fine settimana (non più in orario serale), e l'altro 50% sarà gestito online attraverso le più attuali tecnologie di e-learning. La formazione in aula rimane, dunque, e non si qualificherà solo come un momento di lezione frontale: sarà anche l'occasione di confronto tra i corsisti e di revisione del lavoro svolto online.
La parte online del corso, oltre a prevedere momenti in auto-apprendimento attraverso lo studio e la consultazione di materiale didattico, richiederà il coinvolgimento dello studente in una serie di attività a distanza che si svolgeranno utilizzando la piattaforma Blackboard dell'Ateneo. Tra queste sarà possibile consultare videolezioni o materiali integrativi, creare una banca dati di contenuti, sviluppare lavoro esercitativo e/o case study da svolgere anche in gruppo, eseguire attività di autovalutazione rispetto ai temi trattati e attività di coaching/tutoring, che potranno attuarsi grazie a un confronto continuativo con il tutor del corso.

Prima di concludere queste brevi note si vuole sottolineare come la Facoltà intenda dare rilievo nel proprio progetto formativo sia alla **conoscenza delle lingue straniere** che agli **strumenti informatici** organizzando corsi che si avvalgono delle **tecnologie più avanzate della didattica e dell'apprendimento**. Con riguardo alle competenze linguistiche, la costante collaborazione con la Facoltà di Scienze linguistiche e gli accordi in atto consentono di apprendere le principali lingue europee e quelle dei paesi in forte sviluppo e di seguire corsi di studio presso le migliori università europee e internazionali in modo da integrare le conoscenze che si acquisiscono negli specifici ambiti disciplinari con la lingua e la cultura dei diversi paesi.

I corsi di laurea magistrale interfacoltà

Le Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative e di Economia partecipano con le proprie risorse didattiche, organizzative e di ricerca all'attivazione dei seguenti corsi di studio:

- **Statistical and actuarial sciences** che afferisce alla classe LM-83 Scienze statistiche, attuariali e finanziarie; interamente erogato in lingua inglese.
- **Scienze statistiche, attuariali ed economiche** che afferisce alla classe LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie (corso ad esaurimento, nell'a.a. 2017/2018 viene attivato solo il II anno di corso).

PIANI DI STUDIO

Lauree magistrali

Statistical and actuarial sciences

La Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative partecipa con le proprie risorse didattiche, organizzative e di ricerca, insieme alla Facoltà di Economia, all'attivazione di questo corso di laurea magistrale interfacoltà.

Obiettivi

Costituiscono obiettivi formativi specifici, qualificanti il corso di laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences, che afferisce alla classe LM-83 ed è impartito in lingua inglese, le seguenti competenze, conoscenze e abilità:

1. Per il profilo *Actuarial sciences for insurance*, che consente l'accesso diretto all'esame di Stato da attuario, in linea con i percorsi internazionali in ambito scienze attuariali (cfr Core syllabus internazionale emesso sia dalla Actuarial Association of Europe sia dalla International Actuarial Association):

– solide conoscenze della metodologia statistica e dei suoi aspetti applicativi in campo economico, economico-gestionale, finanziario, demografico, sociale, assicurativo e previdenziale;
– approfondita conoscenza dei modelli matematici, e in particolare probabilistici, che si applicano nello studio dei fenomeni finanziari (strumenti derivati e mercati finanziari), attuariali e di quelli propri dell'ambito delle scienze economiche ed aziendali;
– approfondita conoscenza dei modelli quantitativi in ambito risk management;
– padronanza degli strumenti logico-concettuali e metodologici attinenti alla progettazione ed esecuzione di indagini per l'analisi e la valutazione dei sistemi complessi collegati all'economia, alla produzione, al mercato, ai problemi assicurativi, all'ambiente, con riferimento particolare all'accadimento di eventi dannosi;
– corrispondente capacità di costruire modelli, atti a spiegare e prevedere i fenomeni oggetto di studio e a stabilirne l'applicabilità e la validità con convenienti analisi dei dati, ed una conseguente abilità operativa altamente qualificata nel campo dell'analisi quantitativa dei fenomeni economici, aziendali, socio-demografici e dei problemi finanziari previdenziali ed assicurativi.

2. Per il Profilo *Data analytics for business and economics*, in linea con i percorsi internazionali orientati all'analisi statistica di dati:

– reperimento dei dati, anche per mezzo di analisi campionarie o specifici disegni sperimentali;
– visualizzazione, modellizzazione e analisi dei dati;

– valutazione e presentazione dei risultati, prospettando soluzioni originali di supporto ai complessi processi decisionali propri della odierna direzione d'impresa, in ambiti altamente diversificati che spaziano dal digital marketing agli scenari di simulazione micro e macro economici in sistemi complessi
– conoscenza approfondita dei fondamenti e delle applicazioni delle metodologie di carattere statistico, probabilistico, matematico e computazionale che consentano la costruzione di modelli inferenziali e previsionali con finalità esplorative, confermative o comunque di supporto ai processi decisionali. In particolare, per affrontare l'enorme flusso informativo conseguente alla rivoluzione digitale che contraddistingue il mondo delle aziende e la società nel suo complesso occorre fornire competenze di analisi di dati di natura complessa e di grande dimensione al fine di cogliere opportunità di sviluppo commerciale ed economico. A tal fine il laureato deve possedere robuste basi metodologiche e computazionali che gli consentano di sviluppare in autonomia analisi e valutazioni. In particolare dovrà conoscere le moderne metodologie di statistica computazionale, regolarizzazione statistica, statistical learning, data mining e data visualization. La robusta formazione metodologica (in particolare statistica, probabilistica e computazionale), unitamente alle conoscenze tecniche in ambito economico-aziendale, consentiranno l'individuazione di soluzioni e risposte efficaci nei vari contesti applicativi.

La durata normale del corso di laurea magistrale è di ulteriori due anni dopo la laurea. Per il conseguimento della laurea magistrale lo studente deve aver acquisito almeno 120 crediti formativi universitari, ivi compresi quelli relativi alla prova finale.

A ogni insegnamento è attribuito un numero di crediti, uguale per tutti gli studenti e un voto (espresso in trentesimi) che varia a seconda del livello di preparazione. Gli insegnamenti si concludono con una prova di valutazione espressa mediante una votazione in trentesimi.

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale costituisce circa i due terzi dell'impegno orario complessivo.

Superato l'esame finale di laurea lo studente consegue il diploma di laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences.

Corsi di Teologia: il piano degli studi del biennio magistrale sarà integrato da un corso semestrale, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica su tematica inerente il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia.

Orario delle lezioni

Gli insegnamenti del profilo *Actuarial sciences for insurance* seguono il calendario previsto per la Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative (*http://milano.unicatt.it/facolta/scienze-bancarie-facolta-di-scienze-bancarie-finanziarie-e-assicurative-calendario-accademico#content*); gli insegnamenti del profilo in *Data analytics for business and economics* seguono un calendario trimestrale in analogia con il calendario previsto per i corsi erogati in lingua inglese della Facoltà di Economia (*http://milano.unicatt.it/facolta/economia-facolta-di-economia-calendario-accademico#content*).

Gli orari e le aule delle lezioni sono recuperabili attraverso la consultazione delle pagine web delle Facoltà (*http://milano.unicatt.it/scienzebancarie; http://milano.unicatt.it/economia*).

Partnership internazionali

Gli studenti iscritti alla laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences (Profilo *Actuarial sciences for insurance*) hanno la possibilità di accedere ad un profilo riservato ai doppi titoli:

– laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences (Università Cattolica del Sacro Cuore) e MSc in Mathematical finance (UNC Charlotte) (si veda anche pagina 31 della presente Guida)

Maggiori informazioni sono reperibili alla pagina web:
ucscinternational.unicatt.it/ucsc-international-DD_Charlotte.html.

Nell'a.a. 2017/2018 viene attivato il I anno di corso

Piani di studio

Il corso di studi si articola in due profili:
– ***Actuarial sciences for insurance***;
– ***Data analytics for business and economics***

Profilo **Actuarial sciences for insurance**

I anno

	Cfu
- Applied multivariate statistics	10
- Advanced calculus and stochastic processes	9
- Insurance law and regulation	6
- Economic statistics	8
- Accounting and management in insurance	10
- Actuarial life insurance	7
- Econometrics	8
- Quantitative methods for finance	4

II anno

	Cfu
- Economics for finance	8
- Insurance statistics and advanced risk theory	11
- Actuarial non-life insurance	8
- Actuarial social insurance and pension funds	6
- Foreign language (French, Spanish, German or Italian for foreign students)	3
- Elective courses [1]	10
- Thesis	12

[1] Elective courses list

Economic and Business area

- Applied econometrics	8
- Derivative securities pricing	8
- Risk management	8

Legal area

- EU risk governance regulation	5

Statistical area

- Applied statistics for finance *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5
- Statistical modelling *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5
- Data management *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5
- Computational statistics *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5

Applied mathematical area

- Quantitative risk management *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5
- Actuarial and financial modelling for solvency II *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	5
- Internship (si veda p. 42)	5

É possibile anticipare i crediti a libera scelta al primo anno di corso.

Profilo **Data analytics for business and economics**

I anno

	CFU
- Stochastic modelling	8
- Statistical inference	8
- Computational statistics	8
- Mathematical methods	8
- Data management and warehousing	8
- Digital management	8
- Dynamic economic analysis	8
- Patents and property rights for big data	6

II anno

	CFU
- Statistical learning	8
- Empirical research	8
- *Two* courses among the following: Business analytics and data mining, Digital marketing, Finance and risk management, Complex economic systems, Applied economics and big data analysis	16
- Elective courses [1]	8
- Internship (si veda p. 42)/Research assistantship/Project	6
- Thesis	12

[1] Elective courses list

- Critical thinking *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Design of experiments *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Text mining *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Behavioral studies *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Consumer behavior *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Big data in the health sciences *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	4
- Project management	4
- Statistical modelling (Bayesan statistics)	8

É possibile anticipare i crediti a libera scelta al primo anno di corso.

Dopo la laurea

Il percorso formativo proposto consentirà ai laureati di disporre di conoscenze e strumenti metodologici, anche interdisciplinari, adeguati per svolgere compiti lavorativi, anche di elevato contenuto professionale sia presso le imprese private che la pubblica amministrazione e gli enti locali; in particolare, quindi, nelle imprese medio-grandi, nelle banche, nelle compagnie di assicurazione e negli enti di previdenza, per l'analisi e la gestione delle risorse umane, della produzione e della qualità; l'analisi e la valutazione dei mercati e degli scenari socio-economici ed ambientali, per le analisi statistiche di fenomeni complessi.
Nello specifico,

- il profilo *Actuarial sciences for insurance* prepara alle professioni di Attuario e Risk manager;
- il profilo in *Data analytics for business and economics* forma figure quali Data Analyst, Big Data Analytics Specialist e Business Analytics Manager.

Piano studi del Double Degree con l'University of North Carolina at Charlotte

Corsi del I anno frequentati presso UCSC

I anno

	Cfu
Actuarial life insurance	7
Actuarial non-life insurance	8
Actuarial social insurance and pension funds	6
Economic statistics	8
Insurance law and regulation	6
Applied multivariate statistics	10
Economics for finance	8
Foreign language (French, Spanish, German or Italian for foreign students)	3
Quantitative methods for finance	4

Corsi del II anno frequentati presso UNC Charlotte

II anno

Fall semester	Cfu
Financial economic theory	6
Stochastic Calculus for finance I	6
Risk management in insurance companies	6
Financial elements of derivatives	6
Spring semester	
Fixed income securities and credit risk	6
Stochastic calculus for finance II	6
Quantitative risk management	6
Financial econometrics	6

Scienze statistiche, attuariali ed economiche

Per gli studenti immatricolati precedentemete all'a.a. 2017/2018

La Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative partecipa con le proprie risorse didattiche, organizzative e di ricerca, insieme alla Facoltà di Economia, all'attivazione di questo corso di laurea magistrale interfacoltà.

Obiettivi

Costituiscono obiettivi formativi specifici, qualificanti il corso, le seguenti competenze, conoscenze e abilità:

- solide conoscenze della metodologia statistica e dei suoi aspetti applicativi in campo economico, economico-gestionale, finanziario, demografico, sociale, assicurativo e previdenziale;
- approfondita conoscenza dei modelli matematici, e in particolare probabilistici, che si applicano nello studio dei fenomeni finanziari, attuariali e di quelli propri dell'ambito delle scienze economiche ed aziendali;
- padronanza degli strumenti logico-concettuali e metodologici attinenti alla progettazione ed esecuzione di indagini per l'analisi e la valutazione dei sistemi complessi collegati all'economia, alla produzione, al mercato, ai problemi assicurativi, all'ambiente, con riferimento particolare all'accadimento di eventi dannosi;
- corrispondente capacità di costruire modelli, atti a spiegare e prevedere i fenomeni oggetto di studio e a stabilirne l'applicabilità e la validità con convenienti analisi dei dati, ed una conseguente abilità operativa altamente qualificata nel campo dell'analisi quantitativa dei fenomeni economici, aziendali, socio-demografici e dei problemi finanziari previdenziali ed assicurativi.

Il percorso formativo è strutturato in modo da assicurare, per tutti gli studenti, una base comune di completamento e sviluppo delle competenze matematiche, probabilistiche e statistiche, già acquisite in via preliminare in una laurea di primo livello. Sono previsti pertanto, al primo anno, insegnamenti di Complementi di analisi, di Calcolo delle probabilità, di Inferenza statistica, di Analisi statistica multivariata, di Statistica economica e di Econometria. È inoltre previsto che in tutti gli insegnamenti idonei venga fatta un'ampia utilizzazione dei più diffusi pacchetti statistico-matematici, con esercitazioni in aula computer, in modo da assicurare le competenze informatiche oggi ritenute necessarie in tutte le applicazioni della statistica.

Per tutti gli studenti è fortemente consigliata un'attività di tirocinio formativo presso aziende della Lombardia; e in particolare presso banche, imprese di assicurazione, imprese industriali e agenzie di marketing.

In base alla passata esperienza, l'attività di tirocinio aziendale è tipicamente collegata con approfondimenti e acquisizioni di conoscenze che vengono riversate nella preparazione della tesi di laurea.
Il laureato magistrale dovrà essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, la lingua inglese, oltre all'italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni in generale, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

La durata normale del corso di laurea magistrale è di ulteriori due anni dopo la laurea. Per il conseguimento della laurea magistrale lo studente deve aver acquisito almeno 120 crediti formativi universitari, ivi compresi quelli relativi alla prova finale.

A ogni insegnamento è attribuito un numero di crediti, uguale per tutti gli studenti e un voto (espresso in trentesimi) che varia a seconda del livello di preparazione. Gli insegnamenti si concludono con una prova di valutazione espressa mediante una votazione in trentesimi.

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale costituisce circa i due terzi dell'impegno orario complessivo.

Superato l'esame finale di laurea lo studente consegue il diploma di laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche.

Corsi di Teologia: il piano degli studi del biennio magistrale sarà integrato da un corso semestrale, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica su tematica inerente il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia.

Partnership internazionali
Gli studenti iscritti alla laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche hanno la possibilità di accedere ad un profilo riservato ai doppi titoli:
– laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche (Università Cattolica del Sacro Cuore) e MSc in Mathematical finance (UNC Charlotte). (si veda anche pagina 36 della presente Guida)

Maggiori informazioni sono reperibili alla pagina web:
http://ucscinternational.unicatt.it/ucsc-international-scienze-bancarie-finanziarie-e-assicurative---milano#content

Nell'a.a. 2017/2018 viene attivato solo il II anno di corso

PIANI DI STUDIO

II anno

	CFU
- Economia dell'informazione e della previdenza	9
- Lingua inglese	4
- Statistica assicurativa e teoria del rischio	10
- Tecnica attuariale delle assicurazioni danni	8
- Tecnica attuariale delle assicurazioni sociali	6
- Insegnamenti a scelta	10
- Prova finale	14

ELENCO INSEGNAMENTI A SCELTA

(L'opzione si esercita per gli insegnamenti che non sono già stati scelti nel triennio e che non sono già obbligatori a piano studi)

Area economico-aziendale
Economia monetaria (6), Fondi pensione e previdenza complementare (5), Gestione del portafoglio (8), Introduzione al risk management (5), Marketing (8), Programmazione e controllo (generale) (5), Gestione della produzione e dei materiali (Metodi e modelli per la logistica) (8) *(non attivato nell'a.a. 2017/2018)*

Area giuridica
EU risk governance regulation (5) [1]

Area statistica
Applied statistics for finance (6), Dinamiche di popolazione e mercato (10), Statistica bayesiana (4)

Area matematica
Metodi statistici per la finanza e le assicurazioni (7), Teoria del rischio I (5)

NOTA
[1] Corso in lingua inglese

Avvertenze

1. Al momento della presentazione del piano di studi per il primo anno della laurea magistrale, è ammesso che gli studenti possano anticipare fino a 12 crediti previsti per insegnamenti del secondo anno.
2. Il numero dei crediti stabiliti per gli insegnamenti a scelta costituisce il valore minimo richiesto, che può essere superato con particolari scelte di insegnamenti. Gli insegnamenti a scelta possono essere seguiti nei semestri di rispettiva attivazione.
3. L'attività di tirocinio curricolare, valutata 10 Cfu, può essere svolta dallo studente in luogo degli insegnamenti a scelta. Il tirocinio curricolare può essere effettuato una sola volta tra il percorso di studi triennale e laurea magistrale.

Dopo la laurea

Le competenze, conoscenze ed abilità assicurate dal corso di laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche risultano adeguate per svolgere funzioni di elevata responsabilità sia presso le imprese private che la pubblica amministrazione e gli enti locali; in particolare, quindi, nelle imprese medio-grandi, nelle banche, nelle compagnie di assicurazione e negli enti di previdenza, per l'analisi e la gestione delle risorse umane, della produzione e della qualità; l'analisi e la valutazione dei mercati e degli scenari socio-economici ed ambientali, per le analisi statistiche di fenomeni complessi, in particolare di tipo economico-finanziario. Il corso prepara inoltre alla professione di Attuario.

Piano studi del Double Degree con l'University of North Carolina at Charlotte

Corsi del I anno frequentati presso UCSC

I anno

	Cfu
Tecnica attuariale delle assicurazioni vita	7
Tecnica attuariale delle assicurazioni danni	8
Tecnica attuariale delle assicurazioni sociali	6
Statistica economica	8
Diritto delle assicurazioni	6
Analisi statistica multivariata	10
Economia dell'informazione e della previdenza	9
Lingua inglese	4

Corsi del II anno frequentati presso UNC Charlotte

II anno

I semestre	Cfu
Financial economic theory	3
Stochastic calculus for finance	3
Risk management and financial institutions	3
Financial elements of derivatives	3
II semestre	
Fixed income securities and credit risk	3
Stochastic calculus for finance II	3
Quantitative risk management	3
Financial econometrics	3

Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico disciplinare.

I *settori scientifico-disciplinari* rispondono a un'esigenza di chiarezza e semplificazione, che ha portato (con più interventi legislativi) a raggruppare tutte le discipline insegnate nelle università italiane per settori omogenei e ad attribuire a tali settori una sigla e un'intitolazione, quest'ultima è stata individuata scegliendo tra le varie denominazioni quella della disciplina più rappresentativa del settore (*Letteratura italiana*, *Storia del Diritto*, ecc.) e unendo a questa tutte le discipline-insegnamenti ritenuti affini. La sigla alfabetica si riferisce all'area disciplinare, il numero che segue indica il numero d'ordine che il settore occupa all'interno dell'area.

Gli ordinamenti didattici dei corsi di laurea fanno riferimento ai settori scientifico disciplinari, pertanto la conoscenza del settore disciplinare a cui afferiscono gli insegnamenti può essere utile allo studente che volesse, ad esempio verificare la "spendibilità", in altri curricula formativi, dei crediti acquisiti con un determinato insegnamento.

Statistical and actuarial sciences

Accounting and management in insurance	SECS-P/07 e SECS-P/11
Actuarial and financial modelling for solvency II *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/06
Actuarial life insurance	SECS-S/06
Actuarial non-life insurance	SECS-S/06
Actuarial social insurance and pension funds	SECS-S/06
Advanced calculus and stochastic processes	SECS-S/06
Applied econometrics	SECS-P/01
Applied economics and big data analysis	SECS-P/01
Applied multivariate statistics	SECS-S/01
Applied statistics for finance *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/01
Behavioral studies *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-P/06
Big data in the health sciences *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	MED/01
Business analytics and data mining	SECS-P/08
Complex economic systems	SECS-P/01
Computational statistics *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/01
Consumer behavior *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-P/08
Critical thinking *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	M-FIL/02
Data management *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	ING-INF/05
Data management and warehousing	ING-INF/05
Derivative securities pricing	SECS-P/11

Design of experiments *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/01
Digital management	SECS-P/10
Digital marketing	SECS-P/08
Dynamic economic analysis	SECS-P/01
Econometrics	SECS-P/05
Economic statistics	SECS-S/03
Economics for finance	SECS-P/01
Empirical research	SECS-S/01 e SECS-S/06
EU risk governance regulation	IUS/05
Finance and risk management	SECS-P/01
Foreign language: French	L-LIN/04
Foreign language: German	L-LIN/14
Foreing language: Spanish	L-LIN/07
Insurance law and regulation	IUS/04
Insurance statistics and advanced risk theory	SECS-S/03 e SECS-S/06
Italian for foreign students	L-FIL-LET/12
Patents and property rights for big data	IUS/04
Project management	SECS-P/10
Risk management	SECS-P/11
Quantitative methods for finance	SECS-S/06
Quantitative risk management *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/06
Statistical inference	SECS-S/01
Statistical learning	SECS-S/01
Statistical modelling *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	SECS-S/01
Statistical modelling (Bayesan statistics)	SECS-S/01
Stochastic modelling	MAT/06
Text mining *(non attivato nell'a.a. 17-18)*	ING-INF/05

Scienze statistiche, attuariali ed economiche

Applied statistics for finance	SECS-S/01
Dinamiche di popolazione e mercato	SECS-S/04
Economia dell'informazione e della previdenza	SECS-P/01
Economia monetaria	SECS-P/01
EU risk governance regulation	IUS/05
Fondi pensione e previdenza complementare	SECS-P/11
Gestione del portafoglio	SECS-P/11
Gestione della produzione e dei materiali (Metodi e modelli per la logistica) (*non attivato nell'a.a. 2017/2018*)	SECS-P/08
Introduzione al risk management	SECS-P/08
Lingua inglese	L-LIN/12

Marketing	SECS-P/08
Metodi statistici per la finanza e le assicurazioni	SECS-S/06
Programmazione e controllo (generale)	SECS-P/07
Statistica assicurativa e teoria del rischio	SECS-S/06
Statistica bayesiana	SECS-S/01
Tecnica attuariale delle assicurazioni danni	SECS-S/06
Tecnica attuariale delle assicurazioni sociali	SECS-S/06
Teoria del rischio I	SECS-S/06

Programmi internazionali

L'università Cattolica offre diverse opportunità agli studenti interessati a trascorrere un semestre o un intero anno accademico all'estero presso Università europee ed extraeuropee:

– **UCSC Exchange Network (Erasmus e Overseas)**: In qualità di *exchange students*, i selezionati avranno l'opportunità di frequentare i corsi presso una delle università europee ed extraeuropee con cui le Facoltà di appartenenza hanno siglato un accordo bilaterale di scambio, usufruire delle strutture e dei servizi dell'Ateneo ospitante, sostenere gli esami concordati con i docenti UCSC ed ottenerne il riconoscimento al rientro;

– **UCSC ISEP Network**: La convenzione stipulata tra UCSC e ISEP - International Student Exchange Program, la più vasta rete mondiale di cooperazione tra istituzioni universitarie, offre agli studenti UCSC la possibilità di frequentare un semestre o un anno di studi all'estero, scegliendo tra circa 150 università negli Stati Uniti e altre 50 nel resto del mondo, in cui sostenere esami concordati con i docenti UCSC ed ottenerne il riconoscimento al rientro;

– **UCSC Study Abroad Network / Premier Scholars Program**: Grazie a questo programma lo studente potrà scegliere di frequentare un semestre in uno dei più prestigiosi Atenei al mondo, e sostenere i propri esami all'estero, con possibilità di richiederne il riconoscimento al rientro. Il programma prevede una quota di iscrizione presso l'ente partner, ma i candidati iscritti alla Laurea Magistrale potranno concorrere per borse di studio.

Oltre a questi programmi, l'Università Cattolica propone ulteriori opportunità:

LaTE - Corsi di lingua
I programmi LaTE (*Language Training Experience*) propongono corsi intensivi di lingua all'estero per migliorare le competenze linguistiche e per perfezionarsi anche in vista dell'ottenimento di certificazioni internazionali. Lingue: inglese, spagnolo, francese, tedesco, arabo, cinese, russo.

FPA - Summer Programs
Durante i mesi estivi i programmi FPA (*Focused Programs Abroad*) permettono di frequentare corsi accademici in prestigiose università internazionali, con possibilità di riconoscimento degli esami al rientro.

International Thesis Scholarship
UCSC offre a laureandi triennali e magistrali un contributo economico per svolgere all'estero le ricerche per la tesi di laurea.

Lavorare all'estero
UCSC offre svariate opportunità di esperienze lavorative e stage in tutto il mondo. Alcuni programmi prevedono l'assegnazione di contributi economici per *internship* presso aziende partner, altri permettono di scegliere l'area di interesse in cui svolgere l'*internship*, altri ancora selezionano gli studenti per attività di insegnamento dell'italiano o programmi specifici per l'estate. Possono aderire a queste proposte anche i neolaureati (entro i 12 mesi dalla laurea).

International Volunteering
Rivolto a studenti e neolaureati, offre numerose opportunità di svolgere un periodo di volontariato all'estero durante l'estate, in diversi paesi del Sud America, dell'Africa e dell'Asia.

Per ulteriori informazioni si invita a consultare il sito:
http://ucscinternational.unicatt.it

Tirocinio curricolare con attribuzione di crediti formativi

È istituito l'albo degli studenti che possono partecipare ai tirocini curricolari. Possono iscriversi all'albo:

a. *Percorsi di laurea triennali*:
   - gli studenti iscritti al secondo anno
     * che hanno superato tutti gli esami del primo anno di corso;
     * che hanno acquisito almeno 70 crediti formativi alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo;
   - gli studenti iscritti al terzo anno
     * che hanno superato tutti gli esami del primo anno di corso;
     * che hanno acquisito almeno 100 crediti formativi alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo;

b. *lauree magistrali*:
   - gli studenti iscritti al primo anno
     * che non hanno ottenuto crediti formativi per attività di tirocinio nei percorsi di laurea triennali;
     * che hanno acquisito almeno 24 crediti formativi (con esclusione di eventuali debiti formativi) alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo;
   - gli studenti iscritti al secondo anno
     * che non hanno ottenuto crediti formativi per attività di tirocinio nei percorsi di laurea triennali;
     * che hanno acquisito almeno 54 crediti formativi (con esclusione di eventuali debiti formativi) alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo.

La domanda per l'iscrizione all'albo può essere presentata al Tutor di Tirocinio (Dott. Andrea Lattuada: *andrea.lattuada@unicatt.it*) in qualunque periodo dell'anno e deve essere corredata da certificazione comprovante i requisiti di cui sopra (o eventualmente da autocertificazione qualora ancora non acquisiti dagli uffici di segreteria).

L'iscrizione all'albo è valida per un anno. Allo scadere del termine lo studente può iscriversi di nuovo, se in possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti relativi all'anno di corso al quale è iscritto al momento della presentazione della domanda.

Le imprese curano direttamente la selezione dei candidati al tirocinio scegliendo tra quelli iscritti all'albo. I rapporti tra le imprese offerenti e l'Università Cattolica del Sacro Cuore sono regolati da una convenzione.

Lo studente iscritto all'albo può segnalare la disponibilità di una determinata impresa ad accettare la sua candidatura a svolgere lo stage. In tal caso, l'offerta dell'impresa non sarà sottoposta anche agli altri studenti iscritti all'albo, ma il referente di Facoltà ne verifica preliminarmente l'ammissibilità.

Il tirocinio è una modalità didattica non obbligatoria. Pertanto, la Facoltà non assicura un numero di tirocini pari al numero dei tirocini richiesti annualmente dagli studenti.

All'attività di tirocinio corrispondono 10 Cfu per la laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche, tali crediti sono individuabili unicamente nei crediti formativi a libera scelta; per la laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences, i crediti attribuiti all'attività di tirocinio sono così ripartiti:

– Profilo *Actuarial sciences for insurance*, 5 Cfu individuabili unicamente nei crediti formativi a libera scelta.
– Profilo *Data analytics for business and economics*, 6 Cfu corrispondenti unicamente ai crediti attribuiti per l'attività didattica "Internship/Research assistantship/Project" prevista a piano studi.

Ai fini del riconoscimento dei crediti è necessario che il tirocinio rispetti i seguenti requisiti minimi:
– la durata deve essere di almeno 3 mesi;
– con il docente referente, in collaborazione con il coordinatore di tirocinio - se nominato - lo studente deve concordare un piano didattico del tirocinio, sentito il tutor aziendale;
– al termine del tirocinio lo studente deve predisporre una relazione finale.

Nel caso in cui lo stage proposto sia svolto all'estero, lo studente iscritto all'albo ne può richiedere l'approvazione anche se la durata è inferiore a tre mesi.

Il docente referente ne verifica l'ammissibilità accertando che:
– lo stage preveda una durata comunque non inferiore a quattro settimane;
– lo stage sia svolto presso una impresa di consolidata reputazione;
– l'impresa ospitante abbia adottato un processo di selezione pubblico consentendo l'accesso a chiunque su base competitiva;
– l'impresa ospitante operi nel settore bancario, finanziario e assicurativo o sia quotata in mercati regolamentati.

Nel caso in cui il tirocinio abbia una durata inferiore a otto settimane, il numero di crediti riconosciuti è pari alla metà di quelli aventi durata almeno trimestrale.

In occasione dello "Stage day", organizzato nell'ambito delle attività del Board Facoltà – Mondo del lavoro, gli studenti del primo anno delle lauree magistrali della Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative (Economia degli intermediari finanziari, Banking and finance, Statistical and actuarial sciences) potranno ricevere informazioni e orientamento nonché effettuare brevi colloqui con le aziende partecipanti (*walk interviews*).

Tirocinio curricolare senza attribuzione di crediti formativi

Possono svolgere un Tirocinio curriculare senza attribuzione di crediti formativi, tutti gli studenti regolarmente iscritti ai percorsi di studio attivati dalla Facoltà.

Informazioni riguardo i servizi offerti dall'Ateneo per l'attivazione di un tirocinio di questa tipologia possono essere richieste al Tutor di Tirocinio (Dott. Andrea Lattuada, *andrea.lattuada@unicatt.it*) o all'Ufficio Stage & Placement (*stage-mi@unicatt.it*).

PROGRAMMI DEI CORSI

I programmi dei corsi sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica ad essi dedicata: http://programmideicorsi-milano.unicatt.it.

ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI E RELATIVI DOCENTI INCARICATI

Laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences

1. Accounting and management in insurance: Prof. Antonia Di Bella; Prof. Alberto Floreani
2. Actuarial life insurance: Prof. Fabio Baione
3. Advanced calculus and stochastic processes: Prof. Fausto Mignanego
4. Applied econometrics: Prof. Andrea Monticini; Prof. Luisa Pesavento
5. Applied multivariate statistics: Prof. Alan Agresti; Prof. Gabriele Cantaluppi; Prof. Diego Zappa
6. Computational statistics: Prof. Stefano Peluso
7. Data management and warehousing: Prof. Norberto Patrignani; Prof. Marco Della Vedova
8. Derivative securities pricing: Prof.Giovanni Petrella
9. Digital management: Prof. Gianandrea Giochetta
10. Dynamic economic analysis: Docente da nominare
11. Economic statistics: Prof. Marco Fattore
12. EU risk governance regulation: Prof. Pierpaolo Marano
13. Econometrics: Prof. Mario Faliva; Prof. Consuelo Nava
14. Insurance law and regulation: Prof. Pierpaolo Marano
15. Mathematical methods: Prof. Enrico Miglierina; Prof. Fabio Tramontana
16. Patents and property rights for big data: Prof. Paolo Cuomo
17. Project management: Prof. Vered Holzmann
18. Quantitative methods for finance: Prof. Alessandro Sbuelz
19. Risk management: Prof. Mario Anolli
20. Statistical inference: Prof. Alan Agresti; Prof. Gabriele Cantaluppi; Prof. Diego Zappa
21. Statistical modelling (Bayesan statistics): Prof. Lucia Paci; Prof. Ioannis Ntzoufras
22. Stochastic modelling Prof. Fausto Mignanego

Laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche

Per gli studenti immatricolati precedentemente all'a.a. 2017/2018

1. Applied statistics for finance: Prof. Asmerilda Hitaj
2. Dinamiche di popolazione e mercato: Prof. Alessandro Rosina; Prof. Emiliano Sironi
3. Economia dell'informazione e della previdenza: Prof. Angelo Baglioni
4. Economia monetaria: Prof. Andrea Boitani; Prof. Rony Hamaui; Docente da nominare
5. EU risk governance regulation: Prof. Pierpaolo Marano
6. Fondi pensione e previdenza complementare: Prof. Paolo Fumagalli
7. Gestione del portafoglio: Prof. Elena Beccalli; Prof. Nicola Doninelli
8. Introduzione al risk management: Prof. Alberto Floreani
9. Marketing: Prof. Roberta Sebastiani; Prof. Alessandra Tzannis
10. Metodi statistici per la finanza e le assicurazioni: I Modulo: Gr. A-K: Prof. Silvia Facchinetti; Gr. L-Z: Prof. Riccardo Bramante; II Modulo: Prof. Riccardo Bramante
11. Programmazione e controllo (generale): Prof. Claudio Mario Grossi
12. Statistica assicurativa e teoria del rischio: Prof. Diego Zappa; Prof. Nino Savelli
13. Statistica bayesiana: Prof. Lucia Paci
14. Tecnica attuariale delle assicurazioni danni: Prof. Gian Paolo Clemente
15. Tecnica attuariale delle assicurazioni sociali: Prof. Nino Savelli
16. Teoria del rischio I: Prof. Nino Savelli

Corsi di Lingua straniera di livello avanzato

1.Lingua inglese: Prof. Geraldina Colombo

Corsi di Teologia

Natura e finalità

Gli insegnamenti di Teologia sono una peculiarità dell'Università Cattolica; essi intendono offrire una conoscenza motivata, ragionata e organica dei contenuti della Rivelazione e della vita cristiana, così da ottenere una più completa educazione degli studenti all'intelligenza della fede cattolica.

L'esito degli esami di Teologia contribuisce, secondo i criteri adottati da ciascuna Facoltà, alla determinazione del voto finale di laurea.

Lauree

Il piano di studio curricolare dei *corsi di laurea* prevede per gli studenti iscritti all'Università Cattolica la frequenza a corsi di Teologia.

Programmi

Per il I, II e III anno di corso è proposto un unico programma in forma semestrale (12 settimane di corso per anno su 3 ore settimanali).
Gli argomenti sono:

Teologia 1: *Questioni fondamentali: la fede cristologica e la Sacra Scrittura;*

Teologia 2: *Questioni di antropologia teologica ed ecclesiologia;*

Teologia 3: *Questioni teologiche di etica e morale cristiana.*

Gli studenti possono scegliere l'insegnamento di Teologia tramite UC-POINT o pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

Lauree magistrali

Per il biennio di indirizzo delle lauree magistrali è proposto un corso semestrale, tenuto dal Professor Michele Aramini (per la laurea magistrale in Statistical and actuarial sciences), della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica su tematica inerente il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia.

Gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Scienze statistiche, attuariali ed economiche ancora in debito d'esame, ma con frequenza già acquisita, sosterranno la prova con il Professor Marco Salvioli (Gr. A-K) e con il Professor Ferdinando Citterio (Gr. L-Z).

Docenti e Programmi dei corsi

Per informazioni sui corsi e docenti di Teologia, si consulti la pagina web:
http://www.unicatt.it/collegio-dei-docenti-di-teologia-compiti-e-componenti.

I programmi dei corsi di Teologia sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica http://programmideicorsi-milano.unicatt.it.

Servizio Linguistico d'Ateneo (SeLdA)

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, tramite il Servizio Linguistico di Ateneo (SeLdA), offre ai propri studenti di tutte le Facoltà l'opportunità di verificare o acquisire le competenze linguistiche di livello di base e avanzato previste nel proprio percorso formativo.

Organizzazione didattica dei corsi di lingua di base

Gli studenti che devono acquisire le abilità linguistiche tramite il Servizio Linguistico di Ateneo potranno sostenere la prova di idoneità linguistica nelle prime sessioni utili.

Per la preparazione della prova di idoneità, il Servizio linguistico di Ateneo organizza corsi semestrali e annuali ripartiti in esercitazioni d'aula e di laboratorio linguistico.

Per le lingue inglese e francese, l'insegnamento viene impartito in classi parallele e in più livelli, determinati in base ad un apposito test di ingresso. Per le lingue spagnola e tedesca non è previsto il test di ingresso. Per la lingua tedesca sono presenti solo classi di livello principiante; per la lingua spagnola, oltre ai corsi base, è attivato un corso di livello intermedio, per gli studenti con conoscenze pregresse.

I *principianti assoluti,* ossia gli studenti che non hanno mai frequentato corsi per la lingua prescelta, non devono sostenere il test.

Obiettivo dei corsi è portare gli studenti al raggiungimento dei livelli di competenza linguistica determinati dalle delibere delle singole Facoltà seguendo lo schema proposto dal "Quadro Comune Europeo di Riferimento".

Calendario delle lezioni dei corsi di lingua di base

Tutti i livelli di tutte le lingue

Corsi I semestre:	dal 2 ottobre al 16 dicembre 2017;
Corsi II semestre:	dal 26 febbraio al 26 maggio 2018 (dal 26 marzo al 7 aprile 2018 sospensione per le festività Pasquali)

Prove di idoneità

Al termine dei corsi di base è prevista una verifica di accertamento del livello di competenza linguistica acquisito che prevede una prova scritta che dà l'ammissione alla successiva parte orale.

Lo studente ha la possibilità di sostenere l'orale, previo superamento della parte scritta, fino all'ultimo appello della sessione in cui è stata superata.

Tali prove hanno valore interno all'Università: a seconda delle delibere delle Facoltà, sostituiscono in genere il primo esame di lingua previsto nei piani di studio, dando diritto all'acquisizione dei crediti corrispondenti.

Riconoscimento certificazioni linguistiche

Taluni certificati linguistici internazionali sono riconosciuti come sostitutivi della prova di idoneità se presentati alla Segreteria del SeLdA entro due anni dall'anno di conseguimento, previo accertamento della presenza dell'insegnamento linguistico nel piano di studi dell'anno accademico in corso. Presso la pagina web del SeLdA è disponibile l'elenco dei certificati riconosciuti e i livelli corrispondenti.

Per l'a.a. 2017-2018 verranno accettati i certificati conseguiti dall'anno 2015 [1].

Aule e laboratori multimediali

Le aule utilizzate per i corsi di lingue sono ubicate presso la Sede del SeLdA, in via Morozzo della Rocca 2/A, e sono dotate di moderne attrezzature per l'insegnamento linguistico.

Presso la stessa sede si trovano i laboratori linguistici, equipaggiati con moderne tecnologie multimediali, destinati alla didattica e all'autoapprendimento.

Centro per l'Autoapprendimento

Il Centro per l'Autoapprendimento, ubicato al III piano della Sede di Via Morozzo della Rocca, si affianca ed integra le lezioni frontali, consentendo l'incremento del numero di ore di esposizione alla lingua. Il Centro offre un'ampia gamma di strumenti e, soprattutto, un servizio di consulenza linguistica, attraverso il quale l'utente viene seguito nelle diverse fasi dell'apprendimento, con la finalità di acquisire strategie per imparare in modo autonomo e rendersi responsabile del proprio processo di apprendimento.
Per accedere al Centro non è necessaria prenotazione.

---

[1] Solo per i certificati datati 2015 la scadenza di presentazione è dicembre 2017.

Riferimenti utili Centro per l'Autoapprendimento:
tel. 02 7234.5745
e-mail: cap.selda@unicatt.it

Orario di apertura del Centro per l'Autoapprendimento:
dal lunedì al giovedì: 9,30 – 17,00
venerdì: 9,30 – 13,00

Gli orari dei consulenti sono pubblicati nella bacheca del Centro per l'Autoapprendimento, Via Morozzo della Rocca, 2/A, III piano e sulla pagina web del SeLdA, all'indirizzo http://selda.unicatt.it/milano-selda-milano-cap-centro-per-l-autoapprendimento#content

Riferimenti utili Segreteria SeLdA:
Via Morozzo della Rocca, 2/A
tel. 02 7234.5740
e-mail: selda-mi@unicatt.it

Orari Segreteria: 10,00 – 12,00 (lunedì, martedì, giovedì e venerdì)
14,30 – 16,30 (mercoledì)

Indirizzo web: http://selda.unicatt.it/milano

Programmi dei corsi

I programmi dei corsi di lingua straniera di livello base sono consultabili nella sezione del sito web dell'Università Cattolica dedicata al SeLdA: http://selda.unicatt.it/milano, alla voce di menu "*Corsi curricolari*".

I programmi dei corsi di lingua straniera di livello avanzato sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica: http://programmideicorsi-milano.unicatt.it.

Norme amministrative

Norme per l'immatricolazione

1. Titoli di studio richiesti

A norma dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004, possono immatricolarsi ai corsi di laurea istituiti presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore:

– *i diplomati di scuola secondaria di secondo grado* (quinquennale o quadriennale: diplomi conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore). Per i diplomati quadriennali, l'Università provvede alla definizione di un debito formativo corrispondente alle minori conoscenze conseguenti alla mancata frequenza dell'anno integrativo, il cui assolvimento dovrà completarsi da parte dello studente di norma entro il primo anno di corso.
– *i possessori di titolo di studio ad ordinamento estero*, riconosciuto idoneo per l'ammissione alle università italiane, secondo le disposizioni emanate per ogni anno accademico dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno. Gli studenti con titoli esteri che si immatricolano alla sede di Milano o Brescia o Piacenza/Cremona si rivolgono direttamente all'International Admissions Office (sede di Milano, via Carducci 28/30 - terzo piano). Gli studenti stranieri comunitari e non comunitari con maturità italiana, si immatricolano, per la sede di Milano, direttamente presso l'area matricole, mentre per le sedi di Brescia e di Piacenza-Cremona devono rivolgersi direttamente al Polo studenti di competenza.

2. Modalità e documenti

Gli studenti che intendono iscriversi per la prima volta all'Università Cattolica (sedi di Milano, Brescia, Piacenza-Cremona) devono anzitutto prendere visione dell'apposito bando "Norme per l'ammissione al primo anno dei corsi di laurea" disponibile sul sito internet dell'Ateneo (www.unicatt.it) a partire dal mese di giugno.
In tale documento vengono precisati i corsi di studio per i quali è prevista una prova di ammissione e i corsi di studio per i quali è fissato un numero programmato senza prova di ammissione, nonché i termini iniziali e finali per l'immatricolazione.

Il documento da presentare per l'immatricolazione è la domanda di immatricolazione (in cui lo studente deve tra l'altro autocertificare il possesso del titolo di studio valido per l'accesso all'Università, il voto e l'Istituto presso il quale il titolo di studio è stato conseguito). Si consiglia allo studente di produrre un certificato dell'Istituto di provenienza onde evitare incertezze, imprecisioni

ed errori circa l'esatta denominazione dell'Istituto e del diploma conseguito. Qualora si verifichi la non rispondenza al vero di quanto autocertificato, l'immatricolazione sarà considerata nulla. La domanda include:

1. Ricevuta originale (in visione) dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
2. Due fotografie recenti formato tessera (a colori, già ritagliate di cui una applicata al modulo di richiesta del badge-tesserino magnetico).
3. Fotocopie del documento d'identità e del codice fiscale.
4. Sacerdoti e Religiosi: dichiarazione con la quale l'Ordinario o il loro Superiore li autorizza ad immatricolarsi all'Università (l'autorizzazione scritta verrà vistata dall'Assistente Ecclesiastico Generale dell'Università Cattolica o da un suo delegato).
5. Cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno (ovvero ricevuta attestante l'avvenuta presentazione di richiesta del permesso di soggiorno) in fotocopia.
6. Certificato di battesimo.

Perfezionata l'immatricolazione verrà assegnata la data del ritiro del *Libretto di iscrizione* e del *badge* e la data della verifica della preparazione iniziale. Contestualmente al ritiro del *Libretto di iscrizione* e del *badge*, lo studente dovrà consegnare la documentazione relativa ai redditi del nucleo familiare e lo stato di famiglia autocertificato.

Il libretto contiene i dati relativi alla carriera scolastica dello studente, per cui lo studente è passibile di sanzioni disciplinari ove ne alteri o ne falsifichi le scritturazioni. È necessario, in caso di smarrimento, presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.
Lo studente che ha ottenuto l'iscrizione ad un anno di corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e contributi pagati.

3. Verifica della preparazione iniziale (V.P.I.)

Per affrontare al meglio i corsi universitari scelti, a coloro che si immatricolano al primo anno dei diversi corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico sarà valutato il livello della propria preparazione iniziale.
Questa verifica verrà effettuata in un momento successivo all'immatricolazione e dovrà essere sostenuta da tutti coloro che si saranno immatricolati ai predetti corsi di studio, fatta eccezione per i corsi che prevedono una prova di ammissione. Si tratta di una verifica su predefinite aree tematiche (a titolo esemplificativo le aree della lingua italiana e della cultura generale e delle conoscenze storiche), diversificate in base alla Facoltà prescelta, riguardo a conoscenze che si attendono qualunque sia il diploma conseguito nella Scuola secondaria di secondo grado di provenienza.

4. NORME PARTICOLARI PER DETERMINATE CATEGORIE DI STUDENTI (*)

(*) *L'ammissione di studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero è regolata da specifica normativa ministeriale, scaricabile dal seguente link: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri. Si invitano gli studenti interessati a richiedere all'International Admissions Office di ciascuna Sede dell'Università Cattolica, le relative informazioni. La specifica procedura di ammissione è in visione sul sito web: www.ucscinternational.it*

Il documento da presentare per l'immatricolazione è la "domanda di immatricolazione" alla quale vanno allegati i seguenti documenti:

1. Ricevuta originale (in visione) dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
2. Due fotografie recenti formato tessera (a colori, già ritagliate di cui una applicata al modulo di richiesta del badge-tesserino magnetico).
3. Fotocopie del documento d'identità e del codice fiscale.
4. Sacerdoti e Religiosi: dichiarazione con la quale l'Ordinario o il loro Superiore li autorizza ad immatricolarsi all'Univesrità (l'autorizzazione scritta verrà vistata dall'Assistente Ecclesiastico Generale dell'Università Cattolica o da un suo delegato).
5. Cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno (ovvero ricevuta attestante l'avvenuta presentazione di richiesta del permesso di soggiorno) in fotocopia.
6. Titolo finale di Scuola Secondaria di secondo grado debitamente perfezionato dalla Rappresentanza diplomatica italiana all'estero competente per territorio, ove richiesto come da indicazioni riportate sul sito www.ucscinternational.it.
7. Certificato di battesimo.

Il punto 8, interessa esclusivamente coloro che chiedono l'immatricolazione ad anno successivo al primo.

8. Certificati in originale (corredati degli eventuali titoli accademici intermedi e/o finali già conseguiti) comprovanti gli studi compiuti e contenenti: durata in anni, programmi dei corsi seguiti, durata annuale di tali corsi espressa in ore, indicazione dei voti e dei crediti formativi universitari riportati negli esami di profitto e nell'esame di laurea presso Università straniere.

Il punto 9, interessa esclusivamente coloro che chiedono l'ammissione e successiva immatricolazione ad una laurea magistrale.

9. Titoli accademici finali e certificati in originale comprovanti gli studi compiuti e contenenti: durata in anni, durata annuale di tali corsi espressa in ore, indicazione dei voti e dei crditi formativi universitari riportati negli esami di profitto e nell'esame di laurea presso Università straniere.

Studenti già in possesso di altre lauree italiane

Gli studenti che si propongono di conseguire una seconda laurea di pari livello dell'ordinamento italiano sono tenuti ad utilizzare la procedura informatica disponibile sul sito internet dell'Ateneo nella sezione dedicata. Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare gli avvisi esposti agli albi di Facoltà e sul sito internet dell'Ateneo per verificare le scadenze di presentazione della documentazione necessaria al Polo studenti.

Pratiche amministrative

Rispetto delle scadenze per l'iscrizione ad anni successivi

Fatte salve le seguenti avvertenze, lo studente che intende iscriversi al nuovo anno accademico è tenuto ad effettuare il versamento entro la scadenza indicata sul bollettino della prima rata.
Se il versamento è avvenuto entro i termini indicati sul bollettino *lo studente verrà collocato automaticamente per il nuovo anno accademico all'anno di corso (o ripetente o fuori corso, come indicato sul bollettino) nella posizione di REGOLARE. Se lo studente intende variare l'iscrizione proposta* (ad esempio da fuori corso a ripetente oppure chiedere il passaggio ad altro corso di laurea) *deve necessariamente presentarsi presso il Polo studenti*.
Se lo studente si iscrive ad anno successivo al primo ed il versamento è avvenuto in *ritardo ma non oltre il 2 gennaio 2018* lo studente verrà collocato nella posizione in corso, *in debito di indennità di mora* (scaricabile via web dalla pagina personale dello studente i*Catt*). *In tal caso lo studente è tenuto a presentarsi presso il Polo studenti/Segreterie* per la procedura di regolarizzazione (e per consegnare direttamente, per la sede di Milano, al Polo studenti, Area Blu - Contributi studenti e, per le altre sedi, al Polo studenti, la busta contenente la modulistica relativa al reddito del nucleo familiare se iscritto a corso di laurea che prevede contributi variabili in base al reddito).
N.B. Un eccessivo ritardo impedisce la presentazione del piano di studi con conseguente assegnazione di un piano di studio d'ufficio non modificabile. Oltre tale data non è consentito iscriversi in qualità di studente in corso, ma solo fuori corso; non è pertanto concesso presentare il piano degli studi.

Studenti ripetenti

Gli studenti che abbiano seguito il corso di studi, cui sono iscritti, per l'intera sua durata senza essersi iscritti a tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi o senza aver ottenuto le relative attestazioni di frequenza, qualora la frequenza sia espressamente richiesta, devono iscriversi come ripetenti per gli insegnamenti mancanti di iscrizione o di frequenza.

Gli studenti che, pur avendo completato la durata normale del corso di studi, intendano modificare il piano di studio mediante inserimento di nuovi insegnamenti cui mai avevano preso iscrizione, devono iscriversi come ripetenti.
L'iscrizione come ripetente sarà consentita solo nel caso in cui il corso di laurea sia ancora attivo, entro comunque il 2 gennaio 2018.

Studenti fuori corso

Sono iscritti come fuori corso, salvo che sia diversamente disposto dai singoli ordinamenti didattici:

a. gli studenti che siano stati iscritti e abbiano frequentato tutti gli insegnamenti richiesti per l'intero corso di studi finché non conseguano il titolo accademico;
b. gli studenti che, essendo stati iscritti a un anno del proprio corso di studi e avendo frequentato i relativi insegnamenti, non abbiano superato gli esami obbligatoriamente richiesti per il passaggio all'anno di corso successivo, finché non superino detti esami ovvero non abbiano acquisito il numero minimo di crediti prescritto;
c. gli studenti che, essendo stati iscritti a un anno del proprio corso di studi ed essendo in possesso dei requisiti necessari per potersi iscrivere all'anno successivo, non abbiano chiesto entro il 31 dicembre di ogni anno l'iscrizione in corso, o ottenuto tale iscrizione.

Iscrizione ad anni di corso/ripetenti o fuori corso successivi al primo

La modalità di iscrizione è automatica entro:

– *il 2 gennaio di ogni anno* per gli studenti in corso (ivi compresi gli studenti ripetenti); agli studenti che si iscrivono oltre il termine previsto per la presentazione del piano studi, e comunque entro la predetta data, verrà assegnato un piano studi d'ufficio non modificabile;
– *il 15 giugno di ogni anno* per gli studenti fuori corso.

Ogni studente già immatricolato presso l'Università Cattolica e regolarmente iscritto può scaricare on line: 1) il *MAV* relativo al bollettino della prima rata proponente l'iscrizione al nuovo anno accademico; 2) la *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* e la modulistica per la compilazione dei redditi del nucleo familiare.
Per ottenere l'iscrizione all'anno successivo lo studente deve effettuare il versamento della prima rata: *l'avvenuto versamento della prima rata costituisce definitiva manifestazione di volontà di iscriversi al nuovo anno accademico, l'iscrizione è così immediatamente perfezionata con il versamento.*
L'aggiornamento degli archivi informatici avviene non appena l'Università riceve notizia dell'avvenuto pagamento tramite il circuito bancario. Pertanto possono essere necessari alcuni giorni dopo il versamento, prima di ottenere la registrazione dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico.

N.B. considerato che l'avvenuto pagamento della prima rata produce immediatamente gli effetti dell'iscrizione, non è in nessun caso rimborsabile – (art. 4, comma 8, Titolo I "Norme generali" del Regolamento Didattico dell'Università Cattolica e art. 27 del Regolamento Studenti, approvato con R.D. 4 giugno 1938, n. 1269).

Rimane un solo adempimento a carico degli studenti iscritti ai corsi di laurea soggetti a tasse e contributi universitari il cui importo dipende dal reddito: devono consegnare, per la sede di Milano, al Polo studenti, Area Blu - Contributi studenti e, per le altre sedi, al Polo studenti, secondo le modalità previste dalla "*Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*", la modulistica relativa ai redditi del nucleo familiare e quella necessaria per determinare l'importo della seconda e terza rata dei contributi universitari. La modulistica va debitamente compilata per il tramite dell'applicativo on line presente sulla pagina personale dello studente *iCatt*, o, in alternativa, tramite deposito cartaceo negli appositi raccoglitori situati presso l'atrio del Polo studenti, *di norma, entro la data di inizio delle lezioni prevista per ciascun corso di laurea, ovvero entro la scadenza indicata con avvisi agli albi.* Oltre tale data si incorre nella mora per ritardata consegna atti amministrativi.

PIANI DI STUDIO

Il termine ultimo, salvo i corsi di laurea per i quali gli avvisi agli Albi prevedono una scadenza anticipata, ovvero eccezionali proroghe, per la presentazione da parte degli studenti dei piani di studio individuali, è fissato entro le scadenze pubblicate sul sito. Per ritardi contenuti entro sette giorni dalla scadenza potrà essere presentato il piano di studio, previo pagamento della prevista indennità di mora (per l'importo si veda "*Diritti di Segreteria, indennità di mora e rimborsi di spese varie*" della *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*). In caso di ritardo superiore sarà assegnato un piano di studio d'ufficio non modificabile.

ESAMI DI PROFITTO

Norme generali

Lo studente è tenuto a conoscere le norme relative al piano di studio del proprio corso di laurea ed è quindi responsabile dell'annullamento degli esami che siano sostenuti in violazione delle norme stesse.

Onde evitare l'annullamento di esami sostenuti, si ricorda che l'ordine di propedeuticità tra le singole annualità di corsi pluriennali o tra l'esame propedeutico rispetto al progredito o superiore, fissato per sostenere gli esami è rigido e tassativo.

Qualsiasi infrazione alle disposizioni in materia di esami comporterà l'annulla-

mento della prova d'esame. L'esame annullato dovrà essere ripetuto.
Il voto assegnato dalla Commissione esaminatrice, una volta verbalizzato, non può essere successivamente modificato: il voto è definitivo, salvo espressa rinuncia da parte dello studente.
Un esame verbalizzato con esito positivo non può essere ripetuto (ex art. 6 comma 6, Titolo I "Norme generali" del Regolamento didattico di Ateneo).
Lo studente è ammesso agli esami di profitto solo se in regola: a) con la presentazione del piano studi; b) con il pagamento delle tasse e contributi; c) con l'iscrizione agli esami secondo le modalità di seguito indicate.

Modalità di iscrizione agli esami
L'iscrizione avviene mediante video-terminali (UC Point) self-service il cui uso è intuitivo e guidato (o attraverso l'equivalente funzione via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*).
L'iscrizione agli esami deve essere effettuata non oltre il quarto giorno di calendario che precede l'appello.
Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più appelli dello stesso esame.
L'annullamento dell'iscrizione può essere fatto sino al giorno che precede la data di inizio dell'appello.
Lo spostamento dell'iscrizione ad un esame, da un appello ad altro successivo, può avvenire soltanto se si è prima provveduto ad annullare l'iscrizione all'appello che si intende lasciare.
Se è scaduto il termine per iscriversi ad un appello, non è più possibile annullare l'eventuale iscrizione effettuata e si deve attendere il giorno dopo l'appello scaduto per poter effettuare l'iscrizione al successivo.

N.B.: Non potrà essere ammesso all'esame lo studente che:
- non ha provveduto ad iscriversi all'appello entro i termini previsti;
- pur essendosi iscritto all'appello non si presenti all'esame munito del libretto universitario e di un documento d'identità in corso di validità.

Prova finale per il conseguimento della laurea

L'ordinamento didattico di ciascun corso di laurea prevede diverse possibili modalità di svolgimento dell'esame di laurea. La struttura didattica competente definisce la modalità da adottare per ciascun corso di studio (vedere in proposito gli avvisi agli Albi di Facoltà e le indicazioni contenute nella Guida di Facoltà).
La procedura prevista rimane attualmente simile a quella descritta per i corsi di laurea magistrali *con le seguenti differenze*:
1. si tratta di un elaborato su un argomento di norma concordato con un docente di riferimento;
2. l'impegno richiesto per tale relazione è inferiore a quello richiesto per una tradizionale tesi di laurea (l'impegno è proporzionale al numero di crediti

formativi universitari attribuito alla prova finale nell'ordinamento didattico del proprio corso di laurea). Di conseguenza l'elaborato avrà una limitata estensione;

3. il titolo dell'argomento dell'elaborato finale deve essere ottenuto secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Facoltà (*assegnazione diretta da parte del docente, acquisizione tramite sportello tesi nelle diverse forme disponibili, altro*) in tempo utile per lo svolgimento ed il completamento dell'elaborato entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea. Tale scadenza sarà pubblicata agli Albi e sulla pagina web di ciascuna Facoltà per ciascuna sessione di riferimento;
4. la domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea deve essere presentata non meno di 45 giorni dall'inizio della sessione prescelta. La citata domanda potrà essere presentata a condizione che il numero di esami e/o il numero di CFU a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà;
5. sono di norma necessarie una copia cartacea da consegnare al docente di riferimento più una copia microfiche (o tramite altro supporto informatico di cui verrà data, nel caso, tempestiva pubblicità con avvisi pubblicati sul sito internet dell'Ateneo) da consegnare - secondo le modalità e le scadenze previste dalla Facoltà e indicate tramite appositi avvisi affissi agli Albi di Facoltà e pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà - unitamente al modulo di avvenuta consegna sottoscritto dal docente di riferimento e al modulo di dichiarazione di regolarità adempimenti con Biblioteca ed EDUCatt.

Prova finale per il conseguimento della laurea magistrale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale, consiste nello svolgimento e nella discussione di una dissertazione scritta svolta su un tema precedentemente concordato col professore della materia.
Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve provvedere, nell'ordine ai seguenti adempimenti:

a. Presentare al Polo studenti *entro i termini indicati dagli appositi avvisi pubblicati sul sito internet dell'U.C.:*

– modulo fornito dal Polo studenti o stampato dalla pagina web di ciascuna Facoltà per ottenere l'*approvazione dell'argomento prescelto* per la dissertazione scritta. Lo studente deve:
  * far firmare il modulo al professore sotto la cui direzione intende svolgere il lavoro;

* eseguire via web dalla pagina personale dello studente *iCatt* l'operazione "*Presentazione del titolo della tesi*" (l'inserimento dei dati è guidato dall'apposito dialogo self-service);
* presentare il modulo al Polo studenti.

Ogni ritardo comporta il rinvio della tesi al successivo appello.
Con la sola operazione self-service, non seguita dalla consegna presso il Polo studenti del modulo, non verrà in alcun modo considerato adempiuto il previsto deposito del titolo della tesi.

b. Presentare al Polo studenti domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea magistrale su modulo ottenibile e da compilarsi attraverso la funzione presente nella pagina personale dello studente *iCatt*.
Tale domanda potrà essere presentata a condizione che il numero di esami e/o il numero di CFU a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà.
Sulla domanda è riportata la dichiarazione di avanzata elaborazione della dissertazione che deve essere firmata dal professore, sotto la cui direzione la stessa è stata svolta, la dichiarazione relativa alla conformità tra il testo presentato su supporto cartaceo e quello fotografico su microfiche e la dichiarazione degli esami/attività formative a debito, compresi eventuali esami soprannumerari.
Qualora, per qualsiasi motivo, il titolo della tesi sia stato modificato, il professore dovrà formalmente confermare tale modifica sulla domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea magistrale.

c. La domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea magistrale, provvista di marca da bollo del valore vigente, dovrà essere consegnata presso il Polo studenti entro i termini indicati dagli appositi avvisi pubblicati sul sito internet, previa esibizione della ricevuta del versamento del bollettino relativo alle spese per il rilascio del diploma di laurea e per il contributo laureandi. L'eventuale impossibilità a sostenere l'esame di laurea nell'appello richiesto NON implica la perdita della somma versata tramite il pagamento del bollettino del contributo laureandi.

d. Entro le date previste dallo scadenzario pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà, il laureando dovrà consegnare due copie della dissertazione - una per il Relatore e una per il Correlatore - dattiloscritte e rilegate a libro, secondo le modalità previste dalla Facoltà e indicate tramite appositi avvisi affissi agli Albi e pubblicate sulla pagina web.

e. Presentare al Polo studenti il modulo *"Dichiarazione di avvenuta consegna della tesi al relatore e al correlatore"* munito della firma del Relatore e del

Correlatore, il modulo di dichiarazione di regolarità adempimenti con Biblioteca ed EDUCatt, accompagnati da due copie (entrambi su supporto fotografico microfiche) della tesi.
Le due copie delle microfiche sono destinate rispettivamente all'Archivio ufficiale studenti e alla Biblioteca.
Le microfiche dovranno essere in formato normalizzato UNI A6 (105x148 mm); ogni microfiche dovrà essere composta da 98 fotogrammi (ogni fotogramma dovrà riprodurre una pagina). Nella parte superiore della microfiche dovrà essere riservato un apposito spazio nel quale dovranno apparire i seguenti dati, leggibili a occhio nudo, nell'esatto ordine indicato:
1. cognome, nome, numero di matricola; 2. Facoltà e corso di laurea, 3. cognome, nome del Relatore; 4. titolo della tesi.
Se la tesi si estende su più microfiche le stesse devono essere numerate. Eventuali parti della tesi non riproducibili su microfiche devono essere allegate a parte.
Attenzione: non sono assolutamente ammesse tesi riprodotte in jacket.

f. Lo studente riceverà la convocazione alla prova finale esclusivamente tramite la propria pagina personale *iCatt* in tempo utile e comunque non oltre il 10° giorno antecedente alla seduta di laurea. L'elenco degli ammessi alla prova finale con il correlatore assegnato sarà affisso presso il Polo studenti (per la sede di Milano presso il Polo studenti - Area Verde).

Avvertenze

1. Nessun laureando potrà essere ammesso all'esame di laurea se non avrà rispettato le date di scadenza pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà.
2. *I laureandi devono aver* sostenuto e verbalizzato *tutti gli esami almeno una settimana prima dell'inizio della sessione di laurea.*
3. I laureandi hanno l'obbligo di avvertire tempestivamente il professore relatore della tesi qualora, per qualsiasi motivo, si verificasse l'impossibilità a laurearsi nell'appello per il quale hanno presentato domanda e, in tal caso, dovranno ripresentare successivamente una nuova domanda di ammissione all'esame di laurea. Tale informazione deve essere data anche al Polo studenti, tramite la compilazione dell'apposito modulo di revoca oppure inviando una mail dalla propria pagina personale *iCatt*.
4. I laureandi devono tassativamente consegnare il libretto di iscrizione al personale addetto prima dell'inizio della prova finale.
5. I laureandi che necessitano di un personal computer e/o di un proiettore da utilizzare durante la discussione dovranno compilare e consegnare alla Bidelleria il modulo *richiesta attrezzature informatiche* disponibile presso il Polo studenti o sulla pagina web della propria Facoltà.

Esami di laurea relativi ai corsi di studio precedenti all'entrata in vigore del D.M. 3 Novembre 1999, N. 509

La procedura prevista è sostanzialmente analoga a quella descritta per la prova finale per il conseguimento della laurea magistrale salvo diverse indicazioni pubblicate sulla Guida di Facoltà. Anche per gli esami di laurea dei corsi quadriennali/quinquennali, antecedenti l'ordinamento di cui al D.M. 509/99, la domanda di ammissione alla prova finale potrà essere presentata a condizione che il numero di esami a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà.

Cessazione della qualità di studente

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **cessano dalla qualità di studente,** gli studenti che non abbiano preso regolare iscrizione per cinque anni accademici consecutivi o gli studenti che, trascorsa la durata normale del corso di studi, non abbiano superato esami per cinque anni accademici consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti i crediti a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Rinuncia agli studi

Gli studenti hanno facoltà di **rinunciare agli studi intrapresi** con l'obbligo di pagare le tasse e contributi scaduti all'atto della presentazione della domanda di rinuncia agli studi, stampando dalla propria pagina personale *iCatt* la domanda di rinuncia in duplice copia, apponendo la marca da bollo secondo il valore vigente e consegnando la domanda di rinuncia, il libretto e il badge. La rinuncia deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne limitino l'efficacia. A coloro che hanno rinunciato agli studi potranno essere rilasciati certificati relativamente alla carriera scolastica precedentemente percorsa in condizione di regolarità amministrativa.

Passaggio ad altro corso di laurea

Gli studenti regolarmente iscritti che intendano passare ad altro corso di laurea della stessa o di altra Facoltà dell'Università Cattolica sono **tenuti ad utilizzare la procedura informatica disponibile sul sito internet dell'Ateneo nella sezione dedicata (http://immatricolazioni.unicatt.it/portaleaccesso). Gli studenti interessati sono altresì** invitati a consultare gli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Ateneo per verificare le scadenze di presentazione **della documentazione necessaria** al Polo studenti.

Trasferimento ad altra Università

Lo studente regolarmente iscritto può trasferirsi ad altra Università, **previa consultazione dell'ordinamento degli studi della medesima, dal 15 luglio al 31 ottobre di ogni anno (salvo scadenza finale anteriore al 31 ottobre per disposizioni dell'Università di destinazione) presentando al Polo studenti apposita domanda.**

Lo studente che richiede il trasferimento ad altro Ateneo oltre il termine fissato dalla normativa e comunque non oltre il 31 dicembre è tenuto al pagamento di un contributo di funzionamento direttamente proporzionale al ritardo di presentazione dell'istanza. Il trasferimento non potrà comunque avvenire in assenza del nulla osta dell'Università di destinazione.

Per ottenere il trasferimento lo studente deve previamente:

– verificare tramite *iCatt*, la propria carriera scolastica con la funzione *"visualizzazione carriera"* e segnalare al Polo studenti eventuali rettifiche o completamento di dati;
– ottenere tramite *i-Catt* il modulo di autocertificazione degli esami superati.

Alla domanda, cui va applicata marca da bollo secondo valore vigente, devono essere allegati:

* libretto di iscrizione;
* badge magnetico;
* il modulo di autocertificazione degli esami superati ottenuto via UC Point;
* non avere pendenze relative a tasse e contributi universitari scaduti all'atto della presentazione della domanda di trasferimento;
* dichiarazione su apposito modulo (da ritirare per la sede di Milano, presso il Polo studenti, Area Gialla - Area Carriera e per le altre sedi, presso il Polo studenti da scaricare dal sito Internet), di:
  non avere libri presi a prestito dalla Biblioteca dell'Università e dal Servizio Prestito libri di EDUCatt;
  non avere pendenze con l'Ufficio Assistenza di EDUCatt (es. pagamento retta Collegio, restituzione rate assegno di studio universitario, restituzione prestito d'onore, ecc.);
* quietanza dell'avvenuto versamento del diritto di segreteria previsto.
  A partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento non è più consentito sostenere alcun esame.

Gli studenti trasferiti ad altra Università, non possono far ritorno all'Università Cattolica prima che sia trascorso un anno accademico dalla data del trasferimento. Gli studenti che ottengono l'autorizzazione a ritornare all'Università Cattolica sono ammessi all'anno di corso in relazione agli esami superati indipendente-

mente dall'iscrizione ottenuta precedentemente. Saranno tenuti inoltre a superare quelle ulteriori prove integrative che il Consiglio della Facoltà competente ritenesse necessarie per adeguare la loro preparazione a quella degli studenti dell'Università Cattolica.

Trasferimento da altra Università

Gli studenti già iscritti ad altra Università che intendono immatricolarsi alla Università Cattolica sono tenuti ad utilizzare la procedura informatica disponibile sul sito internet dell'Ateneo nella sezione dedicata. Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare il sito internet dell'Ateneo per verificare le scadenze di presentazione della documentazione necessaria, per la sede di Milano, al Polo studenti, Area Gialla - Area Carriera e per le altre sedi, al Polo studenti.

Lo studente è in ogni caso tenuto a presentare richiesta di trasferimento all'Università di provenienza o presentare alla stessa domanda di rinuncia agli studi.

IMMATRICOLAZIONI "EX NOVO" CON EVENTUALE ABBREVIAZIONE DI CORSO (RIPRESA CARRIERA)

Gli studenti che hanno rinunciato agli studi o sono incorsi nella decadenza della qualità di studente prima del 1 novembre 1999 e gli studenti che sono incorsi nella cessazione della qualità di studente, possono chiedere di immatricolarsi "ex novo" ai corsi di studio previsti dai nuovi ordinamenti. Le strutture didattiche competeneti stabiliscono quali crediti acquisiti nella precedente carriera universitaria possono essere riconosciuti.

Iscrizione a corsi singoli

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo, possono ottenere, previa autorizzazione della struttura didattica competente, l'iscrizione ai corsi singoli e sostenere gli esami relativi a tali corsi entro gli appelli dell'anno accademico di rispettiva frequenza:

a. gli studenti iscritti ad altre università autorizzati dall'Ateneo di appartenenza e, se cittadini stranieri nel rispetto della normativa e procedure vigenti;
b. i laureati interessati a completare il curriculum formativo seguito;
c. altri soggetti interessati, previamente autorizzati dal Consiglio della struttura didattica competente.

È dovuta una tassa di iscrizione più un contributo per ciascun corso (cfr. *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*).

I soggetti di cui sopra possono iscriversi a corsi singoli corrispondenti a un numero di crediti formativi universitari stabilito dal Consiglio della struttura didattica competente e, di norma, non superiore a 30 per anno accademico, per

non più di due anni accademici; eventuali deroghe sono deliberate, su istanza motivata, dal Consiglio della struttura didattica competente.
La domanda di iscrizione va presentata una sola volta per anno accademico e con riferimento a corsi appartenenti ad una stessa Facoltà (o mutuati dalla medesima) presso il Polo studenti entro le seguenti date: se uno o più corsi iniziano nel primo semestre, entro il 9 ottobre 2017; se il corso o i corsi iniziano con il secondo semestre, entro il 12 febbraio 2018.

Norme per adempimenti di segreteria

Avvertenze

A tutela dei dati personali, si ricorda allo studente che, salvo diverse disposizioni, per compiere le pratiche amministrative *deve recarsi personalmente* agli sportelli preposti.
Si ricorda che alcune operazioni relative alle pratiche amministrative sono previste via web dalla pagina personale dello studente *iCatt.*
Lo studente, per espletare le pratiche, è invitato a non attendere i giorni vicini alle scadenze relative ai diversi adempimenti.

Orario di segreteria

Gli uffici di Segreteria sono aperti al pubblico nei giorni feriali (sabato escluso) secondo l'orario indicato presso gli albi di Facoltà e sul sito Internet (www.unicatt.it).

Gli uffici di Segreteria restano chiusi in occasione della festa del Sacro Cuore, dal 24 al 31 dicembre, due settimane consecutive nel mese di agosto e nella giornata del Venerdì Santo. Circa eventuali ulteriori giornate di chiusura verrà data idonea comunicazione tramite avvisi esposti agli albi.

Recapito dello studente per comunicazioni varie

È indispensabile che tanto la residenza come il recapito vengano, in caso di successive variazioni, aggiornati tempestivamente: tale aggiornamento deve essere effettuato direttamente a cura dello studente con l'apposita funzione via web tramite la pagina personale dello studente *iCatt*.

Certificati

I certificati relativi alla carriera scolastica degli studenti di norma sono rilasciati in bollo su istanza, anch'essa da presentare in bollo secondo il valore vigente, fatti salvi i casi indicati dalla normativa vigente in cui è espressamente prevista l'esenzione o la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione).

Rilascio del diploma di laurea e di eventuali duplicati

Per ottenere il rilascio del diploma originale di laurea occorre attenersi alle indicazioni contenute nella lettera di convocazione all'esame di laurea.
In caso di smarrimento del diploma originale di laurea l'interessato può richiedere al Rettore, con apposita domanda, soggetta a imposta di bollo, corredata dai documenti comprovanti lo smarrimento (denuncia alle autorità giudiziarie competenti), il duplicato del diploma previo versamento del contributo previsto per il rilascio del medesimo.
I diplomi originali vengono recapitati all'interessato presso l'indirizzo agli atti dell'amministrazione al momento della presentazione della domanda di laurea.

Tasse e Contributi universitari

Le informazioni sulle tasse e sui contributi universitari nonché sulle agevolazioni economiche sono consultabili attraverso il sito internet dell'Università Cattolica alla voce "tasse e contributi" e dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente che non sia in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi e con i documenti prescritti, non può:
- essere iscritto ad alcun anno di corso, ripetente o fuori corso;
- essere ammesso agli esami;
- ottenere il passaggio ad altro corso di laurea/diploma;
- ottenere il trasferimento ad altra Università;
- ottenere certificati d'iscrizione.

Lo studente che riprende gli studi dopo averli interrotti per uno o più anni accademici è tenuto a pagare le tasse e i contributi dell'anno accademico nel quale riprende gli studi, mentre per gli anni relativi al periodo di interruzione deve soltanto una tassa di ricognizione. Lo studente che, riprendendo gli studi all'inizio dell'anno accademico, chiede di poter accedere agli appelli di esame della sessione straordinaria compresa tra gennaio ed aprile, calendarizzati per i frequentanti dell'a.a. precedente, è tenuto a versare, inoltre, un contributo aggiuntivo.

Di norma il pagamento di tutte le rate deve essere effettuato mediante i bollettini di tipo MAV emessi dalla Banca disponibili nella pagina personale dello studente *iCatt* (indicativamente 20 gg. prima della scadenza della rata).
Gli studenti che si immatricolano al I anno di corso o che si iscrivono a prove di ammissione a corsi di laurea potranno scaricare on line i bollettini MAV dal sito web dell'Università Cattolica; inoltre, solo per questi casi, esiste la possibilità di pagare gli importi della *prima rata* e *il contributo della prova di ammissione* anche con carta di credito dal sito web dell'Università Cattolica.
Non è ammesso alcun altro mezzo di pagamento.

A tutti gli altri studenti i bollettini MAV di prima rata e successivi saranno trasmessi esclusivamente in modalità on line (*pagina personale iCatt*).
È dovuta mora per ritardato pagamento delle tasse e dei contributi universitari.
Ai fini di un eventuale riscontro è opportuno che lo studente conservi, fino al termine degli studi, tutte le quietanze dei pagamenti effettuati.

Norme di comportamento

Secondo quanto previsto dall'ordinamento universitario e dal Codice Etico dell'Università Cattolica, gli studenti sono tenuti all'osservanza di un comportamento non lesivo della dignità e dell'onore e non in contrasto con lo spirito dell'Università Cattolica.
In caso di inosservanza l'ordinamento universitario prevede la possibilità di sanzioni disciplinari di varia entità in relazione alla gravità delle infrazioni (cfr. art. 18 bis - *Competenze disciplinari nei riguardi degli studenti*, Titolo I "Norme generali" del regolamento didattico di Ateneo).
L'eventuale irrogazione di sanzioni è disposta dagli organi accademici competenti sulla base di procedimenti che assicurano il diritto di difesa degli interessati in armonia con i principi generali vigenti in materia.

Norme per mantenere la sicurezza in Università: sicurezza, salute e ambiente

Per quanto riguarda la Sicurezza, la Salute e l'Ambiente l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha come obiettivo strategico la salvaguardia dei dipendenti, docenti e non docenti, ricercatori, dottorandi, tirocinanti, borsisti, studenti e visitatori, nonché la tutela degli ambienti e dei beni utilizzati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali secondo quanto previsto dalla missione dell'Ente.
Compito di tutti, docenti, studenti e personale amministrativo è di collaborare al perseguimento dell'obiettivo sopra menzionato, verificando costantemente che siano rispettate le condizioni necessarie al mantenimento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e che siano conosciute e costantemente applicate le procedure; in caso contrario è compito di ognuno segnalare le situazioni potenzialmente pericolose, collaborando con i servizi preposti al continuo miglioramento delle prassi e procedure di svolgimento delle attività istituzionali.
Anche gli studenti possono contribuire al miglioramento della sicurezza (in osservanza delle norme vigenti), con il seguente comportamento:

a. osservare le disposizioni e le istruzioni impartite ai fini della protezione collettiva e individuale;
b. utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i dispositivi di sicurezza;

c. utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
d. segnalare immediatamente al personale preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi, nonché le altre condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di emergenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli;
e. non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
f. non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;
g. per le mansioni individuate dal medico competente nel piano sanitario, sottoporsi ai controlli sanitari previsti;
h. contribuire all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute in Università;
i. evitare comportamenti pericolosi per sé e per gli altri.

Alcuni esempi per concorrere a mantenere condizioni di sicurezza:

– nei corridoi, sulle scale e negli atri:	non correre;
	non depositare oggetti che possano ingombrare il passaggio;
	lasciare libere le vie di passaggio e le uscite di emergenza;
– negli istituti/dipartimenti, nei laboratori e in biblioteca	seguire scrupolosamente le indicazioni del personale preposto;
	prima di utilizzare qualsiasi apparecchio, attrezzatura o altro; leggere le norme d'uso, le istruzioni e le indicazioni di sicurezza;
	non utilizzare apparecchiature proprie senza specifica autorizzazione del personale preposto;
	non svolgere attività diverse da quelle didattiche o autorizzate;

– nei luoghi segnalati	non fumare o accendere fiamme libere;
	non accedere ai luoghi ove è indicato il divieto di accesso;
– in caso di emergenza	mantenere la calma;
	segnalare immediatamente l'emergenza in corso al personale presente e/o ai numeri di telefono indicati;
	utilizzare i dispositivi di protezione antincendio per spegnere un focolaio solo se ragionevolmente sicuri di riuscirvi (focolaio di dimensioni limitate) e assicurarsi di avere sempre una via di fuga praticabile e sicura;
– in caso di evacuazione (annunciata da un messaggio audio-diffuso)	seguire le indicazioni fornite dal personale della squadra di emergenza;
	non usare ascensori;
	raggiungere al più presto luoghi aperti a cielo libero seguendo la cartellonistica predisposta;
	recarsi al punto di raccolta più vicino (indicato nelle planimetrie esposte nell'edificio);
	verificare che tutte le persone che erano presenti si siano potute mettere in situazione di sicurezza;
	segnalare il caso di un'eventuale persona dispersa al personale della squadra di emergenza.

Durante il terremoto

- Mettersi al riparo sotto una scrivania;
- ripararsi sotto lo stipite di una porta;
- stare lontano da librerie e mobili che possono cadere su di voi;
- stare lontano da finestre o porte a vetro;
- rimanere all'interno della stanza fino a quando la scossa si interrompe;
- se ci si trova all'aperto, allontanarsi da edifici, alberi e linee elettriche.

Criteri generali per evacuare persone con disabilità

Accompagnare, o far accompagnare, le persone con capacità motorie o sensoriali ridotte all'esterno dell'edificio; se non è possibile raggiungere l'esterno dell'edificio, provvedere al loro trasporto, in attesa dei soccorsi, fino ad un luogo idoneo (*spazio calmo o luogo sicuro*), indicati sulle piante di emergenza, o in luoghi non interessati direttamente dall'emergenza; segnalare al NUMERO DI EMERGENZA 2000 e/o all'Addetto all'emergenza del punto di raccolta, l'avvenuta evacuazione del disabile o l'impossibilità di effettuarla indicando la sua posizione all'interno dell'edificio.

Divieti

In tutte le sedi dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, nei limiti e con le modalità stabilite dalla normativa in materia, vige il divieto di fumo.

Numeri di emergenza

Per segnalazioni riguardanti la sicurezza utilizzare i seguenti numeri di emergenza:

Soccorso Interno di Emergenza	2000 02/72342000 da fuori U.C. o da tel. cellulare.
Vigilanza	2262 02/72342262 da fuori U.C. o da tel. cellulare.

Per chiarimenti o approfondimenti contattare:
Servizio Prevenzione e Protezione: *marco.bolzoni@unicatt.it carlo.testa@unicatt.it*

Numero unico dell'emergenza per attivare i soccorsi esterni: 112

Personale dell'Università

Il personale dell'Università Cattolica è al servizio degli studenti e degli utenti dell'Ateneo. Il personale si impegna a garantire le migliori condizioni affinché tutti gli utenti possano usufruire nel modo più proficuo dei servizi e delle strutture dell'Università.

Il personale delle Segreterie, della Biblioteca e della Logistica, nell'esercizio delle proprie funzioni nell'ambito dei locali dell'Università, è autorizzato a far rispettare le disposizioni di utilizzo degli spazi e delle strutture universitarie.
Tutto il personale e in particolare gli addetti alla Vigilanza, alla Bidelleria e alla Portineria, in base all'art. 47 R.D. 1269/1938, possono esercitare attività di prevenzione e inibizione di ogni turbamento dell'ordine interno dell'Ente universitario. Nell'esercizio di tale attività redigono un verbale che ha anche rilevanza esterna e può essere equiparato ai verbali redatti dagli ufficiali ed agenti della Forza Pubblica.

Norme di garanzia del funzionamento dei servizi essenziali

(Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati – leggi n. 146/1990, n. 83/2000 e succ. modifiche e integrazioni)

Nell'ambito dei servizi essenziali dell'istruzione universitaria, dovrà garantirsi la continuità delle seguenti prestazioni indispensabili per assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati:

- immatricolazione ed iscrizione ai corsi universitari;
- prove finali, esami di laurea e di stato;
- esami conclusivi dei cicli annuali e/o semestrali di istruzione;
- certificazione per partecipazione a concorsi nei casi di documentata urgenza per scadenza dei termini.

Servizi dell'Università per gli studenti

Allo studente che si iscrive in Università Cattolica, oltre alla qualità e alla serietà degli studi, l'Ateneo, in linea con la propria tradizione di attenzione alla persona, mette a disposizione un'ampia offerta di servizi e di iniziative culturali e ricreative, in fase di continuo sviluppo e miglioramento. Ciò al fine di agevolare lo studente nello svolgimento delle proprie attività e garantire adeguata assistenza, in particolare, nei momenti più impegnativi della sua carriera.

Polo studenti

Il *Polo studenti* riunisce in un unico spazio tutte le funzioni amministrative e segretariali a supporto del percorso di studi degli studenti dall'immatricolazione alla laurea.
L'accesso ai servizi avviene ritirando un ticket da uno dei Totem presenti nell'area di ingresso, da un'ora prima dell'aperura degli sportelli. Un software per la gestione delle richieste contribuisce a migliorare i tempi di attesa.
Il Polo è organizzato in quattro aree distinte da quattro diversi colori, che mirano a indirizzare gli studenti in base alle diverse necessità. ***Primo contatto - Area arancio*** è il punto di accoglienza per ottenere informazioni generali e richiedere la modulistica. Fornisce risposte su aspetti che riguardano la valutazione della preparazione iniziale e la pagina personale iCatt. Orienta, se sorgono dei dubbi, sul servizio di cui si ha bisogno. Offre, infine, informazioni su borse di studio, collegi, ristorazione, centro sanitario e gli altri servizi erogati da EDUCatt. L'area ***Carriera - Area gialla*** si occupa del percorso universitario dall'immatricolazione alla presentazione del piano di studi. ***Esami e prova finale - Area verde*** offre servizi in relazione agli esami di profitto e di laurea. Infine, ***Contributi studenti - Area blu*** gestisce tutti gli aspetti relativi alla determinazione dei contributi universitari in funzione del reddito e, dopo l'immatricolazione, la consegna del libretto.

iCatt

Tra i servizi offerti dall'Ateneo segnaliamo ***iCatt***, la pagina personale dello studente, accessibile da qualsiasi postazione pc. Oltre al trasferimento sul web di tutte le funzionalità UC-Point, la pagina iCatt riorganizza le informazioni relative alla didattica già presenti nel sito, in modo profilato sul percorso di studi del singolo studente: orari dei corsi, lezioni sospese, calendario appelli d'esame, avvisi dei docenti. Da qui sono gestite in maniera innovativa le comunicazioni sia verso lo studente, sia da parte dello studente, che può porre quesiti e chiedere spiegazioni al servizio coinvolto dal problema in questione e avere una risposta tempestiva e puntuale.

iCatt è anche *mobile*.
iCatt Mobile è l'app gratuita che l'Ateneo del Sacro Cuore ha sviluppato per i propri studenti delle sedi di Milano, Brescia e Piacenza e che arricchisce l'offerta di servizi avanzati e a distanza della Cattolica; è scaricabile da App Store.
I-Catt Mobile è costituita da molteplici funzioni. Informazioni circa la fruizione e le funzioni ad essa legate saranno reperibili sulle pagine web dell'Università Cattolica (www.unicatt.it).

Nel sito web dell'Università Cattolica (www.unicatt.it) tutti i servizi hanno ampie sezioni a loro dedicate utili per la consultazione.
Tra questi, in sintesi, ricordiamo:

– Orientamento e Tutorato
– Biblioteca
– Stage e Placement
– UCSC International (*programmi di mobilità internazionale per gli studenti*)
– ILAB - Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo delle Attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (*corsi ICT e Blackboard*)
– SeLdA - Servizio linguistico d'Ateneo (*corsi di lingua straniera*)
– EDUCatt – Ente per il diritto allo studio universitario dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (*assistenza sanitaria, servizi di ristorazione, soluzioni abitative, prestito libri*)
– Servizio integrazione studenti con disabilità o con dislessia
– Centro Pastorale
– Collaborazione a tempo parziale degli studenti
– Libreria "Vita e pensiero"
– Attività culturali, musicali, ricreative e sportive
– Ufficio rapporti con il pubblico (URP)

Pubblicazione: luglio 2017

www.unicatt.it