

Corsi di laurea interfacoltà

# Lettere e filosofia Economia



## Guida dello Studente

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE  
20123 MILANO – Largo A. Gemelli 1

**GUIDA DEI CORSI DI LAUREA  
INTERFACOLTÀ  
ECONOMIA  
E  
LETTERE E FILOSOFIA**

**Piani di studio**

**Anno Accademico 2022/2023**



## INDICE

Saluto del Rettore .....	pag.	5
Finalità e struttura dell'Università Cattolica del Sacro Cuore .....	pag.	7
Carattere e Finalità .....	”	7
Organi e Strutture accademiche.....	”	8
Organi e Strutture amministrative.....	”	10
Organi e Strutture pastorali.....	”	11
I percorsi di studio nell'ordinamento vigente (D.M. n. 270/2004)....	pag.	13

## PRESENTAZIONE DELLE FACOLTÀ

Facoltà di Lettere e filosofia e Economia .....	pag.	19
Il corso di laurea magistrale interfacoltà .....	”	23

## PIANI DI STUDIO

<i>Laurea magistrale</i> .....	pag.	27
Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse.....	pag.	27
Esperienza internazionale.....	”	30
Programmi internazionali .....	”	32
Piani di studio .....	”	34
Elenco alfabetico degli insegnamenti del corso di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico-disciplinare.....	pag.	39

<i>Formazione iniziale degli insegnanti della scuola secondaria di primo e secondo grado</i> .....	pag.	42
Programmi dei corsi .....	pag.	45
Elenco degli insegnamenti e relativi docenti incaricati.....	pag.	47
Corsi di Teologia .....	pag.	51
Norme amministrative .....	pag.	53
Norme per l'immatricolazione.....	”	53
Pratiche amministrative.....	”	56
Avvertenze per adempimenti di segreteria.....	”	65
Contributi universitari.....	”	67
Norme di comportamento.....	”	68
Norme per mantenere la sicurezza in Università: sicurezza, salute e ambiente.....	”	68
Persone impossibilitate a lasciare l'edificio o in difficoltà durante l'emergenza.....	”	71
Divieti.....	”	71
Collaborazioni 200 ore.....	”	71
Misure di prevenzione covid-19.....	”	72
Personale dell'Università.....	”	73
Norme di garanzia del funzionamento dei servizi essenziali.....	”	73
Servizi dell'Università per gli studenti .....	pag.	75

Cara Studentessa,

Caro Studente,

la scelta del percorso universitario traccia l'orizzonte professionale e personale verso cui dirigere i propri passi e da essa può dipendere la qualità del futuro che ciascuno di voi sta costruendo per sé e per la comunità di cui è parte. È una decisione che rappresenta l'ingresso in una fase irripetibile dell'esistenza, una stagione di affinamento della propria dimensione culturale, di ampliamento e arricchimento delle proprie relazioni umane, di scoperta delle proprie attitudini lavorative. Si tratta, insomma, di un momento cruciale della vita, che va vissuto con piena consapevolezza, il giusto entusiasmo e un po' di coraggio.

Lo stato di emergenza sanitaria determinato dalla diffusione del Coronavirus ci ha permesso di sperimentare e valorizzare le potenzialità offerte dagli strumenti di didattica a distanza, ma ha al contempo sottolineato che la tecnologia non può sostituire l'attività in presenza, la quale conferisce carattere di unicità all'esperienza educativa, consolidando l'idea che l'università resta un luogo di relazione. Questa rinnovata certezza ci impone di rendere sempre più accoglienti e fruibili i nostri campus e i loro servizi affinché l'Ateneo, nelle sue diverse sedi, possa continuare ad essere abitato e vissuto intensamente.

Non è questo, tuttavia, il solo impegno che ci assumiamo nei confronti dei nostri studenti. Da un secolo, l'Università Cattolica compie ogni sforzo per offrire, non solo una solida preparazione culturale e professionale, ma anche un'originale proposta educativa e un metodo di lettura della realtà contemporanea, per orientare responsabilmente le proprie azioni come individui e cittadini.

Questa guida contiene tutte le informazioni essenziali per conoscere e apprezzare la Facoltà prescelta. I programmi dei corsi, insieme a molte altre notizie e comunicazioni sulle iniziative dell'Ateneo, sono invece consultabili sul sito web <https://www.unicatt.it/facolta-lettere-e-filosofia>.

Con l'augurio che l'esperienza vissuta all'interno del nostro Ateneo possa costituire una tappa importante nella crescita umana di tutti Voi, care studentesse e cari studenti, e un passaggio decisivo per la realizzazione delle Vostre migliori aspirazioni, porgo il mio saluto e quello dell'intera Università.

Il Rettore  
(Franco Anelli)



## FINALITÀ E STRUTTURA DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE

### CARATTERE E FINALITÀ

Il carattere e le finalità dell'Università Cattolica, giuridicamente riconosciuta con R.D. 2 ottobre 1924, n.1661, sono esposte nell'art. 1 dello Statuto, approvato con Decreto Rettorale il 24 ottobre 1996, il cui secondo comma recita: *«L'Università Cattolica è una comunità accademica che contribuisce allo sviluppo degli studi, della ricerca scientifica e alla preparazione dei giovani alla ricerca, all'insegnamento, agli uffici pubblici e privati e alle professioni libere. L'Università Cattolica adempie a tali compiti attraverso un'istruzione superiore adeguata e una educazione informata ai principi del cristianesimo, nel rispetto dell'autonomia propria di ogni forma del sapere, e secondo una concezione della scienza posta al servizio della persona umana e della convivenza civile, conformemente ai principi della dottrina cattolica e in coerenza con la natura universale del cattolicesimo e con le sue alte e specifiche esigenze di libertà».*

La qualifica di “cattolica” e la fedeltà alla Chiesa rappresentano per l'Ateneo del Sacro Cuore una condizione e una opportunità irrinunciabili per affrontare con rigore scientifico e apertura intellettuale sia la ricerca sia l'insegnamento in tutti i campi del sapere e in particolare rispetto alle grandi questioni del nostro tempo.

La ricerca scientifica viene interpretata e vissuta nel suo nesso con l'antropologia e con l'etica, nell'orizzonte della fede cristiana; ciò ha consentito e consente all'Università Cattolica di consolidarsi come luogo naturale di dialogo sincero e di confronto appassionato con tutte le altre culture.

A tutti coloro che desiderano e accettano liberamente di far parte dell'Università Cattolica si richiede consapevolezza delle finalità scientifiche, formative e pedagogiche dell'Ateneo, e l'impegno a rispettarle e valorizzarle. Affinché tale consapevolezza si concretizzi anche nell'agire personale, con spirito di leale collaborazione fra tutte le componenti dell'Università, dall'ottobre 2013 l'Ateneo ha approvato in via definitiva il Codice Etico. Esso intende rappresentare a un tempo l'«orgoglio di un'appartenenza» e la riaffermazione di valori che - in riferimento anche alla specificità di docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e assistenziale - si traducono in un insieme di regole e di linee di indirizzo, le quali da sempre caratterizzano l'operato e la condotta delle persone che lavorano e studiano nella nostra Università. Il rispetto delle indicazioni del Codice Etico, consultabile sul sito dell'Università (<https://www.unicatt.it/universita-cattolica-codice-etico-e-modello-di-organizzazione-gestione-e-controllo>), è parte essenziale della missione, del prestigio e della reputazione dell'Università Cattolica.



## **ORGANI E STRUTTURE ACCADEMICHE**

### ***Rettore***

Il Rettore è la più alta autorità accademica, rappresenta legalmente l'Università Cattolica, convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, il Comitato direttivo, il Senato accademico e la Consulta di Ateneo. Promuove la convergenza dell'operato di tutte le componenti la comunità universitaria per il conseguimento dei fini propri dell'Università Cattolica. Può nominare uno o più Pro-Rettori di cui uno con funzioni vicarie. Ad essi può delegare l'esercizio di specifiche funzioni. Rimane in carica per quattro anni accademici ed è riconfermabile per non più di due mandati consecutivi.

Il Rettore in carica è il Prof. Franco Anelli, ordinario di "Diritto privato" presso la Facoltà di Giurisprudenza.

### ***Pro-Rettori***

I Pro-Rettori in carica sono: la Prof.ssa Antonella Sciarrone Alibrandi, professoressa di I fascia presso la Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative, delegata alla definizione delle strategie e al coordinamento dei rapporti con gli interlocutori istituzionali pubblici e privati e dei servizi agli studenti, alla quale sono state altresì attribuite le funzioni vicarie; il Prof. Pier Sandro Cocconcelli, professore di I fascia presso la Facoltà di Scienze agrarie, alimentari e ambientali, delegato al coordinamento dei progetti di internazionalizzazione; il Prof. Fausto Colombo professore di I fascia presso la Facoltà di Scienze politiche e sociali, delegato alle attività di comunicazione e promozione dell'immagine dell'Ateneo; il Prof. Giovanni Marseguerra, professore di I fascia presso la Facoltà di Scienze politiche e sociali, delegato al coordinamento dell'Offerta Formativa; il Prof. Roberto Zoboli, professore di I fascia presso la Facoltà di Scienze politiche e sociali, delegato al coordinamento e alla promozione della ricerca scientifica e della sostenibilità.

### ***Senato accademico***

È composto dal Rettore che lo presiede, e dai Presidi di Facoltà. È un organo collegiale che delibera su argomenti che investono questioni didattico-scientifiche di interesse generale per l'Ateneo. Spettano al Senato Accademico tutte le competenze relative all'ordinamento, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche e di ricerca.

### ***Preside di Facoltà***

Il Preside viene eletto tra i professori di prima fascia ed è nominato dal Rettore. Il Preside è eletto dai professori di prima e seconda fascia. Dura in carica quattro anni accademici ed è rieleggibile per non più di due mandati consecutivi. Il Preside della Facoltà di Lettere e filosofia è il Prof. Angelo Bianchi. Il Preside della Facoltà di Economia è la Prof.ssa Antonella Occhino.

### ***Consiglio di Facoltà***

Il Consiglio di Facoltà è composto da tutti i professori di ruolo di prima e seconda fascia, dai rappresentanti dei ricercatori universitari e dei professori incaricati dei corsi e dai rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Facoltà programma lo sviluppo dell'attività didattica, ne organizza e ne coordina il funzionamento, propone le modifiche da apportare all'ordinamento didattico come previsto dallo statuto.

## **ORGANI E STRUTTURE AMMINISTRATIVE**

### ***Consiglio di amministrazione***

Al Consiglio di amministrazione spettano i più ampi poteri, tanto di ordinaria quanto di straordinaria amministrazione, per il governo dell'Università Cattolica. Il Consiglio di amministrazione è composto da diciotto membri: dal Rettore che lo presiede; da dieci membri nominati dall'ente morale Istituto Giuseppe Toniolo di Studi superiori; da un rappresentante della Santa Sede; da un rappresentante della Conferenza Episcopale Italiana; da un rappresentante del Governo; da un rappresentante dell'Azione Cattolica Italiana; da tre membri eletti dai professori di prima e seconda fascia tra i professori di prima fascia delle sedi dell'Università.

### ***Direttore Generale***

Il Direttore Generale è a capo degli uffici e dei servizi dell'Ateneo e ne dirige e coordina l'attività. Esplica una generale attività di indirizzo, direzione e controllo nei confronti del personale amministrativo e tecnico. È responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari di Ateneo, dà attuazione alle deliberazioni degli organi collegiali ai sensi dello Statuto.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore.

Il Direttore Generale in carica è il Dott. Paolo Nusiner.

### ***Direttore di Sede***

Il Direttore di Sede è responsabile del funzionamento della gestione locale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito delle linee di indirizzo e coordinamento generale di competenza del Direttore Generale e di quanto stabilito dal Consiglio di amministrazione.

Il Direttore di sede è nominato dal Rettore, previa delibera del Consiglio di amministrazione, su proposta del Direttore Generale.

Il Direttore in carica per la sede di Milano è il Dott. Mario Gatti.

## **ORGANI E STRUTTURE PASTORALI**

### ***Assistente ecclesiastico generale***

Coordina l'animazione spirituale e l'azione pastorale nella comunità universitaria, avvalendosi della collaborazione degli Assistenti pastorali presenti nelle sedi dell'Università Cattolica.

A lui spetta, inoltre, il coordinamento delle attività del Consiglio pastorale universitario e l'organizzazione dei corsi di Teologia.

L'Assistente ecclesiastico generale in carica è S.E. Mons. Claudio Giuliodori.

### ***Consiglio pastorale***

Struttura pastorale a carattere consultivo, è organo qualificato di corresponsabilità ecclesiale per la realizzazione adeguata delle finalità della pastorale universitaria.

Comprendendo tra i suoi membri rappresentanti delle diverse componenti dell'Università, esso costituisce espressione significativa della *communitas studentium et docentium*.

### ***Centri pastorali***

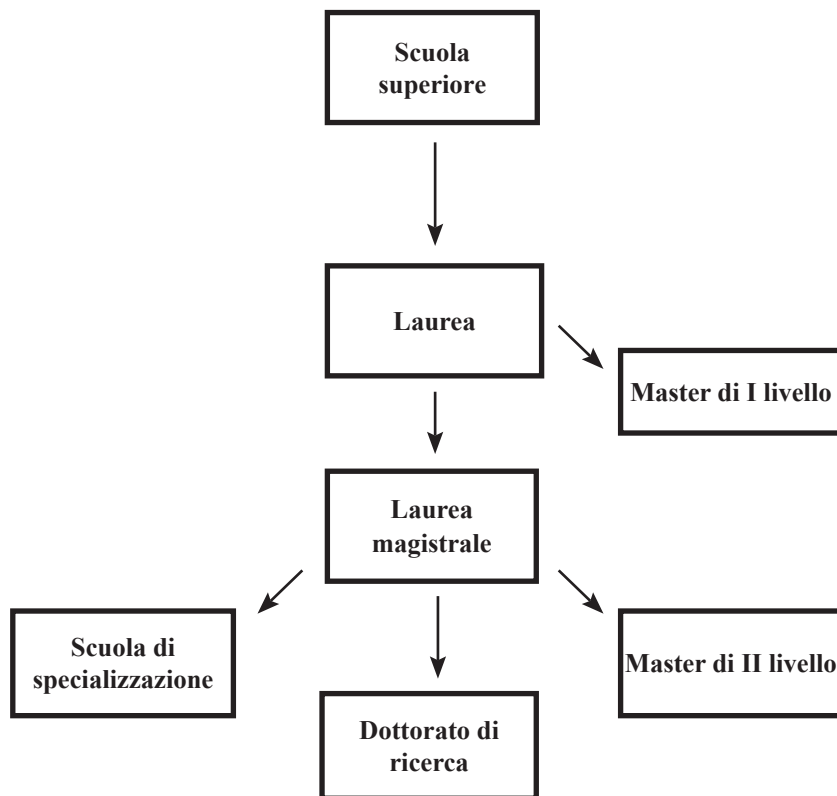
Sono presenti in ciascuna delle sedi dell'Ateneo e operano secondo una impostazione educativa che ha nella persona e nella visione cristiana la sua genesi e il suo scopo. Curano la celebrazione della Liturgia e sono luogo di accoglienza, di confronto, di preghiera e di formazione. Vi operano gli Assistenti pastorali, disponibili all'incontro con gli studenti e al dialogo finalizzato alla crescita umana e spirituale. Cooperano con i Centri pastorali, le associazioni ed i movimenti ecclesiali, i gruppi di preghiera e di volontariato: ognuno con il proprio carisma contribuisce al comune impegno di formazione, di testimonianza e di missione evangelizzatrice.

## **COLLEGIO DEI DOCENTI DI TEOLOGIA**

Presieduto dal Rettore e coordinato dall'Assistente ecclesiastico generale, riunisce in sé tutti i Docenti di Teologia operanti in Università Cattolica e ha il compito di ottimizzare la proposta didattica dei corsi di Teologia - peculiarità dell'Università Cattolica - che per loro natura svolgono un ruolo particolarmente importante nella ricerca di una sintesi con gli altri saperi coltivati nell'ambito dell'Ateneo e nella promozione del dialogo tra la fede e la ragione.



**I PERCORSI DI STUDIO NELL'ORDINAMENTO VIGENTE  
(DECRETO MINISTERIALE N. 270/2004)**



*Laurea*

I corsi di laurea di durata triennale sono istituiti all'interno di 45 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 4 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea ha lo scopo di assicurare un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici e l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali. Si potrà spendere questo titolo immediatamente, entrando nel mercato del lavoro, oppure si potrà continuare il percorso universitario iscrivendosi ad una laurea magistrale. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 180 crediti formativi universitari (CFU).

A coloro che conseguono la laurea triennale compete la qualifica accademica di Dottore.

### *Laurea magistrale*

I corsi di laurea magistrale sono istituiti all'interno di 101 classi ministeriali che li raggruppano in base a obiettivi formativi comuni. A queste si aggiungono 2 classi relative alle professioni sanitarie.

La laurea magistrale, di durata biennale, ha come obiettivo quello di fornire una formazione di livello avanzato per poter esercitare attività molto qualificate in ambiti specifici.

Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 120 crediti formativi universitari. Sono previste anche lauree magistrali a ciclo unico articolate su 5/6 anni di corso. In questo caso per ottenere il titolo occorre aver conseguito 300/360 crediti formativi universitari.

A coloro che conseguono una laurea magistrale compete la qualifica di Dottore Magistrale.

### *Master*

È un'ulteriore possibilità per approfondire la formazione dopo la laurea (Master di primo livello) o dopo la laurea magistrale (Master di secondo livello). Un Master ha durata annuale e prevede la partecipazione a uno o più tirocini presso enti o aziende convenzionate. Per ottenere il titolo occorre aver conseguito 60 crediti formativi universitari.

### *Scuola di specializzazione*

La scuola di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali e può essere istituita esclusivamente nell'applicazione di specifiche norme di legge o direttive dell'Unione Europea.

### *Dottorato di ricerca*

È un percorso destinato soprattutto a chi vorrà intraprendere la carriera accademica. Si può conseguire solo dopo la laurea magistrale e prevede 3 o 4 anni di studio. A coloro che conseguono il dottorato di ricerca compete la qualifica di Dottore di ricerca.

### *LE CLASSI DISCIPLINARI*

Ogni laurea, comprese quelle magistrali, fa riferimento a una classe ministeriale che detta le caratteristiche indispensabili dell'offerta formativa. Ogni università può realizzare lo schema della classe caratterizzandola con alcune ulteriori peculiarità. Oltre alla denominazione attribuita dall'Università Cattolica alle lauree e alle lauree magistrali è quindi importante fare attenzione alla classe a cui i vari corsi si riferiscono.

### *IL CREDITO FORMATIVO*

Il credito è un'unità di misura che indica la quantità di impegno richiesta agli studenti per svolgere le attività di apprendimento sia in aula sia attraverso lo studio individuale.

Un credito formativo corrisponde a 25 ore di impegno complessivo. La quantità di impegno, che uno studente deve svolgere mediamente in un anno, è fissata convenzionalmente in 60 crediti formativi universitari.

I crediti non sostituiscono il voto dell'esame.

Il *voto* misura il profitto, il *credito* misura il raggiungimento del traguardo formativo.





## **PRESENTAZIONE DELLE FACOLTÀ**



## *Le Facoltà di Lettere e filosofia e Economia e il loro sviluppo*

### *Lettere e filosofia*

La Facoltà di Lettere e filosofia è tradizionalmente l'ambito in cui sono confluiti e si sono sviluppati gli studi umanistici.

La sua radice è nel sistema degli studi universitari dell'età medioevale, da cui nacque la cultura europea. Non è un caso se padre Agostino Gemelli, accanto agli studi di giurisprudenza, abbia avuto, fin dagli inizi della sua Università, una speciale attenzione per gli studi umanistici. Non è stata però mai una presenza statica perché la Facoltà ha espresso sempre, nel corso degli anni, una forte capacità di aggiornarsi, aprendosi ai cosiddetti *nuovi saperi* umanistici (delle comunicazioni e dei beni culturali e ambientali).

In linea con la sua identità, la Facoltà oggi accetta le nuove sfide dei saperi per mettere a frutto nell'epoca contemporanea i valori della tradizione umanistica e la strumentazione critica consolidata; adeguandosi alle disposizioni della ristrutturazione dei corsi di laurea (triennali) e dei corsi di laurea magistrale (biennali), ha attivato i corsi di *sette lauree*, proposte o nel Campus di Milano o in quello di Brescia o in entrambi i Campus o in collaborazione con altre Facoltà (corsi interfacoltà).

La Facoltà di Lettere e filosofia ha infatti attivato, anche in collaborazione con altre Facoltà della nostra Università, *sette lauree magistrali*, che offriranno la possibilità ai laureati del primo triennio - peraltro di sua natura già professionalizzante - di completare la loro formazione in ordine a compiti di livello superiore nei settori della vita civile. In linea con la propria identità, accanto all'impegno per la formazione solida e rigorosa dei futuri ricercatori e insegnanti, la Facoltà coniuga la propria tradizione con i nuovi saperi: dal loro incontro nascono risultati culturali nuovi, con interessanti esiti anche per gli sbocchi professionali. Settori come l'editoria e la promozione dei beni culturali dimostrano, ad esempio, come studi umanistici e nuove frontiere della tecnologia e della comunicazione non siano più mondi distanti e paralleli. Per preparare persone che siano in grado anche di gestire sfide di tale portata, c'è bisogno di una formazione ampia e solida, di una cultura vasta e di una prospettiva storica.

L'insieme delle offerte della Facoltà riguarda le scienze letterarie (classiche e moderne), filosofiche, storiche, artistiche e archeologiche, della comunicazione, dei beni culturali e delle arti e dello spettacolo (DAMS di Brescia), del content manager (laurea magistrale in Gestione di contenuti digitali per i media, le imprese e i patrimoni culturali, attivata presso il Campus di Brescia), del turismo, in particolare del turismo culturale (laurea in Scienze turistiche e valorizzazione del territorio, attivata presso il Campus di Brescia).

## ***Economia***

La Facoltà di Economia, istituita nel 1947, appartiene al gruppo delle **migliori Facoltà italiane ed europee** per la serietà degli studi, la qualità e la completezza dei programmi, il costante rapporto fra ricerca e didattica che consente, ad un corpo docente di elevato livello scientifico, di insegnare ciò che emerge dai risultati della ricerca e, per questa via, garantire alti livelli di conoscenza, di apprendimento, di competenze.

**La visione all'economia** insegnata e praticata in questa Facoltà ama cominciare la ricerca dal particolare e arrivare al generale per gradi: dalla persona - dalla sua identità e individualità - alle unità familiari, alle aree regionali, ai contesti nazionali sino ad un'ampia prospettiva internazionale. Ragionare di economia è essenziale per comprendere il senso della varietà dei modi in cui, ovunque, le persone decidono, operano, tendono e realizzano uno scopo.

**La Facoltà si impegna** affinché gli studenti siano formati come persone concretamente insigni del sapere, pronte a svolgere compiti rilevanti nella società ed a testimoniare il loro impegno di fronte al mondo.

**Il progetto formativo** della Facoltà si caratterizza, in primo luogo, per il solido ancoraggio ad un sistema di valori, proprio della connotazione di Università cattolica, che pone al centro degli obiettivi dell'agire economico lo sviluppo integrale della persona e delle comunità, un sistema di valori che, per dirla con le parole di uno dei maestri della Cattolica, il professor Francesco Vito, considera l'economia "al servizio dell'uomo".

Come comunità di vita e di ricerca, l'Università chiede agli studenti di impegnarsi in una partecipazione intensa e costante alla vita accademica, utilizzando nel modo migliore le numerose occasioni di crescita che essa offre quotidianamente.

Le scelte della Facoltà di Economia hanno sempre sottolineato **la centralità dello studente**, del suo impegno e della sua responsabilità: l'attenzione alla sua preparazione culturale – prima di tutto – e alle conoscenze sistemiche, funzionali e specialistiche; la possibilità reale di favorire una vita universitaria densa; la qualificazione del tempo dedicato ai processi della didattica, dell'apprendimento e dello studio, attraverso l'attenzione alla frequenza e a modelli di didattica attiva; la programmabilità del tempo e degli spazi; la certificazione continua della preparazione del livello di apprendimento raggiunto; la concreta vicinanza al mondo del lavoro e delle professioni attraverso l'attivazione di tirocini e stage qualificati; la cura al miglioramento delle competenze linguistiche, con l'innalzamento del livello di base e magistrale della lingua inglese; l'apertura costante all'internazionalizzazione, con i corsi di laurea **Bachelor Degree** in

*Economics and Management* (percorso di studi triennale), *Master of Science in Management* (laurea magistrale), in *Data analytics for business* (laurea magistrale interfacoltà con Scienze matematiche, fisiche e naturali – Campus di Brescia) e in *Innovation and technology management* (laurea magistrale interfacoltà con Scienze matematiche, fisiche e naturali – Campus di Brescia), il profilo in *Economics* della laurea magistrale in Economia; il profilo in *Methods and Topics in Arts Management – MATAM* della laurea magistrale in Economia e Gestione dei Beni Culturali e dello Spettacolo; il profilo in *Health Care Management* della laurea magistrale in Management dei Servizi – Campus di Roma, la disponibilità di sedi universitarie di eccellenza a livello internazionale per gli scambi con altre facoltà, sia in Europa, nel continente americano, che in Cina, India e Africa.

I piani di studio sono costruiti guardando all'equilibrio **fra una forte base interdisciplinare e multidisciplinare** e un'articolazione dei corsi che tenga conto delle esigenze specialistiche della realtà.

**Il ciclo formativo triennale** è impostato su un insieme di corsi comuni a tutte le lauree, con due eccezioni, come si vedrà nelle pagine che seguono. Le ragioni della scelta rimandano all'esigenza di ancorare la formazione ad un gruppo di discipline di base nelle aree economica, manageriale, giuridica, quantitativa e umanistica, ma anche di permettere ai giovani di scegliere con maggiore fondatezza quale corso di laurea seguire.

In particolare, **per l'anno accademico 2022/2023**, il progetto formativo della Facoltà di Economia si caratterizza per la maggiore articolazione in curricula dei percorsi formativi; la collaborazione con il mondo del lavoro e delle professioni nella progettazione dei percorsi formativi e nella messa in opera di parti del percorso medesimo; l'articolazione delle lauree coerenti ad un'effettiva e significativa presenza di attività di ricerca coerenti con profili professionali e con specifiche competenze; un'equilibrata distribuzione degli impegni didattici degli studenti in funzione di un'offerta formativa, proporzionata agli organici e alle competenze effettivamente a disposizione; l'introduzione di forme organizzative della didattica omogenee e compatte; la sperimentazione di metodi didattici avanzati e più interattivi.

La Facoltà di Economia si distingue anche per l'attenzione all'**ampliamento delle opportunità di accesso** all'istruzione superiore che, anche nell'epoca presente, rappresenta un'autentica risorsa. In verità già dal primissimo dopoguerra erano stati organizzati corsi che, ad integrazione di quelli che si svolgevano nell'orario del mattino e del pomeriggio, erano collocati nel tardo pomeriggio e alla sera. Questo per consentire l'accesso all'Università anche alle persone che, per diverse ragioni lavorative, non potevano frequentare l'Università durante il giorno.

Un'innovazione ideale per lo studente lavoratore, che si inserisce nella lunga tradizione del serale, è l'attivazione della laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, che dall'a.a. 2019/2020 viene proposta anche presso il Campus di Roma.

La laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, basata sull'esperienza del corso tardo pomeridiano in "**Mercati e strategie d'impresa**", condivide con gli altri percorsi magistrali economico aziendali una parte del percorso formativo di base proponendo però un'originale formula mista ("blended").

Grazie alla stretta collaborazione con il Centro per l'innovazione e lo sviluppo delle attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (Ilab) e con il Centro di Ricerca sull'Educazione ai Media, all'Informazione e alla Tecnologia (Cremi), il 50% della didattica avviene in presenza, durante i fine settimana (non più in orario serale), e l'altro 50% è gestito online attraverso le più attuali tecnologie di e-learning.

La formazione in aula rimane, dunque, e non si qualifica solo come un momento di lezione frontale: è anche l'occasione di confronto tra i corsisti e di revisione del lavoro svolto online.

La parte online del corso, oltre a prevedere momenti in auto-apprendimento attraverso lo studio e la consultazione di materiale didattico, richiede il coinvolgimento dello studente in una serie di attività a distanza che si svolgono utilizzando la piattaforma Blackboard dell'Ateneo. Tra queste è possibile consultare videolezioni o materiali integrativi, creare una banca dati di contenuti, sviluppare lavoro esercitativo e/o case study da svolgere anche in gruppo, eseguire attività di valutazione rispetto ai temi trattati e attività di coaching/tutoring, che potranno attuarsi grazie a un confronto continuativo con il tutor del corso.

Dall'a.a. 2019/2020, l'offerta formativa in modalità blended si è arricchita di quattro nuovi insegnamenti che contraddistinguono i piani studio del terzo anno della laurea tardo pomeridiano serale in Economia e gestione aziendale.

Prima di concludere queste brevi note si vuole sottolineare come la Facoltà intenda dare rilievo nel proprio progetto formativo sia alla **conoscenza delle lingue straniere** che agli **strumenti informatici** organizzando corsi che si avvalgono delle **tecnologie più avanzate della didattica e dell'apprendimento**.

Con riguardo alle competenze linguistiche, la costante collaborazione con la Facoltà di Scienze linguistiche e gli accordi in atto consentono di apprendere le principali lingue europee e quelle dei paesi in forte sviluppo e di seguire corsi di studio presso le migliori università europee e internazionali in modo da integrare le conoscenze che si acquisiscono negli specifici ambiti disciplinari con la lingua e la cultura dei diversi paesi.

### ***Il corso di laurea magistrale interfacoltà***

Le Facoltà di Lettere e filosofia e Economia partecipano con le proprie risorse didattiche, organizzative e di ricerca all'attivazione del corso di laurea in:

- **Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse** (laurea magistrale) interclasse afferente alle classi LM-19 Informazioni e sistemi editoriali e LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità.





# **PIANI DI STUDIO**



## LAUREA MAGISTRALE

### ***Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse*** (classi LM-19-LM-59)

*Coordinatori:* Prof. Mariagrazia Fanchi; Prof. Chiara Luisa Cantù

Si tratta di un corso interclasse che offre agli iscritti la possibilità di conseguire la Laurea Magistrale, a scelta, in una delle seguenti classi: LM-19 Informazioni e sistemi editoriali o LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità<sup>1</sup>.

La laurea magistrale in Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse (CIMO) forma **professionisti in grado di comprendere, analizzare, pianificare e realizzare azioni e processi comunicativi complessi al servizio delle imprese specializzate nella produzione e vendita di prodotti e servizi, delle imprese di comunicazione, delle istituzioni pubbliche e private, degli enti e dei territori**. Il piano degli studi prevede un **primo anno comune** e un **secondo anno strutturato in quattro indirizzi**. Ai 4 indirizzi si affianca un quinto percorso biennale interamente erogato in lingua inglese. Nel primo anno, gli studenti acquisiscono le competenze nell'ambito dell'economia aziendale, del marketing e del marketing strategico, dei linguaggi e della gestione dei contenuti mediali, degli impatti sociali e psicologici dei processi comunicativi negli ambienti digitali. Nel secondo anno, gli studenti maturano saperi strategici e competenze avanzate nell'ambito della comunicazione d'impresa e del marketing, della progettazione e pianificazione di campagne, dell'ideazione e della gestione dei contenuti mediali; e applicano tali saperi a casi e progetti relativi a imprese manifatturiere (indirizzo di *Comunicazione e marketing per le imprese manifatturiere*), imprese di servizio (indirizzo di *Comunicazione e marketing per le imprese e di servizi*); istituzioni pubbliche e culturali, territori e organizzazioni complesse (associazioni, enti nazionali e internazionali) (indirizzo di *Comunicazione e marketing per le imprese di cultura, i territori e le istituzioni*), imprese di comunicazione, mediali e creative (arte, agenzie e centri media) (indirizzo di *Comunicazione e marketing per i media e le imprese creative*).

Ciascun indirizzo prevede l'applicazione di quanto appreso nel primo anno in progetti sviluppati in partnership con imprese dei diversi settori.

<sup>1</sup> Lo studente deve indicare al momento dell'immatricolazione la classe entro cui intende conseguire il titolo di studio. Lo studente può comunque modificare la sua scelta, al momento dell'iscrizione al secondo anno. Modifiche successive saranno possibili solo inoltrando apposita richiesta al Polo Studenti, entro e non oltre i termini di presentazione della domanda di laurea.

Nel corso del biennio gli studenti matureranno le seguenti conoscenze e competenze:

- conoscenza della comunicazione e della cultura organizzativa, delle dinamiche di gestione nelle organizzazioni e delle caratteristiche e stili di comportamento dei consumatori;
- conoscenze delle fondamentali strategie di comunicazione e di promozione di prodotti e di brand, di imprese pubbliche e private
- conoscenza avanzata dei vari campi della comunicazione e dell’informazione e dei loro strumenti e canali, con riferimento ai media impiegati nella comunicazione delle imprese, degli enti pubblici e non profit;
- conoscenza delle strategie e degli strumenti del marketing e management per le imprese;
- conoscenze psicologiche e sociologiche relative agli impatti della comunicazione su soggetti, gruppi e società;
- conoscenze giuridiche e delle principali norme e regole deontologiche dei processi di comunicazione, in contesto nazionale e internazionale;
- competenze strategiche idonee alla pianificazione e alla gestione dei flussi di comunicazione interna ed esterna di imprese, anche attraverso l’uso di nuove tecnologie informatiche, di enti e aziende pubbliche e di organizzazioni del terzo settore;
- conoscenze delle tecniche del lavoro creativo e di promozione e gestione dei piani di comunicazione integrata;
- abilità di progettazione e di scrittura di contenuti adatti a una comunicazione multiplatforma; competenze metodologiche idonee alla realizzazione di prodotti comunicativi e campagne promozionali di enti pubblici, di imprese e di organizzazioni non profit;
- abilità di scrittura, anche drammaturgica, e di organizzazione e progettazione di eventi;
- competenze analitiche, di uso degli strumenti e delle metriche necessarie e valutare gli impatti delle azioni comunicative.

Tutti gli insegnamenti del piano degli studi combinano una prima parte (istituzionale) finalizzata a maturare i saperi strategici e le conoscenze nei diversi ambiti disciplinari, con riferimento agli approcci, modelli e strumenti più avanzati; e una seconda parte (professionalizzante) destinata ad apprendere l’uso delle metodologie e degli strumenti della comunicazione d’impresa e della creazione e gestione dei contenuti comunicativi.

L’attività di stage è parte integrante del percorso di formazione del Corso di laurea.

Le modalità didattiche prevedono, oltre alla tradizionale lezione frontale, attività seminariali altamente professionalizzanti, workshop, esercitazioni e stage.

**Gli insegnamenti si concludono con una prova di valutazione.** Essa misurerà i saperi acquisiti e la capacità degli studenti di applicarli proficuamente alla soluzione di problemi concreti. I corsi potranno prevedere anche verifiche in itinere, orali o scritte, compresi esercizi di problem solving, studi di casi, ideazione ed elaborazione di campagne e prodotti mediali, a seconda del tipo di competenza al vaglio degli esaminatori. La valutazione sarà espressa mediante una votazione in trentesimi. Le altre forme didattiche integrative rilasceranno un attestato di idoneità accompagnato da un giudizio.

Il *curriculum studiorum* si conclude con un elaborato scritto su un percorso di ricerca empirico e applicativo. Il regolamento delle tesi può essere consultato on line, nella pagina web dedicata al Corso di Studio.

Per conseguire la laurea magistrale si devono acquisire almeno 120 crediti formativi universitari (CFU).

**Corsi di Teologia:** il piano degli studi del biennio magistrale sarà integrato da un corso semestrale, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica su tematica inerente il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei docenti di Teologia.

## Esperienza internazionale

L'Università Cattolica del Sacro Cuore promuove l'esperienza internazionale dei suoi studenti attraverso una rete di collaborazioni e convenzioni con università estere e numerosi programmi di studio (Erasmus, Overseas, ISEP, Study Abroad, IMACS, LaTE Language Training Experience, International internships, International Volunteering, Summer programs ecc.).

Lo studente interessato a svolgere un periodo di studio universitario all'estero ha come riferimenti:

- il docente della Commissione Mobilità Internazionale della Facoltà di Lettere e Filosofia, referente per il corso di studi a cui lo studente è iscritto, per definire il programma di studi e validare il documento di approvazione degli esami che lo studente sosterrà all'estero e che saranno successivamente riconosciuti ai fini della laurea presso l'UCSC;
- un tutor di Facoltà a supporto della mobilità internazionale, nella persona della dott.sa Miriam Rita Tessera (*miriamrita.tessera@unicatt.it*), che affianca lo studente per gli aspetti pratici della mobilità internazionale;
- l'ufficio UCSC International, per gli aspetti organizzativi relativi al periodo di studi all'estero (*info.outbound@unicatt.it*).

La Commissione Mobilità Internazionale della Facoltà di Lettere e Filosofia è composta dai seguenti docenti referenti per i Corsi di studio:

### *Lauree triennali*

Discipline delle Arti, dei media e dello spettacolo – Prof. Kevin Mcmanus *kevin.mcmanus@unicatt.it*

Filosofia – Prof. Alessandro Giordani *alessandro.giordani@unicatt.it*

Lettere – Prof. Maria Pia Alberzoni *mariapia.alberzoni@unicatt.it*

Lettere – Prof. Barbieri Edoardo *edoardo.barbieri@unicatt.it*

Lettere – Prof. Simona Brambilla *simona.brambilla@unicatt.it*

Lettere – Prof. Roberta Carpani *roberta.carpani@unicatt.it*

Lettere – Prof. Silvia Barbantani *silvia.barbantani@unicatt.it*

Lettere – Prof. Paolo Tuci *paolo.tuci@unicatt.it*

Lettere (sede di Brescia) – Prof. Guido Cariboni *guido.cariboni@unicatt.it*

Linguaggi dei media – Prof. Alice Cati *alice.cati@unicatt.it*

Scienze dei Beni culturali – Prof. Kevin Mcmanus *kevin.mcmanus@unicatt.it*

Scienze turistiche e valorizzazione del territorio - Prof. Guido Cariboni *guido.cariboni@unicatt.it*

### *Lauree magistrali*

Archeologia e Storia dell'arte - Prof. Caterina Giostra [caterina.giostra@unicatt.it](mailto:caterina.giostra@unicatt.it)

Comunicazione per l'Impresa, i Media e le Organizzazioni complesse -

Prof. Maria Francesca Piredda [francesca.piredda@unicatt.it](mailto:francesca.piredda@unicatt.it)

Filologia Moderna (sede di Milano) – Prof. Maria Pia Alberzoni

[mariapia.alberzoni@unicatt.it](mailto:mariapia.alberzoni@unicatt.it)

Filologia Moderna (sede di Milano) – Prof. Barbieri Edoardo

[edoardo.barbieri@unicatt.it](mailto:edoardo.barbieri@unicatt.it)

Filologia Moderna (sede di Milano) – Prof. Simona Brambilla

[simona.brambilla@unicatt.it](mailto:simona.brambilla@unicatt.it)

Filologia Moderna (sede di Milano) – Prof. Roberta Carpani

[roberta.carpani@unicatt.it](mailto:roberta.carpani@unicatt.it)

Filologia Moderna (sede di Brescia) – Prof. Guido Cariboni

[guido.cariboni@unicatt.it](mailto:guido.cariboni@unicatt.it)

Filosofia - Prof. Alessandro Giordani [alessandro.giordani@unicatt.it](mailto:alessandro.giordani@unicatt.it)

Gestione dei contenuti digitali per i media, le imprese e i patrimoni culturali –

Prof. Ingrid Basso [ingrid.basso@unicatt.it](mailto:ingrid.basso@unicatt.it)

Gestione dei contenuti digitali per i media, le imprese e i patrimoni culturali –

Prof. Matteo Tarantino [matteo.tarantino@unicatt.it](mailto:matteo.tarantino@unicatt.it)

Scienze dell'antichità – Prof. Silvia Barbantani [silvia.barbantani@unicatt.it](mailto:silvia.barbantani@unicatt.it)

Scienze dell'antichità – Prof. Paolo Tuci [paolo.tuci@unicatt.it](mailto:paolo.tuci@unicatt.it)

I docenti referenti svolgono attività di orientamento nella scelta dell'università all'estero e valutano il Program Plan, contenente gli esami che lo studente sosterrà all'estero e che saranno successivamente riconosciuti ai fini della laurea presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore.

Tutti gli esami da sostenere all'estero devono essere concordati con i docenti referenti prima della partenza e in ogni caso non è possibile richiedere l'inserimento nel piano di studi, al posto di esami facoltativi, di esami sostenuti all'estero e non concordati preventivamente con i docenti referenti.

L'ufficio UCSC International cura le convenzioni con le università all'estero e assiste lo studente nell'organizzazione del suo periodo di studi all'estero.

Al suo ritorno in Italia, lo studente dovrà presentare i documenti che attestano gli esami sostenuti all'estero tramite la piattaforma Program Plan.

I docenti, incaricati dalla Facoltà per il riconoscimento degli esami esteri, provvederanno a convertire la valutazione ottenuta negli esami all'estero in trentesimi, sulla base delle tabelle di conversione ufficiali pubblicate sul sito della Facoltà. Il Consiglio di Facoltà, infine, delibera l'approvazione di tali conversioni e l'assegnazione dei corrispondenti cfu allo studente.

Si rimanda alle informazioni presenti nel sito dell'Ateneo, nell'area *Esperienza internazionale* presente per ciascun corso di studio.



## **Programmi internazionali**

### **Semestre/Anno all'estero (destinazioni disponibili anche in modalità online)**

L'università Cattolica offre diverse opportunità agli studenti interessati a trascorrere un semestre o un intero anno accademico all'estero presso Università europee ed extraeuropee:

- **UCSC Exchange Network (Erasmus e Overseas):** In qualità di *exchange students*, i selezionati avranno l'opportunità di frequentare i corsi presso una delle università europee ed extraeuropee con cui le Facoltà di appartenenza hanno siglato un accordo bilaterale di scambio, usufruire delle strutture e dei servizi dell'Ateneo ospitante, sostenere gli esami concordati con i docenti UCSC ed ottenerne il riconoscimento al rientro; tutti i candidati possono usufruire di borsa ERASMUS (per le mete UE) o di scholarship messe a disposizione da UCSC (per le mete extra UE);
- **UCSC ISEP Network:** La convenzione stipulata tra UCSC e ISEP - International Student Exchange Program, la più vasta rete mondiale di cooperazione tra istituzioni universitarie, offre agli studenti UCSC la possibilità di frequentare un semestre o un anno di studi all'estero, scegliendo tra circa 150 università negli Stati Uniti e altre 50 nel resto del mondo, in cui sostenere esami concordati con i docenti UCSC ed ottenerne il riconoscimento al rientro; i candidati concorrono per ottenere scholarship messe a disposizione da UCSC;
- **UCSC Study Abroad Network:** Grazie a questo programma lo studente potrà scegliere di frequentare un semestre in uno dei più prestigiosi Atenei al mondo, e sostenere i propri esami all'estero, con possibilità di richiederne il riconoscimento al rientro. Il programma prevede una quota di iscrizione presso l'ente partner, ma tutti i candidati concorrono per ottenere scholarship messe a disposizione da UCSC.

### **Summer Programs**

Durante i mesi estivi i Summer programs permettono di frequentare corsi accademici in prestigiose università internazionali, con possibilità di riconoscimento degli esami al rientro. Tutti i candidati concorrono per ottenere scholarship messe a disposizione da UCSC.

### **LaTE - Corsi di lingua (Programma disponibile anche in modalità online)**

I programmi LaTE (*Language Training Experience*) propongono corsi intensivi di lingua all'estero per migliorare le competenze linguistiche e per perfezionarsi anche in vista dell'ottenimento di certificazioni internazionali. Lingue: inglese, spagnolo, francese, tedesco, arabo, cinese, russo.

### **Lavorare all'estero (Programma disponibile anche in modalità online)**

Stage europei ed extra-europei presso aziende ed enti partner dell'Università Cattolica sono a disposizione degli studenti che vogliono provare un'esperienza di *internship* all'estero. Alcuni programmi prevedono contributi economici,

altri permettono di scegliere l'area di interesse in cui svolgere lo stage. Possono aderire a queste proposte anche i neolaureati (entro i 12 mesi dalla laurea).

### **International Volunteering (Programma disponibile solo in presenza)**

Rivolto a studenti e neolaureati, offre numerose opportunità di svolgere un periodo di volontariato all'estero durante l'estate, in diversi paesi del Sud America, dell'Africa e dell'Asia.

### **International Thesis Scholarship (Programma disponibile solo in presenza)**

UCSC offre a laureandi triennali e magistrali un contributo economico per svolgere all'estero le ricerche per la tesi di laurea.

### **Corsi in preparazione alle certificazioni internazionali**

Cattolica International organizza corsi di lingua inglese indirizzati al conseguimento delle certificazioni internazionali principali, per offrire la possibilità ai nostri studenti di prepararsi al meglio per esperienze di studio o lavoro internazionali.

### **Programmi Virtuali**

Cattolica International ha collaborato con le Facoltà per attivare iniziative internazionali erogate esclusivamente in modalità virtuale e ora promosse in un'area dedicata.

Per ulteriori informazioni si invita a consultare il sito: <https://goabroad.unicatt.it/>

In aggiunta e in sinergia con i progetti di internazionalizzazione sopra menzionati, il Corso di Laurea ha avviato nuove e proficue forme di collaborazione internazionale che intendono rispondere alle sfide lanciate dalla globalizzazione dei processi comunicativi.

In particolare, il Corso di Studio è accreditato *dall'International Advertising Association – IAA*, l'Associazione mondiale dei professionisti della comunicazione d'azienda presente in oltre 70 Paesi ([www.iaaue.org](http://www.iaaue.org)).

Inoltre l'indirizzo in Comunicazione e marketing per i media e le imprese creative consente l'accesso al *Programma Internazionale in Studi cinematografici e audiovisivi (IMACS, International Master in Audiovisual and Cinema Studies)*, che permette di svolgere un anno di studio presso alcuni atenei internazionali fra i più prestigiosi nel campo della ricerca sui media e la comunicazione (Birkbeck College London; University of St. Andrews; Goethe-Universität Frankfurt am Main Ruhr-Universität Bochum; Universidade Federal de Juiz de Fora; Universidad Pompeu Fabra Barcelona; Université de Lille; Université de Liège; Université de Montréal; Universiteit van Amsterdam; Université Paris Nanterre; Université Sorbonne Nouvelle Paris 3; Stockholms universitet) e di conseguire un titolo di laurea riconosciuto da una rosa di prestigiose università europee (<http://imacsite.net/>).

Le modalità didattiche prevedono, oltre alla tradizionale lezione frontale, attività seminariali altamente professionalizzanti, workshop, esercitazioni e stage.

## PIANI DI STUDIO

Il corso di laurea magistrale offre la possibilità allo studente di costruire un percorso formativo aperto a quattro differenti indirizzi; è altresì possibile strutturare, per l'intero biennio, un piano studi interamente in lingua inglese. Gli indirizzi previsti al secondo anno di corso, sono i seguenti:

1. Comunicazione e marketing per le imprese manifatturiere;
2. Comunicazione e marketing per le imprese di servizi;
3. Comunicazione e marketing per le imprese di cultura, i territori, le istituzioni;
4. Comunicazione e marketing per i media e le imprese creative;
5. È altresì possibile strutturare, per l'intero biennio, un piano studi interamente in lingua inglese: Communication for Business, Media and Culture (*erogato in lingua inglese*)

### I anno

	CFU
- Principi di marketing (con modulo di Piano marketing) <sup>1</sup> o Marketing strategico (con modulo di Business plan) <sup>1</sup> o Marketing management and marketing planning ( <i>in lingua inglese</i> )	8
- Economia aziendale (con modulo di Excel e applicativi di bilancio) <sup>2</sup> o Economia aziendale avanzata (con modulo di Excel e applicativi di bilancio) <sup>2</sup> o General management and Principles of accounting ( <i>in lingua inglese</i> )	8
- Teoria e forme della comunicazione (con modulo di Pitching e Public speaking) o Pragmatica della comunicazione mediale (con modulo di Pitching e Public speaking) o Data science for communication with Pitching and public speaking ( <i>in lingua inglese</i> )	8
- Linguaggi e culture dello schermo (con modulo di Storytelling e crossmedialità) o Forme e generi del cinema audiovisivo (con modulo di Audience intelligence e audience development) o Audiovisual media policies and new challenges for the cultural industries ( <i>in lingua inglese</i> )	8
- Media e reti sociali (con modulo di Metodi digitali per l'analisi) o Sociologia e antropologia dei media (con modulo di Elementi di didattica disciplinare) o Data communication and society with tool for social research and data analysis ( <i>in lingua inglese</i> )	8
- Psicologia sociale della comunicazione nei gruppi e nelle organizzazioni (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa) o Psicologia dei consumi e del marketing (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa) o Psychology of digital media with developmental psychology ( <i>in lingua inglese</i> )	8

- Digital skill e Soft skill	6
- Workshop di self branding & job positioning	2
- English for business	3

## II anno

### *Insegnamenti comuni*

	CFU
- Un insegnamento a libera scelta*	8
- Workshop tesi e dissertazione	1
- Stage	10
- Tesi	10

### NOTE

<sup>1</sup> Con riferimento ai corsi di Principi di Marketing (con modulo di Piano di Marketing) e Marketing Strategico (con modulo di Business Plan), gli studenti che nel precedente percorso triennale, o di master di primo livello, abbiano sostenuto esami di Economia e gestione delle imprese/Marketing generale (SECS-P/08) per almeno 6 Cfu, sono invitati a frequentare il corso di Marketing strategico (con modulo di Business plan).

<sup>2</sup> Con riferimento ai corsi di Economia Aziendale (con modulo di Excel e applicativi di bilancio) e Economia Aziendale avanzata (con modulo di Excel e applicativi di bilancio), gli studenti che nel precedente percorso triennale, o di master di primo livello, abbiano sostenuto esami di Economia Aziendale (SECS-P/07) per almeno 6 Cfu, sono invitati a frequentare il corso di Economia aziendale avanzata (con modulo di Applicativi per l'analisi di bilancio).

*(\* Fermo restando il diritto dello studente a scegliere qualunque disciplina (comprese quelle già previste dal suo percorso di studi), per l'arricchimento delle competenze dei profili si suggerisce di indicare a piano studi uno dei seguenti insegnamenti:*

Antropologia filosofica (8 Cfu), Storia, cultura e civiltà dell'Europa (6 Cfu), Seminario di Crowdsourcing e Crowdfunding (2 Cfu), Seminario di Rassegne e festival cinematografici (2 Cfu), Seminario di Musica per l'audiovisivo (2 Cfu), Seminario di Eventi d'arte (2 Cfu), Seminario di Content Marketing e Podcast (2 Cfu) *(non attivato nell'a.a. 2022/2023)* oppure un altro modulo (2 Cfu) fra quelli attivati dal piano degli studi e non ancora frequentato. Nel caso lo studente volesse inserire a piano studi un modulo fra quelli attivati dal piano degli studi, dovrà contattare il Coordinatore del corso di laurea ai fini dell'approvazione.

## Insegnamenti di indirizzo

CFU

### *Indirizzo Comunicazione e marketing per le imprese manifatturiere*

- Comunicazione del brand e Regole della comunicazione d'impresa 8
- Digital communication (con modulo di Media relation) 8
- Business marketing with digital marketing project (*in lingua inglese*) 8
- Audiovisivi per la comunicazione d'impresa (con modulo di Metodi creativi per la comunicazione d'impresa) [dall'a.a. 2023/2024 assume la denominazione *Strategie creative di brand (con modulo di Audiovisivi per la comunicazione d'impresa)*] 8

### *Indirizzo Comunicazione e marketing per le imprese di servizio*

- Corporate communication and communication Law (*in lingua inglese*) 8
- Digital communication (con modulo di Analitiche del web e web reputation) 8
- Service management e marketing (con modulo in Service design) 8
- Audiovisivi per la comunicazione d'impresa (con modulo di Metodi creativi per la comunicazione d'impresa) [dall'a.a. 2023/2024 assume la denominazione *Strategie creative di brand (con modulo di Audiovisivi per la comunicazione d'impresa)*] 8

### *Indirizzo Comunicazione e marketing per le imprese di cultura, i territori, le istituzioni*

- Comunicazione e gestione delle imprese di cultura e Regole della comunicazione d'impresa 8
- Strategic communication in Culture with cultural diplomacy (*in lingua inglese*) [dall'a.a. 2023/2024 assume la denominazione *Public humanities and Cultural diplomacy*] 8
- Marketing per la cultura, le istituzioni e il territorio (con modulo di Analitiche del web e Digital Marketing) 8
- Drammaturgie degli eventi (con modulo di Ideazione, progettazione e gestione degli eventi) 8

### *Comunicazione e marketing per i media e le imprese creative*

- Comunicazione e gestione delle imprese medial e creative e Regole della comunicazione d'impresa 8
- Digital communication (con modulo di Analitiche del web e web reputation) 8
- Marketing per i media e le industrie creative (con modulo di Posizionamento e lancio di un prodotto mediale) 8
- Languages and Creativity in Media with brand entertainment (*in lingua inglese*) 8

*Indirizzo Communication for Business, Media and Culture*  
**Per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2022/2023**

**I anno**

	CFU
- Marketing management and marketing planning	8
- General management and Principles of accounting	8
- Audiovisual media policies and new challenges for the cultural industries	8
- Data science for communication with Pitching and public speaking	8
- Data communication and society with tool for social research and data analysis	8
- Psychology of digital media with developmental psychology	8
- Digital and soft skill	6
- Workshop: Self branding and job positioning	2
- English for business	3

**II anno**

	CFU
- Corporate communication and communication Law	8
- Business marketing with digital marketing project	8
- Public humanities and Cultural diplomacy	8
- Languages and Creativity in Media with brand entertainment	8
- Elective courses	8
- Workshop thesis and dissertation	1
- Stage	10
- Dissertation	10

**Nota bene per tutti i seminari**

L'esito dei seminari deve essere verbalizzato entro l'anno accademico di frequenza. Scaduto tale termine, l'approvazione non sarà più ritenuta valida. Le modalità di registrazione dei seminari sono illustrate nella pagina web dedicata al Corso di Studio.

**Attività di stage**

L'attività di stage è prevista nel secondo anno di corso e mira a promuovere un percorso altamente formativo per lo studente all'interno del mondo lavorativo. Le modalità che regolano l'attività di stage del corso di laurea magistrale in Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse, sono pubblicate all'inizio di ogni anno accademico sulla pagina web dedicata ai tirocini curriculari e nella pagina web dedicata al Corso di Studio.

## ***Dopo la laurea***

I Laureati in Comunicazione per l'impresa, i media e le organizzazioni complesse svilupperanno i saperi, le competenze e abilità necessarie a operare nell'ambito della comunicazione d'impresa, del marketing e del management, dell'ideazione e della realizzazione di contenuti mediali, della progettazione di campagne, azioni comunicative ed eventi, on e offline.

I laureati in Comunicazione per l'Impresa, i media e le organizzazioni complesse potranno operare nei seguenti comparti: negli uffici marketing e comunicazione di aziende, istituzioni, associazioni, amministrazioni; agenzie di pubblicità; media e centri media; agenzie di relazioni pubbliche, di promozione e sponsorizzazione; concessionarie dei mezzi di comunicazione.

In questo quadro essi potranno svolgere funzioni quali: responsabile della comunicazione di aziende profit e non profit, pubbliche e private; brand manager; product manager; web analyst; strategist e responsabile delle strategie di planning; content manager, responsabile della ideazione ed esecuzione di prodotti mediali e multimediali; responsabile della gestione dei contenuti mediali (posizionamento e distribuzione); ufficio stampa e media relator; responsabile ufficio comunicazione con riferimento sia ai pubblici interni sia agli utenti esterni; analista di mercato; organizzatore di eventi; promotore del territorio; promotore delle imprese, della cultura e dello spettacolo; specialista fund raising e sponsoring.

## **Elenco alfabetico degli insegnamenti del corso di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico disciplinare.**

I *settori scientifico-disciplinari* sono nati da un'esigenza di chiarezza e semplificazione, che ha portato (con più interventi legislativi) a raggruppare tutte le discipline insegnate nelle università italiane per settori omogenei e attribuendo a tali settori una sigla e un'intitolazione; quest'ultima è stata individuata scegliendo tra le varie denominazioni quella della disciplina più rappresentativa del settore (*Letteratura italiana, Storia del Diritto, ecc.*), ed unendo a questa tutte le discipline-insegnamenti ritenuti affini.

Con il Decreto ministeriale del 4 ottobre 2000, anche in vista della riforma, si è avuta una completa revisione delle discipline che vengono così ad afferire a 14 grandi aree e, all'interno di queste, a 370 settori individuati da un nuovo codice alfanumerico e da un'intitolazione. La sigla alfabetica si riferisce all'area disciplinare, il numero che segue indica il numero d'ordine che il settore occupa all'interno dell'area.

Gli ordinamenti didattici dei corsi di laurea fanno riferimento ai settori scientifico disciplinari, pertanto la conoscenza del settore disciplinare a cui afferiscono gli insegnamenti può essere utile allo studente che volesse, ad esempio verificare la "spendibilità", in altri percorsi formativi, dei crediti acquisiti con un determinato insegnamento.

Antropologia filosofica	M-FIL/03
Audiovisivi per la comunicazione d'impresa (con modulo di Metodi creativi per la comunicazione d'impresa)	L-ART/06
Audiovisual media policies and new challenges for the cultural industries ( <i>in lingua inglese</i> )	L-ART/06
Business marketing with digital marketing project ( <i>in lingua inglese</i> )	SECS-P/08
Comunicazione del brand e Regole della comunicazione d'impresa	SECS-P/08 e IUS/14
Comunicazione e gestione delle imprese di cultura e Regole della comunicazione d'impresa	SECS-P/08 e IUS/14
Comunicazione e gestione delle imprese mediali e creative e Regole della comunicazione d'impresa	SECS-P/08
Corporate communication and communication Law ( <i>in lingua inglese</i> )	SECS-P/08 e IUS/14
Data communication and society with tool for social research and data analysis ( <i>in lingua inglese</i> )	SPS/08



Data science for communication with Pitching and public speaking ( <i>in lingua inglese</i> )	ING-INF/05
Digital communication (con modulo di Analitiche del web e web reputation)	SPS/08
Digital communication (con modulo di Media relation)	SPS/08
Digital and soft skill	INF/01
Digital skill e soft skill	INF/01
Drammaturgia degli eventi (con modulo di Ideazione, progettazione e gestione degli eventi)	L-ART/06
Economia aziendale (con modulo di Excel e applicativi di bilancio)	SECS-P/07
Economia aziendale avanzata (con modulo di Excel e applicativi di bilancio)	SECS-P/07
English for business	L-LIN/12
Forme e generi del cinema e dell'audiovisivo (con modulo di Audience intelligence e audience development)	L-ART/06
General management and Principles of accounting ( <i>in lingua inglese</i> )	SECS-P/07
Languages and creativity in Media with brand entertainment ( <i>in lingua inglese</i> )	L-ART/06
Linguaggi e culture dello schermo (con modulo di Storytelling e crossmedialità)	L-ART/06
Marketing management and marketing planning ( <i>in lingua inglese</i> )	SECS-P/08
Marketing per i media e le industrie creative (con modulo di Posizionamento e lancio di un prodotto mediale)	SECS-P/08
Marketing per la cultura, le istituzioni e il territorio (con modulo di Analitiche del web e Digital Marketing)	SECS-P/08
Marketing strategico (con modulo di Business plan)	SECS-P/08
Media e reti sociali (con modulo di Metodi digitali per l'analisi)	SPS/08
Pragmatica della comunicazione mediale (con modulo di Pitching e Public speaking)	M-FIL/05
Principi di marketing (con modulo di Piano marketing)	SECS-P/08
Psicologia dei consumi e del marketing (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa)	M-PSI/05
Psicologia sociale della comunicazione nei gruppi e nelle organizzazioni (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa)	M-PSI/05
Psychology of digital media with developmental psychology ( <i>in lingua inglese</i> )	M-PSI/05

Public humanities and Cultural diplomacy	SPS/08
Service management e marketing (con modulo in Service design)	SECS-P/08
Sociologia e antropologia dei media (con modulo di Elementi di didattica disciplinare)	SPS/08
Storia, cultura e civiltà dell'Europa	M-STO/02
Strategic communication in Culture with cultural diplomacy ( <i>in lingua inglese</i> )	SPS/08
Strategie creative di brand (con modulo di Audiovisivi per la comunicazione d'impresa)	L-ART/06
Teoria e forme della comunicazione (con modulo di Pitching e Public speaking)	L-LIN/01

## **FORMAZIONE INIZIALE DEGLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO**

La Legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. “Buona Scuola”) ha riformato il sistema nazionale di istruzione e formazione e ha delegato il Governo per il riordino della normativa sulla formazione degli insegnanti.

Il Decreto legislativo n. 59/2017 ha conseguentemente introdotto un sistema regolare di concorsi nazionali per l’assunzione di docenti nella scuola secondaria.

Recentemente nell’ambito delle misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 (pubblicato in G.U. il 30/04/2022, n. 100) il Governo ha apportato alcune sostanziali modifiche al sopra citato D. lgs. n. 59/2017 introducendo un **modello integrato di formazione, abilitazione a accesso in ruolo dei docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado** che prevede:

1. un percorso universitario abilitante di formazione iniziale con prova finale corrispondente ad almeno 60 crediti formativi universitari, nel quale vengono acquisite dagli aspiranti docenti competenze teorico-pratiche;
2. un concorso pubblico nazionale, indetto su base regionale o interregionale;
3. un periodo di prova in servizio di durata annuale con test finale e valutazione conclusiva.

Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare entro il 31 luglio 2022 di concerto con i Ministri dell’istruzione e dell’Università e della ricerca, verranno definiti i contenuti e la strutturazione dell’offerta formativa corrispondente a 60 crediti formativi universitari necessari per la formazione iniziale, comprendente un periodo di tirocinio diretto presso le scuole e uno di tirocinio indiretto.

**Le relative informazioni e aggiornamenti saranno pubblicati sul sito internet di Ateneo non appena disponibili.**

Nelle more dell’emanazione del predetto decreto e della definizione delle tempistiche di attuazione della riforma della formazione iniziale degli insegnanti si riportano di seguito le attuali disposizioni relative all’accesso al concorso ai posti di docente e al *“percorso annuale di formazione iniziale e prova”*.

L’accesso al concorso ai posti di docente e al percorso annuale di formazione iniziale e prova è riservato a coloro:

1. che siano in possesso di un diploma di laurea magistrale coerente con la classe disciplinare di concorso (ex D.P.R. n. 19/2016 e D.M. n. 259/2017); si riportano, in calce, le classi di concorso di cui al predetto D.P.R. con l'indicazione dei relativi titoli di studio di accesso rilasciati dalla Facoltà e, laddove previsti, dei requisiti curriculari;
2. che abbiano acquisito, ai sensi del D.M. n. 616/2017, 24 CFU di cui almeno 6 in almeno 3 dei seguenti quattro ambiti disciplinari:
  - a. pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione: attività formative afferenti a tutti i settori scientifico-disciplinari M-PED;
  - b. psicologia: attività formative afferenti a tutti i settori scientifico-disciplinari M-PSI;
  - c. antropologia: attività formative afferenti ai settori scientifico-disciplinari M-DEA/01 e M-FIL/03. È utile anche, in relazione alla classe concorsuale, il SSD L-ART/08, a condizione che sia certificata la sua declinazione nei termini dell'antropologia per gli insegnamenti compresi nelle classi concorsuali, in coerenza con gli obiettivi formativi individuati nel D.M.;
  - d. metodologie e tecnologie didattiche generali: M-PED/03 e M-PED/04 e, in relazione alla classe concorsuale, attività formative afferenti ai settori scientifico-disciplinari MAT/04, FIS/08, L-LIN/02, M-EDF/01, M-EDF/02, nonché attività formative afferenti a ulteriori SSD contrassegnati in calce in corrispondenza della classe concorsuale con il simbolo (\*), a condizione che sia certificata la loro declinazione nei termini delle metodologie e tecnologie didattiche in coerenza con gli obiettivi formativi specificati nel D.M.

**A-65 Teoria e tecnica della comunicazione** (nuova classe ex D.P.R. 19/2016)

- Laurea magistrale afferente alla classe ***LM-19 Informazione e sistemi editoriali*** (o corrispondente laurea specialistica afferente alla classe ***13/S Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo***)
- Laurea magistrale afferente alla classe ***LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità***

Requisiti curriculari:       **12 crediti**  
  nel settore scientifico-disciplinare: SPS/08

(\*) Settori scientifico-disciplinari utilizzabili per l'acquisizione dei contenuti di cui alla lettera d) per il periodo transitorio: SPS/07, 08, 12.

Gli studenti che fossero interessati a maturare i requisiti necessari ad avviare il percorso di abilitazione sono invitati ad opzionare nel loro piano studi i seguenti insegnamenti:

*Sociologia e antropologia dei media (con modulo di Elementi di didattica disciplinare)* (che consente l'acquisizione di 8 Cfu dei 24 necessari per l'accesso ai concorsi per il "Percorso annuale di formazione iniziale e prova");  
*Psychology of digital media and project work with developmental psychology* (che consente l'acquisizione di 8 Cfu dei 24 necessari per l'accesso ai concorsi per il "Percorso annuale di formazione iniziale e prova"); inoltre devono obbligatoriamente selezionare fra gli esami a libera scelta, *Antropologia filosofica* (che consente l'acquisizione di 8 Cfu dei 24 necessari per l'accesso ai concorsi per il "Percorso annuale di formazione iniziale e prova").

## **PROGRAMMI DEI CORSI**

I programmi dei corsi sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica ad essi dedicata:  
<http://programmideicorsi-milano.unicatt.it>.



## ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI E RELATIVI DOCENTI INCARICATI

### LAUREA MAGISTRALE IN COMUNICAZIONE PER L'IMPRESA, I MEDIA E LE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE

1. Antropologia filosofica: Prof. PAOLO SCOLARI
2. Audiovisivi per la comunicazione d'impresa (con modulo di Metodi creativi per la comunicazione d'impresa) (per l'indirizzo Comunicazione e marketing per le imprese di servizio): Prof. MARIAGRAZIA FANCHI; DOCENTE DA NOMINARE
3. Audiovisivi per la comunicazione d'impresa (con modulo di Metodi creativi per la comunicazione d'impresa) (per l'indirizzo Comunicazione e marketing per le imprese manifatturiere): Prof. MARIA LUISA BIONDA; Prof. ANGELO GHIDOTTI
4. Audiovisual media policies and new challenges for the cultural industries: Prof. ROSA BAROTSI
5. Business marketing with digital marketing project: Prof. ELISA MARTINELLI; Prof. ANNALISA TUNISINI
6. Comunicazione del brand e Regole della comunicazione d'impresa: Prof. SILVIA BIRAGHI; Prof. RUBEN RAZZANTE
7. Comunicazione e gestione delle imprese di cultura e Regole della comunicazione d'impresa: Prof. LUCIANO ARGANO; Prof. RUBEN RAZZANTE
8. Comunicazione e gestione delle imprese medial e creative e Regole della comunicazione d'impresa: Prof. FEDERICO DI CHIO; Prof. RUBEN RAZZANTE
9. Corporate communication and communication Law: Prof. SILVIA BIRAGHI; DOCENTE DA NOMINARE
10. Data communication and society with tool for social research and data analysis: Prof. MATTEO TARANTINO
11. Data science for communication with Pitching and public speaking: Prof. GIULIA MAGALDI; DOCENTE DA NOMINARE
12. Digital communication (con modulo di Analitiche del web e web reputation): Prof. ANDREA CIOFFI; DOCENTE DA NOMINARE
13. Digital communication (con modulo di Media relation): Prof. ANDREA CIOFFI; Prof. DALIA LINA ANDREOTTI
14. Digital and soft skill: Prof. MARTINA GUERINONI; Prof. MIRKO OLIVIERI



15. Digital skill e Soft skill: Gr. A-M: Prof. SILVIA BRENA, Prof. MATILDE DONDENA;  
Gr. N-Z: Prof. GEORGIA CONTE; Prof. DANIELE GIULIETTI
16. Drammaturgie degli eventi (con modulo di Ideazione, progettazione e gestione degli eventi): Prof. ROBERTA CARPANI; Prof. PAOLO DALLA SEGA
17. Economia aziendale (con modulo di Excel e applicativi di bilancio):  
Prof. UGO LASSINI; Prof. MARIA ELENA OLANTE
18. Economia aziendale avanzata (con modulo di Excel e applicativi di bilancio):  
Prof. UGO LASSINI; Prof. STELLA GUBELLI
19. Forme e generi del cinema e dell'audiovisivo (con modulo di Audience intelligence e audience development): Prof. MARIAGRAZIA FANCHI; Prof. ALICE CATI
20. General management and principles of accounting: Prof. ANGELA KATE PETTINICCHIO; Prof. STEFANO VILLA
21. Languages and Creativity in Media with brand entertainment:  
Prof. FABRIZIO BATTOCCHIO; Prof. PATRIZIA MUSSO
22. Linguaggi e culture dello schermo (con modulo di storytelling e crossmedialità): Prof. MARIAGRAZIA FANCHI; Prof. DIEGO CAJELLI;  
Prof. FRANCESCO TONIOLO
23. Marketing management and marketing planning: Prof. CHIARA LUISA CANTÙ;  
Prof. LALA HU
24. Marketing per i media e le industrie creative (con modulo di Posizionamento e lancio di un prodotto mediale): Prof. GLORIA DAGNINO
25. Marketing per la cultura, le istituzioni e il territorio (con modulo di Analitiche del web e Digital Marketing): Prof. LORETTA BATTAGLIA;  
Prof. ROBERTO NELLI
26. Marketing strategico (con modulo di Business plan): Prof. RENATO FIOCCA;  
Prof. CLEMENTE MARIA BOTTANI
27. Media e reti sociali (con modulo di Metodi digitali per l'analisi):  
Prof. ELISABETTA LOCATELLI; Prof. GAIA AMADORI
28. Pragmatica della comunicazione mediale: (con modulo di Pitching e Public speaking): Prof. RUGGERO EUGENI; Prof. MARZIA MORTEO
29. Principi di marketing (con modulo di Piano di marketing): Prof. ANNALISA TUNISINI; Prof. ALESSIA ANZIVINO
30. Psicologia dei consumi e del marketing (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa): Prof. MARIO RAVASIO; Prof. MATTEO CANTAMESSE

31. Psicologia sociale della comunicazione nei gruppi e nelle organizzazioni (con modulo di Ricerca qualitativa e quantitativa): Prof. CARLO GALIMBERTI; Prof. CARLA MAZZOLENI
32. Psychology of digital media with developmental psychology: Prof. ELEONORA BRIVIO; Prof. ANTONIO BOVA
33. Service management e marketing (con modulo in Service design): Prof. ROBERTA SEBASTIANI; Prof. FRANCESCA MONTAGNINI
34. Sociologia e antropologia dei media (con modulo di Elementi di didattica disciplinare): Prof. CHIARA GIACCARDI
35. Storia cultura e civiltà dell'Europa: Prof. ALBERTO TANTURRI
36. Strategic communication in Culture with cultural diplomacy: Prof. CARMEN SPANÒ; DOCENTE DA NOMINARE
37. Teoria e forme della comunicazione (con modulo di Pitching e Public speaking): Prof. PAOLA PONTANI

### *Workshop/Seminari*

1. Crowdsourcing e Crowdfunding: DOCENTE DA NOMINARE
2. Musica per l'audiovisivo: Prof. CLAUDIO GABBIANI
3. Rassegne e festival cinematografici: Prof. LUCA MOSSO
4. Self branding & job positioning: Prof. DEBORAH PAOLA GAUDIO; Prof. ALESSANDRA OLIVETTI
5. Self branding & job positioning (per l'indirizzo in Communication for Business, Media and Culture): DOCENTE DA NOMINARE
6. Tesi e dissertazione: DOCENTE DA NOMINARE
7. Musica per l'audiovisivo: Prof. CLAUDIO GABBIANI



## CORSI DI TEOLOGIA

### *Natura e finalità*

Gli insegnamenti di Teologia sono una peculiarità dell'Università Cattolica; essi intendono offrire una conoscenza motivata, ragionata e organica dei contenuti della Rivelazione e della vita cristiana, così da ottenere una più completa educazione degli studenti all'intelligenza della fede cattolica.

L'esito degli esami di Teologia fa parte a pieno titolo del *curriculum* dello studente e verrà considerato dalla commissione esaminatrice in ordine alla determinazione del voto finale di laurea.

### **Lauree**

Il piano di studio curricolare dei corsi di laurea prevede per gli studenti iscritti all'Università Cattolica la frequenza a corsi di Teologia.

### *Programmi*

Per il I, II e III anno di corso è proposto un unico programma in forma semestrale (12 settimane di corso per anno su 3 ore settimanali).

Gli argomenti sono:

Teologia 1: *Questioni fondamentali: la fede cristologica e la Sacra Scrittura;*

Teologia 2: *Questioni di antropologia teologica ed ecclesiologia;*

Teologia 3: *Questioni teologiche di etica e morale cristiana.*

Gli studenti possono scegliere l'insegnamento di Teologia tramite la pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

## **Lauree magistrali**

Per il biennio di indirizzo delle lauree magistrali è proposto un corso semestrale, tenuto dal Professor Bernardino Pessani, per il gruppo A-K, dal Professor Francesco Braschi, per il gruppo L-Z e dal Professor Gianluca Zuccaro per il curriculum in Communication for Business, Media and Culture, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica su tematica inerente il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia.

Il corso si conclude con una prova stabilita dal docente.

## **Docenti e Programmi dei corsi**

Per informazioni sui corsi e docenti di Teologia, si consulti la pagina web:  
<https://www.unicatt.it/collegio-dei-docenti-di-teologia-programma-dei-corsi-di-teologia>

I programmi dei corsi di Teologia sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica <http://programmideicorsi-milano.unicatt.it>

## NORME AMMINISTRATIVE

### NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE

#### 1. TITOLI DI STUDIO RICHIESTI

A norma dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004, possono immatricolarsi ai corsi di laurea istituiti presso l'Università Cattolica:

- *i diplomati di scuola secondaria* di secondo grado (quinquennale o quadriennale: diplomi conclusivi dei corsi di studio di istruzione).
- *i possessori di titolo di studio ad ordinamento estero*, riconosciuto idoneo per l'ammissione alle università italiane secondo le disposizioni emanate per ogni anno accademico dal Ministero dell'Università e della Ricerca di concerto con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno.

#### ***Contemporanea iscrizione all'università e a corsi di studio dell'alta formazione artistica e musicale (AFAM)***

È consentita la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici. L'acquisizione dei crediti formativi nelle attività formative svolte per ciascun anno accademico nelle due istituzioni, non può superare il limite complessivo di 90 per anno. Chi intendesse avvalersi di questa facoltà dovrà presentare un piano degli studi in accordo con gli organi delle strutture didattiche competenti dei rispettivi enti.

#### 2. MODALITÀ E DOCUMENTI

Gli studenti che intendono iscriversi per la prima volta all'Università Cattolica (sede di Milano, Brescia, Piacenza-Cremona) devono anzitutto prendere visione degli appositi bandi "Procedure di ammissione" sul sito internet dell'Ateneo ([www.unicatt.it](http://www.unicatt.it)).

La domanda di immatricolazione deve essere compilata ed inoltrata online (l'inoltro è necessario in quanto la domanda, in alcune parti, deve essere manualmente compilata ed è altresì necessario acquisire la firma autografa dello studente o del genitore, nel caso lo studente sia minore) utilizzando il *Portale iscrizioni* disponibile sul sito internet dell'Ateneo.

Oltre alla compilazione del form di immatricolazione sarà necessario versare la 1ª rata relativa alle tasse e ai contributi universitari ed effettuare la procedura di upload di tutta la seguente documentazione:

- fotografia recente in formato tessera;
- un valido documento di identità e codice fiscale;

- certificato di battesimo;
- documento di soggiorno, se richiesto (solo per i cittadini extracomunitari);
- domanda di immatricolazione redatta nel corso della procedura online, successivamente stampata e firmata dall'interessato/a e da tutti gli esercenti la responsabilità genitoriale in caso lo studente sia minore.

**Perfezionata l'immatricolazione, l'Università, secondo le modalità in vigore, renderà disponibile il badge Carta Ateneo+.**

I Sacerdoti e i Religiosi, all'atto della consegna della domanda di immatricolazione, dovranno presentare la dichiarazione con la quale l'Ordinario o il loro Superiore li autorizza ad immatricolarsi all'Università (l'autorizzazione scritta verrà vistata dall'Assistente Ecclesiastico Generale dell'Università Cattolica o da un delegato).

Per quanto concerne la presentazione della documentazione reddituale si dovrà utilizzare l'apposita procedura online, disponibile nel *Portale iscrizioni* o nella pagina personale dello studente *iCatt*.

**Lo studente che ha ottenuto l'iscrizione ad un anno di corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi pagati.**

#### ***Iscrizione in regime di tempo parziale***

Lo studente che non abbia la piena disponibilità del proprio tempo per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri giustificati motivi personali, può optare, all'atto dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione in corso, per un percorso formativo che consenta di svolgere attività pari al 50% delle attività didattiche previste per anno di corso. Lievi scostamenti possono essere determinati dai competenti Consigli di Facoltà, tenuto conto delle peculiarità dei singoli corsi di studio.

Lo studente che intende iscriversi in regime di tempo parziale deve prima manifestare tale volontà motivando la richiesta tramite compilazione dell'apposito modulo presso il Polo studenti della propria sede.

Tale dichiarazione di interesse verrà sottoposta alle strutture didattiche competenti per l'approvazione, e a seguito del nulla osta, lo studente potrà presentare formale richiesta di iscrizione in regime di tempo parziale.

Tutte le informazioni relative alle modalità, alle tempistiche ed agli aspetti economici, sono reperibili presso il Polo studenti della rispettiva sede.

### 3. VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE (V.P.I.) - OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (O.F.A.)

Per affrontare al meglio i corsi universitari scelti, a coloro che si immatricolano al primo anno dei diversi corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico sarà valutato il livello della propria preparazione iniziale, ad eccezione di coloro che si iscrivono ai corsi di studio per i quali sono previste modalità alternative di assolvimento della V.P.I. o che prevedono una specifica prova di ammissione.

Si tratta di una verifica su predefinite aree tematiche (a titolo esemplificativo le aree e conoscenza della lingua italiana e comprensione del testo e della matematica), diversificate in base alla Facoltà prescelta, riguardo a conoscenze che si attendono qualunque sia il diploma conseguito nella Scuola secondaria di secondo grado di provenienza.

Tutte le informazioni relative alle modalità di assolvimento della V.P.I. per ciascun corso di studio nonché quelle relative agli OFA che verranno assegnati agli immatricolati per i quali si risconteranno delle carenze all'esito della V.P.I. e che dovranno essere comunque colmate entro la fine del 1° anno, sono riportate sul sito [www.unicatt.it](http://www.unicatt.it) oltre che sulla pagina personale dello studente *iCatt*.

### 4. NORME PER STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO AD ORDINAMENTO ESTERO

L'ammissione di studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero è regolata da specifica normativa ministeriale, scaricabile dal seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. Si invitano gli studenti interessati a richiedere all'International Admissions Office di ciascuna Sede dell'Università Cattolica, le relative informazioni.

La specifica procedura di ammissione è in visione sul sito web:

<https://international.unicatt.it/>.

### 5. MODALITÀ DI AMMISSIONE ALLE LAUREE MAGISTRALI

Per accedere ad un corso di laurea magistrale è necessario essere in possesso di un titolo di laurea triennale e di determinati requisiti curriculari (CFU in specifici SSD e/o specifici insegnamenti). Per ogni corso di laurea vengono stabilite le modalità di ammissione:

- *ordine cronologico con eventuale colloquio o valutazione del piano degli studi*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, sino ad esaurimento dei posti previsti, previo eventuale sostenimento di un colloquio oppure di una valutazione del piano degli studi;



- *ordine cronologico con colloquio obbligatorio*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, a seguito di un colloquio, sino ad esaurimento dei posti previsti;
- *ordine cronologico scaglionato con una media dei voti minima*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, ma è condizionata da alcuni requisiti curriculari;
- *graduatoria di merito*: la riserva del posto è condizionata da una graduatoria stilata sulla base di determinati requisiti;
- *prova di ammissione*: la riserva del posto avviene a seguito del superamento di una prova di ammissione.

L'ammissione ad alcuni corsi di laurea può prevedere più di una delle modalità sopra indicate, pertanto è necessario fare riferimento agli specifici bandi "Procedure di ammissione", reperibili sul sito internet dell'Ateneo.

## **PRATICHE AMMINISTRATIVE**

### **RISPETTO DELLE SCADENZE PER L'ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI**

Fatte salve le seguenti avvertenze, lo studente che intende iscriversi al nuovo anno accademico è tenuto ad effettuare il versamento entro la scadenza indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*.

Se il versamento è avvenuto entro i termini indicati *lo studente verrà collocato automaticamente per il nuovo anno accademico all'anno di corso (o fuori corso) nella posizione di REGOLARE*. Se lo studente intende variare l'iscrizione proposta (ad esempio da fuori corso a ripetente oppure chiedere il passaggio ad altro corso di laurea) *deve necessariamente rivolgersi al Polo studenti*.

Se lo studente si iscrive ad anno successivo al primo ed il versamento è avvenuto in *ritardo ma non oltre il 31 dicembre 2022* lo studente verrà collocato nella posizione in corso, *in debito di indennità di mora* (scaricabile via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*). *In tal caso lo studente è tenuto a rivolgersi al Polo studenti* per la procedura di regolarizzazione.

N.B. Un eccessivo ritardo impedisce la presentazione del piano degli studi con conseguente assegnazione di un piano degli studi d'ufficio non modificabile. Oltre tale data non è consentito iscriversi in qualità di studente in corso, ma solo fuori corso; non è pertanto concesso presentare il piano degli studi.

### **STUDENTI RIPETENTI**

Gli studenti che abbiano seguito il corso di studi, cui sono iscritti, per l'intera sua durata senza essersi iscritti a tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi o senza aver ottenuto le relative attestazioni di frequenza, qualora la frequenza sia espressamente richiesta, devono iscriversi come ripetenti per gli insegnamenti mancanti di iscrizione o di frequenza.

Gli studenti che, pur avendo completato la durata normale del corso di studi, intendano modificare il piano degli studi mediante l'inserimento di nuovi insegnamenti cui mai avevano preso iscrizione, devono iscriversi come ripetenti. L'iscrizione come ripetente sarà consentita solo nel caso in cui il corso di laurea sia ancora attivo, entro comunque il 31 dicembre 2022.

#### STUDENTI FUORI CORSO

Sono iscritti come fuori corso, salvo diverse disposizioni dai singoli ordinamenti didattici:

- a. gli studenti che siano stati iscritti e abbiano frequentato tutti gli insegnamenti richiesti per l'intero corso di studi finché non conseguano il titolo accademico;
- b. gli studenti che, essendo stati iscritti a un anno del proprio corso di studi e avendo frequentato i relativi insegnamenti, non abbiano superato gli esami obbligatoriamente richiesti per il passaggio all'anno di corso successivo, finché non superino detti esami ovvero non abbiano acquisito il numero minimo di crediti prescritto;
- c. gli studenti che, essendo stati iscritti a un anno del proprio corso di studi ed essendo in possesso dei requisiti necessari per potersi iscrivere all'anno successivo, non abbiano chiesto entro il 31 dicembre di ogni anno l'iscrizione in corso o ottenuto tale iscrizione.

#### ISCRIZIONE AD ANNI DI CORSO/RIPETENTI O FUORI CORSO SUCCESSIVI AL PRIMO

*La modalità di iscrizione è automatica entro:*

- *il 31 dicembre di ogni anno per gli studenti in corso (ivi compresi gli studenti ripetenti); agli studenti che si iscrivono oltre il termine previsto per la presentazione del piano studi, e comunque entro la predetta data, verrà assegnato un piano studi d'ufficio non modificabile.*

Ogni studente già immatricolato presso l'Università Cattolica e regolarmente iscritto deve effettuare il versamento della prima rata proponente l'iscrizione al nuovo anno accademico e può scaricare la *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*.

*Per ottenere l'iscrizione all'anno successivo lo studente deve effettuare il versamento della prima rata: l'avvenuto versamento della prima rata costituisce definitiva manifestazione di volontà di iscriversi al nuovo anno accademico, l'iscrizione è così immediatamente perfezionata con il versamento.*

*L'aggiornamento degli archivi informatici avviene non appena l'Università riceve notizia dell'avvenuto pagamento tramite il circuito bancario. Pertanto possono essere necessari alcuni giorni dopo il versamento, prima di ottenere la registrazione dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico.*

N.B. considerato che l'avvenuto pagamento della prima rata produce immediatamente gli effetti dell'iscrizione, non è in nessun caso rimborsabile – (art. 4, comma 8, Titolo I “Norme generali” del Regolamento Didattico dell'Università Cattolica e art. 27 del Regolamento Studenti, approvato con R.D. 4 giugno 1938, n. 1269).

Rimane un solo adempimento a carico degli studenti iscritti ai corsi di laurea soggetti a contributi universitari il cui importo dipende dal reddito: devono presentare la documentazione reddituale utilizzando l'applicativo online presente sulla pagina personale dello studente *iCatt*, indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*. Oltre tale data si incorre nella mora per ritardata consegna atti amministrativi.

#### SOSPENSIONE DEGLI STUDI

Gli studenti hanno la facoltà di sospendere gli studi intrapresi per iscriversi e frequentare, avendone titolo, un master universitario, una scuola di specializzazione, un dottorato di ricerca. Al termine della sospensione, gli studenti possono riprendere il corso di studi interrotto a condizione che il corso stesso sia ancora attivo.

#### TRASFERIMENTO E RINUNCIA AGLI STUDI

Gli studenti hanno la facoltà di trasferirsi o di rinunciare agli studi intrapresi, con l'obbligo di versare i contributi eventualmente scaduti all'atto della presentazione della domanda.

#### PIANO DEGLI STUDI

Il termine ultimo per la presentazione da parte degli studenti dei piani di studio individuali, è fissato entro le scadenze pubblicate sul sito. Per ritardi contenuti entro sette giorni dalla scadenza potrà essere presentato il piano degli studi, previo pagamento della prevista indennità di mora (per l'importo si veda “Diritti di Segreteria, indennità di mora e rimborsi di spese varie” della *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*). In caso di ritardo superiore sarà assegnato un piano degli studi d'ufficio non modificabile.

#### ESAMI DI PROFITTO

##### Norme generali

*Lo studente è tenuto a conoscere le norme relative al piano degli studi del proprio corso di laurea ed è quindi responsabile dell'annullamento degli esami che siano sostenuti in violazione delle norme stesse.*

Onde evitare l'annullamento di esami sostenuti, si ricorda che l'ordine di propedeuticità tra le singole annualità di corsi pluriennali o tra l'esame propedeutico rispetto al progredito o superiore, fissato per sostenere gli esami è rigido e tassativo.

Qualsiasi infrazione alle disposizioni in materia di esami comporterà l'annullamento della prova d'esame. L'esame annullato dovrà essere ripetuto. Il voto assegnato dalla Commissione esaminatrice, una volta verbalizzato, non può essere successivamente modificato: il voto è definitivo, salvo espressa rinuncia da parte dello studente.

Un esame verbalizzato con esito positivo non può essere ripetuto (ex art. 6 comma 6, Titolo I "Norme generali" del Regolamento didattico di Ateneo).

Lo studente è ammesso agli esami di profitto solo se in regola: a) con la presentazione del piano studi; b) con il pagamento dei contributi; c) con l'iscrizione agli esami secondo le modalità di seguito indicate.

#### Modalità di iscrizione agli esami

L'iscrizione avviene online dalla pagina personale dello studente *iCatt* e deve essere effettuata non oltre il quarto giorno di calendario che precede l'appello. *Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più appelli dello stesso esame.*

L'annullamento dell'iscrizione può essere fatto sino al giorno che precede la data di inizio dell'appello.

Lo spostamento dell'iscrizione ad un esame, da un appello ad altro successivo, può avvenire soltanto se si è prima provveduto ad annullare l'iscrizione all'appello che si intende lasciare.

Se è scaduto il termine per iscriversi ad un appello, non è più possibile annullare l'eventuale iscrizione effettuata e si deve attendere il giorno dopo l'appello scaduto per poter effettuare l'iscrizione al successivo.

**N.B.:** Non potrà essere ammesso all'esame lo studente che:

- non ha provveduto ad iscriversi all'appello entro i termini previsti;
- pur essendosi iscritto all'appello non si presenti all'esame munito del badge universitario e di un valido documento d'identità;
- non ha regolarizzato la propria posizione amministrativa.

#### PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA

L'ordinamento didattico di ciascun corso di laurea prevede diverse possibili modalità di svolgimento dell'esame di laurea. La struttura didattica competente definisce la modalità da adottare per ciascun corso di studio (vedere in proposito le indicazioni sulle pagine web del sito dell'Ateneo e quelle contenute nella Guida di Facoltà).

La procedura prevista rimane attualmente simile a quella descritta per i corsi di laurea magistrali *con le seguenti differenze*:

1. si tratta di un elaborato su un argomento di norma concordato con un docente di riferimento;
2. l'impegno richiesto per tale relazione è inferiore a quello richiesto per una tradizionale tesi di laurea (l'impegno è proporzionale al numero di crediti formativi universitari attribuito alla prova finale nell'ordinamento didattico del proprio corso di laurea). Di conseguenza l'elaborato avrà una limitata estensione;
3. il titolo dell'argomento dell'elaborato finale deve essere ottenuto secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Facoltà (*assegnazione diretta da parte del docente, acquisizione tramite sportello tesi nelle diverse forme disponibili, altro*) in tempo utile per lo svolgimento ed il completamento dell'elaborato entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea. Tale scadenza sarà pubblicata sulla pagina web di ciascuna Facoltà per ciascuna sessione di riferimento;
4. la domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea deve essere presentata a non meno di 45 giorni dall'inizio della sessione prescelta. La citata domanda potrà essere presentata a condizione che il numero di esami e/o il numero di CFU a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà;
5. l'elaborato finale, in formato pdf, deve essere inviato ai docenti di riferimento attraverso la pagina personale *iCatt*, nella sezione "Segreteria online - prova finale - invio prova finale", secondo le modalità e le scadenze previste e pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà. Il termine di caricamento dell'elaborato è improrogabile. Il docente di riferimento può fare richiesta di una copia cartacea.

#### PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA MAGISTRALE

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale, consiste nello svolgimento e nella discussione di una dissertazione scritta svolta su un tema precedentemente concordato col professore della materia.

Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve provvedere, nell'ordine ai seguenti adempimenti:

- a. scegliere e presentare un argomento verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
- b. presentare la domanda di ammissione alla prova finale verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
- c. consegnare l'elaborato finale.

1. Per poter presentare *l'argomento della tesi di laurea* occorre rispettare:
  - termini di presentazione;
  - requisiti curriculari.

L'argomento della prova finale deve essere relativo ad un insegnamento inserito nel Piano studi e il titolo deve essere concordato con il docente di riferimento. Per ottenere l'approvazione dell'argomento è necessario contattare il Docente. L'argomento, poi, deve essere inserito nella pagina personale *iCatt* (Segreteria online - Prova finale) entro il termine indicato nella sezione "Appelli lauree quadriennali e magistrali" delle pagine internet dell'Ateneo.

Ogni ritardo comporta il rinvio della tesi al successivo appello.

2. Per poter presentare la *domanda di ammissione alla prova finale* occorre rispettare:
  - termini di presentazione;
  - requisiti curriculari.
3. Per inoltrare la *domanda di ammissione alla prova finale* è necessario:
  - compilare la domanda di ammissione alla prova finale (domanda di laurea) nella pagina personale *iCatt* (sezione Segreteria online - prova finale);
  - stampare la domanda, firmarla e applicare la marca da bollo;
  - far autorizzare la domanda, via mail, dal docente Relatore di riferimento;
  - stampare e pagare il bollettino del contributo di laurea;
  - effettuare il caricamento dei seguenti documenti rispettando il formato indicato:
    - \* la copia della domanda di ammissione alla prova finale firmata e con la marca da bollo applicata (formato pdf);
    - \* la copia della quietanza di pagamento del bollettino del contributo laureandi (formato pdf);
    - \* la copia della mail di autorizzazione inviata dal docente Relatore di riferimento (formato jpg).

Eventuali modifiche del titolo dell'elaborato finale, approvate dal docente, dovranno essere apportate nel momento in cui la domanda viene compilata e stampata. Il titolo contenuto deve quindi essere definitivo poiché non potranno più essere accettate modifiche.

4. Lo studente riceverà la convocazione alla prova finale esclusivamente tramite la propria pagina personale *iCatt* in tempo utile e comunque non oltre il decimo giorno antecedente la seduta di laurea.

### *Avvertenze*

1. Nessun laureando potrà essere ammesso all'esame di laurea se non avrà rispettato le date di scadenza pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà.
2. *I laureandi devono aver sostenuto e verbalizzato tutti gli esami almeno una settimana prima dell'inizio della sessione di laurea.*
3. I laureandi hanno l'obbligo di avvertire tempestivamente il professore relatore della tesi qualora, per qualsiasi motivo, si verificasse l'impossibilità a laurearsi nell'appello per il quale hanno presentato domanda e, in tal caso, dovranno ripresentare successivamente una nuova domanda di ammissione all'esame di laurea.

Tale informazione deve essere trasmessa anche al Polo studenti, tramite la compilazione dell'apposito modulo "Richiesta informazioni" dalla propria pagina personale *iCatt*.

ESAMI DI LAUREA RELATIVI AI CORSI DI STUDIO PRECEDENTI ALL'ENTRATA IN VIGORE DEL D.M. 3 NOVEMBRE 1999, N. 509

La procedura prevista è sostanzialmente analoga a quella descritta per la prova finale per il conseguimento della laurea magistrale salvo diverse indicazioni pubblicate sulla Guida di Facoltà. Anche per gli esami di laurea dei corsi quadriennali/quinquennali, antecedenti l'ordinamento di cui al D.M. 509/99, la domanda di ammissione alla prova finale potrà essere presentata a condizione che il numero di esami a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà.

### CESSAZIONE DELLA QUALITÀ DI STUDENTE

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **cessano dalla qualità di studente**, gli studenti che non abbiano preso regolare iscrizione per cinque anni accademici consecutivi o gli studenti che, trascorsa la durata normale del corso di studi, non abbiano superato esami per cinque anni accademici consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti i crediti a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Gli studenti che pur avendo superato tutti gli esami di profitto, di cui al proprio piano degli studi, senza aver rinnovato l'iscrizione per almeno 5 anni accademici consecutivi, risultino esclusivamente in debito dell'elaborato finale o della tesi di laurea, qualora maturino la volontà di ultimare il percorso di studi entro l'anno accademico 2022/2023, sono tenuti ad effettuare, contestualmente, entro e non oltre il 31 dicembre 2022, i seguenti versamenti:

- il contributo di ricognizione relativo a 5 anni accademici a prescindere dal numero degli anni accademici di mancato rinnovo;

- la prima rata a copertura totale dei contributi universitari di iscrizione all’anno accademico 2022/2023 (con esonero quindi della seconda e terza rata).

Sono, inoltre, tenuti a versare il contributo di laurea per l’appello della sessione di laurea di riferimento.

#### RINUNCIA AGLI STUDI

Gli studenti hanno facoltà di **rinunciare agli studi intrapresi** con l’obbligo di pagare i contributi, scaduti all’atto della presentazione della domanda di rinuncia agli studi, stampando dalla propria pagina personale *iCatt* la domanda di rinuncia in duplice copia, apponendo la marca da bollo secondo il valore vigente e inviando la domanda di rinuncia, il libretto di iscrizione (se ricevuto) e il badge (nel caso di Carta Ateneo + a condizione che non si siano attivati i servizi bancari).

La rinuncia deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l’apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne limitino l’efficacia. A coloro che hanno rinunciato agli studi, su richiesta, potranno essere rilasciati certificati relativamente alla carriera scolastica precedentemente percorsa in condizione di regolarità amministrativa.

#### PASSAGGIO AD ALTRO CORSO DI LAUREA

Gli studenti regolarmente iscritti, che intendano passare ad altro corso di laurea della stessa o di altra Facoltà dell’Università Cattolica devono utilizzare la procedura online presente nella pagina personale *iCatt*.

**Gli studenti interessati sono altresì** invitati a consultare gli avvisi pubblicati sul sito internet dell’Ateneo per verificare le scadenze di caricamento della documentazione necessaria sul *Portale iscrizioni*.

#### TRASFERIMENTI

##### Trasferimento ad altra Università

Lo studente regolarmente iscritto può trasferirsi ad altra Università, **previa consultazione dell’ordinamento degli studi della medesima, dal 15 luglio al 31 ottobre di ogni anno (salvo scadenza finale anteriore al 31 ottobre per disposizioni dell’Università di destinazione) presentando al Polo studenti apposita domanda.**

**Lo studente che richiede il trasferimento ad altro Ateneo oltre il termine fissato dalla normativa e comunque non oltre il 31 dicembre** è tenuto al pagamento di un contributo di funzionamento direttamente proporzionale al ritardo di presentazione dell’istanza. Il trasferimento non potrà comunque avvenire in assenza del nulla osta dell’Università di destinazione.



Per ottenere il trasferimento lo studente deve previamente:

- verificare tramite *iCatt*, la propria carriera scolastica con la funzione “*visualizzazione carriera*” e segnalare al Polo studenti eventuali rettifiche o completamento di dati;
- ottenere tramite *iCatt* il modulo di autocertificazione degli esami superati.

Alla domanda, cui va applicata marca da bollo secondo valore vigente, devono essere allegati:

- \* il modulo di autocertificazione degli esami superati ottenuto via *iCatt*;
  - \* non avere pendenze relative a contributi universitari scaduti all’atto della presentazione della domanda di trasferimento;
  - \* quietanza dell’avvenuto versamento del diritto di segreteria previsto.
- A partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento non è più consentito sostenere alcun esame.* Gli esami sostenuti e non ancora verbalizzati alla suddetta data non entreranno in carriera.

Gli studenti trasferiti ad altra Università, non possono far ritorno all’Università Cattolica prima che sia trascorso un anno accademico dalla data del trasferimento. Gli studenti che ottengono l’autorizzazione a ritornare all’Università Cattolica sono ammessi all’anno di corso in relazione agli esami superati indipendentemente dall’iscrizione ottenuta precedentemente. Saranno tenuti inoltre a superare quelle ulteriori prove integrative che il Consiglio della Facoltà competente ritenesse necessarie per adeguare la loro preparazione a quella degli studenti dell’Università Cattolica.

#### Trasferimento da altra Università

Gli studenti già iscritti ad altra Università che intendono immatricolarsi all’Università Cattolica sono tenuti ad utilizzare il *Portale iscrizioni*. Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare il sito internet dell’Ateneo per verificare modalità e scadenze di presentazione della documentazione necessaria.

Lo studente è in ogni caso tenuto a presentare richiesta di trasferimento all’Università di provenienza.

#### IMMATRICOLAZIONI “EX NOVO” CON EVENTUALE ABBREVIAZIONE DI CORSO (RIPRESA CARRIERA)

Gli studenti che hanno rinunciato agli studi o sono incorsi nella decadenza della qualità di studente prima del 1° novembre 1999 e gli studenti che sono incorsi nella cessazione della qualità di studente, possono chiedere di immatricolarsi “ex novo” ai corsi di studio previsti dai nuovi ordinamenti.

Le strutture didattiche competenti stabiliscono quali crediti acquisiti nella precedente carriera universitaria possono essere riconosciuti.

### *Iscrizione a corsi singoli*

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo, possono ottenere, previa autorizzazione della struttura didattica competente, l'iscrizione ai corsi singoli e sostenere gli esami relativi a tali corsi entro gli appelli dell'anno accademico di rispettiva frequenza:

- a. gli studenti iscritti ad altre università autorizzati dall'Ateneo di appartenenza e, se cittadini stranieri, nel rispetto della normativa e procedure vigenti;
- b. i laureati interessati a completare il curriculum formativo seguito;
- c. altri soggetti interessati, previamente autorizzati dal Consiglio della struttura didattica competente, purché in possesso dei titoli necessari per l'iscrizione al corso di studi cui afferiscono i corsi singoli.

È dovuta una tassa di iscrizione più un contributo per ciascun corso (cfr. *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*).

I soggetti di cui sopra possono iscriversi a corsi singoli corrispondenti a un numero di crediti formativi universitari stabilito dal Consiglio della struttura didattica competente e, di norma, non superiore a 30 per anno accademico, per non più di due anni accademici; eventuali deroghe sono deliberate, su istanza motivata, dal Consiglio della struttura didattica competente.

*La domanda di iscrizione va presentata una sola volta per anno accademico e con riferimento a corsi appartenenti ad una stessa Facoltà (o mutuati dalla medesima) al Polo studenti entro le seguenti date: se uno o più corsi iniziano nel primo semestre, entro il 7 ottobre 2022; se il corso o i corsi di interesse iniziano con il secondo semestre, entro il 10 febbraio 2023.*

### **AVVERTENZE PER ADEMPIMENTI DI SEGRETERIA**

A tutela dei dati personali, si ricorda allo studente che, salvo diverse disposizioni, per compiere le pratiche amministrative *deve recarsi personalmente* agli sportelli preposti.

Si ricorda che alcune operazioni relative alle pratiche amministrative sono previste via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente, per espletare le pratiche, è invitato a non attendere i giorni vicini alle scadenze relative ai diversi adempimenti.

## ORARIO POLO STUDENTI

Il Polo studenti è aperto al pubblico nei giorni feriali (sabato escluso) secondo l'orario indicato sul sito Internet ([www.unicatt.it](http://www.unicatt.it)).

Il Polo studenti resterà chiuso in occasione della festa del Sacro Cuore, dal 24 al 31 dicembre, due settimane consecutive nel mese di agosto e nella giornata del Venerdì Santo. Circa eventuali ulteriori giornate di chiusura verrà data idonea comunicazione tramite avvisi sul sito Internet.

## RECAPITO DELLO STUDENTE PER COMUNICAZIONI VARIE

È indispensabile che tanto la residenza come il recapito vengano, in caso di successive variazioni, aggiornati tempestivamente: tale aggiornamento deve essere effettuato direttamente a cura dello studente con l'apposita funzione via web tramite la pagina personale dello studente *iCatt*.

## CERTIFICATI

I certificati relativi alla carriera scolastica degli studenti, di norma, sono rilasciati in bollo su istanza, fatti salvi i casi indicati dalla normativa vigente in cui è espressamente prevista l'esenzione o la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione).

In modalità self-service, gli studenti possono produrre certificati in formato e firma digitale.

## RILASCIO DEL DIPLOMA DI LAUREA E DI EVENTUALI DUPLICATI

Per ottenere il rilascio del diploma originale di laurea occorre attenersi alle indicazioni contenute nella lettera di convocazione all'esame di laurea.

In caso di smarrimento del diploma originale di laurea l'interessato può richiedere al Rettore, con apposita domanda, soggetta a imposta di bollo, corredata dai documenti comprovanti lo smarrimento (denuncia alle autorità giudiziarie competenti), il duplicato del diploma previo versamento del contributo previsto per il rilascio del medesimo.

I diplomi originali vengono recapitati all'interessato presso l'indirizzo agli atti dell'amministrazione al momento della presentazione della domanda di laurea.

## CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Le informazioni sui contributi universitari nonché sulle agevolazioni economiche sono consultabili attraverso il sito internet dell'Università Cattolica e dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente che non sia in regola con il pagamento dei contributi e con i documenti prescritti non può:

- essere iscritto ad alcun anno di corso, ripetente o fuori corso;
- essere ammesso agli esami;
- ottenere il passaggio ad altro corso di laurea/diploma;
- ottenere il trasferimento ad altra Università;
- ottenere certificati d'iscrizione;
- rinunciare al corso di studi a cui risulta iscritto.

Lo studente che riprende gli studi dopo averli interrotti senza averne formalizzato rinuncia o li sospende per uno o più anni accademici è tenuto a pagare i contributi dell'anno accademico nel quale riprende gli studi, mentre per gli anni relativi al periodo di interruzione o sospensione deve soltanto una tassa di ricognizione. Lo studente che, riprendendo gli studi all'inizio dell'anno accademico, chiede di poter accedere agli appelli di esame della sessione straordinaria compresa tra gennaio ed aprile, calendarizzati per i frequentanti dell'a.a. precedente, è tenuto a versare, inoltre, un contributo aggiuntivo.

Di norma il pagamento di tutte le rate deve essere effettuato dalla pagina personale dello studente *iCatt* (indicativamente 20 gg. prima della scadenza della rata).

*Gli studenti che si immatricolano al I anno di corso o che si iscrivono a prove di ammissione a corsi di laurea dovranno effettuare il pagamento dal Portale iscrizioni. Non è ammesso il bonifico bancario come mezzo di pagamento.*

I già studenti dovranno accedere alla pagina personale *iCatt* per effettuare i versamenti della prima rata e delle successive.

È dovuta mora per ritardato pagamento dei contributi universitari nella misura annualmente stabilita nella Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari.

Ai fini di un eventuale riscontro è opportuno che lo studente conservi, fino al termine degli studi, tutte le quietanze dei pagamenti effettuati.

## **NORME DI COMPORTAMENTO**

Secondo quanto previsto dall'ordinamento universitario e dal Codice Etico dell'Università Cattolica, gli studenti sono tenuti all'osservanza di un comportamento non lesivo della dignità e dell'onore e non in contrasto con lo spirito dell'Università Cattolica.

In caso di inosservanza l'ordinamento universitario prevede la possibilità di sanzioni disciplinari di varia entità in relazione alla gravità delle infrazioni (cfr. art. 18 bis - *Competenze disciplinari nei riguardi degli studenti*, Titolo I "Norme generali" del regolamento didattico di Ateneo).

L'eventuale irrogazione di sanzioni è disposta dagli organi accademici competenti sulla base di procedimenti che assicurano il diritto di difesa degli interessati in armonia con i principi generali vigenti in materia.

## **NORME PER MANTENERE LA SICUREZZA IN UNIVERSITÀ: SICUREZZA, SALUTE E AMBIENTE**

Per quanto riguarda la Sicurezza, la Salute e l'Ambiente, l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha come obiettivo strategico la salvaguardia dei dipendenti, docenti e non docenti, ricercatori, dottorandi, tirocinanti, borsisti, studenti e visitatori, nonché la tutela degli ambienti e dei beni utilizzati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali secondo quanto previsto dalla missione dell'Ente.

Compito di tutti, docenti, studenti e personale amministrativo è di collaborare al perseguimento dell'obiettivo sopra menzionato, verificando costantemente che siano rispettate le condizioni necessarie al mantenimento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e che siano conosciute e costantemente applicate le procedure; in caso contrario è compito di ognuno segnalare le situazioni potenzialmente pericolose, collaborando con i servizi preposti al continuo miglioramento delle prassi e procedure di svolgimento delle attività istituzionali.

Anche gli studenti possono contribuire al miglioramento della sicurezza (in osservanza delle norme vigenti), con il seguente comportamento:

- a. osservare le disposizioni e le istruzioni impartite ai fini della protezione collettiva e individuale;
- b. utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i dispositivi di sicurezza;
- c. utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;

- d. segnalare immediatamente al personale preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi, nonché le altre condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di emergenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli;
- e. non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- f. non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;
- g. per le mansioni individuate dal medico competente nel piano sanitario, sottoporsi ai controlli sanitari previsti;
- h. contribuire all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute in Università;
- i. evitare comportamenti pericolosi per sé e per gli altri.

Alcuni esempi per concorrere a mantenere condizioni di sicurezza:

- nei corridoi, sulle scale e negli atri: non correre;
  - non depositare oggetti che possano ingombrare il passaggio;
  - lasciare libere le vie di passaggio e le uscite di emergenza;
- negli istituti/dipartimenti, nei laboratori e in biblioteca
  - seguire scrupolosamente le indicazioni del personale preposto;
  - prima di utilizzare qualsiasi apparecchio, attrezzatura o altro; leggere le norme d'uso, le istruzioni e le indicazioni di sicurezza;
  - non utilizzare apparecchiature proprie senza specifica autorizzazione del personale preposto;
  - non svolgere attività diverse da quelle didattiche o autorizzate;

- nei luoghi segnalati
  - non fumare o accendere fiamme libere;
  - non accedere ai luoghi ove è indicato il divieto di accesso;
- in caso di emergenza
  - mantenere la calma;
  - segnalare immediatamente l'emergenza in corso al personale presente e/o ai numeri di telefono indicati;
  - utilizzare i dispositivi di protezione antincendio per spegnere un focolaio solo se ragionevolmente sicuri di riuscirci (focolaio di dimensioni limitate) e assicurarsi di avere sempre una via di fuga praticabile e sicura;
- **in caso di evacuazione (annunciata da un messaggio audio-diffuso)**
  - seguire le indicazioni fornite dal personale della squadra di emergenza;
  - non usare ascensori;
  - raggiungere al più presto luoghi aperti a cielo libero seguendo la cartellonistica predisposta;
  - recarsi al punto di raccolta più vicino (indicato nelle planimetrie esposte nell'edificio);
  - verificare che tutte le persone che erano presenti si siano potute mettere in situazione di sicurezza;
  - segnalare il caso di un'eventuale persona dispersa al personale della squadra di emergenza.

### Durante il terremoto

- Mettersi al riparo sotto una scrivania;
- ripararsi sotto lo stipite di una porta;
- stare lontano da librerie o mobili che possono cadere su di voi;
- stare lontano da finestre o porte a vetro;
- rimanere all'interno della stanza fino a quando la scossa si interrompe;
- se ci si trova all'aperto, allontanarsi da edifici, alberi e linee elettriche.

### **PERSONE IMPOSSIBILITATE A LASCIARE L'EDIFICIO O IN DIFFICOLTÀ DURANTE L'EMERGENZA**

Accertarsi che tutti abbiano recepito correttamente il messaggio di evacuazione e si rendano conto di quanto sta accadendo, accompagnare, o far accompagnare, le persone con capacità motorie o sensoriali ridotte all'esterno dell'edificio; se non è possibile raggiungere l'esterno dell'edificio, provvedere al loro trasporto, in attesa dei soccorsi, fino ad un luogo idoneo (*spazio calmo o luogo sicuro*), indicati sulle piante di emergenza, o in luoghi non interessati direttamente dall'emergenza in corso, segnalare al NUMERO DI EMERGENZA 2000 e/o all'addetto all'emergenza del punto di raccolta la presenza di persone con difficoltà particolari o, se non è stato possibile raggiungere il punto di raccolta, segnalarne la posizione all'interno dell'edificio.

### **DIVIETI**

In tutte le sedi dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, nei limiti e con le modalità stabilite dalla normativa in materia, vige il divieto di fumo.

### **COLLABORAZIONI 200 ORE**

Se hai attivato un contratto di collaborazione con l'Università svolgi la formazione online per la sicurezza accedendo con le credenziali che ti sono state fornite, prenditi cura della tua sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, attieniti sempre alle istruzioni ricevute dai tuoi referenti per l'attività.

Se ritieni di avere qualche problema di salute che può essere anche indirettamente causato dall'attività lavorativa che stai svolgendo chiedi di fissare un incontro con il medico competente dell'università.



## MISURE DI PREVENZIONE COVID-19

Con riferimento all'attuale situazione epidemiologica, si raccomanda la presa visione delle misure messe in atto dall'Ateneo per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2, al seguente indirizzo:  
<https://www.unicatt.it/info-covid-19>

### Numeri di emergenza

Per segnalazioni riguardanti la sicurezza utilizzare i seguenti numeri di emergenza:

Soccorso Interno di Emergenza	2000 02/72342000 da fuori U.C. o da tel. cellulare.
Vigilanza	2262 02/72342000 da fuori U.C. o da tel. cellulare.
Medicina del lavoro Medico Competente	3085 02/72343085 da fuori U.C. o da tel. cellulare

## **NUMERO UNICO DELL'EMERGENZA PER ATTIVARE I SOCCORSI ESTERNI: 112**

### **IMPORTANTE!**

**Dopo aver chiamato il numero unico dell'emergenza, informare comunque il soccorso interno al n. 2000 per il coordinamento dei soccorsi.**

## **PERSONALE DELL'UNIVERSITÀ**

Il personale dell'Università Cattolica è al servizio degli studenti e degli utenti dell'Ateneo. Il personale si impegna a garantire le migliori condizioni affinché tutti gli utenti possano usufruire nel modo più proficuo dei servizi e delle strutture dell'Università.

Il personale delle Segreterie, della Biblioteca e della Logistica, nell'esercizio delle proprie funzioni nell'ambito dei locali dell'Università, è autorizzato a far rispettare le disposizioni di utilizzo degli spazi e delle strutture universitarie. Tutto il personale e in particolare gli addetti alla Vigilanza, alla Bidelleria e alla Portineria, in base all'art. 47 R.D. 1269/1938, possono esercitare attività di prevenzione e inibizione di ogni turbamento dell'ordine interno dell'Ente universitario. Nell'esercizio di tale attività redigono un verbale che ha anche rilevanza esterna e può essere equiparato ai verbali redatti dagli ufficiali ed agenti della Forza Pubblica.

## **NORME DI GARANZIA DEL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI**

*(Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati – leggi n. 146/1990, n. 83/2000 e succ. modifiche e integrazioni)*

Nell'ambito dei servizi essenziali dell'istruzione universitaria, dovrà garantirsi la continuità delle seguenti prestazioni indispensabili per assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati:

- immatricolazione ed iscrizione ai corsi universitari;
- prove finali, esami di laurea e di stato;
- esami conclusivi dei cicli annuali e/o semestrali di istruzione;
- certificazione per partecipazione a concorsi nei casi di documentata urgenza per scadenza dei termini.



## SERVIZI DELL'UNIVERSITÀ PER GLI STUDENTI

Allo studente che si iscrive in Università Cattolica, oltre alla qualità e alla serietà degli studi, l'Ateneo, in linea con la propria tradizione di attenzione alla persona, mette a disposizione un'ampia offerta di servizi e di iniziative culturali e ricreative, in fase di continuo sviluppo e miglioramento. Ciò al fine di agevolare lo studente nello svolgimento delle proprie attività e garantire adeguata assistenza, in particolare, nei momenti più impegnativi della sua carriera.

### **Polo studenti**

Il *Polo studenti* riunisce in un unico spazio tutte le funzioni amministrative e segretariali a supporto del percorso di studi degli studenti, dall'immatricolazione alla laurea.

L'accesso ai servizi avviene ritirando un ticket da uno dei Totem presenti nell'area di ingresso, da un'ora prima dell'apertura degli sportelli. Un software per la gestione delle richieste contribuisce a migliorare i tempi di attesa.

Il Polo è organizzato in quattro aree distinte da quattro diversi colori, che mirano a indirizzare gli studenti in base alle diverse necessità. **Primo contatto - Area arancio** è il punto di accoglienza per ottenere informazioni generali. Fornisce risposte su aspetti che riguardano la valutazione della preparazione iniziale e la pagina personale iCatt. Orienta, se sorgono dei dubbi, sul servizio di cui si ha bisogno. Offre, infine, informazioni su borse di studio, collegi, ristorazione, centro sanitario e gli altri servizi erogati da EDUCatt. L'area **Carriera - Area gialla** si occupa del percorso universitario dall'immatricolazione alla presentazione del piano di studi. **Esami e prova finale - Area verde** offre servizi in relazione agli esami di profitto e di laurea. Infine, **Contributi studenti - Area blu** gestisce tutti gli aspetti relativi alla determinazione dei contributi universitari in funzione del reddito.

### **iCatt**

Tra i servizi offerti dall'Ateneo segnaliamo **iCatt**, la pagina personale dello studente; lo spazio virtuale dove trovare informazioni importanti per la carriera universitaria e accedere ai servizi offerti dall'Ateneo. Attraverso la pagina personale iCatt, lo studente può presentare il piano di studi, contattare il Polo studenti, accedere a Blackboard: l'area virtuale dove recuperare i materiali dei corsi caricati direttamente dai docenti.

*iCatt* è anche *mobile*.

**iCatt Mobile** è l'app gratuita che l'Ateneo del Sacro Cuore ha sviluppato per i propri studenti delle sedi di Milano, Brescia e Piacenza e che arricchisce

l'offerta di servizi avanzati e a distanza della Cattolica; è scaricabile da App Store.

iCatt Mobile è costituita da molteplici funzioni. Informazioni circa la fruizione e le funzioni ad essa legate saranno reperibili sulle pagine web dell'Università Cattolica ([www.unicatt.it](http://www.unicatt.it)).

Nel sito web dell'Università Cattolica ([www.unicatt.it](http://www.unicatt.it)) tutti i servizi hanno ampie sezioni a loro dedicate utili per la consultazione.

Tra questi, in sintesi, ricordiamo:

- Orientamento e Tutorato
- Biblioteca
- Stage e Placement
- UCSC International (*programmi di mobilità internazionale per gli studenti*)
- ILAB - Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo delle Attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (*corsi ICT e Blackboard*)
- SeLdA - Servizio linguistico d'Ateneo (*corsi di lingua straniera*)
- EDUCatt – Ente per il diritto allo studio universitario dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (*assistenza sanitaria, servizi di ristorazione, soluzioni abitative, prestito libri*)
- Servizi per l'integrazione degli studenti con disabilità e con DSA
- Centro Pastorale
- Collaborazione a tempo parziale degli studenti
- Libreria "Vita e pensiero"
- Attività culturali, musicali, ricreative e sportive
- Ufficio rapporti con il pubblico (URP)

**Pubblicazione: Giugno 2022**



UNIVERSITÀ  
CATTOLICA  
del Sacro Cuore

[www.unicatt.it](http://www.unicatt.it)