

PROGRAMMA PER IL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E GESTIONE
AZIENDALE – TARDO POMERIDIANO SERALE

Lingua francese

PROF. DA NOMINARE

DOTT. ELISA CARLA BIANCA VERRECCHIA

OBIETTIVO DEL CORSO E RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Obiettivo del corso è fornire o consolidare i fondamenti della lingua francese, necessari per comunicare in situazioni di vita quotidiana, soprattutto in ambito professionale ed economico.

Al termine del corso lo studente sarà in grado di interagire in situazioni semplici - personali e professionali- per presentarsi, presentare un'azienda, scambiare informazioni, fissare un planning, telefonare, lasciare messaggi, fare prenotazioni, descrivere la propria giornata, ordinare al ristorante, affittare un appartamento, fare acquisti.

PROGRAMMA DEL CORSO

Sviluppo di competenze comunicative riferite al contesto professionale del CdL, acquisizione e/o consolidamento delle nozioni di base della grammatica e della fonetica francese a partire dalle Unità da 1 a 7 del manuale in bibliografia.

BIBLIOGRAFIA

B. TAUZIN-ANNE-LYSE DUBOIS, *Objectif Express 1, Nouvelle Edition*, Hachette, 2013

DIDATTICA DEL CORSO

L'approccio didattico è di tipo comunicativo, basato sull'utilizzo di documenti autentici, sulla simulazione di situazioni di comunicazione reali, per consentire uno sviluppo rapido ed efficace delle competenze linguistiche.

METODO E CRITERI DI VALUTAZIONE

La prova di idoneità consiste in un test scritto **cartaceo** incentrato sulle prime sette unità del manuale con esercizi a scelta multipla di comprensione orale, comprensione scritta, grammatica e lessico.

Se si supera la parte scritta (60% dei punti del test), fa seguito immediatamente dopo un colloquio orale, in cui allo studente si richiede di:

- **presentarsi** (studi, lavoro, famiglia, luogo di abitazione, progetti...);

- **presentare un'impresa francese o di un paese francofono** su cui si è condotto una piccola ricerca (nome, storia, fatturato, numero di collaboratori, settore di attività, etc. V. *Unité 7* del manuale in bibliografia). **N.B. La presentazione di un'azienda è argomento obbligatorio** per la parte orale dell'esame. Non è necessario portare ricerca scritta; è tuttavia possibile avere alcuni appunti da seguire durante l'esposizione orale.

La valutazione dell'orale non fa media con il punteggio del test scritto, ma occorre ottenere l'idoneità per l'espressione orale, dimostrando di comprendere le domande e di sapersi esprimere in lingua francese anche in modo semplice, ma sostanzialmente comprensibile e corretto, a un livello minimo A2 del Quadro Comune europeo di riferimento.

***NB** Nel caso in cui la situazione sanitaria relativa alla pandemia di Covid-19 non dovesse consentire l'erogazione dell'esame scritto cartaceo in presenza, la modalità d'esame sarà soltanto orale. I contenuti e gli obiettivi restano invariati.*

AVVERTENZE E PREREQUISITI

Il corso si svolge al **secondo semestre** in 12 sedute di 3 ore il sabato mattina.

La conoscenza pregressa della lingua non è un requisito fondamentale in quanto l'approccio didattico consente di coinvolgere anche gli studenti di livello principiante. È tuttavia essenziale, per l'apprendimento della lingua, predisporre all'applicazione pratica e continuata del francese, in interazione con il docente e/o altri interlocutori.

Orario e luogo di ricevimento

La Dott. Verrecchia riceve gli studenti al termine delle lezioni.

Nel caso in cui la situazione sanitaria relativa alla pandemia di Covid-19 non dovesse consentire la didattica in presenza, sarà garantita l'erogazione a distanza del corso con modalità che verranno comunicate in tempo utile agli studenti.