



# Carta ateneo+

**Banca Popolare  
di Sondrio**

**Guida Utente**

Versione 2.0



[www.facebook.com/ateneopiu](https://www.facebook.com/ateneopiu)



[ateneopiu.it](https://ateneopiu.it)



## LE TECNOLOGIE DI CARTA ATENEO+

**Carta Ateneo+** è un supporto di identificazione dotato di numerosi servizi delle migliori tecnologie disponibili che la rendono interoperabile attraverso:

- **Banda** magnetica
- **Chip** EMV
- **Mifare** (contactless) con il semplice sfioramento dell'apparato di lettura
- **Codice a Barre**
- **Fotografia e dati** dello studente
- **Home Banking** dedicato dispositivo anche con App per Smartphone (iOS e Android)
- **IBAN** personale

## DOVE SI USA LA CARTA ATENEO+ NEL CAMPUS

La carta serve:

- Come **documento di identificazione** per gli esami
- Per accedere ai **parcheggi** situati nel campus (lettori Mifare)
- Per entrare nelle **Biblioteche** (lettori Mifare)
- Per i **Laboratori** e la presenza ai corsi (ove previsto)

## ACCETTAZIONE DELLA CARTA ATENEO+

La tua carta è benvenuta in:

- Tutti i **negozi fisici** e siti internet di **commercio elettronico** che accettano MasterCard
- Tutti i **negozi dotati di lettore** Contactless MasterCard *paypass*
- Tutti gli **ATM (Bancomat)** che accettano il circuito MasterCard per prelevare, uno tra i circuiti internazionali più diffusi in tutto il mondo

## ACCEDERE ALL'HOME BANKING

Digita semplicemente [www.popso.it](http://www.popso.it) e premi il pulsante Scigno Internet Banking oppure direttamente <https://scigno.popso.it/ihb/run>.

Ti comparirà la maschera qui a fianco e dovrai semplicemente attivare la tua utenza digitando la user che ti è stata fornita con il contratto (inizia per 5XX) e la password usa e getta ricevuta nella mail.

Segui le informazioni, cambia la password e con l'abbinamento al tuo telefono mobile potrai usufruire di tutte le funzioni della carta via web, e smartphone.

Se hai un cellulare iOS o Android, ricorda di scaricare su iTunes o Google Play l'app per essere sempre connesso con la tua Carta Ateneo.



SCRIGNO  
Internet Banking

Codice Utente:

PIN o Codice Segreto:

Annulla Conferma

Primo accesso? Attiva la SCRIGNOcard

## SALDO E MOVIMENTI DELLA CARTA ATENEO+

In poche mosse scopri il tuo saldo, **visualizza i movimenti bancari** e analizzali con un foglio elettronico grazie all'esportazione



Dal menu principale premi su **Info Rapporti**, e vai su Carta Ateneo+

- Premi **Elenco movimenti** se li vuoi vedere in ordine cronologico oppure
- Aggregazione per causale se vuoi dividerli per tipologia

Puoi cambiare il periodo di riferimento selezionando il menu a tendina "periodo".

In alternativa seleziona il periodo e

- Premi Scarico dati CSV
- Scegli il separatore dei campi e il separatore dei decimali
- Premi su movimenti
- Scarica il file

Carta Ateneo+ > Saldi e Movimenti [Stampa](#)

**Saldi**

Saldo Contabile		Saldo Disponibile		Totale Sospesi		Totale Preautorizzati	
52,30 +	10/02/2016	52,30 +	10/02/2016	0,00 +	10/02/2016	0,00 +	10/02/2016

**Periodo**  
 Ultimi 30 giorni  [Operazioni](#)

**Numero operazioni Dare: 2**      **Numero operazioni Avere: 1**

**Movimenti**

Data Operazione	Stato	Data Contabile	Causale	Importo Dare	Importo Avere
13/01/2016 16.56.00	Contabilizzato	14/01/2016	MasterCard - Pagamento	10,00 - EUR	
14/01/2016 16.47.00	Contabilizzato	14/01/2016	Ricarica Scigno Ricarica da conto corrente		50,00 + EUR
24/01/2016 00.47.00	Contabilizzato	26/01/2016	MasterCard - Pagamento	9,90 - EUR	



## Perché ci sono tre saldi?

- Il **Saldo contabile** è quello relativo alle operazioni definitivamente registrate sulla carta
- Il **Saldo disponibile** è quanto puoi spendere subito sulla carta
- Il **Totale preautorizzati** rappresenta tutte le spese recenti (di solito una decina di giorni) che attendono di essere registrate in forma definitiva

## ATTIVARE IL SERVIZIO SMS DI SICUREZZA

- Seleziona la funzione **Avvisi**:

Carta Ateneo+

Iban Carta

IT70D0569611009CC[REDACTED]

Funzione

- [Presentazione](#)
- Dettaglio carta
- Saldi e Movimenti
- Aggregazione per causale
- Cerca Movimenti
- Saldo AI
- Giacenza Media
- Scarico dati
- **Avvisi**
- Blocco
- Protezione carte

- Vai su collegamento e **collega il tuo numero di cellulare** al servizio avvisi
- E premi **Nuovo**

1

Carta Conto [Stampa](#) | [Help](#)

Gli "Avvisi Carta Conto" informano il cliente sulle movimentazioni legate alla sua Carta Conto.

Di seguito sono elencati i recapiti personali ai quali è possibile "collegare" il servizio Avvisature Carta. Vengono evidenziati con un segno di spunta i recapiti collegati, cioè già scelti per l'invio degli Avvisi sulle carte. Le ricordiamo che ogni Avviso oltre ad essere spedito ai recapiti indicati, viene reso disponibile anche nel servizio Corrispondenza > Messaggi di **SCRIGNO**Internet Banking.

**Elenco Recapiti**

Cliccando sul pulsante "Aggiungi SMS" può inserire un nuovo numero telefonico per la ricezione degli sms che andrà ad aggiungersi ai suoi recapiti collegati. Cliccando sul pulsante "Collegamento" può scegliere su quali di questi recapiti desidera ricevere gli Avvisi.

Collegato	Recapiti
	SMS - IdentiTel 1 (0039 [REDACTED] VODAFONE)
✓	SMS - IdentiTel 1_IDENTITEL_1 ([REDACTED] VODAFONE)
	SMS - IdentiTel 1_IDENTITEL_1 ([REDACTED] VODAFONE)

**Elenco Avvisi Attivi**

2

- **Seleziona le caselle** di testo e premi **proseguì**

**Carta Conto**

Indicare la Carta e il tipo di Avviso e premere il bottone **Proseguì**

**Definizione del nuovo Avviso Carte**

**Carta:**

**Avviso:**

- **Autenticati chiamando il numero verde** e scrivendo il codice richiesto

## ATTIVARE IL 3D SECURE – MASTERCARD® SECURECODE

**Carta Ateneo+**

**Iban Carta**

IT70D0569611009CCII [REDACTED]

**Funzione**

- Presentazione
- Dettaglio carta
- Saldi e Movimenti
- Aggregazione per causale
- Cerca Movimenti
- Saldo Al
- Giacenza Media
- Scarico dati
- Avvisi
- Blocco
- Protezione carte**

Nell'area **Info Rapporti, Carta Ateneo+**, puoi accedere al menù che trovi sulla tua sinistra.

Premi **Protezione carte**, poi **Accedi al portale CartaSi** (pulsante verde) e segui le istruzioni di configurazione. Ti verrà chiesto il numero della carta e alcuni dati presenti in essa. Dovrai poi inventare un codice che proteggerà i tuoi acquisti sul web.

Nei siti internet di commercio elettronico predisposti, nella fare di pagamento, il **MasterCard® SecureCode** effettuerà una chiamata alla Banca per richiedere la password che hai inventato con la procedura di cui sopra. *Un ulteriore livello di sicurezza utile per evitare frodi online. Il servizio è gratuito.*

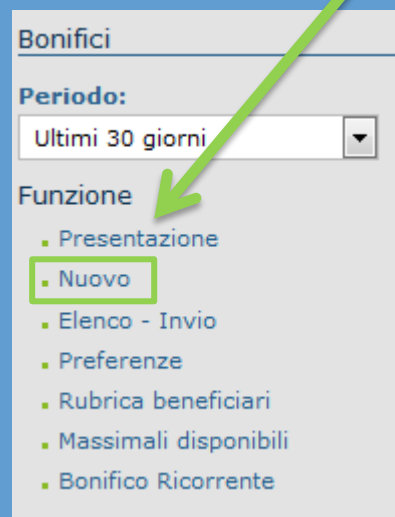
**Nota:** se hai bloccato il SecureCode, è sufficiente effettuare il ripristino accedendo alla funzione di cui sopra.

## FARE UN BONIFICO IN AREA SEPA



Vai su **Disposizioni** e seleziona **Bonifici**

Poi seleziona nel menù a tendina il tipo di Bonifico e poi premi **Nuovo**



## BONIFICO UNICO EUROPEO (Italia e Area SEPA)

A screenshot of a web form for creating a SEPA transfer. The form is divided into two main sections: 'Dati del beneficiario' and 'Estremi Bonifico'. In the 'Dati del beneficiario' section, the 'IBAN' field is highlighted with a green box. Below it, the 'Cognome-Nome / Ragione Sociale' field is also highlighted with a green box. In the 'Estremi Bonifico' section, the 'CC di addebito' dropdown is highlighted with a green box. Below it, the 'Motivo del pagamento' text area is highlighted with a green box. At the bottom, the 'Importo' and 'Divisa' fields are highlighted with a green box. The 'Causale' dropdown is set to 'BONIFICI GENERICI'. A search button 'Cerca in rubrica' is visible in the top right of the 'Dati del beneficiario' section.

Compila i dati (l'asterisco evidenzia i dati obbligatori):

- **IBAN**
- **Nome/cognome del beneficiario** o ragione sociale



- **Importo**
- **Causale**

E' possibile salvare i dati spuntando salva in rubrica. Se hai salvato le coordinate in precedente operazione, è possibile recuperarle premendo in alto "Cerca in rubrica".

Dopo la compilazione premi **conferma e segui le informazioni** per autenticare la disposizione

## BONIFICO RICORRENTE

Con la funziona Bonifico ricorrente, puoi impostare in automatico un bonifico a favore di un beneficiario in modo che sia sempre eseguito con una data frequenza.

Seleziona il menu **Disposizioni, Bonifici**.

Sul menù di sinistra vai su **Bonifico Ricorrente**

Bonifici Ricorrenti > Modulo di disposizione elettronica [Help](#) | [Stampa](#)

\* Campo obbligatorio  
\*\* Campo COMUNE obbligatorio per pagamenti pari o superiori a 15.000 euro

**Dati di accredito**

IBAN \*  Cognome-Nome / Ragione Sociale \*

**Indirizzo**

Via e Nr.:  Comune: \*\*  Provincia:  CAP:

**Estremi Bonifico**

Descrizione operazione \*  CC di addebito \*

Importo \*  ,

NB: inserire solo le cifre, senza punteggiatura

**Frequenza Bonifico**

Frequenza \*

**Data prima esecuzione \***

giornomese anno

Compila tutti i dati e indicare in più la frequenza e la data di prima esecuzione. I bonifici successivi saranno processati con simile cadenza. Ad es. se la prima data esecuzione è il 10/1 e si è scelto un pagamento mensile, i prossimi pagamenti saranno 10/2, 10/3, 10/4, ecc. *Ti ricordiamo che talvolta la data di esecuzione a valere di pagamenti successivi, potrà essere differente di qualche giorno nel caso di festività, sabato, domenica.*

## QUALI SONO I PAESI AREA SEPA?

L'area **SEPA** comprende i Paesi membri dell'Unione Europea - attualmente 28 - più Svizzera, Islanda, Norvegia, Principato di Monaco e Liechtenstein.

Dal 31 ottobre 2016 sarà l'unica forma di pagamento ammessa anche per i Paesi UE-non Euro e da Liechtenstein, Norvegia e Islanda. Svizzera e principato Monaco rimangono esclusi dall'obbligo di adozione completa dello schema del bonifico SEPA.

## ISTRUZIONI PER LA STAMPA CERTIFICAZIONE SALDO E GIACENZA MEDIA

### SALDO AD UNA SPECIFICA DATA, COME AD ESEMPIO 31/12/2XXX

- Selezionare Info Rapporti
- Carte di Pagamento > Carta Ateneo+
- **Saldo AI**

Carta Ateneo+ > Ricerca Saldo AI

**Parametri di ricerca**

**Data Saldo \***  
gg/mm/aaaa

**Esegui**

Preferiti Info Rapporti Disposizioni Servizi Sho

**Carta Ateneo+**

**Iban Carta**   
IT70D0569611009CCI0001

**Funzione**

- Presentazione
- **Dettaglio carta**
- Saldi e Movimenti
- Aggregazione per causale
- Cerca Movimenti
- **Saldo AI**
- Giacenza Media
- Scarico dati
- Avvisi
- Blocco
- Protezione carte

**Presentazione C**

**SCRIGNO** Internet  
IBAN, per effettua  
(bonifico, ricarica t

Raccomandiamo p  
protezione anti-fro  
**Avvisi SMS**, che i  
line).

Inoltre, è disponib

Segui Carta Atene

Selezionare la data e premere **Esegui**

Poi premere il link **Genera PDF**

Carta Ateneo+ > Esito Saldo al

Saldo Al 31/12/2015

Numero carta IT70D

IT70D \*\*\*\*\*

Titolare

Saldo 13,80 -

[Genera PDF](#)

Banca Popolare di Sondrio

SCRIGNO Internet Banking

Comunicazione saldo carta ateneo+

Data: 26/01/2016

OGGETTO: Comunicazione saldo al 31/12/2015

A seguito della Vostra richiesta confermiamo che il saldo alla data 31/12/2015 relativamente alla Sua carta n. 5406\*\*\*\*\* è pari a euro:

\_\_\_\_\_

La presente attestazione viene rilasciata in carta libera e in unico esemplare per gli usi consentiti dalla legge.

Distinti saluti.

BANCA POPOLARE DI SONDRIO  
Sede Centrale

Viene così **mostrato il PDF** che può essere scaricato e stampato su carta

## GIACENZA MEDIA

- Selezionare Info Rapporti
- Carte di Pagamento > Carta Ateneo+
- **Giacenza Media**

Carta Ateneo+ > Ricerca Giacenza Media

Parametri di ricerca

Periodo \*  
2015

Esegui

Preferiti Info Rapporti Disposizioni Servizi

Carta Ateneo+

Iban Carta   
IT70D0569611009CCI0001

Funzione

- Presentazione
- **Dettaglio carta**
- Saldi e Movimenti
- Aggregazione per causale
- Cerca Movimenti
- Saldo Al
- **Giacenza Media**
- Scarico dati
- Avvisi
- Blocco
- Protezione carte

Presentazione C

SCRIGNO Internet IBAN, per effettua (bonifico, ricarica t

Raccomandiamo p protezione anti-fro **Avvisi SMS**, che i line).

Inoltre, è disponib

Segui Carta Atene

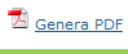
Selezionare l'anno e premere **Esegui**

Poi premere il **link Genera PDF**

Carta Ateneo+ > Esito Giacenza Media

Giacenza Media 2015

Codice IBAN	IT70D0569
Numero carta	5406*****
Titolare	
Giacenza Media	

 Genera PDF

Viene così **mostrato il PDF** che può essere scaricato e stampato su carta

 **Banca Popolare di Sondrio**

**Giacenza media carta ateneo+**

**SCRIGNO**  
*Internet Banking*

Data: 26/01/2016

**OGGETTO: Comunicazione giacenza media**

A seguito della Vostra richiesta confermiamo che la giacenza media annua per il 2015 relativamente alla carta n. 5406\*\*\*\*\* è pari a euro:

La presente attestazione viene rilasciata in carta libera e in unico esemplare per gli usi consentiti dalla legge.

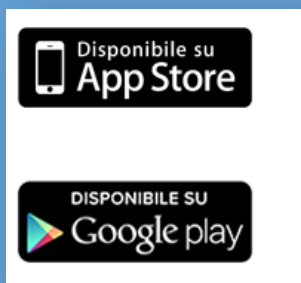
Distinti saluti.

BANCA POPOLARE DI SONDRIO  
Sede Centrale

## SCRIGNO APP

SCRIGNOapp permette di accedere in mobilità ai servizi on line di ateneo+, offerti da Banca Popolare di Sondrio.

Le funzioni disponibili sono state pensate per renderne l'utilizzo semplice, immediato e veloce. Il tutto, salvaguardando l'aspetto della sicurezza e quindi prevedendo la conferma dell'autorizzazione delle operazioni dispositive (ad esempio bonifico, ricarica telefonica,...) tramite la ricezione di una password temporanea via SMS.



Disponibile per iOS e Android

Non hai l'iPhone o cellulare Android?

Prova il nuovo sito SCRIGNOmobile:

<https://scrigno.popso.mobi/>



iPhone è un marchio di Apple Inc. registrato negli Usa e in altri Paesi.  
App Store è un servizio registrato di Apple Inc..  
Android e Google Play sono marchi di Google Inc..

## BLOCCARE LA CARTA

- Seleziona dal menù principale **Carta Conto** e poi **Blocco**
- Premere a sinistra **Richiesta Blocco**
- Compilare i campi ivi inclusa la spunta su "Confermo di procedere al blocco" e premere il pulsante **Conferma**



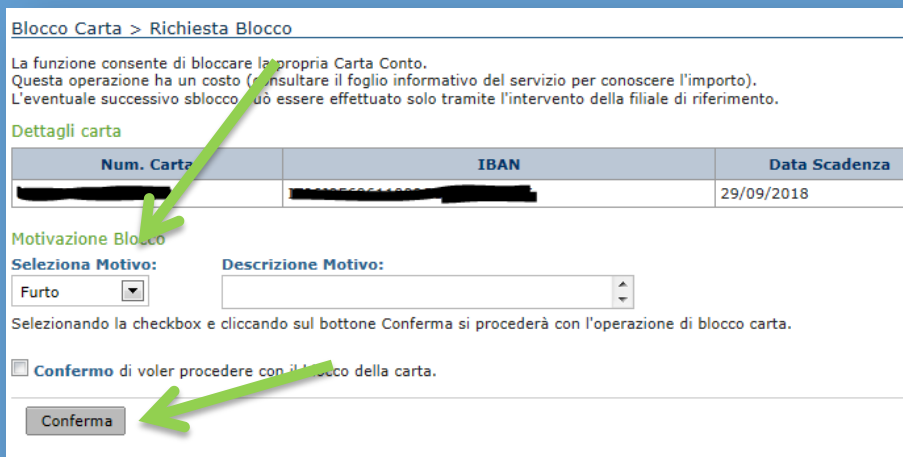
Carta Ateneo+

Iban Carta

IT70D0569611009CCI [REDACTED]

Funzione

- Presentazione
- Dettaglio carta
- Saldi e Movimenti
- Aggregazione per casale
- Cerca Movimenti
- Saldo Al
- Giacenza Media
- Scarico dati
- Avvisi
- **Blocco**
- Protezione carte



Blocco Carta > Richiesta Blocco

La funzione consente di bloccare la propria Carta Conto. Questa operazione ha un costo (consultare il foglio informativo del servizio per conoscere l'importo). L'eventuale successivo sblocco può essere effettuato solo tramite l'intervento della filiale di riferimento.

Dettagli carta

Num. Carta	IBAN	Data Scadenza
[REDACTED]	[REDACTED]	29/09/2018

Motivazione Blocco

Seleziona Motivo:  Descrizione Motivo:

Furto

Selezionando la checkbox e cliccando sul bottone Conferma si procederà con l'operazione di blocco carta.

Confermo di voler procedere con il blocco della carta.

In alternativa **puoi chiamare:**

- Dall'Italia il numero verde **800 822.056**
- Dall'estero il numero **+39 02.60843768**

**PER MAGGIORI INFORMAZIONI CONTATTA LA BANCA:**

Sito Web Dedicato | [www.ateneopiu.it](http://www.ateneopiu.it) |

Facebook | [www.facebook.com/ateneopiu](http://www.facebook.com/ateneopiu) |

Casella di posta elettronica | [ateneopiu@popso.it](mailto:ateneopiu@popso.it) |

Per le condizioni contrattuali si rinvia ai Fogli informativi disponibili presso le dipendenze della Banca Popolare di Sondrio o sul sito Internet [www.popso.it](http://www.popso.it)