

**PROGRAMMA LINGUA TEDESCA – A. A. 2025-2026**  
**FACOLTA' DI ECONOMIA - SEZIONE POMERIDIANO/SERALE**

***OBIETTIVO DEL CORSO***

L'obiettivo è che gli studenti/le studentesse abbiano il livello **B1 SOGLIA** definito dal Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue.

Il programma è riferito al consolidamento o all'acquisizione delle competenze linguistiche di livello B1 richieste dalle singole facoltà e corsi di laurea per il Livello 1 della lingua straniera.

***RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI***

Lo studente/la studentessa deve essere in grado di esprimersi in modo semplice e coerente su argomenti familiari inerenti ai propri studi, al lavoro, al tempo libero, ai viaggi, a un'esperienza o a un progetto e di interagire in modo autonomo in situazioni di vita quotidiana (fissare un appuntamento, fare acquisti, prenotare, ordinare al ristorante, chiedere e dare informazioni).

***PROGRAMMA***

Al fine di raggiungere il livello B1 descritto sopra, il programma prevede: Acquisizione e sviluppo delle *competenze comunicative ricettive* (ascoltare e leggere) e *produttive* (parlare e scrivere) attraverso attività sia guidate che autonome, relative a situazioni rilevanti dell'esperienza quotidiana.

Il raggiungimento di questi obiettivi presuppone:

- Acquisizione del vocabolario fondamentale per esprimersi nelle situazioni di vita quotidiana relative ai principali ambiti tematici, e al lessico attinente al settore dello studio e del lavoro.
- Conoscenza e uso attivo delle principali strutture morfosintattiche della lingua tedesca.
- Struttura della frase principale e secondaria (per es.: causale, condizionale, interrogativa indiretta, relativa, infinitiva, finale).
- Declinazione di sostantivi e articoli, aggettivi e pronomi possessivi, pronomi personali, aggettivi; il gruppo nominale.
- Coniugazione dei principali verbi regolare e irregolari (tempi verbali: Präsens, Perfekt, Präteritum, Imperativo, würde + Inf., forma passiva).

- Principali preposizioni con dativo e accusativo.
- Connettori.

Gli obiettivi di studio si raggiungono utilizzando testi autentici attinenti alla vita quotidiana e lavorativa per tutte le competenze linguistiche.

### **BIBLIOGRAFIA**

Stefanie Dengler, Tanja Mayr-Sieber, Paul Rusch, Helen Schmitz, *Netzwerk neu A1*, Kursbuch mit Audios und Videos  
Klett Verlag, ISBN 978-3-12-607156-7

Stefanie Dengler, Tanja Mayr-Sieber, Paul Rusch, Helen Schmitz, *Netzwerk neu A2*, Kursbuch mit Audios und Videos  
Klett Verlag, ISBN 978-3-12-607164-2

Durante le lezioni sarà distribuito materiale integrativo circa i principali ambiti tematici in programma.

Grammatica consigliata (con spiegazioni in italiano):

B. Gottstein-Schramm et al.: *Grammatik ganz klar! Grammatica con esercizi A1 – B1*, Hueber, ISBN 978-3-19-071555-8

Dizionari bilingui consigliati :

*Dizionario Italiano-Tedesco/Tedesco-Italiano*, Paravia, 2001 oppure *Dizionario Italiano-Tedesco/Tedesco-Italiano*, Sansoni, Firenze.

Dizionario monolingue consigliato:

*Deutsch als Fremdsprache*, Hueber Wörterbuch, ISBN 3-19-001735-2

### **Materiali per lo studio autonomo:**

Per lo studio autonomo si consiglia la consultazione del materiale online disponibile nello spazio CAP su Blackboard [corso [SELDA-2012-088: Centro per l'autoapprendimento \(Milano\)](#)]. Sempre presso il CAP è possibile prenotare una consulenza effettuata da personale specializzato per conoscere i materiali e progettare un percorso di studio autonomo. Scrivere a [maria.spotti@unicatt.it](mailto:maria.spotti@unicatt.it) per fissare un appuntamento.

Altro materiale consigliato:

1. *So geht's noch besser neu A2-B1- Übungsbuch mit 2 AUDIO-CDS A2 - B1*, ISBN 978-3-12-675856-7
2. *ÖSD-Übungsmaterialien Grundstufe Deutsch*  
<https://www.osd.at/en/exams/oesd-exams/oesd-zertifikat-b1-zb1/>
3. *Zertifikat Deutsch*  
<https://www.goethe.de/de/spr/kup/prf/prf/gb1/ueb.html>

Materiali per esercitarsi per la parte scritta dell'esame con relative soluzioni sono reperibili sulla pagina Blackboard della docente.

### ***DIDATTICA DEL CORSO***

Il corso prevede 3 ore settimanali di lezione distribuite nel II semestre (TOT h 30).

N.B. Si consiglia l'utilizzo del Centro per l'Autoapprendimento (v. anche Corso Blackboard: **SELDA-2012-088: Centro per l'autoapprendimento (Milano)**).

### ***METODO DI VALUTAZIONE***

*Indicazioni sulla prova di idoneità*

La verifica è composta da una prova scritta informatizzata (ascolto, lettura, grammatica ed espressione scritta) e una prova orale.

Si è ammessi alla prova orale solo se superata quella scritta. L'esame superato corrisponde ad "approvato". Non è previsto voto in trentesimi.

*Prova scritta – non sono ammessi dizionari:*

**1) Ascolto (10 punti, ca. 10 minuti):**

Brani con verifica di comprensione tramite risposte autentiche, o vero/falso:  
modello *Übungsmaterialien Grundstufe Deutsch e Zertifikat Deutsch, Hörverstehen.*

**2) Lettura e grammatica (20 punti, ca. 25 minuti)**

Testo con verifica tramite risposte a scelta multipla;  
Cloze test, 10 items;

**3) Espressione scritta (10 punti, ca. 25 minuti)**

Una lettera di circa 80-100 parole (su indicazioni):  
modello: *Übungsmaterialien Zertifikat Deutsch.*

Superamento della prova con 60% del punteggio.

**Prova orale (dialogo di ca. 15 minuti):**

- Dialogo su informazioni personali come studio, hobby, soggiorni all'estero, interessi professionali, progetti.
- Descrizione di un'immagine. Gli studenti devono essere in grado di motivare la scelta e descrivere l'immagine.

Lo studente/la studentessa dovrà dimostrare di essere in grado di comunicare in modo semplice ma corretto, coerentemente con il livello indicato.

**AVVERTENZE**

Si consiglia vivamente di frequentare le lezioni e di dedicare regolarmente tempo allo studio autonomo. È vivamente consigliata la frequenza del Centro per l'Autoapprendimento (CAP) e l'utilizzo dei materiali disponibili sulla relativa pagina Blackboard.

Gli studenti che avessero difficoltà nella frequenza sono pregati di contattare per tempo l'insegnante.

*Orario e luogo di ricevimento*

La Dott.ssa Spotti riceve previa e-mail al seguente indirizzo:

[maria.spotti@unicatt.it](mailto:maria.spotti@unicatt.it)

Per eventuali avvisi utilizzeranno anche le pagine Blackboard a loro disposizione.