



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
GLOBAL ENGAGEMENT AND INTERNATIONAL EDUCATION
VIA CARDUCCI 28/30- 20123 MILANO
TEL: +39 02 7234 5801 FAX: +39 02 7234 5806

Facoltà di Scienze politiche e sociali

Indicazioni accademiche per i programmi internazionali

Aggiornato a settembre 2017

1. Il piano di studi

Gli studenti che un programma di mobilità nel secondo anno accademico della laurea triennale possono presentare il piano di studi per il secondo e per il terzo anno e di conseguenza sostenere all'estero esami sia del secondo che del terzo anno.

Gli studenti che svolgono un programma internazionale al primo anno della laurea specialistica possono presentare il piano di studi per il primo ed il secondo anno e sostenere all'estero esami sia del primo che del secondo anno della laurea specialistica.

E' possibile ottenere la conversione di esami sostenuti all'estero solo se ritenuti equipollenti a quelli del piano di studi dello studente.

La scadenza per la presentazione del piano di studi è determinata dai competenti organi (generalmente il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento).

2. Il numero massimo di esami

Gli studenti della laurea triennale possono ottenere la conversione di esami sostenuti all'estero fino ad un massimo di 72 crediti per la permanenza di 8-12 mesi e fino a un massimo di 36 crediti per la permanenza di 5-6 mesi.

Gli studenti della laurea specialistica possono ottenere la conversione di esami sostenuti all'estero fino ad un massimo di 40 crediti (con riferimento al nostro curriculum) per un periodo di permanenza all'estero di 8-12 mesi, e di 36 crediti per una permanenza di 5-6 mesi.

Si consiglia pertanto agli studenti LM che intendono restare all'estero per l'intero anno accademico di utilizzare lo scambio anche per effettuare ricerche e studi finalizzati alla stesura della tesi.

3. La determinazione dell'equipollenza

L'equipollenza degli esami viene approvata dalla Commissione Internazionale, in base alla valutazione del programma d'esame sostenuto dallo studente, al numero di ore di lezione, alla bibliografia e ai CFU. Tenuto conto del fatto che i CFU attribuiti all'estero possono avere quantificazioni difformi, la Commissione Internazionale e/o altre Commissioni di Facoltà o il Consiglio di Facoltà possono sia ridurre che incrementare l'entità dei crediti attribuiti all'estero in base all'accertamento, debitamente documentato, della identità sostanziale dei contenuti formativi degli insegnamenti e del relativo carico di lavoro. Solitamente, un esame sostenuto all'estero viene approvato per 3 cfu se prevede almeno 20 ore di lezione, per 6cfu se ne prevede almeno 40, per 9 cfu se ne prevede almeno 60 e per 12 cfu se ne prevede almeno 80. Non è possibile approvare un esame straniero per un numero di cfu diverso da 3, 6, 9 oppure 12.



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
GLOBAL ENGAGEMENT AND INTERNATIONAL EDUCATION
VIA CARDUCCI 28/30- 20123 MILANO
TEL: +39 02 7234 5801 FAX: +39 02 7234 5806

Lo studente è tenuto ad informare preventivamente la Commissione Internazionale circa il piano degli studi che intenderà seguire presso l'università di destinazione all'estero.

4. Gli esami di lingua

Gli esami di lingue sostenuti all'estero, anche nel caso si tratti della lingua ufficiale del paese ospitante, possono essere convertiti, purché corredati da adeguata certificazione e qualora un docente di lingue della Commissione Internazionale attesti l'equipollenza.

5. La possibilità di conversione parziale

Qualora un esame sostenuto all'estero dallo studente non sia sufficiente a sostituire il corrispondente corso di 6/9/12 crediti impartito nella nostra Facoltà, ma possa valere almeno per 3/6/9 cfu, si potrà riconoscere ugualmente l'esame per quei crediti. In questo caso, una volta rientrato in Italia, lo studente dovrà sostenere un esame per coprire i cfu residui, il cui programma sarà concordato con il docente titolare del corso. E' compito della Segreteria di Facoltà determinare la media tra l'esame sostenuto all'estero e l'integrazione sostenuta in Italia.

6. La composizione della Commissione Internazionale

La Commissione Internazionale è attualmente così costituita: Proff.: M. Caselli (coordinatore), F. Cerniglia, M.C. Zanarotti; Dott.: P. Azzaro, F. Calderoni, F. Introini, A. Krali, P. Milesi, E. Maestri, N. Pavesi, M. Spatti.

Sono presenti in Commissione anche tre studenti scelti tra i rappresentanti della componente studentesca in Consiglio di Facoltà.

7. Docenti referenti dello scambio

Sedi Extraeuropee: Prof.ssa Chiara Zanarotti, chiara.zanarotti@unicatt.it

Sedi Europee: Prof. Marco Caselli, marco.caselli@unicatt.it

8. I docenti da contattare per l'equipollenza - Docenti referenti di area

Per informazioni relative alla equipollenza degli esami sostenuti all'estero con esami presenti nel piano di studi lo studente NON deve contattare il docente dell'insegnamento italiano bensì i docenti responsabili dell'area a cui appartiene l'esame:

- Per esami dell'area economica (SECS-P/) e statistica (SECS-S/): Prof. Floriana Cerniglia floriana.cerniglia@unicatt.it
- Per esami dell'area giuridica (IUS/): Prof.ssa MARENGHI CHIARA, chiara.marenghi@unicatt.it
- Per esami dell'area linguistica (L-LIN/) Prof. Alberto Krali. alberto.krali@unicatt.it
- Per esami dell'area psicologica (M-PSI/) Dott. Patrizia Milesi patrizia.milesi@unicatt.it
- Per esami dell'area sociologica e comunicazione (SPS/07; SPS/08; SPS/09; SPS/12) Prof. Marco Caselli marco.caselli@unicatt.it
- Per esami dell'area storico-politologica e delle relazioni internazionali (M-STO/04; SPS/02; SPS/03; SPS/04; SPS/06; SPS/13; SPS/14) Prof. Elena Maestri elena.maestri@unicatt.it



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
GLOBAL ENGAGEMENT AND INTERNATIONAL EDUCATION
VIA CARDUCCI 28/30- 20123 MILANO
TEL: +39 02 7234 5801 FAX: +39 02 7234 5806

- Per esami dell'area del servizio sociale: Dott.ssa Nicoletta Pavesi nicoletta.pavesi@unicatt.it

9. I documenti da presentare nella richiesta di equipollenza

Le informazioni da presentare sono:

- Titolo dell'esame da sostenere all'estero e corrispondente esame nel piano di studi –
- Numero di ore di lezione
- Numero di crediti
- Programma
- Bibliografia

Queste informazioni sono da presentare in modo informale (lettera, e-mail, fax...) inizialmente, ma per ottenere la convalida degli esami sostenuti dovranno essere presentate su documenti ufficiali al termine del soggiorno (calendario accademico, programma ufficiale, guida dello studente, certificazione regolarmente vidimata dall'università ospitante...)

10. Tutor per i programmi internazionali

La Facoltà di Scienze Politiche ha due Tutor I programmi di mobilità internazionale: la dott.ssa Giovanna Pugno Vanoni e la dott.ssa Silvia Malacarne.

La dott.ssa Pugno Vanoni riceve gli studenti nell'Ufficio Ricevimento Tutor di Tirocinio - sito presso il Servizio Stage e Placement - previo appuntamento concordato via e-mail. Indirizzo e-mail: giovanna.pugno@unicatt.it.

La dott.ssa Malacarne riceve presso l'Ufficio Tutor studenti il mercoledì pomeriggio dalle 12.00 alle 15.00. Il suo recapito di posta elettronica è: silvia.malacarne@unicatt.it. È consigliabile inviare una mail prima di recarsi a ricevimento.

11. Avvertenze importanti

Gli studenti sono pregati di chiedere informazioni soltanto in relazione a quesiti che non possono trovare risposta nelle precedenti note.

Per quanto riguarda le richieste di equipollenza non sarà possibile dare indicazioni in mancanza delle informazioni sopra specificate e non sarà possibile attestare l'equipollenza in mancanza dei documenti ufficiali indicati al punto 10.