



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

GUIDA
alla Procedura di
ammissione
alla Prova finale

INDICE

3	Accesso alla procedura
4	La procedura
5	Argomento – titolo prova finale
8	Pagamento contributo di laurea
9	Presentazione domanda
13	Invio prova finale
14	Ultimi adempimenti
15	Corsi di laurea con particolarità
16	Psicologia – Lauree triennali
17	Sc. Bancarie – Lauree triennali
18	Sc. Bancarie – ESIR (eng)
20	Sc. Politiche – DD Halle (eng)
22	Economia e Giurisprudenza

ACCESSO ALLA PROCEDURA

L'accesso alla procedura di ammissione alla Prova finale si effettua dalla pagina personale iCatt. Entra nella sezione «Segreteria Online», poi clicca su «Prova Finale». Nel box relativo alla Domanda di laurea clicca su «Presenta l'argomento di tesi/la domanda di laurea».

The screenshot shows the iCatt website interface. At the top, there is a navigation bar with the iCatt logo and the text 'UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore'. On the right, there are language options for 'English' and 'Italiano'. Below the navigation bar, there is a main menu with 'Home Page', 'Esami di Profitt...', and 'Segreteria Online'. A yellow arrow points to the 'Segreteria Online' button. Below the main menu, there is a section for 'Prova Finale' with a yellow arrow pointing to it. The main content area is divided into several sections: 'IL TUO PUNTEGGIO DI LAUREA' (Media non ancora disponibile), 'INVIO PROVA FINALE' (Questa funzione è riservata agli studenti che hanno già presentato la domanda di laurea. Clicca qui per accedere), 'DOMANDA DI LAUREA' (Presenta l'argomento della tesi / la domanda di laurea. Consulta qui le scadenze amministrative), and 'CONVOCAZIONE ALLA PROVA FINALE' (Consulta le informazioni utili per la tua prova finale).

LA PROCEDURA

The infographic illustrates the steps of the admission procedure for the final exam. It features a central banner titled 'Ammissione alla prova finale' with the text 'UNIVERSITÀ CATTOLICA' and a button '+ Presenta l'argomento per la prova finale'. Below the banner, there is a section titled 'Attenzione' with the text 'Prima di inoltrare la richiesta, prendi contatto con un Docente, verifica la sua disponibilità e concorda l'argomento'. The procedure is divided into five steps:

- Passo 1: Presentazione argomento prova finale**
Verifica i dati anagrafici, gli superati, scegli l'insegnante docente di riferimento, inscriviti e attendi l'approvazione.
- Passo 2: Pagamento contributo di laurea**
Procedi al pagamento del contributo di laurea.
- Passo 3: Presentazione domanda di ammissione alla prova finale**
Presenta la domanda di ammissione alla prova finale rispettando le scadenze per ogni sessione.
- Passo 4: Invio prova finale**
Effettua il deposito dell'importo della prova finale rispettando i termini dalla tua facoltà.
- Compilazione Questionario laureandi**
Ti invitiamo a compilare il questionario di valutazione sulla tua esperienza in Università Cattolica. Solo dopo l'approvazione della domanda di laurea, il questionario sarà attivo e potrai compilarlo accedendo a iCatt > Segreteria online > Questionari di valutazione o cliccando questo link (accedi).

LA PROCEDURA

La procedura si articola in tre o quattro passi sulla base delle disposizione della Facoltà:

1. Pagamento del contributo di laurea;
2. Presentazione della domanda di ammissione alla prova finale;
3. Invio prova finale.

1. Presentazione argomento-titolo prova finale;
2. Pagamento del contributo di laurea;
3. Presentazione della domanda di ammissione alla prova finale;
4. Invio prova finale.



Ultimata la procedura ricordati di compilare il Questionario laureandi (passo 4 o 5)

Compilazione Questionario laureandi

Ti invitiamo a compilare il questionario di valutazione sulla tua esperienza in Università Cattolica. **Solo dopo l'approvazione della domanda di laurea**, il questionario sarà attivo e potrai compilarlo accedendo a iCatt > Segreteria online > Questionari di valutazione o cliccando questo link (accedi)



ARGOMENTO - TITOLO PROVA FINALE



Prima di inoltrare l'argomento per la prova finale devi **controllare le scadenze** di presentazione, **prendere contatto con un docente**, verificarne la disponibilità e **concordare un argomento**.

Ammissione alla prova finale

+ Presenta l'argomento per la prova finale

Attenzione

Prima di inoltrare la richiesta, prendi contatto con un Docente, verifica la sua disponibilità e concorda l'argomento



Verifica e rispetta le tempistiche di presentazione stabilite dalla Facoltà



1. Scelta argomento prova finale

1 Verifica i dati anagrafici: in caso di errori o variazioni contatta il Polo Studenti

Dati Anagrafici

Nome	Iscritto a Secondo anno di corso	
Cognome	Anno accademico 2023/2024	Corso di laurea Management
Nato a Milano	Data	

Esami superati

Esame	Data	CFU	Voto
Advanced Excel - CER571	14/07/2023	4	Approvato
Attività Inerenti International Career Card - +NA000	24/08/2023	1	Approvato

Esami da sostenere

Esame	CFU
Business Lab: Introductory Course - CEH280	4

2 Compare il riepilogo degli esami sostenuti, di quelli da sostenere e degli eventuali esami soprannumerari.

3 Seleziona l'insegnamento e il docente relatore.

Insegnamento e docente

Insegnamento

Relatore

ARGOMENTO - TITOLO PROVA FINALE

Scegli l'argomento della prova finale tra gli insegnamenti inseriti nel piano studi dopo aver concordato il titolo con il docente di riferimento

Insegnamento e docente

Per scegliere un insegnamento che non è nel tuo piano degli studi, se la tua Facoltà lo consente, contatta il Polo studenti

Insegnamento

Relatore

Se previsto dalla Facoltà è visibile ed è possibile utilizzare il bottone «Espandi ricerca», che permette di ricercare in un'ulteriore lista. (Ad es. se sei uno studente magistrale, con carriera triennale in Università Cattolica, all'interno della lista degli insegnamenti troverai anche gli insegnamenti della tua carriera triennale).

Insegnamento e relatore

RICERCA NEL PIANO STUDI

ESPANDI RICERCA

E' possibile ricercare nel tuo piano studi oppure, utilizzando il bottone ESPANDI RICERCA in un portafoglio di altri insegnamenti/docenti.

Insegnamento		Relatore	
Cerca		Cerca	
CEF635	HR MANAGEMENT	COGNOME NOME DOCENTE	LM
CEH280	BUSINESS LAB: INTRODUCTORY COURSE	COGNOME NOME DOCENTE	LM
CEF635	HR MANAGEMENT	COGNOME NOME DOCENTE	LM

1 - 10 di 30
<
1
2
3
>

Chiudi

ARGOMENTO - TITOLO PROVA FINALE



1. Scelta argomento prova finale

i Nello scrivere il titolo è importante attenersi rigorosamente ai criteri indicati di seguito, al fine di poter riportare i dati nella forma più corretta negli atti ufficiali (verbale di laurea, certificazioni accademiche, Annuario dell'università)



Il titolo non deve essere preceduto né seguito da doppi apici ("), caporali (*); può iniziare con qualsiasi carattere e se inizia con una lettera questa deve essere maiuscola.
Non inserire il punto (.) a fine titolo



Tutti gli altri caratteri del titolo devono essere minuscoli



Il carattere maiuscolo va utilizzato esclusivamente per la lettera iniziale del titolo (e di ogni eventuale nuovo periodo che riprendesse dopo il punto) nonché per i nomi propri e conformemente alle regole delle lingue straniere eventualmente utilizzate (ad. es. lingua tedesca)



Nel digitare il titolo nelle righe disponibili del video, non bisogna mai andare a capo e, cioè, occorre immaginare di avere a disposizione un'unica riga ininterrotta



Leggi attentamente le avvertenze, scegli l'argomento/titolo della prova finale, inoltra al docente per l'approvazione e attendi l'esito.

Argomento-titolo prova finale

Argomento-titolo prova finale

Note docente

Ammissione alla prova finale

🕒 Il titolo è in attesa dell'approvazione del docente

Il titolo è stato inviato al docente per approvazione

Riceverai una email di approvazione o rifiuto

Per verificare lo stato della tua richiesta devi rientrare nella procedura

PAGAMENTO CONTRIBUTO DI LAUREA

2. Pagamento contributo di laurea



Scegli la modalità di pagamento ed effettua il versamento del contributo di laurea e dell'imposta di bollo (16,00 euro).



Se non effettui il pagamento non potrai inoltrare la domanda di laurea.
Per poter modificare il titolo dell'elaborato finale devi prima effettuare il pagamento.



PRESENTAZIONE DOMANDA

3. Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

- 1 Verifica i dati anagrafici: in caso di errori o variazioni contatta il Polo Studenti

Dati Anagrafici

Nome
Cognome
Nato a
Data

Iscritto a
Secondo anno di corso

Anno accademico
2023/2024

Corso di laurea
Management

Verifica l'indirizzo di spedizione della pergamena

2

Indirizzo di spedizione

Indicaci l'indirizzo al quale inviare la pergamena di laurea.

Nazione
ITALIA

Provincia
MILANO

Comune

Indirizzo

CAP
20090

- 3 Verifica il titolo definitivo e apporta eventuali modifiche

Titolo definitivo prova finale

Titolo definitivo prova finale

Note docente

- 4 Leggi con attenzione gli adempimenti e clicca su «Proseguì per accettazione»

Attenzione! Ultimi adempimenti

Entro due giorni lavorativi prima della data di discussione della tesi di laurea debbono essere restituiti i libri in prestito della biblioteca e quelli del servizio Prestito EDUCatt.

Inoltre, per poterti laureare non devi avere pendenze con EDUCatt (es. pagamento dei servizi fruiti quali collegio, ristorazione, assistenza sanitaria, ...).

N.B. AUTENTICITÀ ELABORATO
Le tesi (sia triennale sia magistrale) devono essere interamente frutto di elaborazione personale. Le fonti utilizzate, di qualunque tipo, devono essere indicate con chiarezza, completezza e correttezza secondo le modalità in uso a seconda delle diverse tipologie. Le citazioni da testi anche parzialmente copiati, tradotti o parafrasati sono parimenti da indicare come tali e corredate dalla fonte utilizzata. Il plagio e la contraffazione di opere altrui rappresentano violazioni del diritto d'autore e comportano conseguenze, in termini di responsabilità personale di chi ne sia stato a sua volta autore.

[Proseguì Per Accettazione](#)

PRESENTAZIONE DOMANDA


3. Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

Consultazione tesi

Qualora gli studenti e i professori dell'Università Cattolica del Sacro Cuore fossero interessati a consultare ed eventualmente fotocopiare qualche pagina della mia tesi di Laurea posseduta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano - Biblioteca dell'Ateneo


Autorizzo a

sia consultazione
sia fotocopiatura




Autorizzo a

Sola consultazione



Autorizzo a

Ne consultazione
Ne fotocopiatura



Inoltra al Docente per l'approvazione e attendi l'esito:



La domanda di ammissione alla prova finale è stata inviata al docente per l'approvazione. All'approvazione o meno del docente riceverai una mail di conferma.

Per verificare lo stato della tua richiesta devi rientrare nella procedura

Relazione:
ANTONELLI STEFANO

Titolo Tesi:
Prova

Insegnamento:
CEF635 - HR MANAGEMENT

Qualora gli studenti e i professori dell'Università Cattolica del Sacro Cuore fossero interessati a consultare ed eventualmente fotocopiare qualche pagina della mia tesi di Laurea posseduta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano - Biblioteca dell'Ateneo:
Autorizzo a sia consultazione sia fotocopiatura

CANCELLA DOMANDA
Chiudi



PRESENTAZIONE DOMANDA

Passo 3

Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

Presenta la domanda di laurea rispettando le scadenze previste per ogni sessione

[Vedi](#)



La tua domanda di ammissione alla prova finale è stata approvata dal docente



Quando il docente approva la domanda di laurea ti viene inviata anche una notifica via mail di conferma sulla tua casella @icatt.it. Da questo momento la domanda di laurea non potrà più essere cancellata in autonomia. Per la cancellazione rivolgiti al Polo Studenti.

OGGETTO: Conclusione Presentazione domanda di laurea

Gentile PAOLO ROSSI,

La tua domanda di laurea è stata approvata dal docente e il pagamento del contributo dovuto per la tua seduta di laurea è andato a buon fine.

Hai compiuto tutti gli adempimenti previsti

Riceverai la convocazione esclusivamente attraverso la pagina

Personale Icatt circa 10 gg prima della data prevista per la laurea.

Polo Studenti - online

Dear Student PAOLO ROSSI,

Your graduation application has been approved by the professor and the payment of the contribution due for your graduation session has been successfully completed.

You have completed all the required steps.

You will receive the invitation exclusively through your personal iCatt page about 10 days before the date scheduled for graduation.

Polo Studenti - online



Attendi la convocazione che ti verrà notificata tramite iCatt circa 10 gg prima della data prevista per la laurea. Verifica in iCatt il tuo punteggio di laurea.

Carriera Piano di Studi Prova Finale Contributi e Agevolazioni

IL TUO PUNTEGGIO DI LAUREA

Il tuo punteggio di laurea è: **97.61/110**

Media di partenza calcolata alla data odierna in base agli esami attualmente registrati in carriera. Il calcolo è stato effettuato secondo i criteri deliberati dalla struttura didattica competente al netto della valutazione attribuibile alla prova finale.

PRESENTAZIONE DOMANDA – Processo bloccato

Ammissione alla prova finale

 Non sei in possesso dei requisiti curriculari necessari.

Ammissione alla prova finale



 **Requisiti mancanti**

Requisiti non soddisfatti

Siamo spiacenti ma non puoi fare richiesta

Per maggiori informazioni rivolgiti al polo studenti.
Quando sarai pronto potrai ritornare nel portale e compilare la richiesta in 2 semplici passaggi

Passo 1

Presentazione 

Passo 2

Pagamento 

Ammissione alla prova finale

 Stai presentando la domanda di ammissione alla prova finale fuori dai termini previsti
Le scadenze e i calendari sono diverse a seconda del corso di laurea.

Ammissione alla prova finale

 **Sessione non valida**

Data di presentazione

Ci sei quasi, attendi ancora un po'

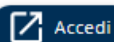
Per conoscere i requisiti le scadenze consulta nel PORTALE STUDENTI la sezione Laurea e prova finale > Verifica requisiti e procedure.

INVIO PROVA FINALE

Invio prova finale



Effettua il deposito dell'elaborato finale rispettando i termini definiti dalla tua facoltà



Accedi



Clicca su «Accedi», quindi su «Inserimento elaborato finale» e carica la prova finale.

COM-75065-00-001 PRESENTAZIONE PROVA FINALE laurea triennale.

Istruzioni

Indicazioni per i DOCENTI

File allegati: Istruzioni per docenti.pdf (490,27 KB)

La guida contiene le indicazioni per consultare i report elaborati dal tool antipiaggio.

Indicazioni per i LAUREANDI

File allegati: Istruzioni per laureandi.pdf (784,364 KB)

La guida contiene le indicazioni riguardanti le **modalità di invio dell'elaborato finale**.

Inserimento elaborato finale

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a header with the university logo and the text 'COM-75065-00-001 PRESENTAZIONE PROVA FINALE laurea triennale.'. Below the header, there is a navigation menu on the left with two items: 'Istruzioni' and 'Inserimento elaborato finale'. The main content area is titled 'Istruzioni' and contains three sections. The first section is 'Indicazioni per i DOCENTI' with an external link icon, followed by a file attachment 'Istruzioni per docenti.pdf' (490,27 KB) and a brief description. The second section is 'Indicazioni per i LAUREANDI' with an external link icon, followed by a file attachment 'Istruzioni per laureandi.pdf' (784,364 KB) and a description mentioning submission modalities. The third section is 'Inserimento elaborato finale', which is highlighted with a yellow arrow from the left. A yellow arrow also points from the 'Accedi' button in the top-left callout to the 'Inserimento elaborato finale' menu item.

ULTIMI ADEMPIMENTI

Passo 4

Compilazione Questionario laureandi



Ti invitiamo a compilare il questionario di valutazione sulla tua esperienza in Università Cattolica. **Solo dopo l'approvazione della domanda di laurea**, il questionario sarà attivo e potrai compilarlo accedendo a iCatt > Segreteria online > Questionari di valutazione o cliccando questo link ([accedi](#))



Una volta che la domanda di ammissione alla prova finale è stata approvata dal docente, puoi compilare il questionario di valutazione sulla tua esperienza in Università Cattolica. Accedi, dunque, ad iCatt, nella sezione «Segreteria online» e infine su «Questionari di valutazione».

CONTATTI E ASSISTENZA

In caso di problemi prendi contatto con il Polo Studenti utilizzando il form di richiesta informazioni presente sulla tua pagina iCatt:

RICHIESTA INFORMAZIONI

Si riferisce a*	<div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">CORSI ONLINE BLACKBOARD</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">CONTRIBUTI STUDENTI</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">GESTIONE CARRIERA E SERVIZI DI SEGRETERIA</div> <div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px;">LEZIONI, ESAMI E PROVA FINALE</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">ORIENTAMENTO E TUTORATO</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">SERVIZI BIBLIOTECARI</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">SERVIZI EDUCATT</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">SERVIZIO LINGUISTICO D'ATENEO</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">STAGE E PLACEMENT</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">SUPPORTO TECNICO</div> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;">AMMISSIONI E ISCRIZIONI</div>
Categoria*	
Oggetto*	
Testo*	

Nessun file selezionato

CORSI DI LAUREA CON PARTICOLARITA'

PSICOLOGIA – LAUREE TRIENNALI (corsi erogati in lingua italiana)

Docente valutatore e parola chiave

Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

Presenta la domanda di laurea rispettando le scadenze previste per ogni sessione

Lo studente che intende laurearsi deve effettuare la scelta della Parola Chiave secondo le indicazioni e le scadenze stabilite dalla Facoltà.

In mancanza di questa scelta non sarà possibile inoltrare la domanda di laurea.



Passo 1
Pagamento contributo di laurea

Passo 2
Presentazione domanda di ammissione alla

Passo 3
Compilazione Questionario laureandi

- Verifica i dati anagrafici: in caso di errori o variazioni contatta il Polo Studenti
- Verifica l'indirizzo di spedizione della pergamena

Proseguendo l'applicativo mostrerà il docente valutatore a suo tempo scelto

Dati Anagrafici

Nome: Giacomo

Indirizzo: Seconda anno di corso

Indirizzo di spedizione

Indicaci l'indirizzo al quale inviare la pergamena di laurea.

Regione: ITALIA

Provincia: MILANO

Comune: TREZZANO SUL NAVIGLIO

Indirizzo: impossibile

CAP: 20090

1

2. Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

Sessione 11 appello di luglio 2024

Anagrafica ▶ Residenza ▶ Esami ▶ Insegnamento e docente ▶ Titolo ▶ Dichiarazione ▶ Rivedi ▶ Conferma

Docente valutatore

impossibile

PRECEDENTE AVANTI

- Inserisci il titolo
- Leggi con attenzione gli adempimenti e clicca su «Prosegui per accettazione»
- Inoltra al Docente per l'approvazione e attendi l'esito

Titolo definitivo prova finale

Titolo definitivo prova finale

Note docente

Attenzione! Ultimi adempimenti

Entro due giorni lavorativi prima della data di discussione della prova finale, presso la biblioteca e quelli del servizio Presto EDU/CAR.

Inoltre, per potersi laureare non devi avere pendenzie con EDU (iscrizione, assistenza sanitaria, ...).

N.B. AUTENTICITÀ ELABORATO

Le tesi (sia triennale sia magistrale) devono essere interamente autentiche. Qualunque tipo, devono essere indicate con chiarezza, completezza e secondo le diverse tipologie. Le citazioni da testi anche parziali, da indicare come tali e complete della fonte utilizzata. Il plagio comporta la revoca del diritto d'autore e comporta conseguenze, in base alla volontà autonoma.

Prosegui Per Acc...

Consultazione tesi

Qualora gli studenti e i professori dell'Università Cattolica del Sacro Cuore fossero interessati a consultare ed eventualmente fotocopiare qualche pagina della mia tesi di Laurea posseduta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano - Biblioteca dell'Istituto

Autorizza a
sia consultazione
sia fotocopiatura

Autorizza a
Sola consultazione

Autorizza a
Né consultazione
Né fotocopiatura

SCIENZE BANCARIE FIN. ASS. – LAUREE TRIENNALI

Dopo aver scelto l'argomento/ titolo della prova finale, gli studenti dei corsi triennali della Facoltà di Scienze Bancarie, finanziarie e assicurative devono indicare anche la modalità della prova finale: report o tesi.

In questa fase la scelta della modalità di svolgimento è indicativa. Se si sceglie la modalità «Tesi» lo studente dovrà poi mantenere il requisito di media anche all'atto della presentazione della domanda di laurea.

REPORT: deve essere redatto dagli studenti con una media ponderata inferiore a 25/30 e un numero di CFU inferiore a 90 conseguiti al termine del II anno dopo l'ultimo appello disponibile. Inoltre può essere scelto anche da studenti che hanno media e CFU maggiori da quanto sopra indicato.

TESI: può essere scelta solo dagli studenti con una media ponderata almeno pari a 25/30 e con almeno 90 CFU conseguiti al termine del II anno (dopo l'ultimo appello disponibile).

Titolo prova finale
L'etica della finanza sociale

Modalità di svolgimento della prova finale
Report

Chiudi

→ In sede di presentazione della domanda di laurea, verifica i requisiti richiesti e scegli la modalità «Report» o la modalità «Tesi».


Se non si possiedono i requisiti per la modalità «Tesi» il sistema mostrerà solo la modalità «Report».

SCIENZE BANCARIE FIN. ASS – LAUREA MAGISTRALE ESIR

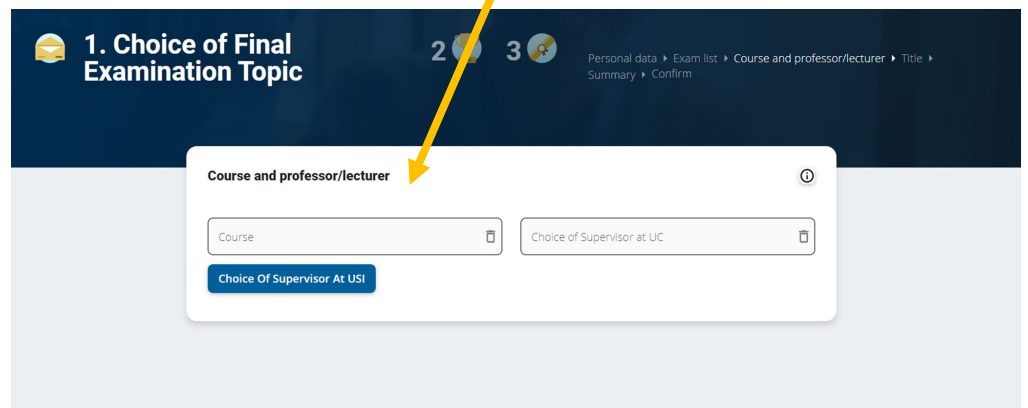
European studies in investor relations and financial communication

- Verify your personal
- Choose the course and the professor/lecturer

Step 1
Final examination topic submission



Check personal data, exams passed, choose the course and the reference professor/lecturer, enter the title and wait for approval.



1. Choice of Final Examination Topic


Personal data ▶ Exam list ▶ Course and professor/lecturer ▶ Title ▶ Summary ▶ Confirm


Course and professor/lecturer

Course

Choice of Supervisor at UC

Choice Of Supervisor At USI

If you need help, click this button: 



1. Choice of Final Examination Topic

The topic of the final examination must relate to a course included in the study plan and the title must be agreed with your professor.

All professors of ESIR courses of the 1st (UC) or 2nd year (USI), both core and elective, can act as thesis supervisors.

- In case of an UC professor, the choice of supervisor follows UC rules and procedures.
- In case of an USI professor, the choice of supervisor follows USI rules and procedures.

Students are free to choose a supervisor among the ESIR professors.

Choice of Supervisor at UC

Student contact directly the professor, asking for their availability to act as supervisor. The School of Banking, Finance and Insurance Sciences has a system that indicates the remaining availability in terms of theses that can be assigned by each professor.

In a dedicated section inside iCatt, every professor has a traffic light that determines their remaining availability:

- Green light -> good availability;
- Yellow light -> low availability;
- Red light -> no availability.

Once the topic of the thesis has been agreed with the supervisor, students have to deposit the title on the UC "graduation" portal. Submission deadlines are indicated in the graduation portal.

Close

Choosing a supervisor at UCSC:

- Select the course and the professor/lecturer
- Indicate the topic/title of the final examination
- Forward the examination topic to your professor/lecturer for approval and wait for an answer

Choosing a supervisor at USI:

A. Download module

 [Final Thesis Topic Approval Form](#)

B. Fill in all its parts and sign

C. Send an e-mail at:
laurea.esir.tesi@unicatt.it

Choice of Supervisor at USI

Students contact their perspective supervisor and immediately notify the person in charge of the graduate programme at USI (Andrea Rocci) of the chosen supervisor and of the agreed topic.

The person in charge of the graduate programme is responsible for checking that the topic of the graduate programme thesis relates to the supervisor's area of competence and that there is a suitable distribution of graduate degree theses among the various professors on the graduate degree programme.

Students may contact directly the graduate programme responsible at USI if they have difficulties in contacting directly the supervisor.

In order to submit the final examination topic approval form, the following must be observed:

- submission deadlines: at least 6 months before the session. Details in the calendar
- curricular requirements: at least 50 ECTS acquired

Procedural steps

Download the form, fill in all parts, have it signed by the supervisor and forward a copy to the email address laurea.esir.tesi@unicatt.it.

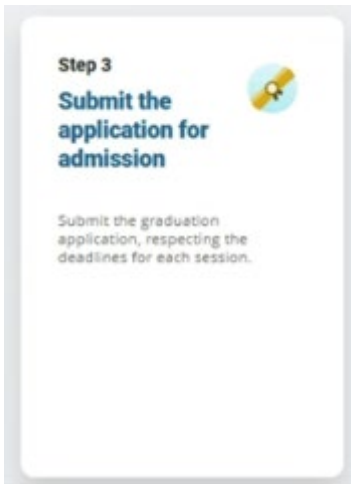
In the subject line of the email indicate: THESIS TOPIC - University id - Last name First name

Example
Subject: THESIS TOPIC - 5999999 - Smith John

Close

SCIENZE BANCARIE FIN. ASS – LAUREA MAGISTRALE ESIR

European studies in investor relations and financial communication



Supervisor at UC

- Verify your personal data and shipping address
- If you want to receive your final examination certificate (parchment) at a different address from the one present in our archives, please remember to specify it in this area.
- Confirm final examination title
- Read and accept Final requirements
- Choose Thesis consultation mode
- Forward the application to your professor/lecturer for approval and wait for an answer

Choosing a supervisor at USI:

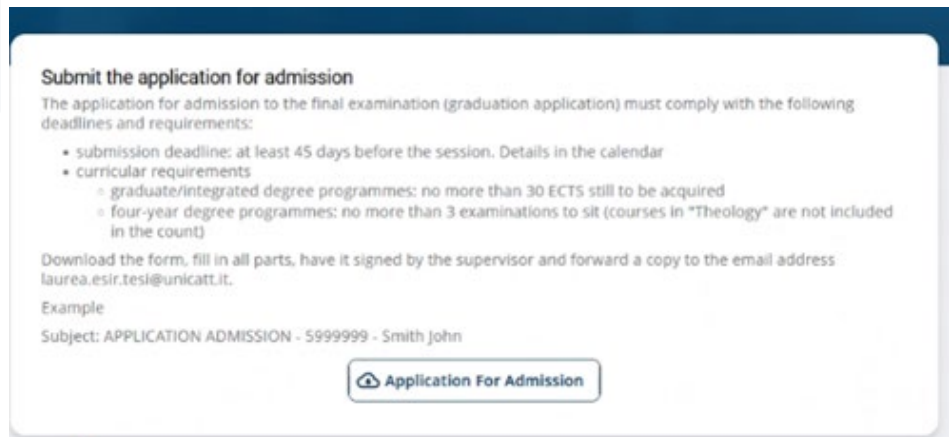
A. Download module



B. Fill in all its parts and sign

C. Send an e-mail at:

laurea.esir.tesi@unicatt.it



UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE

APPLICATION FOR FINAL GRADUATION EXAMINATION
(GRADUATE DEGREE - European studies in investor relations and financial communication)

TO THE RECTOR OF UNIVERSITY CATTOLICA DEL SACRO CUORE

I, the undersigned, _____, student ID number _____
born _____
enrolled for the _____ academic year, in programme year _____
of the graduate degree programme in European studies in investor relations and financial communication,
Faculty of Business Administration, Economics and Finance, Department of International Business, Faculty of Communications,
School of Business Administration, University of the Sacred Heart - CUSC.

I REQUEST to be admitted to the final graduation examination in the _____ session _____
for the _____ academic year.

I REQUEST my graduation:
- the residence of my original High School Diploma (if submitted upon enrolment);
- the home of the original diploma for the graduate degree.

I REQUEST that my graduation thesis title be:

Assigned to faculty member: _____
Assigned to the course: _____
If assigned by the Faculty, the course associated with the topic of the thesis may not need to be part of the student's study plan. However, the supporting faculty is requested to select a course within the student's study plan that is most relevant to the undergraduate field: _____ (indicate the number).
I am capable of completing a thesis on the above topic by the examination session for which the application is submitted.
Date of approval of the thesis topic: _____ Name of supervisor (if applicable): _____
Date: _____ Signature of supporting faculty member: _____
and bearing in mind the needs of students, faculty members, research team, students and other interested parties.

I REQUEST my thesis to be printed and photographed.

Request to Photocopy: I am not above 20 November 2016 and subsequent changes and additions to the text, and the knowledge that right authors apply and/or I am not above to make a copy of the application by electronic means or to use the original document, which is free from any charge for the reproduction of my thesis (article 17, paragraph 2, of the Italian Copyright Law, 1963) under my sole responsibility.

I, the undersigned, declare that I have read and understood the regulations of the final examination and that I have accepted all the conditions of the final examination.

I have listed all the exams in my study plan, and I will have the following outstanding exams or academic requirements (scientific, linguistic, computer, etc.), including my administrative exams:

I HEREBY confirm the accuracy of the personal information below (or as amended); this attestation should be used if nothing of the above is requested.

Date: _____ Student signature: _____

NO: The list of students admitted to the final examination will be posted on the Faculty notice board.

I AM DECLARING that I have been notified that withdrawal of the application for admission of the thesis will be communicated electronically by use of my e-mail account in due time, no later than ten days before the final examination date.

Date: _____ Student signature: _____


A new application must be made if you postpone your final examination to a later session.

SCIENZE POLITICHE SOCIALI – LAUREA MAGISTRALE – DD HALLE

DD Laurea Magistrale in Politiche europee ed internazionali - Master of Science Europäische und Internationale Wirtschaft Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg (MLU-Halle).

- Verify your personal
- Choose the course and the professor

Step 1
Final examination topic submission



Check personal data, exams passed, choose the course and the reference professor/lecturer, enter the title and wait for approval.

1. Choice of Final Examination Topic

Personal data ▶ Exam list ▶ Course and professor/lecturer Summary ▶ Confirm

Course and professor/lecturer

Course

Choice of Supervisor at UC

Choice Of Supervisor At Martin Luther Universität Halle-Wittenberg

If you need help, click this button: 



The topic of the final examination must be related to a course included in the study plan and the title must be agreed upon with the reference professor.

In order to obtain approval for the topic, it is necessary to contact the professor.

Please refer to the Faculty Guide for further details on the final examination.

Close

Choosing a supervisor at UCSC:

- Select the course and the professor
- Indicate the topic/title of the final examination
- Forward the examination topic to your professor for approval and wait for an answer

Choosing a professor at HALLE:



- Download module

[Final Thesis Topic Approval Form](#)

- Fill in all its parts and sign

- Send an e-mail at:
gestione.carriera.studenti-mi@unicatt.it

1. Choice of Final Examination Topic

2  3 

Final examination topic submission

The topic of the final examination must relate to a course included in the study plan and the title must be agreed with your professor.

Exact deadlines set by the Faculty will be posted on faculty notice boards and published online.

Thesis topics must be approved by the Thesis Advisor.

Download the form, fill in all parts, have it signed by the supervisor and forward a copy to the email address: gestione.carriera.studenti-mi@unicatt.it.

In the subject line of the email indicate: THESIS TOPIC - University id - Last name First name

Example
Subject: THESIS TOPIC - 59999999 - Smith John

[Final Thesis Topic Approval Form](#)

Close

SCIENZE POLITICHE SOCIALI – LAUREA MAGISTRALE – DD HALLE

DD Laurea Magistrale in Politiche europee ed internazionali - Master of Science Europäische und Internationale Wirtschaft dalla Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg (MLU-Halle).

Step 3
Submit the application for admission

Submit the graduation application, respecting the deadlines for each session.

Supervisor at UC

- Verify your personal data and shipping address
- If you want to receive your final examination certificate (parchment) at a different address from the one present in our archives, please remember to specify it in this area.
- Confirm final examination title
- Read and accept Final requirements
- Choose Thesis consultation mode
- Forward the application to your professor/lecturer for approval and wait for an answer

Choosing a professor at HALLE:

A. Download module

[Application For Admission](#)

B. Fill in all its parts and sign

C. Send an e-mail at:

gestione.carriera.studenti-mi@unicatt.it

on to final examination UNIVERSITA CATTOLICA

1 2 3. Submission of final examination admission application
Session 11 appeal of July 2024

Submit the application for admission
The application for admission to the final examination (graduation application) must comply with the deadlines set by the Faculty.
Exact deadlines set by the Faculty will be posted on faculty notice boards and published online.
Download the form, fill in all parts, have it signed by the supervisor and forward a copy to the email address: gestione.carriera.studenti-mi@unicatt.it.
Example
Subject: THESIS TOPIC - 5999999 - Smith John

[Application For Admission](#)

Close

 UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE

APPLICATION FOR FINAL GRADUATION EXAMINATION (GRADUATE DEGREE - LAUREA MAGISTRALE)

TO THE RECTOR OF UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE

I, the undersigned: _____ Student ID number: _____
born: _____
enrolled for the 20____/20____ academic year, on programme year _____
of the graduate degree programme in _____
Faculty of _____

HEREBY:

• **REQUEST** to be admitted to the final graduation examination in the _____ session _____
of the _____
• **REQUEST** to be admitted to the _____
of the _____
of the _____

INFORM that my graduation thesis title is: _____

Assigned to Faculty member: _____ (related to the course: _____)
(If permitted by the Faculty, the course associated with the topic of the thesis may not need to be part of the student's study plan; however the supervising Faculty is requested to select a course within the student's study plan that is most closely related to the subject of the thesis.)

I hereby state, under my sole responsibility, that:
1. the thesis I will submit by the prescribed deadline, intended as in accordance with Univesità Cattolica del Sacro Cuore, will be identical to the copy that will be presented at the final examination;
2. I have passed all the exams in my study plan, or that I will have the following outstanding exams or academic requirements (practical, theoretical, research, etc.), including any extra-curricular activities: _____

I **HEREBY confirm** the accuracy of the personal information below (or as amended); this address should be used if mailing of the diploma is requested:
City: _____ Student signature: _____

NB: The list of students admitted to the final examination will be posted on the Faculty notice board.
I also **DECLARE** that I have been informed that notification of the procedure for documents of the thesis will be communicated exclusively by way of my CAD account in the time or after that has been before the final examination date.
Date: _____ Student signature: _____

NB: The application is only valid for the examination test referred to above.
A new application must be made if you postpone your final examination to a later session.

ECONOMIA E GIURISPRUDENZA – LAUREE TRIENNALI (ELABORATO FINALE) – LAUREE MAGISTRALI

ARGOMENTO - TITOLO PROVA FINALE

Lo studente che intende laurearsi deve prendere contatto con il docente assegnato dalla Commissione Tesi e concordare un argomento, rispettando le tempistiche stabilite dalla Facoltà.

- Verifica i dati anagrafici: in caso di errori o variazioni contatta il Polo Studenti
- Verifica l'indirizzo di spedizione della pergamena

UNIVERSITÀ CATTOLICA

+ Presenta la domanda di ammissione alla prova finale

Attenzione

Prima di inoltrare la richiesta, devi aver effettuato la scelta della parola chiave e del docente valutatore secondo le tempistiche stabilite dalla facoltà

Passo 1 Pagamento contributo di laurea

Passo 2 Presentazione domanda di ammissione alla

Passo 3 Compilazione Questionario laureandi

Dati Anagrafici

Nome: jacoopo

Indirizzo e corso: Secondo anno di corso

Indirizzo di spedizione

Indicaci l'indirizzo al quale inviare la pergamena di laurea.

Nazione: ITALIA

Provincia: MILANO

Comune: TREZZANO SUL NAVIGLIO

Indirizzo: impossibile

CAP: 20090

Insegnamento e docente

Insegnamento

Relatore

Il docente relatore e l'insegnamento vengono inseriti in automatico sulla base dell'assegnazione della Commissione Tesi.

- Inserisci l'argomento/titolo della prova finale.

Nel caso la tua modalità di laurea sia «Elaborato finale da Laboratorio tesi», inserisci il titolo del laboratorio.

- Inoltra al docente per l'approvazione e attendi l'esito.

Titolo definitivo prova finale

Titolo definitivo prova finale

Note docente

Attenzioni! Ultime adempimenti

Entro due giorni lavorativi prima della data di discussione della prova della biblioteca e quelli del servizio Prestato EDUCATI.

Inoltre, per potersi laureare non devi avere pendenzze con EDUCATI (registrazione, assistenza sanitaria, ...).

N.B. AUTENTICITÀ ELABORATO

Le tesi (sia triennale sia magistrale) devono essere interamente autentiche. Qualora gli studenti e i professori dell'Università Cattolica del Sacro Cuore fossero interessati a consultare ed eventualmente fotocopiare qualche pagina della mia tesi di Laurea posseduta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano - Biblioteca dell'Ateneo.

Consultazione tesi

Autentizza e sia consultazione

Autentizza e sola consultazione

Autentizza e ne consultazione

Prosegui Per Acc...