UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore

Milano

a.a. 2024/2025

Facoltà di

Economia

Economia e gestione aziendale

Service management

Guida di Facoltà

FACOLTÀ DI ECONOMIA

Laurea in Economia e gestione aziendale

Profilo: Service Management

Piani di studio

Anno Accademico 2024/2025

INDICE

Saluto del Rettore. ..... pag. 5

Finalità e struttura dell'Università Cattolica del Sacro Cuore ..... pag. 7
Carattere e Finalità ..... " 7
Organi e Strutture accademiche ..... " 8
Organi e Strutture amministrative ..... " 9
Organi e Strutture pastorali ..... " 10

I percorsi di studio nell'ordinamento vigente (D.M. n. 270/2004) .... pag. 11

PRESENTAZIONE

La Facoltà di Economia e il suo sviluppo ..... pag. 17
Il corpo docente ..... " 20
FORMATERZIARIO - Alta Scuola di formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni e il Corso di laurea ..... " 22

PIANI DI STUDIO

Laurea ..... pag. 27
Economia e gestione aziendale - Profilo in Service Management ..... pag. 27
Propedeuticità ..... pag. 32

Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di laurea con relativo codice di settore scientifico disciplinare e semestre di attivazione ..... pag. 34

Programmi internazionali ..... pag. 35

L'offerta formativa dopo la laurea ..... pag. 37
Master di I livello ..... pag. 37

Lauree magistrali attivate nei Campus di Milano e di Roma.....pag. 40

Master di II livello .....pag. 42

Dottorati di ricerca e Scuole di dottorato .....pag. 45

Servizio didattica, segreteria organizzativa, supervisione tirocinio curriculare, polo studenti, sito web .....pag. 46

Programmi dei corsi .....pag. 49

Elenco degli insegnamenti e relativi docenti incaricati.....pag. 51

Corsi di Teologia .....pag. 53

Servizio Linguistico d'Ateneo (SeLdA) .....pag. 55

Norme amministrative .....pag. 59
Norme per l'immatricolazione..... ” 59
Pratiche amministrative..... ” 62
Avvertenze per adempimenti di segreteria..... ” 71
Contributi universitari..... ” 72
Norme di comportamento..... ” 73
Norme per mantenere la sicurezza in Università: sicurezza, salute e ambiente..... ” 73
Persone impossibilitate a lasciare l'edificio o in difficoltà durante l'emergenza..... ” 76
Divieti..... ” 77
Collaborazioni studenti..... ” 77
Misure di prevenzione covid-19..... ” 77
Personale dell'Università..... ” 78
Norme di garanzia del funzionamento dei servizi essenziali.....” 78

Servizi dell'Università per gli studenti .....pag. 81

Cara Studentessa,

Caro Studente,

desidero porgervi un caloroso benvenuto nella grande famiglia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Un Ateneo che da oltre un secolo ha fiducia nei giovani. Padre Gemelli, il nostro fondatore, lo ripeteva sempre con convinzione nei suoi discorsi. Mi piace ricordare in particolare questo passaggio pronunciato in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico del 1951/52: "Io sono persuaso, ed è questa la politica scolastica che seguo, che bisogna avere fiducia nei giovani, bisogna aiutarli, bisogna seguirli, comprenderli".

Una fiducia, dunque, che ci impegna a farvi vivere un'esperienza universitaria capace di accompagnarvi nel futuro, contribuendo alla vostra formazione professionale, culturale e personale. Per questo la nostra offerta formativa, contraddistinta da un'elevata qualità anche in proiezione internazionale, ha come suo obiettivo "educare a uno sguardo lungo e integrale". Percorsi di studio che si caratterizzano non solo per la solidità dei contenuti, ma anche per l'innovatività degli stessi, in modo da tener conto delle continue trasformazioni sociali e del mondo del lavoro. Nello stesso tempo, essi assegnano particolare rilevanza all'ibridazione interdisciplinare. Il tutto avendo come prioritari la cura di ogni iscritto e la valorizzazione della sua esperienza in spazi belli, accoglienti, funzionali e tecnologicamente all'avanguardia.

Ogni giorno, nel vostro percorso formativo, tutti noi docenti siamo chiamati a trasferire a ciascuna e ciascuno di voi competenze tecniche, temi di frontiera e metodo, nel solco di una centenaria tradizione attenta a valorizzare gli aspetti etici, a sviluppare pensiero critico e a curare la dimensione relazionale. Ma anche, e soprattutto, siamo fortemente orientati a favorire una formazione integrale della persona, per consentirvi di mettere a frutto i vostri talenti. L'attenzione alla persona, l'alleanza tra le generazioni, la volontà di innovazione poggiando sulle nostre radici sono le componenti fondamentali di una identità che l'Università Cattolica del Sacro Cuore intende custodire e rinnovare.

Un tratto distintivo del nostro modo di intendere la comunità educante risiede nel contributo che, camminando insieme, ogni componente offre alla vita dell'Ateneo. Ringrazio quindi le studentesse e gli studenti che già si impegnano nelle attività universitarie, anche a beneficio degli altri, rendendosi disponibili come tutor, rappresentanti negli Organi, membri delle commissioni paritetiche e di riesame, di associazioni studentesche. Il mio invito è di continuare in questa direzione con una sempre crescente e sempre più appassionata partecipazione,

cogliendo le tante opportunità che l'Università Cattolica del Sacro Cuore mette a disposizione – dagli stage alle esperienze internazionali e di volontariato – per arricchire la crescita personale e culturale. Qui, infatti, non si viene solo per studiare, ma anche per confrontarsi con la realtà, per stringere legami duraturi, per immaginare qualcosa che ancora non esiste e di cui, nello stesso tempo, si percepiscono l'urgenza e l'importanza.

Per rendere ancora più forte la mia vicinanza con tutti voi, intendo prevedere uno spazio di ricevimento e incontro regolare con coloro che desiderino avere un momento di dialogo e confronto, alimentando così una relazione che sappia cogliere e interpretare le vostre necessità e proposte.
Un primo strumento per conoscere e apprezzare l'Università e la Facoltà scelta è questa guida, che raccoglie tutte le principali informazioni.
I programmi dei corsi, insieme con molte altre notizie e comunicazioni sulle iniziative dell'Ateneo, sono invece consultabili sul sito web https://www.unicatt.it/facolta/economia.html.

Rivolgo a ciascuna studentessa e a ciascuno studente l'augurio che il percorso universitario sia pieno di entusiasmo e ricco di soddisfazioni, esortando tutti voi a non fermarvi davanti all'impegno e alla fatica necessari per i prossimi traguardi.

Siate orgogliosi di essere parte della grande famiglia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e di contribuire a scriverne la storia.

Il Rettore
Elena Beccalli

Finalità e Struttura dell'Università Cattolica del Sacro Cuore

Carattere e Finalità

Il carattere e le finalità dell'Università Cattolica, giuridicamente riconosciuta con R.D. 2 ottobre 1924, n.1661, sono esposte nell'art. 1 dello Statuto, approvato con Decreto Rettorale il 24 ottobre 1996, il cui secondo comma recita: *«L'Università Cattolica è una comunità accademica che contribuisce allo sviluppo degli studi, della ricerca scientifica e alla preparazione dei giovani alla ricerca, all'insegnamento, agli uffici pubblici e privati e alle professioni libere. L'Università Cattolica adempie a tali compiti attraverso un'istruzione superiore adeguata e una educazione informata ai principi del cristianesimo, nel rispetto dell'autonomia propria di ogni forma del sapere, e secondo una concezione della scienza posta al servizio della persona umana e della convivenza civile, conformemente ai principi della dottrina cattolica e in coerenza con la natura universale del cattolicesimo e con le sue alte e specifiche esigenze di libertà».*

La qualifica di "cattolica" e la fedeltà alla Chiesa rappresentano per l'Ateneo del Sacro Cuore una condizione e una opportunità irrinunciabili per affrontare con rigore scientifico e apertura intellettuale sia la ricerca sia l'insegnamento in tutti i campi del sapere e in particolare rispetto alle grandi questioni del nostro tempo.

La ricerca scientifica viene interpretata e vissuta nel suo nesso con l'antropologia e con l'etica, nell'orizzonte della fede cristiana; ciò ha consentito e consente all'Università Cattolica di consolidarsi come luogo naturale di dialogo sincero e di confronto appassionato con tutte le altre culture.

A tutti coloro che desiderano e accettano liberamente di far parte dell'Università Cattolica si richiede consapevolezza delle finalità scientifiche, formative e pedagogiche dell'Ateneo, e l'impegno a rispettarle e valorizzarle. Affinché tale consapevolezza si concretizzi anche nell'agire personale, con spirito di leale collaborazione fra tutte le componenti dell'Università, dall'ottobre 2013 l'Ateneo ha approvato in via definitiva il Codice Etico. Esso intende rappresentare a un tempo l'«orgoglio di un'appartenenza» e la riaffermazione di valori che - in riferimento anche alla specificità di docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e assistenziale - si traducono in un insieme di regole e di linee di indirizzo, le quali da sempre caratterizzano l'operato e la condotta delle persone che lavorano e studiano nella nostra Università. Il rispetto delle indicazioni del Codice Etico, consultabile sul sito dell'Università (*https://www.unicatt.it/ateneo/universita-cattolica/codice-etico-e-modello-di-organizzazione--gestione-e-controllo.html*), è parte essenziale della missione, del prestigio e della reputazione dell'Università Cattolica.

Organi e Strutture accademiche

Rettore

Il Rettore è la più alta autorità accademica, rappresenta legalmente l'Università Cattolica, convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, il Comitato direttivo, il Senato accademico e la Consulta di Ateneo. Promuove la convergenza dell'operato di tutte le componenti la comunità universitaria per il conseguimento dei fini propri dell'Università Cattolica. Può nominare uno o più Pro-Rettori di cui uno con funzioni vicarie. Ad essi può delegare l'esercizio di specifiche funzioni.

Rimane in carica per quattro anni accademici ed è riconfermabile per non più di due mandati consecutivi.

Il Rettore in carica è la Prof.ssa Elena Beccalli, ordinario di "Economia degli intermediari finanziari" presso la Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative.

Pro-Rettore

Il Pro-Rettore in carica è la Prof.ssa Anna Maria Fellegara, professore di I fascia presso la Facoltà di Economia e Giurisprudenza, alla quale sono state attribuite le funzioni vicarie.

Senato accademico

È composto dal Rettore che lo presiede, e dai Presidi di Facoltà. È un organo collegiale che delibera su argomenti che investono questioni didattico-scientifiche di interesse generale per l'Ateneo. Spettano al Senato Accademico tutte le competenze relative all'ordinamento, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche e di ricerca.

Preside di Facoltà

Il Preside viene eletto tra i professori di prima fascia ed è nominato dal Rettore. Il Preside è eletto dai professori di prima e seconda fascia. Dura in carica quattro anni accademici ed è rieleggibile per non più di due mandati consecutivi.

Il Preside della Facoltà di Economia è la Prof.ssa Antonella Occhino.

Consiglio di Facoltà

Il Consiglio di Facoltà è composto da tutti i professori di ruolo di prima e seconda fascia, dai rappresentanti dei ricercatori universitari e dei professori incaricati dei corsi e dai rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Facoltà programma lo sviluppo dell'attività didattica, ne organizza e ne coordina il funzionamento, propone le modifiche da apportare all'ordinamento didattico come previsto dallo statuto.

Organi e Strutture amministrative

Consiglio di amministrazione

Al Consiglio di amministrazione spettano i più ampi poteri, tanto di ordinaria quanto di straordinaria amministrazione, per il governo dell'Università Cattolica. Il Consiglio di amministrazione è composto da diciotto membri: dal Rettore che lo presiede; da dieci membri nominati dall'ente morale Istituto Giuseppe Toniolo di Studi superiori; da un rappresentante della Santa Sede; da un rappresentante della Conferenza Episcopale Italiana; da un rappresentante del Governo; da un rappresentante dell'Azione Cattolica Italiana; da tre membri eletti dai professori di prima e seconda fascia tra i professori di prima fascia delle sedi dell'Università.

Direttore Generale

Il Direttore Generale è a capo degli uffici e dei servizi dell'Ateneo e ne dirige e coordina l'attività. Esplica una generale attività di indirizzo, direzione e controllo nei confronti del personale amministrativo e tecnico. È responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari di Ateneo, dà attuazione alle deliberazioni degli organi collegiali ai sensi dello Statuto.
Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore.
Il Direttore Generale in carica è il Dott. Paolo Nusiner.

Direttore di Sede

Il Direttore di Sede è responsabile del funzionamento della gestione locale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito delle linee di indirizzo e coordinamento generale di competenza del Direttore Generale e di quanto stabilito dal Consiglio di amministrazione.

Il Direttore di sede è nominato dal Rettore, previa delibera del Consiglio di amministrazione, su proposta del Direttore Generale.
Il Direttore in carica per la sede di Milano è il Dott. Mario Gatti.

Organi e Strutture pastorali

Assistente ecclesiastico generale

Coordina l'animazione spirituale e l'azione pastorale nella comunità universitaria, avvalendosi della collaborazione degli Assistenti pastorali presenti nelle sedi dell'Università Cattolica.
A lui spetta, inoltre, il coordinamento delle attività del Consiglio pastorale universitario e l'organizzazione dei corsi di Teologia.
L'Assistente ecclesiastico generale in carica è S.E. Mons. Claudio Giuliodori.

Consiglio pastorale

Struttura pastorale a carattere consultivo, è organo qualificato di corresponsabilità ecclesiale per la realizzazione adeguata delle finalità della pastorale universitaria.
Comprendendo tra i suoi membri rappresentanti delle diverse componenti dell'Università, esso costituisce espressione significativa della *communitas studentium et docentium*.

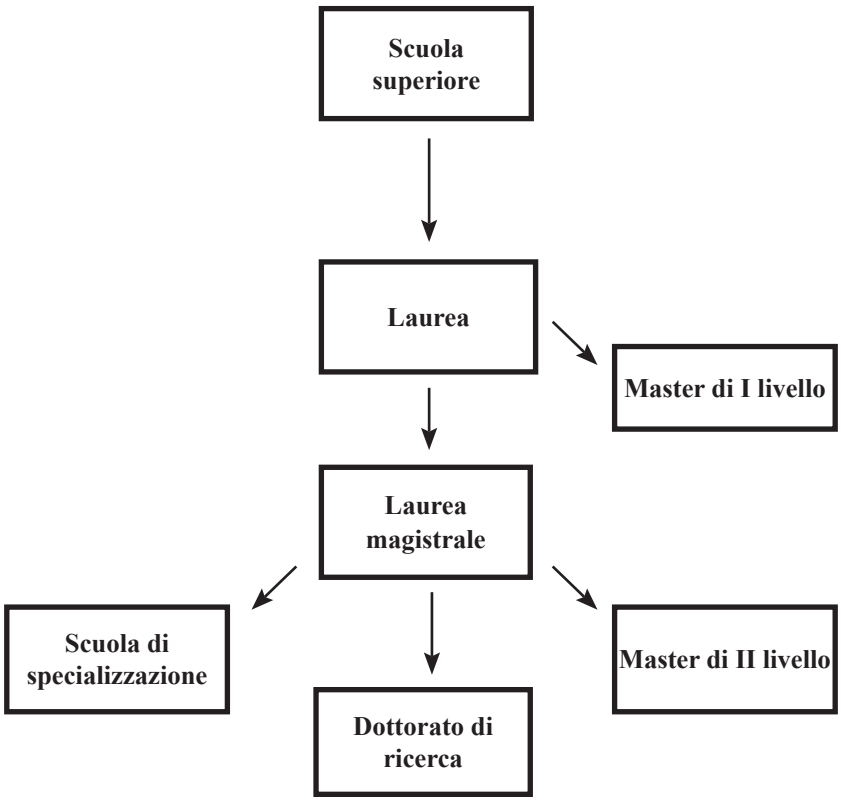
Centri pastorali

Sono presenti in ciascuna delle sedi dell'Ateneo e operano secondo una impostazione educativa che ha nella persona e nella visione cristiana la sua genesi e il suo scopo. Curano la celebrazione della Liturgia e sono luogo di accoglienza, di confronto, di preghiera e di formazione. Vi operano gli Assistenti pastorali, disponibili all'incontro con gli studenti e al dialogo finalizzato alla crescita umana e spirituale. Cooperano con i Centri pastorali, le associazioni ed i movimenti ecclesiali, i gruppi di preghiera e di volontariato: ognuno con il proprio carisma contribuisce al comune impegno di formazione, di testimonianza e di missione evangelizzatrice.

Collegio dei Docenti di Teologia

Presieduto dal Rettore e coordinato dall'Assistente ecclesiastico generale, riunisce in sè tutti i Docenti di Teologia operanti in Università Cattolica e ha il compito di ottimizzare la proposta didattica dei corsi di Teologia - peculiarità dell'Università Cattolica - che per loro natura svolgono un ruolo particolarmente importante nella ricerca di una sintesi con gli altri saperi coltivati nell'ambito dell'Ateneo e nella promozione del dialogo tra la fede e la ragione.
Allo scopo di coordinare i lavori dei Collegio dei Docenti di Teologia, è istituito il Consiglio dei Docenti di Teologia, composto dai dodici docenti che prendono parte ai consigli di facoltà, coadiuvato da un Segretario.

I percorsi di studio nell'ordinamento vigente (Decreto Ministeriale n. 270/2004)



Laurea

I corsi di laurea di durata triennale sono istituiti all'interno di 45 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 4 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea ha lo scopo di assicurare un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici e l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali. Si potrà spendere questo titolo immediatamente, entrando nel mercato del lavoro, oppure si potrà continuare il percorso universitario iscrivendosi ad una laurea magistrale. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 180 crediti formativi universitari (CFU).

A coloro che conseguono la laurea triennale compete la qualifica accademica di Dottore.

Laurea magistrale

I corsi di laurea magistrale sono istituiti all'interno di 101 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 2 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea magistrale, di durata biennale, ha come obiettivo quello di fornire una formazione di livello avanzato per poter esercitare attività molto qualificate in ambiti specifici.

Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 120 crediti formativi universitari. Sono previste anche lauree magistrali a ciclo unico articolate su 5/6 anni di corso. In questo caso per ottenere il titolo occorre aver conseguito 300/360 crediti formativi universitari.

A coloro che conseguono una laurea magistrale compete la qualifica di Dottore Magistrale.

Master

È un'ulteriore possibilità per approfondire la formazione dopo la laurea (Master di primo livello) o dopo la laurea magistrale (Master di secondo livello). Un Master ha durata annuale e prevede la partecipazione a uno o più tirocini presso enti o aziende convenzionate. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 60 crediti formativi universitari.

Scuola di specializzazione

La scuola di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali e può essere istituita esclusivamente nell'applicazione di specifiche norme di legge o direttive dell'Unione Europea.

Dottorato di ricerca

È un percorso destinato soprattutto a chi vorrà intraprendere la carriera accademica. Si può conseguire solo dopo la laurea magistrale e prevede 3 o 4 anni di studio. A coloro che conseguono il dottorato di ricerca compete la qualifica di Dottore di ricerca.

Le classi disciplinari

Ogni laurea, comprese quelle magistrali, fa riferimento a una classe ministeriale che detta le caratteristiche indispensabili dell'offerta formativa. Ogni università può realizzare lo schema della classe caratterizzandola con alcune ulteriori peculiarità. Oltre alla denominazione attribuita dall'Università Cattolica alle lauree e alle lauree magistrali è quindi importante fare attenzione alla classe a cui i vari corsi si riferiscono.

Il credito formativo

Il credito è un'unità di misura che indica la quantità di impegno richiesta agli studenti per svolgere le attività di apprendimento sia in aula sia attraverso lo studio individuale.

Un credito formativo corrisponde a 25 ore di impegno complessivo. La quantità di impegno, che uno studente deve svolgere mediamente in un anno, è fissata convenzionalmente in 60 crediti formativi universitari.

I crediti non sostituiscono il voto dell'esame.

Il *voto* misura il profitto, il *credito* misura il raggiungimento del traguardo formativo.

PRESENTAZIONE DELLA FACOLTÀ

La Facoltà e il suo sviluppo

La Facoltà di Economia, istituita nel 1947, appartiene al gruppo delle **migliori Facoltà italiane ed europee** per la serietà degli studi, la qualità e la completezza dei programmi, il costante rapporto fra ricerca e didattica che consente, ad un corpo docente di elevato livello scientifico, di insegnare ciò che emerge dai risultati della ricerca e, per questa via, garantire alti livelli di conoscenza, di apprendimento, di competenze.

La visione all'economia insegnata e praticata in questa Facoltà ama cominciare la ricerca dal particolare e arrivare al generale per gradi: dalla persona - dalla sua identità e individualità - alle unità familiari, alle aree regionali, ai contesti nazionali sino ad un'ampia prospettiva internazionale. Ragionare di economia è essenziale per comprendere il senso della varietà dei modi in cui, ovunque, le persone decidono, operano, tendono e realizzano uno scopo.

La Facoltà si impegna affinché gli studenti siano formati come persone concretamente insigni del sapere, pronte a svolgere compiti rilevanti nella società ed a testimoniare il loro impegno di fronte al mondo.

Il progetto formativo della Facoltà si caratterizza, in primo luogo, per il solido ancoraggio ad un sistema di valori, proprio della connotazione di Università cattolica, che pone al centro degli obiettivi dell'agire economico lo sviluppo integrale della persona e delle comunità, un sistema di valori che, per dirla con le parole di uno dei maestri della Cattolica, il professor Francesco Vito, considera l'economia "al servizio dell'uomo".
Come comunità di vita e di ricerca, l'Università chiede agli studenti di impegnarsi in una partecipazione intensa e costante alla vita accademica, utilizzando nel modo migliore le numerose occasioni di crescita che essa offre quotidianamente.

Le scelte della Facoltà di Economia hanno sempre sottolineato **la centralità dello studente**, del suo impegno e della sua responsabilità: l'attenzione alla sua preparazione culturale – prima di tutto – e alle conoscenze sistemiche, funzionali e specialistiche; la possibilità reale di favorire una vita universitaria densa; la qualificazione del tempo dedicato ai processi della didattica, dell'apprendimento e dello studio, attraverso l'attenzione alla frequenza e a modelli di didattica attiva; la programmabilità del tempo e degli spazi; la certificazione continua della preparazione del livello di apprendimento raggiunto; la concreta vicinanza al mondo del lavoro e delle professioni attraverso l'attivazione di tirocini e stage qualificati; la cura al miglioramento delle competenze linguistiche, con l'innalzamento del livello di base e magistrale della lingua inglese; l'apertura costante all'internazionalizzazione, con i corsi di laurea ***Bachelor Degree*** in

Economics and Management (percorso di studi triennale), ***Master of Science in Management*** (laurea magistrale), in ***Data analytics for business*** (laurea magistrale interfacoltà con Scienze matematiche, fisiche e naturali – Campus di Brescia) e in ***Innovation and technology management*** (laurea magistrale interfacoltà con Scienze matematiche, fisiche e naturali – Campus di Brescia), il profilo in ***Economics*** della laurea magistrale in Economia; il profilo in ***Methods and Topics in Arts Management – MATAM*** della laurea magistrale in Economia e Gestione dei Beni Culturali e dello Spettacolo; il profilo in ***Healthcare Management*** della laurea magistrale in Management dei Servizi – Campus di Roma, la disponibilità di sedi universitarie di eccellenza a livello internazionale per gli scambi con altre facoltà, sia in Europa, nel continente americano, che in Cina, India e Africa.

I piani di studio sono costruiti guardando all'equilibrio **fra una forte base interdisciplinare e multidisciplinare** e un'articolazione dei corsi che tenga conto delle esigenze specialistiche della realtà.
Il ciclo formativo triennale è impostato su un insieme di corsi comuni a tutte le lauree, con due eccezioni, come si vedrà nelle pagine che seguono. Le ragioni della scelta rimandano all'esigenza di ancorare la formazione ad un gruppo di discipline di base nelle aree economica, manageriale, giuridica, quantitativa e umanistica, ma anche di permettere ai giovani di scegliere con maggiore fondatezza quale corso di laurea seguire.

In particolare, **per l'anno accademico 2024/2025**, il progetto formativo della Facoltà di Economia si caratterizza per la maggiore articolazione in curricula dei percorsi formativi; la collaborazione con il mondo del lavoro e delle professioni nella progettazione dei percorsi formativi e nella messa in opera di parti del percorso medesimo; l'articolazione delle lauree coerenti ad un'effettiva e significativa presenza di attività di ricerca coerenti con profili professionali e con specifiche competenze; un'equilibrata distribuzione degli impegni didattici degli studenti in funzione di un'offerta formativa, proporzionata agli organici e alle competenze effettivamente a disposizione; l'introduzione di forme organizzative della didattica omogenee e compatte; la sperimentazione di metodi didattici avanzati e più interattivi.

La Facoltà di Economia si distingue anche per l'attenzione all'**ampliamento delle opportunità di accesso** all'istruzione superiore che, anche nell'epoca presente, rappresenta un'autentica risorsa. In verità già dal primissimo dopoguerra erano stati organizzati corsi che, ad integrazione di quelli che si svolgevano nell'orario del mattino e del pomeriggio, erano collocati nel tardo pomeriggio e alla sera. Questo per consentire l'accesso all'Università anche alle persone che, per diverse ragioni lavorative, non potevano frequentare l'Università durante il giorno.

Un'innovazione ideale per lo studente lavoratore, che si inserisce nella lunga tradizione del serale, è l'attivazione della laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, proposta nei Campus di Milano e di Roma.
La laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, basata sull'esperienza del corso tardo pomeridiano in "**Mercati e strategie d'impresa**", condivide con gli altri percorsi magistrali economico aziendali una parte del percorso formativo di base proponendo però un'originale formula mista ("blended").
Grazie alla stretta collaborazione con il Centro per l'innovazione e lo sviluppo delle attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (Ilab) e con il Centro di Ricerca sull'Educazione ai Media, all'Informazione e alla Tecnologia (Cremit), il 50% della didattica avviene in presenza, durante i fine settimana (non più in orario serale), e l'altro 50% è gestito online attraverso le più attuali tecnologie di e-learning.
La formazione in aula rimane, dunque, e non si qualifica solo come un momento di lezione frontale: è anche l'occasione di confronto tra i corsisti e di revisione del lavoro svolto online.
La parte online del corso, oltre a prevedere momenti in auto-apprendimento attraverso lo studio e la consultazione di materiale didattico, richiede il coinvolgimento dello studente in una serie di attività a distanza che si svolgono utilizzando la piattaforma Blackboard dell'Ateneo. Tra queste è possibile consultare videolezioni o materiali integrativi, creare una banca dati di contenuti, sviluppare lavoro esercitativo e/o case study da svolgere anche in gruppo, eseguire attività di valutazione rispetto ai temi trattati e attività di coaching/tutoring, che potranno attuarsi grazie a un confronto continuativo con il tutor del corso.

Prima di concludere queste brevi note si vuole sottolineare come la Facoltà intenda dare rilievo nel proprio progetto formativo sia alla **conoscenza delle lingue straniere** che agli **strumenti informatici** organizzando corsi che si avvalgono delle **tecnologie più avanzate della didattica e dell'apprendimento**.
Con riguardo alle competenze linguistiche, la costante collaborazione con la Facoltà di Scienze linguistiche e gli accordi in atto consentono di apprendere le principali lingue europee e quelle dei paesi in forte sviluppo e di seguire corsi di studio presso le migliori università europee e internazionali in modo da integrare le conoscenze che si acquisiscono negli specifici ambiti disciplinari con la lingua e la cultura dei diversi paesi.

Il corpo docente (aggiornato al 1° giugno 2024)

Alla Facoltà appartengono 106 professori di ruolo di 1a e 2a fascia e 49 ricercatori impegnati in diversi settori disciplinari riconducibili a 5 grandi aree:

a. economica;
b. aziendale;
c. giuridica;
d. matematico-statistica;
e. storica, socio-psicologica.

Preside: Prof. Antonella Occhino

Professori ordinari

Eugenio Anessi Pessina, Giuseppe Arbia, Stefano Baraldi, Alessandro Baroncelli, Massimo Belcredi, Monica Piera Bianchi, Domenico Bodega, Massimo Bordignon, Stefano Bozzi, Lorenzo Cappellari, Lorenzo Caprio, Antonio Cetra, Americo Cicchetti, Luca Vittorio Angelo Colombo, Guido Consonni, Alessandro D'Adda, Francesco D'Alessandro, Alfredo D'Angelo, Alfonso Del Giudice, Laura Deldossi, Domenico Delli Gatti, Donatella Depperu, Gianluca Femminis, Renato Fiocca, Gianpiero Fumi, Marco Grazzi, Giuliano Orlando Iannotta, Barbara Imperatori, Andrea Maria Locatelli, Maurizio Logozzo, Marco Lossani, Claudio Lucifora, Manuela Macinati, Maria Chiara Malaguti, Giuseppina Malerba, Maria Luisa Mancusi, Elisabetta Matelli, Enrico Miglierina, Mario Marco Molteni, Fabio Montobbio, Maurizio Motolese, Sebastiano Nerozzi, Antonella Occhino, Marco Ercole Oriani, Ivana Pais, Matteo Pedrini, Federica Poli, Federico Rajola, Duccio Regoli, Alessandro Rosina, Paolo Russo, Emiliano Santoro, Piero Tedeschi, Annalisa Tunisini, Gilberto Turati, Silvia Vanoni, Stefano Villa, Marco Vivarelli, Maria Zoia.

Professori associati

Vittorio Bachelet, Valeria Belvedere, Claudio Besana, Rita Bissola, Mariarosa Borroni, Benedetto Cannatelli, Gabriele Cantaluppi, Chiara Luisa Cantù, Elena Cantù, Antonella Cifalinò, Ferdinando Colombo, Lucia Corno, Elena Cottini, Antonio De Belvis, Ciro De Florio, Michele Faioli, Paola Fandella, Daniela Maria Frenda, Mara Gorli, Antonella La Rocca, Marco Le Moglie, Jianyi Lin, Daniela Maggioni, Pierpaolo Marano, Michele Massa, Roberto Moro Visconti, Carsten Krabbe Nielsen, Silvia Angela Osmetti, Lucia Paci, Andrea Paltrinieri, Fabrizio Panebianco, Chiara Paolino, Roberta Paroli, Gabriele Pellegrino, Angela Kate Pettinicchio, Alessia Pini, Davide Radi, Silvia Rigamonti, Luca Salmasi, Marina Santacroce, Giovanni Schiavone, Andrea Signori, Giulio Enrico Sironi, Emiliano Sironi, Giovanni Ursino, Amedeo Valzer, Arianna Visconti.

Ricercatori

Mirko Altimari, Alessia Anzivino, Paolo Balduzzi, Francesco Battistoni, Silvia Biraghi, Bruno Buonaguidi, Gian Luca Calvi, Federico Castelletti, Guido Luigi Ceccarossi, Giacomo Ciambotti, Davide Cipullo, Elisabetta Clerici, Tommaso Colussi, Chiara Corvino, Eray Cumbul, Viviana D'Angelo, Carlo Alberto De Bernardi, Lucrezia Fanti, Augusto Fasano, Lucia Folladori, Simone Gabbriellini, Irene Gabutti, Luca Gerotto, Selene Ghisolfi, Lala Hu, Valentina Iacopino, Ugo Lassini, Irene Eleonora Lisi, Michele Longo, Francesca Luppi, Cecilia Manzo, Elisa Martina Martinelli, Riccardo Maria Masolo, Milena Migliavacca, Marco Minciullo, Federica Morandi, Maria Elena Olante, Francesca Parodi, Andrea Quattrocchi, Elisa Raoli, Luigi Regazzoni, Mojtaba Rezaei, Pio Giuseppe Rinaldi, Marco Giovanni Rizzo, Matteo Carlo Maria Sandi, Claudio Sottoriva, Ilaria Suffia, Gianmarco Vacca, Elena Villar.

FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni e il Corso di laurea

Istituzione

FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio del Turismo dei Servizi e delle Professioni è stata costituita nel 1984.

I soci FORMATERZIARIO sono: Camera di Commercio Milano Monza-Brianza Lodi, Confcommercio Imprese per l'Italia (Confederazione Generale Italiana delle Imprese, delle Attività Professionali e del Lavoro Autonomo), Unione Confcommercio Imprese per l'Italia – Milano – Lodi – Monza e Brianza, CAPAC (Politecnico del Commercio e del Turismo), Confcommercio Imprese per l'Italia – Lombardia, CFMT (Centro di Formazione Management del Terziario), FIDICOMET (Fondo di garanzia per il Credito al Commercio e al Turismo).

Attività

Il nucleo centrale dell'attività è costituito da: Formazione Universitaria, Formazione Superiore, Formazione Continua, Formazione Abilitante, Formazione Manageriale, Orientamento, Area Ricerca.

Formazione Universitaria

Corso di laurea
In collaborazione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano è stato attivato il corso di laurea triennale in Economia e gestione aziendale - profilo Service Management.

Questa iniziativa congiunta nasce dall'esigenza di istituire un corso di laurea triennale orientato alle specificità e alle caratteristiche delle aziende del terziario e dei servizi commerciali, al fine di coniugare i bisogni formativi dello studente con le richieste di professionalità e competenza d'impresa.

La collaborazione di FORMATERZIARIO – *Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni*, quale ente di emanazione dell'Unione Confcommercio Imprese per l'Italia – Milano-Lodi Monza e Brianza, si configura come una rilevante attrattività per lo studente, sotto i seguenti profili:
– un importo di tasse agevolato rispetto agli altri corsi di laurea triennale dell'Università Cattolica;

– un calendario di lezioni concentrate e senza sovrapposizioni al fine di massimizzare il tempo da dedicare allo studio;
– le lezioni si svolgono prevalentemente in una sede *ad hoc*, situata in viale Murillo 17, garantendo così agli studenti di poter essere seguiti e monitorati in modo puntuale ed efficace;
– nel corso del terzo anno è previsto uno stage curricolare obbligatorio di 400 ore presso aziende del settore del terziario e dei servizi commerciali che completa *sul campo* le conoscenze e i saperi acquisiti *in aula*.

Il corso di laurea triennale, secondo l'ordinamento universitario, permette l'accesso ai master universitari di primo livello e alle lauree magistrali.

PIANI DI STUDIO

Laurea in Economia e gestione aziendale (classe L-18)

Profilo in *Service Management*

Coordinatore: Prof. Emiliano Sironi

L'Università Cattolica del Sacro Cuore in collaborazione con FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni promuove la laurea di primo livello in Economia e gestione aziendale profilo Service Management. A sostegno di questo importante progetto formativo e occupazionale interviene l'Unione Confcommercio Imprese per l'Italia – Milano – Lodi-Monza e Brianza.
Questa iniziativa congiunta nasce dall'esigenza di istituire un corso di laurea orientato alle specificità e alle caratteristiche delle aziende del settore del terziario e dei servizi commerciali, al fine di cogliere le opportunità occupazionali da queste offerte, formare quadri intermedi della carriera direttiva e creare forti sinergie fra la formazione universitaria e le imprese.
La collaborazione di FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni unita al sostegno dell'Ente citato si manifesta anche con un contributo economico e un supporto organizzativo che generano una rilevante attrattività per lo studente sotto i seguenti profili: a. un importo di tasse agevolato rispetto agli altri corsi di laurea dell'Università Cattolica; b. un calendario di lezioni concentrate e senza sovrapposizioni al fine di massimizzare il tempo da dedicare allo studio; c. le lezioni si svolgono prevalentemente in una sede *ad hoc*, situata in viale Murillo 17, garantendo agli studenti spazi adeguati per le lezioni in una classe piccola in modo da poter essere seguiti e monitorati in modo puntuale ed efficace, unitamente alla disponibilità di ampie aule studio riservate agli studenti del profilo nella struttura; d. nel corso del terzo anno è previsto uno stage curriculare di almeno 400 ore (pari a 16 CFU) presso aziende del settore terziario e dei servizi commerciali che completa *sul campo* le conoscenze e i saperi acquisiti *in aula*.
Secondo l'ordinamento universitario il percorso di studi triennale permette l'accesso ai master universitari di primo livello e alle lauree magistrali.
Il corso di laurea è stato programmato per un numero non superiore a 80 studenti per rendere possibile ed efficace una particolare didattica dedicata e uno scambio personalizzato e continuo tra studenti e corpo docente.

Per il conseguimento della laurea di durata triennale sono necessari 180 crediti formativi universitari (per il concetto di CFU vedasi il paragrafo "I percorsi di studio nel nuovo ordinamento") che si acquisiscono nella misura di circa 60 ogni anno.

Ad ogni esame viene attribuito un certo numero di crediti, uguale per tutti gli studenti, e un voto (espresso in trentesimi) che varia a seconda del livello di preparazione.
Oltre agli esami presenti dal piano di studio, sono previste tre semestralità (3 ore di lezione settimanali per 12 settimane per ciascuno degli anni del corso) per l'insegnamento di *Teologia*, attività che rappresenta una peculiarità della nostra Università.
La frequenza a tutti i corsi è *obbligatoria* (compresi i corsi di Lingua straniera [SeLdA] e di Business English), rilevata dai docenti dei corsi e monitorata dalla segreteria di sede: il minimo di frequenza per essere ammesso agli esami di profitto è del 50% (30% per gli studenti lavoratori con contratti di lavoro continuativi, dopo aver ricevuto una valutazione positiva dal Coordinatore) delle lezioni in calendario per ogni singolo insegnamento; al di là dell'obbligo formale, per via della natura interattiva del corso, è tuttavia suggerita una frequenza che sia la più continua possibile.
Ad integrazione degli insegnamenti d'aula sono previste esercitazioni pratiche nelle varie discipline. La didattica, inoltre, è arricchita anche da interventi di esperti e manager di settore e da seminari di approfondimento.
Le lezioni si tengono in aule dedicate esclusivamente a questo corso di laurea presso la sede di FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni situata in viale Murillo, 17 – Milano dove ha sede anche la Segreteria Organizzativa del profilo in Service Management. È attivo un servizio mensa nella vicina sede dell'Università Cattolica di via Buonarroti e una serie di convenzioni con esercenti situati in prossimità della sede. L'elenco aggiornato è disponibile sul sito del profilo e di EDUCatt.
Gli studenti possono inoltre usufruire di tutti i servizi ubicati nella sede dell'Università Cattolica di Largo Gemelli, oltre a quelli disponibili presso viale Murillo, 17 che si possono così sintetizzare: accesso a Internet wireless, utilizzo di postazioni pc con stampante, fotocopiatrice, aule studio.

Orario delle lezioni

Dopo avere individuato, per ogni insegnamento, il proprio docente consultando l'elenco a p. 49, gli orari e le aule delle lezioni sono recuperabili attraverso la consultazione della pagina web della Facoltà (*https://milano.unicatt.it/facolta/economia*).

Piano di studio

Per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2023/2024

I anno di corso

I semestre	Cfu
- Economia aziendale	8
- Informatica e sistemi informativi	4
- Matematica generale	9
II semestre	
- Economia politica (microeconomia)	8
- Istituzioni di diritto privato	9
- Organizzazione aziendale e delle imprese commerciali	8
- Storia economica	8
- Lingua inglese I [SeLdA]	4

II anno di corso

I semestre	
- Economia politica (macroeconomia)	8
- Bilancio	8
- Statistica	9
- Seconda lingua [SeLdA]	4
- Business English [SeLdA]	
II semestre	
- Diritto commerciale	9
- Economia e gestione della banca	8
- Matematica finanziaria	5
- Politica economica	8
- Business English [SeLdA][1]	4

III anno di corso[2]

- Finanza aziendale	8
- Marketing dei servizi	8
- Programmazione e controllo	8
- Economia e gestione delle imprese commerciali	8
- *Un* insegnamento a scelta tra:	8
Sociologia dei consumi e psicologia delle organizzazioni *o* Economia e tecnica della comunicazione aziendale[3] *o* Strategia e politica aziendale[3]	
Inoltre, è possibile selezionare l'insegnamento a scelta anche tra i seguenti [4]:	
Area aziendale: Revisione aziendale e controllo dei conti	

Area economica: Economia industriale, Economia internazionale, Scienza della finanze, Politica economica dell'Unione europea
Area giuridica: Diritto del lavoro e della previdenza sociale, Diritto delle crisi di impresa, Diritto tributario
Area quantitativa: Demografia, Statistica per le decisioni aziendali

- Tirocinio curricolare 16

- Prova finale 3

Note

[1] L'insegnamento è annuale e consente l'acquisizione di 4 Cfu.

[2] Gli insegnamenti sono semestrali; indicazioni circa i semestri di attivazione sono riportate a p. 34.

[3] Questi insegnamenti si svolgono presso la sede di Largo Gemelli, 1

[4] Questi insegnamenti vengono mutuati dal corso di laurea in E*conomia e gestione aziendale tardo pomeridiano serale* e si svolgono presso la sede di Largo Gemelli, 1

Per gli studenti che nell'a.a. 2024/2025 si iscrivono al al terzo anno di corso

III anno di corso[1]

- Finanza aziendale 8
- Marketing dei servizi 8
- Programmazione e controllo 8
- Economia e gestione delle imprese commerciali 8
- *Un* insegnamento a scelta tra: 8
  Sociologia dei consumi e psicologia delle organizzazioni *o* Economia e tecnica della comunicazione aziendale[2] *o* Strategia e politica aziendale[3]
  Inoltre, è possibile selezionare l'insegnamento a scelta anche tra i seguenti [4]:
  Area aziendale: Revisione aziendale e controllo dei conti
  Area economica: Economia industriale, Economia internazionale, Scienza della finanze, Politica economica dell'Unione europea
  Area giuridica: Diritto del lavoro e della previdenza sociale, Diritto delle crisi di impresa, Diritto tributario
  Area quantitativa: Demografia, Statistica per le decisioni aziendali

- Tirocinio curricolare 16

- Prova finale 3

NOTE

[1] Gli insegnamenti sono semestrali; indicazioni circa i semestri di attivazione sono riportate a p. 34.

[2] Questi insegnamenti si svolgono presso la sede di Largo Gemelli, 1

[4] Questi insegnamenti vengono mutuati dal corso di laurea in E*conomia e gestione aziendale tardo pomeridiano serale* e si svolgono presso la sede di Largo Gemelli, 1

Propedeuticità

Il mancato rispetto delle propedeuticità comporta l'annullamento degli esami eventualmente sostenuti in violazione.

La Facoltà ha deliberato le propedeuticità generali come da tabella pubblicata a pagina 32 della presente Guida.

Propedeuticità

Nota bene

Il mancato rispetto delle propedeuticità comporta l'annullamento degli esami eventualmente sostenuti in violazione.

La Facoltà ha deliberato le seguenti propedeuticità generali che, a parità di denominazione, si applicano, se non diversamente specificato, sia ai corsi diurni che a quello tardo pomeridiano serale. Lo studente, definito il proprio piano di studi, è tenuto a prendere visione, ancorché a **rispettare**, previo annullamento dell'esame, le indicazioni riportate in tabella.

Per sostenere l'esame riportato nella prima colonna (a sinistra) è necessario aver superato l'esame/gli esami riportato/i nella seconda colonna (a destra)

Insegnamento Progredito	Insegnamento Propedeutico
Business English	Lingua inglese I
Diritto commerciale	Istituzioni di diritto privato
Economia e gestione della banca [Ex Economia delle aziende di credito]	Economia aziendale
Economia e gestione delle imprese commerciali	Economia aziendale
Economia e tecnica della comunicazione aziendale	Economia aziendale
Economia politica (Microeconomia)	Test Ofa di Matematica (*)
Economia politica (Macroeconomia)	Economia politica (Microeconomia)
Finanza aziendale	Economia aziendale
Marketing dei servizi	Economia aziendale
Matematica finanziaria	Matematica generale
Matematica generale	Test preliminare di Matematica (*)
Bilancio [Ex Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda]	Economia aziendale
Organizzazione aziendale e delle imprese commerciali	Economia aziendale
Politica economica	Economia politica (Microeconomia)
Programmazione e controllo	Economia aziendale
Statistica [Ex Statistica (analisi di dati e probabilità)]	Matematica generale
Strategia e politica aziendale	Economia aziendale

(*) Sono esonerati dal test gli studenti del I anno di corso che nel test di ingresso alla Facoltà per l'a.a. 2024/2025 hanno risposto correttamente ad almeno 7 quesiti della sezione di Matematica e che non hanno quindi Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Ulteriori indicazioni sugli OFA di Matematica sono disponibili sul sito della Facoltà e nella pagina del corso di Matematica generale sulla piattaforma Blackboard.

Tirocinio

Lo studente del terzo anno di corso che abbia superato tutti gli esami previsti dal piano di studio, potrà iniziare lo stage in Italia o all'estero.
Lo stage è preceduto dalla frequenza di un percorso formativo propedeutico di formazione in aula e a distanza. I temi trattati portano all'acquisizione di conoscenze nell'ambito di tre aree: l'area informatica (due corsi di gestione e analisi dei dati con Excel), l'area organizzativa (Fondamenti di Project management) e l'area della sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro.
Lo stage curricolare è obbligatorio e ha la durata di 400 ore (due mesi e mezzo) e vale 16 CFU. È prevista un'attività di monitoraggio del tirocinio attraverso la quale l'azienda ospitante esprimerà una valutazione sull'attività dello stagista. Tale giudizio sarà poi tradotto dal docente relatore in un voto in trentesimi che diverrà parte integrante della votazione finale del percorso di studi triennale.

Prova finale

La *Prova finale* della laurea di primo livello consiste nella discussione di un elaborato scritto di circa 30/40 pagine al quale la Facoltà attribuisce il valore di 3 CFU. Per essere ammesso alla scelta del tema della Prova finale e iscriversi all'esame di laurea, lo studente deve avere completato tutte le attività formative ad esclusione dei crediti del tirocinio formativo. Eventuali deroghe potranno essere discusse col Coordinatore del profilo. Maggiori dettagli per la preparazione dell'elaborato finale sono consultabili nella pagina web della Facoltà di Economia, alla voce "*Informazione per gli studenti, Esami di laurea, Norme e regolamenti. Prova finale: adempimenti generali*" (*https://studenticattolica.unicatt.it/procedure-requisiti-e-scadenze-economia-triennali*).

Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di laurea con relativo codice di settore scientifico disciplinare.

Gli ordinamenti didattici dei corsi di laurea fanno riferimento ai settori scientifico disciplinari; pertanto, la conoscenza del settore disciplinare a cui afferiscono gli insegnamenti può essere utile allo studente che volesse, ad esempio verificare il "riconoscimento", in altri percorsi formativi, dei crediti acquisiti con un determinato insegnamento.

Insegnamento	*Semestre di attivazione*[1]	*SSD*
Bilancio	I semestre	SECS-P/07
Business English [SeLdA]	annuale	L-LIN/12
Diritto commerciale	II semestre	IUS/04
Economia aziendale	I semestre	SECS-P/07
Economia e gestione della banca	II semestre	SECS-P/11
Economia e gestione delle imprese commerciali	I semestre	SECS-P/08
Economia e tecnica della comunicazione aziendale	I semestre	SECS-P/08
Economia politica (macroeconomia)	I semestre	SECS-P/01
Economia politica (microeconomia)	II semestre	SECS-P/01
Economia politica II	I semestre	SECS-P/01
Finanza aziendale	I semestre	SECS-P/09
Informatica generale	I semestre	INF/01
Istituzioni di diritto privato	II semestre	IUS/01 e IUS/04
Lingua inglese	corso SeLdA	L-LIN/12
Marketing dei servizi	I semestre	SECS-P/08
Matematica finanziaria	II semestre	SECS-S/06
Matematica generale	I semestre	SECS-S/06
Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda	I semestre	SECS-P/07
Organizzazione aziendale e delle imprese commerciali	II semestre	SECS-P/10
Politica economica	II semestre	SECS-P/02
Programmazione e controllo	I semestre	SECS-P/07
Sociologia dei consumi e psicologia delle organizzazioni	I semestre	SPS/09 e M-PSI/06
Statistica	I semestre	SECS-S/01
Statistica (analisi dei dati e probabilità)	I semestre	SECS-S/01
Storia economica	II semestre	SECS-P/12
Strategia e politica aziendale	I semestre	SECS-P/07

[1] Le indicazioni dei semestri sono suscettibili di modifiche; si prega di verificare le informazioni relative agli orari dei corsi sulle apposite pagine del sito web UCSC.

Programmi internazionali

Semestre/Anno all'estero

L'università Cattolica offre diverse opportunità agli studenti interessati a trascorrere un semestre o un intero anno accademico all'estero presso Università europee ed extraeuropee:

- **Exchange (Erasmus+ & Overseas)**: In qualità di *exchange students*, i selezionati avranno l'opportunità di frequentare i corsi presso una delle università europee ed extraeuropee con cui le Facoltà di appartenenza hanno siglato un accordo bilaterale di scambio, usufruire delle strutture e dei servizi dell'Ateneo ospitante, sostenere gli esami concordati con i docenti "Cattolica" ed ottenerne il riconoscimento al rientro; tutti i candidati usufruiscono di borsa di studio;
- **ISEP Exchange:** La convenzione stipulata tra "Cattolica" e ISEP - International Student Exchange Program, la più vasta rete mondiale di cooperazione tra istituzioni universitarie, offre agli studenti "Cattolica" la possibilità di frequentare un semestre o un anno di studi all'estero, scegliendo tra circa 150 università negli Stati Uniti e altre 50 nel resto del mondo, in cui sostenere esami concordati con i docenti "Cattolica" ed ottenerne il riconoscimento al rientro; tutti i candidati usufruiscono di borsa di studio sino ad esaurimento fondi;
- **Study Abroad:** Grazie a questo programma lo studente potrà scegliere di frequentare un semestre in uno dei più prestigiosi Atenei al mondo, e sostenere i propri esami all'estero, con possibilità di richiederne il riconoscimento al rientro. Il programma prevede una quota di iscrizione presso l'ente partner.

Double Degree

È un percorso che prevede lo svolgimento di una parte del proprio iter accademico in Università Cattolica e una parte in un'Università estera, con l'obiettivo di ottenere due titoli di studio parimenti riconosciuti, sia in Italia che nel Paese ospitante.

Summer Programmes

Durante i mesi estivi i Summer programmes permettono di frequentare corsi accademici, intensivi da 2 a 8 settimane, in prestigiose università internazionali, con possibilità di riconoscimento degli esami al rientro. Tutti i candidati usufruiscono di borsa di studio sino ad esaurimento fondi.

Corsi di lingua (Programma disponibile anche in modalità online)
Corsi intensivi personalizzati di lingua all'estero per migliorare le competenze linguistiche e per perfezionarsi anche in vista dell'ottenimento di certificazioni internazionali. Lingue: inglese, spagnolo, francese, tedesco, arabo, cinese, russo.

Stage all'estero (Programma disponibile anche in modalità online)
Stage presso aziende ed enti all'estero, partner dell'Università Cattolica. È possibile iscriversi a programmi che permettono di selezionare area di interesse e date del periodo all'estero: Stage Personalizzato, Italian Assistant Teacher, Dublino: corso di lingua + stage, Tirocini MAECI – CRUI (tirocini presso Ambasciate, Consolati, Rappresentanze permanenti e Istituti di cultura d'Italia all'estero). Inoltre, è anche possibile candidarsi agli annunci disponibili sul Portale STeP – Sezione all'estero. Alcune opportunità sono accessibili anche ai neolaureati (entro i 12 mesi dalla laurea).

International Volunteering
Rivolto a studenti e neolaureati, offre numerose opportunità di svolgere un periodo di volontariato all'estero durante l'estate, in diversi paesi del Sud America, dell'Africa e dell'Asia.

Tesi all'estero
Il programma "Tesi all'estero" offre borse di studio agli studenti laureandi, sia di Triennale che di Magistrale, di tutte le Facoltà, che hanno autonomamente individuato un'opportunità di svolgere ricerche di carattere internazionale per la stesura del proprio elaborato di tesi.

Corsi in preparazione alla certificazione IELTS (Programma disponibile anche in modalità online)
Corsi di lingua inglese di preparazione alla certificazione internazionale IELTS Academic, erogati sia in modalità "in presenza", che online, con durata variabile, sia semestrale, che intensivi, per offrire la possibilità a studenti e neolaureati di prepararsi al meglio per esperienze di studio o stage internazionali.

Per ulteriori informazioni si invita a consultare il sito: *https://goabroad.unicatt.it/*

L'offerta formativa dopo la laurea

Master di I livello

La laurea in *Economia e gestione aziendale* (classe L-18) - curriculum in *Service Management* consente l'accesso a tutti i Master di I livello senza alcun esame integrativo. In particolare, si suggerisce il seguente corso di studi, realizzato in convenzione con FORMATERZIARIO e con lezioni nel Campus di Largo Gemelli, 1:

– **Economia e gestione degli scambi internazionali**
  Direttore: Prof. Federica Poli
  Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-economia-e-gestione-degli-scambi-internazionali*

Inoltre, la Facoltà ha istituito e prevede l'attivazione dei seguenti Master di I livello:

Master di I livello

– **Accounting, Auditing and Sustainability Reporting**
  Direttore: Prof. Paolo Russo
  Per informazioni: *si vedano le pagine web UCSC*
– **Account e Sales Management. Tecniche di gestione e negoziazione applicate alle vendite** *(interfacoltà con Lettere e filosofia)*
  Direttore: Prof. Chiara Luisa Cantù; Prof. Annalisa Tunisini
  Per informazioni: *https://almed.unicatt.it/almed-master-account-e-sales-management-tecniche-di-gestione-e-negoziazione-applicate-alle-vendite-2073*
– **Arts Management** *(interfacoltà con Lettere e filosofia)*
  Direttore: Prof. Francesco Tedeschi; Prof. Chiara Paolino
  Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-arts-management*
– **Corporate Communication** *(interfacoltà con Scienze linguistiche e letterature straniere)*
  Direttore: Prof. Rossella Chiara Gambetti
  Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-corporate-communication*
– **Data Science for Management**
  Direttore: Prof. Roberta Paroli
  Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-data-science-for-management*

– **Economia e gestione degli scambi internazionali**
Direttore: Prof. Federica Poli
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-economia-e-gestione-degli-scambi-internazionali*
– **Executive Master in Terzo Settore e Impresa Sociale. Management, Impatto e Sostenibilità** *(interfacoltà con Scienze politiche e sociali)*
Direttore: Prof. Luca Pesenti
Per informazioni: *https://altis.unicatt.it/altis-master-terzo-settore-impresa-sociale-emtesis*
– **Financial Innovation: Fintech, AI, Blockchain, Cybersecurity e metaverso** *(interfacoltà con Scienze bancarie, finanziarie e assicurative)*
Direttore: Prof. Federico Rajola
Per informazioni: *https://www.unicatt.it/corsi/master-universitari/milano/financial-innovation-fintech-ai-blockchain-cybersecurity-metaverso.html*
– **Finanza e investimenti ESG**
Direttore: Prof. Alfonso Del Giudice
Per informazioni: *si vedano le pagine web UCSC*
– **Health Communication Specialist** – Sede di Roma
(interfacoltà con Lettere e filosofia)
Direttore: Prof. Mariagrazia Fanchi
Per informazioni: *si vedano le pagine web UCSC*
– **International Business (MIB)**
Direttore: Prof. Alessandro Baroncelli
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-international-business*
– **International Human Resource Management (IHRM)** *(interfacoltà Scienze linguistiche e letterature straniere)*
Direttore: Prof. Barbara Imperatori
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-international-human-resource-management*
– **International marketing management** *(interfacoltà con Psicologia)*
Direttore: Prof. Annalisa Tunisini
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-international-marketing-management*
– **Luxury-Goods Management (EMLUX)**
Direttore: Prof. Valeria Belvedere
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-luxury-goods-management*

– **Management delle imprese biomediche e biotecnologiche – Sede di Roma**
  Direttore: Prof. Ornella Parolini
  Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-management-delle-imprese-biomediche-e-biotecnologiche*
– **Marketing management**
  Direttore: Prof. Roberta Sebastiani
  Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-marketing-management*
– **Pianificazione e controllo**
  Direttore: Prof. Stefano Baraldi
  Per informazioni: *https://altis.unicatt.it/altis-master-master-in-pianificazione-e-controllo-pec*
– **Sports management. Businesses, Communities, Territories** *(interfacoltà con Scienze bancarie, finanziarie e assicurative)*
  Direttore: Prof. Andrea Lionzo
  Per informazioni: *https://www.unicatt.it/master-master-universitari-milano-sports-management-business-communities-territories-48273*
– **Strategic Management for Global Business**
  Direttore: Prof. Matteo Pedrini
  Per informazioni: *https://altis.unicatt.it/altis-master-master-in-strategic-management-for-global-business-smgb*
– **Sustainable Business Administration**
  Direttore: Prof. Marco Grazzi
  Per informazioni: *https://altis.unicatt.it/altis-master-master-in-sustainable-business-administration-msba*

Informazioni dettagliate sui Master e su altri corsi post-lauream possono essere richieste a:

Ufficio Master – Sede di Milano
Via Carducci, 28/30
20123 Milano
tel. 02 7234 3860

Ufficio Master e Corsi specializzanti – Sede di Roma
Largo Francesco Vito, 1
00168 Roma
tel. 06 3015 4275

Lauree magistrali attivate nei Campus di Milano e di Roma

Nell'a.a. 2024/2025, la Facoltà inserisce, nel quadro della propria offerta didattica complessiva, le seguenti lauree magistrali:

Campus di Milano

Classe LM-56 Scienze dell'economia:
– **Economia** (con un profilo in lingua inglese: *Economics*)

Classe LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura:
– **Economia e gestione dei beni culturali e dello spettacolo** (laurea interfacoltà con la Facoltà di Lettere e filosofia) (con un profilo in lingua inglese: *Methods and Topics in arts management – MaTam*)

Classe LM-77 Scienze economico-aziendali:
– **Economia e legislazione d'impresa**
– **Management** (entirely taught in English)
– **Management per l'impresa**
– **Mercati e strategie d'impresa**
– **Innovation and Technology Management** (entirely taught in English) (laurea interfacoltà con la Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali)

Classe LM-82 Scienze statistiche:
– **Data analytics for business** (offerta in lingua inglese) (laurea interfacoltà tra le Facoltà di Economia e di Scienze matematiche, fisiche e naturali)

Classi LM-19 Informazione e sistemi editoriali, LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
– **Comunicazione per l'impresa i media e le organizzazioni complesse** (laurea interfacoltà con la Facoltà di Lettere e filosofia) (con un profilo in lingua inglese: *Communication for Business, Media and Culture*)

Campus di Roma

Classe LM-77 Scienze economico-aziendali:
– **Management dei servizi**
(laurea interfacoltà con la Facoltà di Medicina e chirurgia) (con un profilo in lingua inglese: *Healthcare management - HEMA*)

Campus di Milano e Roma

Classe LM-77 Scienze economico-aziendali:
– **Direzione e consulenza aziendale** (offerta in modalità blended)

Norme e modalità di accesso alle lauree magistrali valide per i laureati in *Economia e gestione aziendale (classe L-18)*

Premesse introduttive

La laurea magistrale prevede di norma due anni di studio ed ha come obiettivo quello di fornire una formazione di livello avanzato idonea per poter esercitare attività lavorative, *molto qualificate professionalmente*, *in ambiti specifici*. Per ottenere il titolo è necessario aver conseguito, nel biennio, 120 crediti formativi (CFU) comprensivi di quelli acquisiti e riconosciuti compatibili con il Piano di Studi del corso di laurea magistrale scelta. A coloro che lo conseguono compete il titolo di Dottore Magistrale.

Norme e modalità didattiche di attuazione

La Facoltà di Economia ha definito le Norme e formulato le Indicazioni Operative di attuazione per l'accesso alle lauree magistrali sul sito Web dell'Università Cattolica attivando il seguente percorso: *https://milano.unicatt.it/facolta/economia.*

Master di II livello

La laurea magistrale/specialistica è titolo idoneo per accedere ai master di II livello senza alcun esame integrativo.
La Facoltà ha istituito e prevede l'attivazione dei seguenti Master di secondo livello:

– **Bio executive account manager – sede di Roma**
Direttore: Prof. Walter Ricciardi
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-bio-executive-account-manager*

– **Competenze e servizi giuridici in sanità – sede di Roma**
Direttore: Prof. Maria Chiara Malaguti
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-competenze-e-servizi-giuridici-in-sanita*

– **Corporate Governance - COR-GOV**
Direttore: Prof. Alfonso Del Giudice
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-corporate-governance-core-gov*

– **Diritto tributario**
Direttore: Maurizio Logozzo
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-diritto-tributario*

– **Economics and Finance – MEFAP** *(interfacoltà con Scienze bancarie, finanziarie e assicurative)*
Direttore: Prof. Luca Colombo
Per informazioni: *https://scuoledidottorato.unicatt.it/defap-phd-school-start-page-master-in-economics-and-finance*

– **Economia e politica sanitaria (M.E.P.Sa.) – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Gilberto Turati
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-economia-e-politica-sanitaria-m-e-p-sa*

– **Innovability management. Innovazione, digitale e sostenibilità**
Direttore: Prof. Laura Maria Ferri
Per informazioni: *https://altis.unicatt.it/altis-master-executive-executive-master-in-innovability-management-emiim*

– **International Patient Advocacy Management – Sede di Roma** *(interfacoltà con Medicina e chirurgia e Psicologia)*
Direttore: Prof. Guendalina Graffigna
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-patient-advocacy-management*

– **Management dell'innovazione in sanità - Sede di Roma**
Direttore: Prof. Alfredo D'Angelo
Per informazioni: *si vedano le pagine web UCSC*

– **Management per la sostenibilità in sanità - Sede di Milano e di Roma** *(interfacoltà con Medicina e chirurgia e Psicologia)*
Direttore: Prof. Americo Cicchetti
Per informazioni: *si vedano le pagine web UCSC*

– **Market Access: farmaci e dispositivi medici dal laboratorio al paziente – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Giuseppe Arbia
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-market-access-farmaci-e-dispositivi-medici-dal-laboratorio-al-paziente*

– **Museologia, museografia e gestione dei beni culturali** *(interfacoltà con Lettere e filosofia)*
Direttore: Prof. Paola Fandella
Per informazioni: *https://offertaformativa.unicatt.it/master-museologia-museografia-e-gestione-dei-beni-culturali*

– **Operations management nelle aziende sanitarie**
Direttore: Prof. Stefano Villa
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-operations-management-nelle-aziende-sanitarie*

– **Organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Gianfranco Damiani
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-organizzazione-e-gestione-delle-aziende-e-dei-servizi-sanitari*

– **Organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari - Profilo Executive – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Giuseppe Arbia
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-organizzazione-e-gestione-delle-aziende-e-dei-servizi-sanitari-profilo-executive*

– **Patient Advocacy Management – Sede di Roma** *(interfacoltà con Medicina e chirurgia e Psicologia)*
Direttore: Prof. Mara Gorli
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-patient-advocacy-management*

– **Pharmacy management. Organizzazione e gestione della farmacia – sede di Roma**
Direttore: Prof. Stefano Bozzi
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-pharmacy-management-organizzazione-e-gestione-della-farmacia-4741*

– **Risk management: decisioni, errori e tecnologia in medicina – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Antonio Crucitti
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-risk-management-decisioni-errori-e-tecnologia-in-medicina*

– **Total Worker Health: le nuove dimensioni della tutela della persona nei luoghi di lavoro – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Marco Marrazza
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-master-total-worker-health-le-nuove-dimensioni-della-tutela-della-persona-nei-luoghi-di-lavoro*

– **Valutazione e gestione delle tecnologie sanitarie – Sede di Roma**
Direttore: Prof. Alessandro Giordano
Per informazioni: *https://altems.unicatt.it/altems-tutti-i-master-valutazione-e-gestione-delle-tecnologie-sanitarie*

Informazioni dettagliate sui Master e su altri corsi post-lauream possono essere richieste all'Ufficio Master.

Dottorati di ricerca e Scuole di dottorato

La laurea magistrale/specialistica è titolo idoneo per accedere ai dottorati di ricerca.

I corsi di Dottorato di ricerca e le Scuole di dottorato che la Facoltà di Economia intende promuovere, anche in collaborazione con altre Facoltà della nostra o di altre Università, sono i seguenti:

– Corso di dottorato in ***Economia e Finanza (http://scuoledidottorato.unicatt.it/defap)*** (sede di Milano)

– Corso di dottorato in ***Management e Innovazione (http://dottorati.unicatt.it/management)*** (sede di Milano)

Per informazioni sui Dottorati relativi al 40esimo ciclo consultare la pagina web: *https://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-dottorati-home.*

Ufficio dottorati di ricerca
L'ufficio assiste i dottorandi nelle varie fasi di svolgimento del dottorato con informazioni di carattere normativo e dà il necessario supporto organizzativo per lo svolgimento dei concorsi di ammissione e per lo svolgimento degli esami finali.

Ufficio dottorati di ricerca (Milano)
Via Carducci, 28/30 - 20123 Milano
Tel. +39.027234.5633
E-mail: *dottorati.ricerca-mi@unicatt.it*

Ufficio dottorati di ricerca (Roma)
Largo Francesco Vito, 1 - 00168 Roma
Tel. +39.063015.4958
Email: *dottorati.ricerca-rm@unicatt.it*
Pec:*dottorati-rm@pec.ucsc.it*

Servizio didattica - segreteria organizzativa - supervisione tirocinio curriculare - polo studenti - sito web

Il Servizio Didattica è preposto a controllare la legittimità del curriculum studi. Inoltre, tramite l'Ufficio Programmazione e attuazione attività didattica, pubblica sul sito web dell'Ateneo: orari ed aule delle lezioni e delle esercitazioni, calendario degli esami di profitto, di diploma di laurea e relativa normativa, scadenze amministrative, altre utili informazioni.

La Segreteria Organizzativa presso FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni è dedicata al solo **Corso di Laurea in Economia e gestione aziendale (Service Management)**, in collegamento con il Servizio Didattica e l'Ufficio Programmazione e attuazione attività didattica dell'Università Cattolica, ha il compito di:

– garantire la gestione degli orari e l'utilizzo delle aule per le lezioni e le esercitazioni;
– fornire il necessario supporto organizzativo per l'attività di insegnamento;
– assistere gli studenti nelle varie fasi dello svolgimento degli studi in coordinamento con il Polo studenti.

Segreteria Organizzativa – Viale Murillo, 17 – IV piano - 20149 Milano
Orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al giovedì
dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 14,30
tel. 02/40305.347 – 275
(E-mail: *federica.tagliabue@unicatt.it*).

*L'**Ufficio per la Supervisione dei Tirocini*** presso FORMATERZIARIO – Alta Scuola di Formazione per le imprese del Commercio, Turismo, Servizi e Professioni gestisce e monitora in sinergia con l'Università Cattolica quella particolare fase del processo formativo costituita dal tirocinio curriculare.

Supervisione Tirocini – Viale Murillo, 17 – IV piano - 20149 Milano
Orario ricevimento studenti:
dal lunedì al venerdì, previo appuntamento
dalle 9,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 15,00
tel. 02/40305.275 – 347
(E-mail: *giorgiovincenzo.panetta@unicatt.it*)

Il Polo studenti è a servizio dello studente lungo tutto il suo percorso universitario

Polo studenti – L. go Gemelli, 1 – 20123 Milano

Accesso ai servizi

Per accedere alle aree del Polo studenti è necessario prendere appuntamento. Maggiori informazioni circa gli orari di apertura al pubblico sono reperibili sulla pagina web "studenti Cattolica".

Sito Web

L'edizione WEB di questa Guida e di altri documenti, altre informazioni e comunicazioni, di completamento ed approfondimento, relativi alla Laurea qui presentata sono consultabili e scaricabili dal sito web dell'Università Cattolica attivando il seguente percorso: *https://milano.unicatt.it/facolta/economia* nella sezione denominata "Profilo Service Management".

Programmi dei corsi
Informazioni di carattere generale

Le seguenti informazioni di carattere generale sono valide per tutti i corsi erogati dalla Facoltà di Economia. Se ne consiglia un'attenta lettura al fine di meglio comprendere i programmi dei corsi.

Supporti informatici

Pagina personale docente
Ogni docente ha una propria pagina personale in cui è possibile recuperare le principali informazioni che riguardano la sua attività didattica (e-mail, orario di ricevimento, corsi impartiti, orario lezioni, appelli d'esame, …). Si accede alle pagine personali dei docenti dall'indirizzo *http://docenti.unicatt.it*.

Blackboard
Blackboard è una piattaforma accessibile all'indirizzo *http://blackboard.unicatt.it.* Non è una semplice area di download dei materiali di supporto ai corsi (slide lezioni, esercitazioni, temi d'esame, ...) ma un vero e proprio spazio on line di interazione tra studenti e docenti e si propone come completamento delle attività didattiche. L'iscrizione ai corsi Blackboard può essere fatta dallo studente direttamente dalla pagina *iCatt*. Per problemi relativi all'iscrizione a Blackboard lo studente può consultare la sezione Help nella pagina *iCatt* o utilizzare la funzione "Richiesta informazioni" presente nella Home page della propria pagina iCatt.

Posta Elettronica
Ogni docente dispone di un indirizzo di posta elettronica indicato nella propria pagina personale. È da evitare l'utilizzo di questo strumento per la richiesta di informazioni reperibili sulle pagine web della Facoltà, nella pagina personale del docente o in Blackboard.

Ricevimento studenti

Il ricevimento studenti è un importante momento di incontro tra docenti e studenti al di fuori dell'aula in cui si svolgono le lezioni frontali. È un'opportunità che consente di chiarire dubbi riguardo alla materia d'insegnamento e chiedere consiglio su come affrontare al meglio lo studio. Gli studenti sono pertanto invitati a farne ampio uso. Il ricevimento è previsto durante tutto l'anno accademico secondo le indicazioni che vengono rese note da ogni docente nella propria pagina personale.

Insegnamenti impartiti per gruppi di lettere

Molti insegnamenti dei primi due anni dei corsi di laurea triennali sono impartiti in classi parallele. Gli studenti sono divisi in gruppi in base al criterio alfabetico. Non sono consentiti cambi di gruppo, ogni studente deve sostenere l'esame con il proprio docente di riferimento.

Per i corsi diurni - Prova intermedia

In ognuno dei due semestri del calendario accademico è prevista una settimana di sospensione delle lezioni. In tale settimana, si effettuano prove intermedie di verifica per gli insegnamenti che le prevedano. Le modalità di svolgimento delle prove verranno illustrate direttamente dai docenti.

I programmi dei corsi sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica ad essi dedicata:
http://programmideicorsi-milano.unicatt.it.

Elenco degli insegnamenti e relativi docenti incaricati

Laurea in
Economia e gestione aziendale - Service Management

1. Bilancio: Prof. Giacomo Scazzini
2. Demografia: Prof. Andrea Furcht; Prof.ssa Francesca Luppi
3. Diritto commerciale: Prof. Giuseppe Giordano
4. Diritto del lavoro e della previdenza sociale: Prof. Daniele Chapellu
5. Diritto delle crisi di impresa: Prof. Amedeo Valzer
6. Diritto tributario: Prof. Andrea Quattrocchi
7. Economia aziendale: Prof. Giacomo Magnani
8. Economia e gestione della banca: Prof.ssa Federica Poli
9. Economia e gestione delle imprese commerciali: Prof. Gianluca Ceruti; Prof. Roberto Meco
10. Economia e tecnica della comunicazione aziendale: Prof. Roberto Paolo Nelli; Prof. Marco De Angeli
11. Economia industriale: Prof. Fabio Montobbio
12. Economia internazionale: Prof. Marco Grazzi
13. Economia politica (macroeconomia): Prof.ssa Giulia Rivolta; Prof. Filippo Gusella
14. Economia politica (microeconomia): Prof. Giovanni Crea
15. Finanza aziendale: Prof. Giuseppe Foti
16. Informatica e sistemi informativi: Prof. Francesco Tornieri
17. Istituzioni di diritto privato: Prof. Giovanni Schiavone; Prof. Luigi Regazzoni
18. Marketing dei servizi: Prof.ssa Alessandra Tzannis
19. Matematica finanziaria: Prof. Salvatore Vassallo
20. Matematica generale: Prof.ssa Grazia Caterina Messineo
21. Organizzazione aziendale e delle imprese commerciali: Prof.ssa Daniela Caterina Isari; Prof.ssa Claudia Dossena
22. Politica economica: Prof.ssa Giuseppina Malerba
23. Politica economica dell'Unione europea: Docente da nominare
24. Programmazione e controllo: Prof. Angelo Amaglio
25. Revisione aziendale e controllo dei conti: Prof. Riccardo Bauer

26. Scienza delle finanze: Prof. Paolo Balduzzi; Prof. Nicolò Gatti
27. Sociologia dei consumi e psicologia delle organizzazioni: Prof.ssa Luciana La Maida; Prof.ssa Eleonora Noia
28. Statistica: Prof. Emiliano Sironi; Prof. Valerio Langè
29. Statistica per le decisioni aziendali: Prof. Antonio Pesce; Prof. Ruggero Colombo
30. Storia economica: Prof. Claudio Besana
31. Strategia e politica aziendale: I Mod.: Prof.ssa Donatella Depperu
    II Mod.: Prof.ssa Donatella Depperu; Prof. Domenico Rocco Cambrea, Prof. Claudio Devecchi; Prof. Enrico Aprico

Corsi di Teologia

Natura e finalità

Gli insegnamenti di Teologia sono una peculiarità dell'Università Cattolica; essi intendono offrire una conoscenza motivata, ragionata e organica della Rivelazione e della vita cristiana, così da fornire agli sudenti gli strumenti teorici per comprendere criticamente l'esperiena della fede.

L'esito degli esami di Teologia fa parte a pieno titolo del *curriculum* dello studente e verrà considerato dalla commissione esaminatrice in ordine alla determinazione del voto finale di laurea.

Lauree

Il piano di studio curricolare dei corsi di laurea prevede per gli studenti iscritti all'Università Cattolica la frequenza a corsi di Teologia.

Programmi

Per il I, II e III anno di corso è proposto un unico programma in forma semestrale (12 settimane di corso per anno su 3 ore settimanali).

Per i corsi tardo pomeridiano serali
Il programma si svolge durante l'intero periodo di lezioni, con orari differenziati a seconda dell'anno di corso e del semestre.

Gli argomenti sono:

Teologia 1: *Questioni fondamentali: la fede cristologica e la Sacra Scrittura*

Teologia 2: *Questioni di antropologia teologica ed ecclesiologia*;

Teologia 3: *Questioni teologiche di etica e morale cristiana*.

Gli studenti possono scegliere l'insegnamento di Teologia tramite la pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

Lauree magistrali

Per il biennio di indirizzo delle lauree magistrali è proposto un corso semestrale, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica con indirizzi tematici differenziati, a scelta dello studente, secondo lo schema sotto riportato:

indirizzo *antropologico*: Prof. Massimo Bonelli
indirizzo *filosofico*: Prof. Roberto Maier
indirizzo *etico-generale:* Prof. Renzo Beghini
indirizzo *etico-culturale*: Prof. Luca Peyron

La scelta dell'indirizzo è consentita fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Il corso si conclude con una prova stabilita dal docente.

Gli studenti possono scegliere il corso seminariale tramite la pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

Docenti e Programmi dei corsi

Per informazioni sui corsi e docenti di Teologia, si consulti la pagina web:
https://www.unicatt.it/ateneo/governance-e-organi-dell-ateneo/collegio-dei-docenti-di-teologia/corsi-e-docenti-di-teologia.html

I programmi dei corsi di Teologia sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica http://programmideicorsi-milano.unicatt.it

Servizio Linguistico d'Ateneo (SeLdA)

L'Università Cattolica del Sacro Cuore, tramite il Servizio Linguistico di Ateneo (SeLdA), offre ai propri studenti di tutte le Facoltà l'opportunità di verificare o acquisire le competenze linguistiche di livello di base e progredito previste nel proprio percorso formativo.

Organizzazione didattica dei corsi di lingua di base

Gli studenti che vorranno acquisire le abilità linguistiche tramite il Servizio Linguistico di Ateneo potranno sostenere la prova di idoneità nelle prime sessioni utili.

Il SeLdA offre corsi di lingua francese, inglese, spagnola e tedesca.

Riconoscimento certificazioni linguistiche

Taluni certificati linguistici internazionali sono riconosciuti come sostitutivi della prova di idoneità se presentati alla Segreteria del SeLdA entro due anni dall'anno di conseguimento, previo accertamento della presenza dell'insegnamento linguistico nel piano di studi dell'anno accademico in corso. Presso la pagina web del SeLdA (*https://studenticattolica.unicatt.it/servizio-linguistico-di-ateneo-selda-certificazioni-internazionali-riconosciute*) è disponibile l'elenco dei certificati riconosciuti e i livelli corrispondenti.

Per l'a.a. 2024/2025 verranno accettati i certificati conseguiti dall'anno 2022[1].

Calendario delle lezioni dei corsi di lingua di base

Per la *lingua inglese e spagnola* il calendario sarà dedicato ed esposto presso la sede di viale Murillo.

Per la lingua francese e tedesca - corsi interfacoltà presso la sede di via Morozzo della Rocca

Corsi I semestre:	dal 30 settembre al 6 dicembre 2024;
Corsi II semestre:	dal 24 febbraio al 17 maggio 2025 (dal 14 al 26 aprile 2025 sospensione per le festività Pasquali).

[1] Per i certificati datati 2022 la scadenza di presentazione è dicembre 2024.

Prove di idoneità

È prevista una verifica di accertamento del livello di competenza linguistica determinato dalle delibere delle singole Facoltà. La prova di idoneità di Lingua Francese, Spagnola e Tedesca è costituita da una parte scritta informatizzata e da una parte orale. La prova di idoneità di Lingua Inglese SeLdA è composta dalla sola prova scritta informatizzata.

Le prove hanno valore interno all'Università, a seconda delle delibere delle Facoltà, sostituiscono in genere il primo esame di lingua previsto nei piani di studio, dando diritto all'acquisizione dei crediti corrispondenti.

Solo per la lingua inglese, gli studenti che hanno inserito l'insegnamento linguistico nell'anno accademico in corso, hanno l'opportunità di sostenere la prova di idoneità a partire dalla sessione estiva anticipata.

Le indicazioni sul formato e la struttura d'esame sono consultabili all'interno dei rispettivi programmi reperibili nella pagina web del SeLdA (*https://studenticattolica.unicatt.it/selda-milano-corsi-curricolari-di-base*).

Centro per l'Autoapprendimento

È un centro di risorse online per l'apprendimento delle lingue che propone materiali e attività diversificate in base alle necessità e alle competenze degli utenti, per una formazione autonoma e continua. Tutte le risorse sono fruibili attraverso una pagina Blackboard dedicata.

In particolare, il Centro offre agli studenti un servizio di **consulenza linguistica**, per l'individuazione degli obiettivi di studio e la stesura di un percorso di apprendimento personalizzato e di **coaching linguistico**, per risolvere problemi legati a una specifica lingua. Entrambi i servizi sono disponibili sia in presenza, sia a distanza.

Per accedere al Centro in presenza, ubicato al III piano della Sede di via Morozzo della Rocca, non occorre la prenotazione.

Per accedere alle risorse online è necessario aggiungere ai propri corsi in Blackboard, il corso denominato "Autoapprendimento".

Riferimenti Centro per l'Autoapprendimento:
Indirizzo web:
https:// studenticattolica.unicatt.it/servizio-linguistico-di-ateneo-selda-cap-centro-per-l-autoapprendimento

Riferimenti Segreteria SeLdA:
Via Morozzo della Rocca, 2/A
tel. 02 7234.5740

Il SeLdA è contattabile tramite l'apposita funzione prevista in *iCatt:*

dall'app – sezione: "richiedi info" – selezionare Servizio Linguistico di Ateneo;

dal sito – sezione: "le comunicazioni per te" – "richiesta informazioni" – selezionare Servizio Linguistico di Ateneo

Orari Segreteria: dal lunedì al venerdì
dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Indirizzo web:
https://studenticattolica.unicatt.it/servizi-e-campus-life-selda-milano.

Programmi dei corsi

I programmi dei corsi di lingua straniera erogati dal SeLdA sono consultabili nella sezione dedicata del sito web dell'Università Cattolica: *https://studenticattolica.unicatt.it/servizi-e-campus-life-selda-milano*, selezionando "*Corsi curricolari di base*" o "*Corsi curricolari progrediti*" (in base all'insegnamento presente nel piano di studi).

I programmi dei corsi di lingua straniera di livello avanzato sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica: *http://programmideicorsi-milano.unicatt.it*.

Norme amministrative

Norme per l'immatricolazione

1. Titoli di studio richiesti

A norma dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004, possono immatricolarsi ai corsi di laurea istituiti presso l'Università Cattolica:
- *i diplomati di scuola secondaria* di secondo grado (quinquennale o quadriennale: diplomi conclusivi dei corsi di studio di istruzione).
- *i possessori di titolo di studio ad ordinamento estero*, riconosciuto idoneo per l'ammissione alle università italiane secondo le disposizioni emanate per ogni anno accademico dal Ministero dell'Università e della Ricerca di concerto con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno.

Contemporanea iscrizione all'università e a corsi di studio dell'alta formazione artistica e musicale (AFAM)

È consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di studio presso la stessa Università o presso Università diverse italiane o estere o di cui una presso una Università e una presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 12 aprile 2022, n. 33 e successivi decreti ministeriali attuativi.

La contemporanea iscrizione a due corsi di studio è consentita a condizione che i predetti corsi non afferiscano alla stessa classe ministeriale di laurea e che si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative in termini di crediti formativi accademici.

Gli studenti interessati alla contemporanea iscrizione sono tenuti a darne previa comunicazione al Polo studenti della sede di competenza utilizzando l'apposita modulistica.

2. Modalità

Gli studenti che intendono iscriversi per la prima volta all'Università Cattolica (sede di Milano, Brescia, Piacenza-Cremona) devono anzitutto prendere visione degli appositi bandi "Procedure di ammissione" sul sito internet dell'Ateneo (*www.unicatt.it*).

La domanda di immatricolazione deve essere compilata ed inoltrata online (l'inoltro è necessario in quanto la domanda, in alcune parti, deve essere manualmente compilata ed è altresì necessario acquisire la firma autografa dello studente o del genitore, nel caso lo studente sia minore) utilizzando il *Portale iscrizioni* disponibile sul sito internet dell'Ateneo.

Oltre alla compilazione del form di immatricolazione sarà necessario versare la 1ª rata relativa alle tasse e ai contributi universitari ed effettuare la procedura di upload di tutta la documentazione richiesta.

Perfezionata l'immatricolazione, l'Università, secondo le modalità in vigore, renderà disponibile il badge Carta Ateneo+.

I Sacerdoti e i Religiosi, all'atto della consegna della domanda di immatricolazione, dovranno presentare la dichiarazione con la quale l'Ordinario o il loro Superiore li autorizza ad immatricolarsi all'Università (l'autorizzazione scritta verrà vistata dall'Assistente Ecclesiastico Generale dell'Università Cattolica o da un delegato).

Per quanto concerne la presentazione della documentazione reddituale si dovrà utilizzare l'apposita procedura online, disponibile nel *Portale iscrizioni* o nella pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente che ha ottenuto l'iscrizione ad un anno di corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi pagati.

Iscrizione in regime di tempo parziale

Lo studente che non abbia la piena disponibilità del proprio tempo per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri giustificati motivi personali, può optare, all'atto dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione in corso, per un percorso formativo che consenta di svolgere attività pari al 50% delle attività didattiche previste per anno di corso. Lievi scostamenti possono essere determinati dai competenti Consigli di Facoltà, tenuto conto delle peculiarità dei singoli corsi di studio.

Lo studente che intende iscriversi in regime di tempo parziale deve prima manifestare tale volontà motivando la richiesta tramite compilazione dell'apposito modulo presso il Polo studenti della propria sede.

Tale dichiarazione di interesse verrà sottoposta alle strutture didattiche competenti per l'approvazione, e a seguito del nulla osta, lo studente potrà presentare formale richiesta di iscrizione in regime di tempo parziale.

Tutte le informazioni relative alle modalità, alle tempistiche ed agli aspetti economici, sono reperibili presso il Polo studenti della rispettiva sede.

3. Verifica della preparazione iniziale (V.P.I.) - Obblighi formativi aggiuntivi (O.F.A.)

Per affrontare al meglio i corsi universitari scelti, a coloro che si immatricolano al primo anno dei diversi corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico sarà valutato il livello della propria preparazione iniziale, ad eccezione di coloro che

si iscrivono ai corsi di studio per i quali sono previste modalità alternative di assolvimento della V.P.I. o che prevedono una specifica prova di ammissione.
Si tratta di una verifica su predefinite aree tematiche (a titolo esemplificativo le aree e conoscenza della lingua italiana e comprensione del testo e della matematica), diversificate in base alla Facoltà prescelta, riguardo a conoscenze che si attendono qualunque sia il diploma conseguito nella Scuola secondaria di secondo grado di provenienza.

Tutte le informazioni relative alle modalità di assolvimento della V.P.I. per ciascun corso di studio nonché quelle relative agli OFA che verranno assegnati agli immatricolati per i quali si riscontreranno delle carenze all'esito della V.P.I .e che dovranno essere comunque colmate entro la fine del primo anno, sono riportate sul sito *www.unicatt.it* oltre che sulla pagina personale dello studente *iCatt*.

4. Norme per studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero

L'ammissione di studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero è regolata da specifica normativa ministeriale, scaricabile dal seguente link: *https://www.universitaly.it/studenti-stranieri*. Si invitano gli studenti interessati a richiedere all'International Admissions Office di ciascuna Sede dell'Università Cattolica, le relative informazioni.
La specifica procedura di ammissione è in visione sul sito web:
https://international.unicatt.it/.

5. Modalità di ammissione alle lauree magistrali

Per accedere ad un corso di laurea magistrale è necessario essere in possesso di un titolo di laurea triennale e di determinati requisiti curriculari (CFU in specifici SSD e/o specifici insegnamenti). Per ogni corso di laurea vengono stabilite le modalità di ammissione:

- *ordine cronologico con eventuale colloquio o valutazione del piano degli studi*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, sino ad esaurimento dei posti previsti, previo eventuale sostenimento di un colloquio oppure di una valutazione del piano degli studi;
- *ordine cronologico con colloquio obbligatorio*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, a seguito di un colloquio, sino ad esaurimento dei posti previsti;
- *ordine cronologico scaglionato con una media dei voti minima*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, ma è condizionata da alcuni requisiti curriculari;

– *graduatoria di merito*: la riserva del posto è condizionata da una graduatoria stilata sulla base di determinati requisiti;
– *prova di ammissione*: la riserva del posto avviene a seguito del superamento di una prova di ammissione.

L'ammissione ad alcuni corsi di laurea può prevedere più di una delle modalità sopra indicate, pertanto è necessario fare riferimento agli specifici bandi "Procedure di ammissione", reperibili sul sito internet dell'Ateneo.

Pratiche amministrative

Rispetto delle scadenze per l'iscrizione ad anni successivi

Fatte salve le seguenti avvertenze, lo studente che intende iscriversi al nuovo anno accademico è tenuto ad effettuare il versamento entro la scadenza indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*.
Se il versamento è avvenuto entro i termini indicati *lo studente verrà collocato automaticamente per il nuovo anno accademico all'anno di corso (o fuori corso) nella posizione di REGOLARE. Se lo studente intende variare l'iscrizione proposta* (ad esempio da fuori corso a ripetente oppure chiedere il passaggio ad altro corso di laurea) *deve necessariamente rivolgersi al Polo studenti.*
Se lo studente si iscrive ad anno successivo al primo ed il versamento è avvenuto in *ritardo,* lo studente verrà collocato nella posizione in corso, *in debito di indennità di mora* (scaricabile via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*). N.B. In caso di rinnovo dell'iscrizione oltre il termine previsto per la presentazione del piano degli studi si procederà con l'assegnazione di un piano degli studi d'ufficio non modificabile.

Studenti ripetenti

Gli studenti che abbiano seguito il corso di studi, cui sono iscritti, per l'intera sua durata senza essersi iscritti a tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi o senza aver ottenuto le relative attestazioni di frequenza, qualora la frequenza sia espressamente richiesta, devono iscriversi come ripetenti per gli insegnamenti mancanti di iscrizione o di frequenza.
Gli studenti che, pur avendo completato la durata normale del corso di studi, intendano modificare il piano degli studi mediante l'inserimento di nuovi insegnamenti cui mai avevano preso iscrizione, devono iscriversi come ripetenti. L'iscrizione come ripetente sarà consentita solo nel caso in cui il corso di laurea sia ancora attivo, entro comunque il termine finale per la presentazione del piano degli studi, nel rispetto delle scadenze definite dalle rispettive Facoltà.

Studenti fuori corso

Sono iscritti come fuori corso, salvo diverse disposizioni dai singoli ordinamenti didattici, gli studenti che siano stati iscritti e abbiano frequentato tutti gli insegnamenti richiesti per l'intero corso di studi finché non conseguano il titolo accademico.

Iscrizione ad anni di corso/ripetenti o successivi al primo

La procedura di iscrizione è digitale. Lo studente che intende iscriversi come ripetente deve presentare l'apposito modulo di richiesta al Polo studenti della sede di competenza.

Ogni studente già immatricolato presso l'Università Cattolica e regolarmente iscritto deve effettuare il versamento della prima rata proponente l'iscrizione al nuovo anno accademico e può scaricare la *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*.
Per ottenere l'iscrizione all'anno successivo lo studente deve effettuare il versamento della prima rata: *l'avvenuto versamento della prima rata costituisce definitiva manifestazione di volontà di iscriversi al nuovo anno accademico.*
L'aggiornamento degli archivi informatici avviene non appena l'Università riceve notizia dell'avvenuto pagamento tramite il circuito bancario. Pertanto possono essere necessari alcuni giorni dopo il versamento, prima di ottenere la registrazione dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico.

N.B. considerato che l'avvenuto pagamento della prima rata produce immediatamente gli effetti dell'iscrizione, non è in nessun caso rimborsabile – (art. 4, comma 8, Titolo I "Norme generali" del Regolamento Didattico dell'Università Cattolica e art. 27 del Regolamento Studenti, approvato con R.D. 4 giugno 1938, n. 1269).

Rimane un solo adempimento a carico degli studenti iscritti ai corsi di laurea soggetti a contributi universitari il cui importo dipende dal reddito: devono presentare la documentazione reddituale utilizzando l'applicativo online presente sulla pagina personale dello studente *iCatt*, indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*. Oltre tale data si incorre nella mora per ritardata consegna atti amministrativi.

Sospensione degli studi

Gli studenti hanno la facoltà di sospendere gli studi intrapresi nei casi previsti dalla normativa e dai regolamenti vigenti. Al termine della sospensione, gli studenti possono riprendere il corso di studi interrotto a condizione che il corso stesso sia ancora attivo.

Trasferimento e rinuncia agli studi

Gli studenti hanno la facoltà di trasferirsi o di rinunciare agli studi intrapresi, con l'obbligo di versare i contributi eventualmente scaduti all'atto della presentazione della domanda.

Piano degli studi

Il termine ultimo per la presentazione da parte degli studenti dei piani di studio individuali, è fissato entro le scadenze pubblicate sul sito. Per ritardi contenuti entro sette giorni dalla scadenza potrà essere presentato il piano degli studi, previo pagamento della prevista indennità di mora (per l'importo si veda "Diritti di Segreteria, indennità di mora e rimborsi di spese varie" della *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*). In caso di ritardo superiore sarà assegnato un piano degli studi d'ufficio non modificabile.

Esami di profitto

Norme generali

Lo studente è tenuto a conoscere le norme relative al piano degli studi del proprio corso di laurea ed è quindi responsabile dell'annullamento degli esami che siano sostenuti in violazione delle norme stesse.

Onde evitare l'annullamento di esami sostenuti, si ricorda che l'ordine di propedeuticità tra le singole annualità di corsi pluriennali o tra l'esame propedeutico rispetto al progredito o superiore, fissato per sostenere gli esami è rigido e tassativo.

Qualsiasi infrazione alle disposizioni in materia di esami comporterà l'annullamento della prova d'esame. L'esame annullato dovrà essere ripetuto.

Il voto assegnato dalla Commissione esaminatrice, una volta verbalizzato, non può essere successivamente modificato: il voto è definitivo, salvo espressa rinuncia da parte dello studente.

Un esame verbalizzato con esito positivo non può essere ripetuto (ex art. 6 comma 6, Titolo I "Norme generali" del Regolamento didattico di Ateneo).

Lo studente è ammesso agli esami di profitto solo se in regola: a) con la presentazione del piano studi; b) con il pagamento dei contributi; c) con l'iscrizione agli esami secondo le modalità di seguito indicate.

Modalità di iscrizione agli esami

L'iscrizione avviene online dalla pagina personale dello studente *iCatt* e deve essere effettuata non oltre il quarto giorno di calendario che precede l'appello. *Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più appelli dello stesso esame.*

L'annullamento dell'iscrizione può essere fatto sino al giorno che precede la data di inizio dell'appello.

Lo spostamento dell'iscrizione ad un esame, da un appello ad altro successivo, può avvenire soltanto se si è prima provveduto ad annullare l'iscrizione all'appello che si intende lasciare.
Se è scaduto il termine per iscriversi ad un appello, non è più possibile annullare l'eventuale iscrizione effettuata e si deve attendere il giorno dopo l'appello scaduto per poter effettuare l'iscrizione al successivo.

N.B.: Non potrà essere ammesso all'esame lo studente che:
- non ha provveduto ad iscriversi all'appello entro i termini previsti;
- pur essendosi iscritto all'appello non si presenti all'esame munito del badge universitario e di un valido documento d'identità;
- non ha regolarizzato la propria posizione amministrativa.

Prova finale per il conseguimento della laurea

L'ordinamento didattico di ciascun corso di laurea prevede diverse possibili modalità di svolgimento dell'esame di laurea. La struttura didattica competente definisce la modalità da adottare per ciascun corso di studio (vedere in proposito le indicazioni sulle pagine web del sito dell'Ateneo e quelle contenute nella Guida di Facoltà).
La procedura prevista rimane attualmente simile a quella descritta per i corsi di laurea magistrali *con le seguenti differenze*:
1. si tratta di un elaborato su un argomento di norma concordato con un docente di riferimento;
2. l'impegno richiesto per tale relazione è inferiore a quello richiesto per una tradizionale tesi di laurea (l'impegno è proporzionale al numero di crediti formativi universitari attribuito alla prova finale nell'ordinamento didattico del proprio corso di laurea). Di conseguenza l'elaborato avrà una limitata estensione;
3. il titolo dell'argomento dell'elaborato finale deve essere ottenuto secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Facoltà (*assegnazione diretta da parte del docente, acquisizione tramite sportello tesi nelle diverse forme disponibili, altro*) in tempo utile per lo svolgimento ed il completamento dell'elaborato entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea. Tale scadenza sarà pubblicata sulla pagina web di ciascuna Facoltà per ciascuna sessione di riferimento;
4. la domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea deve essere presentata a non meno di 45 giorni dall'inizio della sessione prescelta. La citata domanda potrà essere presentata a condizione che il numero di esami e/o il numero di CFU a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà;
5. l'elaborato finale, in formato pdf, deve essere inviato ai docenti di riferimento

attraverso la pagina personale *iCatt*, nella sezione "Segreteria online - prova finale - invio prova finale", secondo le modalità e le scadenze previste e pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà. Il termine di caricamento dell'elaborato è improrogabile. Il docente di riferimento può fare richiesta di una copia cartacea.

Prova finale per il conseguimento della laurea magistrale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale, consiste nello svolgimento e nella discussione di una dissertazione scritta svolta su un tema precedentemente concordato col professore della materia.
Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve provvedere, nell'ordine ai seguenti adempimenti:

a. scegliere e presentare un argomento verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
b. presentare la domanda di ammissione alla prova finale verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
c. consegnare l'elaborato finale.

1. Per poter presentare *l'argomento della tesi di laurea* occorre rispettare:
   – termini di presentazione;
   – requisiti curriculari.

   L'argomento della prova finale deve essere relativo ad un insegnamento inserito nel Piano studi e il titolo deve essere concordato con il docente di riferimento. Per ottenere l'approvazione dell'argomento è necessario contattare il Docente, secondo le modalità previste da ciascuna Facoltà. L'argomento, poi, deve essere inserito nella pagina personale *iCatt* (Segreteria online - Prova finale) entro il termine indicato nella sezione "Appelli lauree quadriennali e magistrali" delle pagine internet dell'Ateneo. Ogni ritardo comporta il rinvio della tesi al successivo appello.

2. Per poter presentare la *domanda di ammissione alla prova finale* occorre rispettare:
   – termini di presentazione;
   – requisiti curriculari.

3. Per inoltrare la *domanda di ammissione alla prova finale* è necessario attenersi alle modalità previste da ciascuna Facoltà secondo quanto pubblicato sulle pagine web delle stesse.

   Eventuali modifiche del titolo dell'elaborato finale, approvate dal docente, dovranno essere apportate nel momento in cui la domanda viene presentata. Il titolo contenuto deve quindi essere definitivo poiché non potranno più essere accettate modifiche.

4. Lo studente riceverà la convocazione alla prova finale esclusivamente tramite la propria pagina personale *iCatt* in tempo utile e comunque non oltre il decimo giorno antecedente la seduta di laurea.

Avvertenze

1. Nessun laureando potrà essere ammesso all'esame di laurea se non avrà rispettato le date di scadenza pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà.
2. *I laureandi devono aver* sostenuto e verbalizzato *tutti gli esami almeno una settimana prima dell'inizio della sessione di laurea.*
3. I laureandi hanno l'obbligo di avvertire tempestivamente il professore relatore della tesi qualora, per qualsiasi motivo, si verificasse l'impossibilità a laurearsi nell'appello per il quale hanno presentato domanda e, in tal caso, dovranno ripresentare successivamente una nuova domanda di ammissione all'esame di laurea.
   Tale informazione deve essere trasmessa anche al Polo studenti, tramite la compilazione dell'apposito modulo "Richiesta informazioni" dalla propria pagina personale *iCatt*.

Esami di laurea relativi ai corsi di studio precedenti all'entrata in vigore del D.M. 3 Novembre 1999, N. 509

La procedura prevista è sostanzialmente analoga a quella descritta per la prova finale per il conseguimento della laurea magistrale salvo diverse indicazioni pubblicate sulla Guida di Facoltà. Anche per gli esami di laurea dei corsi quadriennali/quinquennali, antecedenti l'ordinamento di cui al D.M. 509/99, la domanda di ammissione alla prova finale potrà essere presentata a condizione che il numero di esami a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà.

Decadenza della qualità di studente iscritto ad un corso di studio successivo alla riforma unversitaria di cui al D.M. 509/1999

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **decadono dalla qualità di studente,** gli studenti che non abbiano preso regolare iscrizione per cinque anni accademici consecutivi o gli studenti che, trascorsa la durata normale del corso di studi, non abbiano superato esami per cinque anni accademici consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti i crediti a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Gli studenti che pur avendo superato tutti gli esami di profitto, di cui al proprio piano degli studi, senza aver rinnovato l'iscrizione per almeno 5 anni accademici consecutivi, risultino esclusivamente in debito dell'elaborato finale o della tesi di laurea, qualora maturino la volontà di ultimare il percorso di studi entro l'anno accademico 2024/2025, sono tenuti ad effettuare, contestualmente, entro e non oltre il 31 dicembre 2024, i seguenti versamenti:

– il contributo di ricognizione relativo a 5 anni accademici a prescindere dal numero degli anni accademici di mancato rinnovo;
– la prima rata a copertura totale dei contributi universitari di iscrizione all'anno accademico 2024/2025 (con esonero quindi della seconda e terza rata).

Sono, inoltre, tenuti a versare il contributo di laurea per l'appello della sessione di laurea di riferimento.

Decadenza della qualità di studente iscritto ad un corso di studio previgente alla riforma universitaria di cui al D.M. 509/1999

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **decadono dalla qualità di studente**, gli studenti che non sostengano esami per otto anni consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti gli esami a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Gli studenti che, pur avendo superato tutti gli esami di profitto di cui al proprio piano studi senza aver rinnovato l'iscrizione per almeno 8 anni accademici consecutivi, risultino esclusivamente in debito della tesi di laurea, qualora maturino la volontà di ultimare il percorso di studi entro l'anno accademico 2024/2025, sono tenuti ad effettuare, contestualmente, entro e non oltre il 31 dicembre 2024, i seguenti versamenti:

– il contributo di ricognizione relativo a 8 anni accademici a prescindere dal numero degli anni accademici di mancato rinnovo;
– la prima rata a copertura totale dei contributi universitari di iscrizione all'anno accademico 2024/2025 (con esonero quindi della seconda e terza rata).

Sono, inoltre, tenuti a versare il contributo di laurea per l'appello della sessione di laurea di riferimento.

Rinuncia agli studi

Gli studenti hanno facoltà di **rinunciare agli studi intrapresi** con l'obbligo di pagare i contributi, scaduti all'atto della presentazione della domanda di rinuncia agli studi, stampando dalla propria pagina personale *iCatt* la domanda

di rinuncia in duplice copia, apponendo la marca da bollo secondo il valore vigente e presentando la domanda di rinuncia al Polo studenti della sede di competenza, il libretto di iscrizione (se ricevuto) e il badge (nel caso di Carta Ateneo + a condizione che non si siano attivati i servizi bancari).

La rinuncia deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne limitino l'efficacia. A coloro che hanno rinunciato agli studi, su richiesta, potranno essere rilasciati certificati relativamente alla carriera scolastica precedentemente percorsa in condizione di regolarità amministrativa.

Passaggio ad altro corso di laurea

Gli studenti regolarmente iscritti, che intendano passare ad altro corso di laurea della stessa o di altra Facoltà dell'Università Cattolica devono utilizzare la procedura online presente nella pagina personale *iCatt*.

Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare gli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Ateneo per verificare le scadenze di caricamento della documentazione necessaria sul *Portale iscrizioni*.

Trasferimenti

Trasferimento ad altra Università

Lo studente regolarmente iscritto può trasferirsi ad altra Università, **previa consultazione dell'ordinamento degli studi della medesima, dal 15 luglio al 31 ottobre di ogni anno (salvo scadenza finale anteriore al 31 ottobre per disposizioni dell'Università di destinazione) presentando al Polo studenti apposita domanda.**

Lo studente che richiede il trasferimento ad altro Ateneo oltre il termine fissato dalla normativa e comunque non oltre il 31 dicembre è tenuto al pagamento di un contributo di funzionamento direttamente proporzionale al ritardo di presentazione dell'istanza. Il trasferimento non potrà comunque avvenire in assenza del nulla osta dell'Università di destinazione.

Per ottenere il trasferimento lo studente deve attenersi alle procedure e non avere pendenze relative a contributi universitari scaduti all'atto della presentazione della domanda.

> *A partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento non è più consentito sostenere alcun esame*. Gli esami sostenuti e non ancora verbalizzati alla suddetta data non entreranno in carriera.

Gli studenti che ottengono l'autorizzazione a ritornare all'Università Cattolica sono ammessi all'anno di corso in relazione agli esami superati indipendentemente dall'iscrizione ottenuta precedentemente. Saranno tenuti inoltre a superare quelle ulteriori prove integrative che il Consiglio della Facoltà competente ritenesse necessarie per adeguare la loro preparazione a quella degli studenti dell'Università Cattolica.

Trasferimento da altra Università

Gli studenti già iscritti ad altra Università che intendono immatricolarsi all'Università Cattolica sono tenuti ad utilizzare il *Portale iscrizioni*. Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare il sito internet dell'Ateneo per verificare modalità e scadenze di presentazione della documentazione necessaria.

Lo studente è in ogni caso tenuto a presentare richiesta di trasferimento all'Università di provenienza.

Immatricolazioni "ex novo" con eventuale abbreviazione di corso (ripresa carriera)

Gli studenti che hanno rinunciato agli studi o sono incorsi nella decadenza della qualità di studente prima del 1° novembre 1999 e gli studenti che sono incorsi nella cessazione della qualità di studente, possono chiedere di immatricolarsi "ex novo" ai corsi di studio previsti dai nuovi ordinamenti.
Le strutture didattiche competenti stabiliscono quali crediti acquisiti nella precedente carriera universitaria possono essere riconosciuti.

Iscrizione a corsi singoli
Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo, possono ottenere, previa autorizzazione della struttura didattica competente, l'iscrizione ai corsi singoli e sostenere gli esami relativi a tali corsi entro gli appelli dell'anno accademico di rispettiva frequenza:

a. gli studenti iscritti ad altre università autorizzati dall'Ateneo di appartenenza e, se cittadini stranieri, nel rispetto della normativa e procedure vigenti;
b. i laureati interessati a completare il curriculum formativo seguito;
c. altri soggetti interessati, previamente autorizzati dal Consiglio della struttura didattica competente, purché in possesso dei titoli necessari per l'iscrizione al corso di studi cui afferiscono i corsi singoli.

È dovuta una tassa di iscrizione più un contributo per ciascun corso (cfr. *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*).
I soggetti di cui sopra possono iscriversi a corsi singoli corrispondenti a un numero di crediti formativi universitari stabilito dal Consiglio della struttura didattica competente e, di norma, non superiore a 30 per anno accademico, per non più di due anni accademici; eventuali deroghe sono deliberate, su istanza motivata, dal Consiglio della struttura didattica competente.
La domanda di iscrizione va presentata una sola volta per anno accademico e con riferimento a corsi appartenenti ad una stessa Facoltà (o mutuati dalla

medesima) al Polo studenti entro le seguenti date: se uno o più corsi iniziano nel primo semestre, entro il 4 ottobre 2024; se il corso o i corsi di interesse iniziano con il secondo semestre, entro il 7 febbraio 2025.

Avvertenze per adempimenti di segreteria

A tutela dei dati personali, si ricorda allo studente che, salvo diverse disposizioni, per compiere le pratiche amministrative *deve recarsi personalmente* agli sportelli preposti.
Si ricorda che alcune operazioni relative alle pratiche amministrative sono previste via web dalla pagina personale dello studente *iCatt.*
Lo studente, per espletare le pratiche, è invitato a non attendere i giorni vicini alle scadenze relative ai diversi adempimenti.

Orario Polo studenti

Il Polo studenti è aperto al pubblico nei giorni feriali (sabato escluso) secondo l'orario indicato sul sito Internet (*www.unicatt.it*).

Il Polo studenti resterà chiuso in occasione della festa del Sacro Cuore, dal 24 al 31 dicembre, due settimane consecutive nel mese di agosto e nella giornata del Venerdì Santo. Circa eventuali ulteriori giornate di chiusura verrà data idonea comunicazione tramite avvisi sul sito Internet.

Recapito dello studente per comunicazioni varie

È indispensabile che tanto la residenza come il recapito vengano, in caso di successive variazioni, aggiornati tempestivamente: tale aggiornamento deve essere effettuato direttamente a cura dello studente con l'apposita funzione via web tramite la pagina personale dello studente *iCatt*.

Certificati

I certificati relativi alla carriera scolastica degli studenti, di norma, sono rilasciati in bollo su istanza, fatti salvi i casi indicati dalla normativa vigente in cui è espressamente prevista l'esenzione o la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione).

In modalità self-service, gli studenti possono produrre certificati in formato elettronico (pdf) e firma digitale.

Rilascio del diploma di laurea e di eventuali duplicati

Per ottenere il rilascio del diploma originale di laurea occorre attenersi alle indicazioni contenute nella lettera di convocazione all'esame di laurea.
In caso di smarrimento del diploma originale di laurea l'interessato può richiedere al Rettore, con apposita domanda, soggetta a imposta di bollo, corredata dai documenti comprovanti lo smarrimento (denuncia alle autorità giudiziarie competenti), il duplicato del diploma previo versamento del contributo previsto per il rilascio del medesimo.
I diplomi originali vengono recapitati all'interessato presso l'indirizzo agli atti dell'amministrazione al momento della presentazione della domanda di laurea.

Contributi universitari

Le informazioni sui contributi universitari nonché sulle agevolazioni economiche sono consultabili attraverso il sito internet dell'Università Cattolica e dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente che non sia in regola con il pagamento dei contributi e con i documenti prescritti non può:
– essere iscritto ad alcun anno di corso, ripetente o fuori corso;
– essere ammesso agli esami;
– ottenere il passaggio ad altro corso di laurea/diploma;
– ottenere il trasferimento ad altra Università;
– ottenere certificati d'iscrizione;
– rinunciare al corso di studi a cui risulta iscritto.

Lo studente che riprende gli studi dopo averli interrotti senza averne formalizzato rinuncia o li sospende per uno o più anni accademici è tenuto a pagare i contributi dell'anno accademico nel quale riprende gli studi, mentre per gli anni relativi al periodo di interruzione o sospensione deve soltanto una tassa di ricognizione.
Lo studente che, riprendendo gli studi all'inizio dell'anno accademico, chiede di poter accedere agli appelli di esame della sessione straordinaria compresa tra gennaio ed aprile, calendarizzati per i frequentanti dell'a.a. precedente, è tenuto a versare, inoltre, un contributo aggiuntivo.

Di norma il pagamento di tutte le rate deve essere effettuato dalla pagina personale dello studente *iCatt* (indicativamente 20 gg. prima della scadenza della rata).
Gli studenti che si immatricolano al I anno di corso o che si iscrivono a prove di

ammissione a corsi di laurea dovranno effettuare il pagamento dal *Portale iscrizioni*; inoltre, solo per questi casi, esiste la possibilità di pagare gli importi della prima rata e il contributo della prova di ammissione, anche con carta di credito dal sito web dell'Università Cattolica.
Non è ammesso il bonifico bancario come mezzo di pagamento.

I già studenti dovranno accedere alla pagina personale *iCatt* per effettuare i versamenti della prima rata e delle successive.
È dovuta mora per ritardato pagamento dei contributi universitari nella misura annualmente stabilita nella Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari.
Ai fini di un eventuale riscontro è opportuno che lo studente conservi, fino al termine degli studi, tutte le quietanze dei pagamenti effettuati.

Norme di comportamento

Secondo quanto previsto dall'ordinamento universitario e dal Codice Etico dell'Università Cattolica, gli studenti sono tenuti all'osservanza di un comportamento non lesivo della dignità e dell'onore e non in contrasto con lo spirito dell'Università Cattolica.
In caso di inosservanza l'ordinamento universitario prevede la possibilità di sanzioni disciplinari di varia entità in relazione alla gravità delle infrazioni (cfr. art. 18 bis - *Competenze disciplinari nei riguardi degli studenti*, Titolo I "Norme generali" del regolamento didattico di Ateneo).
L'eventuale irrogazione di sanzioni è disposta dagli organi accademici competenti sulla base di procedimenti che assicurano il diritto di difesa degli interessati in armonia con i principi generali vigenti in materia.

Norme per mantenere la sicurezza in Università: sicurezza, salute e ambiente

Per quanto riguarda la Sicurezza, la Salute e l'Ambiente, l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha come obiettivo strategico la salvaguardia dei dipendenti, docenti e non docenti, ricercatori, dottorandi, tirocinanti, borsisti, studenti e visitatori, nonché la tutela degli ambienti e dei beni utilizzati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali secondo quanto previsto dalla missione dell'Ente.

Compito di tutti, docenti, studenti e personale amministrativo è di collaborare al perseguimento dell'obiettivo sopra menzionato, verificando costantemente che siano rispettate le condizioni necessarie al mantenimento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e che siano conosciute e costantemente applicate le procedure; in caso contrario è compito di ognuno segnalare le situazioni potenzialmente pericolose, collaborando con i servizi preposti al continuo miglioramento delle prassi e procedure di svolgimento delle attività istituzionali.
Anche gli studenti possono contribuire al miglioramento della sicurezza (in osservanza delle norme vigenti), con il seguente comportamento:

a. osservare le disposizioni e le istruzioni impartite ai fini della protezione collettiva e individuale;
b. utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i dispositivi di sicurezza;
c. utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
d. segnalare immediatamente al personale preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi, nonché le altre condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di emergenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli;
e. non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
f. non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;
g. per le mansioni individuate dal medico competente nel piano sanitario, sottoporsi ai controlli sanitari previsti;
h. contribuire all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute in Università;
i. evitare comportamenti pericolosi per sé e per gli altri.

Alcuni esempi per concorrere a mantenere condizioni di sicurezza:

– nei corridoi, sulle scale e negli atri: non correre;

non depositare oggetti che possano ingombrare il passaggio;

lasciare libere le vie di passaggio e le uscite di emergenza;

– negli istituti/dipartimenti, nei laboratori e in biblioteca	seguire scrupolosamente le indicazioni del personale preposto; prima di utilizzare qualsiasi apparecchio, attrezzatura o altro; leggere le norme d'uso, le istruzioni e le indicazioni di sicurezza; non utilizzare apparecchiature proprie senza specifica autorizzazione del personale preposto; non svolgere attività diverse da quelle didattiche o autorizzate;
– nei luoghi segnalati	non fumare o accendere fiamme libere; non accedere ai luoghi ove è indicato il divieto di accesso;
– in caso di emergenza	mantenere la calma; segnalare immediatamente l'emergenza in corso al personale presente e/o ai numeri di telefono indicati; utilizzare i dispositivi di protezione antincendio per spegnere un focolaio solo se ragionevolmente sicuri di riuscirvi (focolaio di dimensioni limitate) e assicurarsi di avere sempre una via di fuga praticabile e sicura;
– **in caso di evacuazione (annunciata da un messaggio audio diffuso o dal suono continuo, ininterrotto della campanella di fine lezione)**	seguire le indicazioni fornite dal personale della squadra di emergenza; non usare ascensori;

raggiungere al più presto luoghi aperti a cielo libero seguendo la cartellonistica predisposta;

recarsi al punto di raccolta più vicino (indicato nelle planimetrie esposte nell'edificio);

verificare che tutte le persone che erano presenti si siano potute mettere in situazione di sicurezza;

segnalare il caso di un'eventuale persona dispersa al personale della squadra di emergenza.

Durante il terremoto

- Mettersi al riparo sotto una scrivania;
- ripararsi sotto lo stipite di una porta;
- stare lontano da librerie o mobili che possono cadere su di voi;
- stare lontano da finestre o porte a vetro;
- rimanere all'interno della stanza fino a quando la scossa si interrompe;
- se ci si trova all'aperto, allontanarsi da edifici, alberi e linee elettriche.

Persone impossibilitate a lasciare l'edificio o in difficoltà durante l'emergenza

Accertarsi che tutti abbiano recepito correttamente il messaggio di evacuazione e si rendano conto di quanto sta accadendo, accompagnare, o far accompagnare, le persone con capacità motorie o sensoriali ridotte all'esterno dell'edificio; se non è possibile raggiungere l'esterno dell'edificio, provvedere al loro trasporto, in attesa dei soccorsi, fino ad un luogo idoneo (*spazio calmo o luogo sicuro*), indicati sulle piante di emergenza, o in luoghi non interessati direttamente dall'emergenza in corso, segnalare al NUMERO DI EMERGENZA 2000 e/o all'addetto all'emergenza del punto di raccolta la presenza di persone con difficoltà particolari o, se non è stato possibile raggiungere il punto di raccolta, segnalarne la posizione all'interno dell'edificio.

Divieti

In tutte le sedi dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, nei limiti e con le modalità stabilite dalla normativa in materia, vige il divieto di fumo.

Collaborazioni studenti

Se hai attivato un contratto di collaborazione con l'Università svolgi la formazione online per la sicurezza accedendo con le credenziali che ti sono state fornite, prenditi cura della tua sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, attieniti sempre alle istruzioni ricevute dai tuoi referenti per l'attività.
Se ritieni di avere qualche problema di salute che può essere anche indirettamente causato dall'attività lavorativa che stai svolgendo chiedi di fissare un incontro con il medico competente dell'università.

Misure di prevenzione covid-19

Prendere visione delle evantuali comunicazioni pubblicate sul sito dell'Università.

Numeri di emergenza

Per segnalazioni riguardanti la sicurezza utilizzare i seguenti numeri di emergenza:

Soccorso Interno di Emergenza	2000 02/72342000 da fuori U.C. o da tel. cellulare.
Vigilanza	2262 02/72342000 da fuori U.C. o da tel. cellulare.
Medicina del lavoro Medico Competente	3085 02/72343085 da fuori U.C. o da tel. cellulare

Numero unico dell'emergenza per attivare i soccorsi esterni:

112

Importante!
Dopo aver chiamato o durante la chiamata al numero unico dell'emergenza, informare comunque il soccorso interno al n. 2000 per il coordinamento e l'accesso ai soccorsi esterni.

Personale dell'Università

Il personale dell'Università Cattolica è al servizio degli studenti e degli utenti dell'Ateneo. Il personale si impegna a garantire le migliori condizioni affinché tutti gli utenti possano usufruire nel modo più proficuo dei servizi e delle strutture dell'Università.

Il personale delle Segreterie, della Biblioteca e della Logistica, nell'esercizio delle proprie funzioni nell'ambito dei locali dell'Università, è autorizzato a far rispettare le disposizioni di utilizzo degli spazi e delle strutture universitarie.
Tutto il personale e in particolare gli addetti alla Vigilanza, alla Bidelleria e alla Portineria, in base all'art. 47 R.D. 1269/1938, possono esercitare attività di prevenzione e inibizione di ogni turbamento dell'ordine interno dell'Ente universitario. Nell'esercizio di tale attività redigono un verbale che ha anche rilevanza esterna e può essere equiparato ai verbali redatti dagli ufficiali ed agenti della Forza Pubblica.

Norme di garanzia del funzionamento dei servizi essenziali

(Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati – leggi n. 146/1990, n. 83/2000 e succ. modifiche e integrazioni)

Nell'ambito dei servizi essenziali dell'istruzione universitaria, dovrà garantirsi la continuità delle seguenti prestazioni indispensabili per assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati:

- immatricolazione ed iscrizione ai corsi universitari;

- prove finali, esami di laurea e di stato;
- esami conclusivi dei cicli annuali e/o semestrali di istruzione;
- certificazione per partecipazione a concorsi nei casi di documentata urgenza per scadenza dei termini.

Servizi dell'Università per gli studenti

Allo studente che si iscrive in Università Cattolica, oltre alla qualità e alla serietà degli studi, l'Ateneo, in linea con la propria tradizione di attenzione alla persona, mette a disposizione un'ampia offerta di servizi e di iniziative culturali e ricreative, in fase di continuo sviluppo e miglioramento. Ciò al fine di agevolare lo studente nello svolgimento delle proprie attività e garantire adeguata assistenza, in particolare, nei momenti più impegnativi della sua carriera.

Polo studenti

Il *Polo studenti* riunisce in un unico spazio tutte le funzioni amministrative e segretariali a supporto del percorso di studi degli studenti, dall'immatricolazione alla laurea.

L'accesso ai servizi avviene con appuntamento, da prendere attraverso la pagina personale *iCatt*.

Il Polo è organizzato in quattro aree distinte da quattro diversi colori, che mirano a indirizzare gli studenti in base alle diverse necessità. ***Primo contatto - Area arancio*** è il punto di accoglienza per ottenere informazioni generali. Fornisce risposte su aspetti che riguardano la valutazione della preparazione iniziale e la pagina personale iCatt. Orienta, se sorgono dei dubbi, sul servizio di cui si ha bisogno. Offre, infine, informazioni su borse di studio, collegi, ristorazione, centro sanitario e gli altri servizi erogati da EDUCatt. L'area ***Carriera - Area gialla*** si occupa del percorso universitario dall'immatricolazione alla presentazione del piano di studi. ***Esami e prova finale - Area verde*** offre servizi in relazione agli esami di profitto e di laurea. Infine, ***Contributi studenti - Area blu*** gestisce tutti gli aspetti relativi alla determinazione dei contributi universitari in funzione del reddito.

iCatt

Tra i servizi offerti dall'Ateneo segnaliamo ***iCatt***, la pagina personale dello studente; lo spazio virtuale dove trovare informazioni importanti per la carriera universitaria e accedere ai servizi offerti dall'Ateneo. Attraverso la pagina personale iCatt, lo studente può presentare il piano di studi, contattare il Polo studenti, accedere a Blackboard: l'area virtuale dove recuperare i materiali dei corsi caricati direttamente dai docenti.

iCatt è anche *mobile*.

iCatt Mobile è l'app gratuita che l'Ateneo del Sacro Cuore ha sviluppato per i propri studenti delle sedi di Milano, Brescia e Piacenza e che arricchisce l'offerta di servizi avanzati e a distanza della Cattolica; è scaricabile da App Store.

iCatt Mobile è costituita da molteplici funzioni. Informazioni circa la fruizione e le funzioni ad essa legate saranno reperibili sulle pagine web dell'Università Cattolica (www.unicatt.it).

Nel sito web dell'Università Cattolica (www.unicatt.it) tutti i servizi hanno ampie sezioni a loro dedicate utili per la consultazione.
Tra questi, in sintesi, ricordiamo:

- Orientamento e Tutorato
- Biblioteca
- Stage e Placement
- UCSC International (*programmi di mobilità internazionale per gli studenti*)
- ILAB - Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo delle Attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (*corsi ICT e Blackboard*)
- SeLdA - Servizio linguistico d'Ateneo (*corsi di lingua straniera*)
- EDUCatt – Ente per il diritto allo studio universitario dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (*assistenza sanitaria, servizi di ristorazione, soluzioni abitative, prestito libri*)
- Servizi per l'inclusione, rivolti agli studenti con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), nonché con bisogni educativi speciali (BES)
- Centro Pastorale
- Collaborazione a tempo parziale degli studenti
- Libreria "Vita e pensiero"
- Attività culturali, musicali, ricreative e sportive
- Ufficio rapporti con il pubblico (URP)

Pubblicazione: Luglio 2024

Con il sostegno di:

Unione
CONFCOMMERCIO
MILANO · LODI · MONZA E BRIANZA

ALTA SCUOLA DI FORMAZIONE PER LE IMPRESE
FORMATERZIARIO
COMMERCIO · TURISMO · SERVIZI · PROFESSIONI

UNIVERSITÀ CATTOLICA
del Sacro Cuore

www.unicatt.it

Milano
Largo A. Gemelli, 1