

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
20123 MILANO – Largo A. Gemelli 1

**GUIDA DEI CORSI DI LAUREA
INTERFACOLTÀ
ECONOMIA
E
MEDICINA E CHIRURGIA
"A. GEMELLI"**

Piani di studio

Anno Accademico 2026/2027

SALUTO DEL RETTORE	4
FINALITÀ E STRUTTURA DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE	7
Carattere e Finalità	7
Organi e Strutture accademiche	8
Organi e Strutture amministrative	9
Organi e Strutture pastorali	10
PRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO INTERFACOLTÀ ECONOMIA - MEDICINA E CHIRURGIA	11
PIANI DI STUDIO	15
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA	15
Programmi internazionali	16
LAUREA	18
Economia e gestione d'azienda	18
Economia e gestione dei servizi	25
<i>Propedeuticità</i>	31
<i>Tirocinio</i>	32
<i>Prova finale</i>	32
<i>Presentazione del piano degli studi e scelta degli insegnamenti opzionali</i>	34
<i>Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di studio triennali con periodo di lezione e relativo codice di settore scientifico-disciplinare</i>	36
L'OFFERTA FORMATIVA DOPO LA LAUREA TRIENNALE	40
Healthcare management	40
<i>Stage di progetto nell'ambito della Laurea Magistrale</i>	46
<i>Stage all'estero</i>	49
<i>Prova finale nell'ambito della Laurea Magistrale</i>	49
<i>Presentazione del piano degli studi e scelta degli insegnamenti opzionali</i>	51
<i>Elenco alfabetico degli insegnamenti del corso di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico disciplinare</i>	52
IL PERCORSO FORMATIVO DOPO LA LAUREA	53
Master universitari	53
Dottorati di ricerca	54
PROGRAMMI DEI CORSI	55
ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI E RELATIVI DOCENTI INCARICATI	57

CORSI DI TEOLOGIA	58
NORME AMMINISTRATIVE	60
Norme per l'immatricolazione	60
Pratiche amministrative	63
Avvertenze per adempimenti di segreteria	73
Contributi universitari	74
Norme di comportamento	75
POLO STUDENTI	76

Cara Studentessa,
Caro Studente,

desidero porgervi un caloroso benvenuto nella famiglia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, un Ateneo che da sempre mette al cuore della sua missione il futuro delle nuove generazioni, affidandosi alla forza dell'educazione e della cultura.

La nostra università da oltre un secolo ha fiducia nei giovani. Padre Gemelli, il nostro fondatore, lo ripeteva sempre con convinzione nei suoi discorsi. Mi piace ricordare in particolare questo passaggio pronunciato in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico del 1951/52: "Io sono persuaso [...] che bisogna avere fiducia nei giovani, bisogna aiutarli, bisogna seguirli, comprenderli".

Una fiducia, dunque, che ci impegna a farvi vivere un'esperienza universitaria capace di accompagnarvi nella vostra crescita professionale, culturale e personale. L'offerta formativa che proponiamo – la cui qualità è riconosciuta a livello internazionale – ha tra le sue finalità quella di educare a uno sguardo lungo e integrale. Infatti, i percorsi di studio si caratterizzano non solo per la solidità dei contenuti, ma anche per un'implicita innovatività, che tiene conto delle continue trasformazioni della società e del mondo del lavoro, grazie soprattutto a un approccio interdisciplinare.

Le nostre attività si svolgono avendo come prioritari la cura di ogni iscritto e la valorizzazione della sua esperienza in spazi belli, ospitali, funzionali e tecnologicamente all'avanguardia. Alle storiche sedi, di recente si è aggiunto, a Milano, il Polo San Francesco. Un'area che ospitava una caserma di epoca napoleonica, sorta a sua volta su un antico convento francescano del XIV secolo, è oggi a disposizione delle studentesse e degli studenti. Si tratta di un investimento sul futuro, sul vostro futuro.

Ogni giorno noi docenti siamo chiamati a trasmettervi conoscenze, competenze e metodi – spesso affrontando temi di frontiera – nel solco di una tradizione centenaria attenta a mettere in risalto gli aspetti etici, a sviluppare il pensiero critico e a curare la dimensione relazionale. L'obiettivo educativo che proponiamo è orientato a far dialogare le intelligenze multiple - quelle della testa, del cuore e delle mani – per consentirvi di coltivare nel modo migliore i vostri talenti. L'attenzione

alla persona, l'alleanza tra le generazioni, la volontà di ideare nuovi paradigmi per comprendere i cambiamenti in atto sono le componenti fondamentali della nostra identità che intendiamo custodire, alimentare e rinnovare.

In modo particolare questo è al centro del *Piano strategico dell'Università Cattolica per il triennio 2026-2028* (www.unicatt.it/ateneo/universita-cattolica/piano-strategico.html) i cui principi guida sono: valorizzare il profilo di ateneo *cattolico* non profit; favorire una piena sinergia tra la dimensione di comunità educante e di *research university*, sapendo mettere al cuore della vita universitaria le studentesse e gli studenti; essere un luogo non solo di trasmissione del sapere, quanto piuttosto un luogo in cui fare *esperienza del sapere*.

L'Università Cattolica è una comunità educante aperta al confronto continuo con la realtà che la circonda. Ciò richiede anche un impegno diretto da parte vostra, perché per comprendere ciò che accade nel mondo non sono sufficienti le lezioni in aula. Siamo in grado di offrirvi stage, esperienze all'estero di studio e di volontariato. Sono tutte occasioni arricchenti. Così come lo sono le esperienze negli organi di rappresentanza, nell'attività di associazioni studentesche, nell'organizzazione di incontri e iniziative. La partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti alla vita dell'università è un tratto distintivo che desideriamo preservare e rafforzare.

La guida che state consultando vi offre le informazioni necessarie relative al ciclo di studio al quale vi siete iscritti. I programmi dei corsi e gli aggiornamenti sulle iniziative dell'Ateneo sono invece consultabili sul sito web: <https://roma.unicatt.it/facolta/economia>

Per rendere ancora più forte la mia vicinanza a tutti voi, desidero ribadire la mia disponibilità a ricevere e incontrare in modo regolare coloro che desiderino avere un momento di dialogo e confronto con la finalità di cogliere e interpretare le vostre necessità e proposte.

Mi auguro che il vostro percorso universitario sia pieno di entusiasmo e ricco di soddisfazioni, esortando tutti voi a non fermarvi di fronte alle difficoltà ma ad andare avanti con fiducia, speranza, impegno e fatica necessari per i prossimi traguardi.

Siate orgogliosi di far parte della grande famiglia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e di contribuire a scriverne la storia.

Il Rettore
Elena Beccalli

FINALITÀ E STRUTTURA DELL'UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE

CARATTERE E FINALITÀ

Il carattere e le finalità dell'Università Cattolica, giuridicamente riconosciuta con R.D. 2 ottobre 1924, n.1661, sono esposte nell'art. 1 dello Statuto, approvato con Decreto Rettorale il 24 ottobre 1996, il cui secondo comma recita: *«L'Università Cattolica è una comunità accademica che contribuisce allo sviluppo degli studi, della ricerca scientifica e alla preparazione dei giovani alla ricerca, all'insegnamento, agli uffici pubblici e privati e alle professioni libere. L'Università Cattolica adempie a tali compiti attraverso un'istruzione superiore adeguata e una educazione informata ai principi del cristianesimo, nel rispetto dell'autonomia propria di ogni forma del sapere, e secondo una concezione della scienza posta al servizio della persona umana e della convivenza civile, conformemente ai principi della dottrina cattolica e in coerenza con la natura universale del cattolicesimo e con le sue alte e specifiche esigenze di libertà».*

La qualifica di "cattolica" e la fedeltà alla Chiesa rappresentano per l'Ateneo del Sacro Cuore una condizione e una opportunità irrinunciabili per affrontare con rigore scientifico e apertura intellettuale sia la ricerca sia l'insegnamento in tutti i campi del sapere e in particolare rispetto alle grandi questioni del nostro tempo.

La ricerca scientifica viene interpretata e vissuta nel suo nesso con l'antropologia e con l'etica, nell'orizzonte della fede cristiana; ciò ha consentito e consente all'Università Cattolica di consolidarsi come luogo naturale di dialogo sincero e di confronto appassionato con tutte le altre culture.

A tutti coloro che desiderano e accettano liberamente di far parte dell'Università Cattolica si richiede consapevolezza delle finalità scientifiche, formative e pedagogiche dell'Ateneo, e l'impegno a rispettarle e valorizzarle. Affinché tale consapevolezza si concretizzi anche nell'agire personale, con spirito di leale collaborazione fra tutte le componenti dell'Università, dall'ottobre 2013 l'Ateneo ha approvato in via definitiva il Codice Etico. Esso intende rappresentare a un tempo l'«orgoglio di un'appartenenza» e la riaffermazione di valori che - in riferimento anche alla specificità di docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo e assistenziale - si traducono in un insieme di regole e di linee di indirizzo, le quali da sempre caratterizzano l'operato e la condotta delle persone che lavorano e studiano nella nostra

Università. Il rispetto delle indicazioni del Codice Etico, consultabile sul sito dell'Università (<https://www.unicatt.it/ateneo/universita-cattolica/codice-etico-e-modello-di-organizzazione--gestione-e-controllo.html>), è parte essenziale della missione, del prestigio e della reputazione dell'Università Cattolica.

ORGANI E STRUTTURE ACCADEMICHE

Rettore

Il Rettore è la più alta autorità accademica, rappresenta legalmente l'Università Cattolica, convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, il Comitato direttivo, il Senato accademico e la Consulta di Ateneo. Promuove la convergenza dell'operato di tutte le componenti la comunità universitaria per il conseguimento dei fini propri dell'Università Cattolica. Può nominare uno o più Pro-Rettori di cui uno con funzioni vicarie. Ad essi può delegare l'esercizio di specifiche funzioni.

Rimane in carica per quattro anni accademici ed è riconfermabile per non più di due mandati consecutivi.

Il Rettore in carica è la Prof.ssa Elena Beccalli, ordinario di "Economia degli intermediari finanziari" presso la Facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative.

Pro-Rettore

Il Pro-Rettore in carica è la Prof.ssa Anna Maria Fellegara, professore di I fascia presso la Facoltà di Economia e Giurisprudenza, alla quale sono state attribuite le funzioni vicarie.

Senato accademico

È composto dal Rettore che lo presiede, e dai Presidi di Facoltà. È un organo collegiale che delibera su argomenti che investono questioni didattico-scientifiche di interesse generale per l'Ateneo. Spettano al Senato Accademico tutte le competenze relative all'ordinamento, alla programmazione e al coordinamento delle attività didattiche e di ricerca.

Preside di Facoltà

Il Preside viene eletto tra i professori di prima fascia ed è nominato dal Rettore. Il Preside è eletto dai professori di prima e seconda fascia. Dura in carica quattro anni accademici ed è rieleggibile per non più di due mandati consecutivi.

Il Preside della Facoltà di Economia è la Prof.ssa Antonella Occhino.

Il Preside della Facoltà di Medicina e chirurgia è il Prof. Alessandro Sgambato.

Consiglio di Facoltà

Il Consiglio di Facoltà è composto da tutti i professori di ruolo di prima e seconda fascia, dai rappresentanti dei ricercatori universitari e dei professori incaricati dei corsi e dai rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Facoltà programma lo sviluppo dell'attività didattica, ne organizza e ne coordina il funzionamento, propone le modifiche da apportare all'ordinamento didattico come previsto dallo statuto.

ORGANI E STRUTTURE AMMINISTRATIVE

Consiglio di amministrazione

Al Consiglio di amministrazione spettano i più ampi poteri, tanto di ordinaria quanto di straordinaria amministrazione, per il governo dell'Università Cattolica. Il Consiglio di amministrazione è composto da diciotto membri: dal Rettore che lo presiede; da dieci membri nominati dall'ente morale Istituto Giuseppe Toniolo di Studi superiori; da un rappresentante della Santa Sede; da un rappresentante della Conferenza Episcopale Italiana; da un rappresentante del Governo; da un rappresentante dell'Azione Cattolica Italiana; da tre membri eletti dai professori di prima e seconda fascia tra i professori di prima fascia delle sedi dell'Università.

Direttore Generale

Il Direttore Generale è a capo degli uffici e dei servizi dell'Ateneo e ne dirige e coordina l'attività. Esplica una generale attività di indirizzo, direzione e controllo nei confronti del personale amministrativo e tecnico. È responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari di Ateneo, dà attuazione alle deliberazioni degli organi collegiali ai sensi dello Statuto.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore.

Il Direttore Generale è il Prof. Carlo Maria Gallucci Calabrese.

Direttore di Sede

Il Direttore di Sede è responsabile del funzionamento della gestione locale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito delle linee di indirizzo e coordinamento generale di competenza del Direttore Generale e di quanto stabilito dal Consiglio di amministrazione.

Il Direttore di sede è nominato dal Rettore, previa delibera del Consiglio di amministrazione, su proposta del Direttore Generale.

Il Direttore in carica per la sede di Roma è il Dott. Lorenzo Cecchi.

ORGANI E STRUTTURE PASTORALI

Assistente ecclesiastico generale

Coordina l'animazione spirituale e l'azione pastorale nella comunità universitaria, avvalendosi della collaborazione degli Assistenti pastorali presenti nelle sedi dell'Università Cattolica.

A lui spetta, inoltre, il coordinamento delle attività del Consiglio pastorale universitario e l'organizzazione dei corsi di Teologia.

L'Assistente ecclesiastico generale in carica è S.E. Mons. Claudio Giuliodori.

Consiglio pastorale

Struttura pastorale a carattere consultivo, è organo qualificato di corresponsabilità ecclesiale per la realizzazione adeguata delle finalità della pastorale universitaria.

Comprendendo tra i suoi membri rappresentanti delle diverse componenti dell'Università, esso costituisce espressione significativa della *communitas studentium et docentium*.

Centri pastorali

Sono presenti in ciascuna delle sedi dell'Ateneo e operano secondo una impostazione educativa che ha nella persona e nella visione cristiana la sua genesi e il suo scopo. Curano la celebrazione della Liturgia e sono luogo di accoglienza, di confronto, di preghiera e di formazione. Vi operano gli Assistenti pastorali, disponibili all'incontro con gli studenti e al dialogo finalizzato alla crescita umana e spirituale. Cooperano con i Centri pastorali, le associazioni ed i movimenti ecclesiali, i gruppi di preghiera e di volontariato: ognuno con il proprio carisma contribuisce al comune impegno di formazione, di testimonianza e di missione evangelizzatrice.

Collegio dei Docenti di Teologia

Presieduto dal Rettore e coordinato dall'Assistente ecclesiastico generale, riunisce in sé tutti i Docenti di Teologia operanti in Università Cattolica e ha il compito di ottimizzare la proposta didattica dei corsi di Teologia - peculiarità dell'Università Cattolica - che per loro natura svolgono un ruolo particolarmente importante nella ricerca di una sintesi con gli altri saperi coltivati nell'ambito dell'Ateneo e nella promozione del dialogo tra la fede e la ragione.

Allo scopo di coordinare i lavori del Collegio dei Docenti di Teologia, è istituito il Consiglio dei Docenti di Teologia, composto dai dodici docenti che prendono parte ai consigli di facoltà, coadiuvato da un Segretario.

PRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO INTERFACOLTÀ ECONOMIA - MEDICINA E CHIRURGIA

La Facoltà di Economia è riconosciuta a livello nazionale e internazionale come un luogo di formazione universitaria di eccellenza, con una storia che risale al 1947, e presenta per il nuovo anno accademico 2026/2027 una offerta formativa di tradizione, ricca e articolata, dove lauree triennali e lauree magistrali si fondono in un progetto di studi che si distingue per modernità dei contenuti e ancoraggio ai valori di una economia a servizio della persona e del bene comune.

Le caratteristiche fondamentali della nostra offerta formativa sono due: offrire una base comune di conoscenze utili a qualificarsi con successo nel mondo del lavoro e delle professioni; permettere a tutti gli studenti e le studentesse di seguire le proprie aspirazioni, inclinazioni e interessi fin dalla costruzione del proprio piano degli studi, grazie all'ampio ventaglio di curricula e insegnamenti a scelta.

La didattica è arricchita anche da numerose esperienze di partecipazione a incontri, workshop e seminari, dove studenti e studentesse si lasciano coinvolgere in dibattiti attuali e stimolanti, per accrescere anche le abilità di argomentare criticamente il proprio pensiero e comunicarlo in modo chiaro ed efficace.

La Facoltà ha formato nei decenni innumerevoli laureati e laureate e, grazie a questa esperienza, l'offerta formativa si è sviluppata, negli anni, con nuove lauree, aumentando progressivamente anche le opportunità formative di integrazione al percorso di studi (stage, estero, altre), utili a favorire una crescita personale e professionale di valore e completa.

Qualità della didattica e attenzione alla persona sono le caratteristiche fondamentali del nostro metodo di studi universitari, che si rivela sempre più attuale ed efficace perché fondato su una visione dell'economia ancorata ai valori.

Grazie a un corpo docenti di elevato livello scientifico e di sicura capacità didattica, le lezioni si arricchiscono ogni anno di contenuti innovativi e stimolanti e si svolgono in modo da permettere a studenti e studentesse, nei diversi corsi di laurea, di interagire e partecipare attivamente a una didattica interattiva, in linea con le trasformazioni economiche del nostro tempo e attenta alle esigenze dei giovani.

Solidarietà, inclusione e sostenibilità sono le chiavi di lettura universali di un modello economico che appartiene da sempre alla nostra visione e che vogliamo trasmettere alle nuove generazioni con lo stesso entusiasmo di decenni di esperienza didattica e scientifica.

Dai dati ai modelli teorici, tutto ruota attorno alla complessità dei fenomeni, che viene affrontata nelle diverse materie con la gradualità necessaria e con una marcata attenzione all'impatto, agli effetti e ai risultati delle decisioni che riguardano l'economia.

Il *mix* di conoscenze che vengono trasmesse si articola in diversi ambiti: insieme, i saperi aziendali, economici, giuridici, quantitativi e umanistici contribuiscono in modo efficace a questa formazione.

La famiglia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore è l'ambiente ideale per cogliere l'opportunità di entrare in questo progetto educativo che guarda all'economia come motore di sviluppo e di opportunità diffuse per tutte le persone e tutti i popoli.

Nelle nostre aule si ha così l'opportunità di acquisire una mentalità realmente aperta alle dinamiche internazionali, come anche attenta ai temi ambientali e del territorio, in modo che i nostri laureati e le nostre laureate crescano come persone in grado di orientarsi al meglio nel futuro professionale che li aspetta, impegnati a farsi portatori di bene nella società civile e nel mondo.

I piani di studio sono costruiti guardando all'equilibrio **fra una forte base interdisciplinare e multidisciplinare** e un'articolazione dei corsi che tenga conto delle esigenze specialistiche della realtà.

Il ciclo formativo triennale è impostato su un insieme di corsi comuni a tutte le lauree. Le ragioni della scelta rimandano all'esigenza di ancorare la formazione ad un gruppo di discipline di base nelle aree economica, manageriale, giuridica, quantitativa e umanistica, ma anche di permettere ai giovani di scegliere con maggiore fondatezza quale corso di laurea seguire.

In particolare, **per l'anno accademico 2026/2027**, il progetto formativo della Facoltà di Economia si caratterizza per la maggiore articolazione in curricula dei percorsi offerti; la collaborazione con il mondo del lavoro e delle professioni nella progettazione dei corsi di studio e nella messa in opera di parti del percorso medesimo; l'articolazione dei percorsi di studio contraddistinti anche da un importante ruolo svolto dall'attività di ricerca che ne rafforza le specifiche competenze; un'equilibrata distribuzione degli

impegni didattici degli studenti in funzione di un'offerta formativa proporzionata agli organici e alle competenze effettivamente a disposizione; l'introduzione di forme organizzative della didattica omogenee e compatte; la sperimentazione di metodi didattici avanzati e più interattivi.

La Facoltà di Economia si distingue anche per l'attenzione all'**ampliamento delle opportunità di accesso** all'istruzione superiore che, anche nell'epoca presente, rappresenta un'autentica risorsa. In verità già dal primissimo dopoguerra erano stati organizzati corsi che, ad integrazione di quelli che si svolgevano nell'orario del mattino e del pomeriggio, erano collocati nel tardo pomeriggio e alla sera. Questo per consentire l'accesso all'Università anche alle persone che, per diverse ragioni lavorative, non potevano frequentare l'Università durante il giorno.

Un'innovazione ideale per lo studente lavoratore, che si inserisce nella lunga tradizione del serale, è l'attivazione della laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, proposta nei Campus di Milano e di Roma.

La laurea magistrale in **Direzione e consulenza aziendale**, basata sull'esperienza del corso tardo pomeridiano in "**Mercati e strategie d'impresa**", condivide con gli altri percorsi magistrali economico aziendali una parte del percorso formativo di base proponendo però un'originale formula mista ("blended").

Grazie alla stretta collaborazione con il Centro per l'innovazione e lo sviluppo delle attività didattiche e tecnologiche d'Ateneo (Ilab) e con il Centro di Ricerca sull'Educazione ai Media, all'Informazione e alla Tecnologia (Cremi), il 50% della didattica avviene in presenza, durante i fine settimana (non più in orario serale), e l'altro 50% è gestito online attraverso le più attuali tecnologie di e-learning.

La formazione in aula rimane, dunque, e non si qualifica solo come un momento di lezione frontale: è anche l'occasione di confronto tra i corsisti e di revisione del lavoro svolto online.

La parte online del corso, oltre a prevedere momenti in auto-apprendimento attraverso lo studio e la consultazione di materiale didattico, richiede il coinvolgimento dello studente in una serie di attività a distanza che si svolgono utilizzando la piattaforma Blackboard dell'Ateneo. Tra queste è possibile consultare videolezioni o materiali integrativi, creare una banca dati di contenuti, sviluppare lavoro esercitativo e/o case study da svolgere anche in gruppo, eseguire attività di valutazione rispetto ai temi trattati e attività di

coaching/tutoring, che potranno attuarsi grazie a un confronto continuativo con il tutor del corso.

Prima di concludere queste brevi note si vuole sottolineare come la Facoltà intenda dare rilievo nel proprio progetto formativo sia alla **conoscenza delle lingue straniere** che agli **strumenti informatici**, organizzando corsi che si avvalgono delle **tecnologie più avanzate della didattica e dell'apprendimento**. Con riguardo alle competenze linguistiche, la costante collaborazione con la Facoltà di Scienze linguistiche e letterature straniere e gli accordi in atto consentono di apprendere le principali lingue europee e quelle dei territori in forte sviluppo e di seguire corsi di studio presso le migliori università europee e internazionali in modo da integrare le conoscenze che si acquisiscono negli specifici ambiti disciplinari con la lingua e la cultura dei diversi paesi.

La collaborazione con **la Facoltà di Medicina e Chirurgia “Agostino Gemelli”** ha portato alla nascita di un Corso di Laurea Triennale e di un Corso di Laurea Magistrale erogato interamente in lingua inglese, entrambi di classe economico-aziendale, che mirano ad offrire agli studenti una formazione solida e di qualità nelle discipline manageriali applicabili ad aziende operanti in diversi settori della vita economica e sociale.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Per l'anno accademico 2026/2027 l'offerta formativa del Campus di Roma, in applicazione dei requisiti previsti dal D.M. n. 270/2004, prevede:

Un Corso di laurea afferente alla Classe L-18 (*Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale*):

- **Economia e gestione d'azienda** (Interfacoltà: Economia/Medicina e chirurgia) distinto nei profili:
Management per l'impresa
Management per la sanità
Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma).
- **Economia e gestione dei servizi** (Interfacoltà: Economia/Medicina e chirurgia) distinto nei profili:
Management per l'impresa
Management per la sanità
Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma).

Vengono attivati il secondo e il terzo anno di corso.

Due Corsi di laurea magistrale afferenti alla Classe LM-77 (*Classe delle lauree in Scienze economico-aziendali*):

- **Management, imprese e mercati**
- **Healthcare management** (laurea interfacoltà con la Facoltà di Medicina e chirurgia), entirely taught in English

Un Corso di laurea magistrale afferente alla Classe LM-77 (*Classe delle lauree in Scienze economico-aziendali*):

- **Direzione e consulenza aziendale – blended** distinto nei profili:
Professionale (in convenzione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma)
Manageriale
Relazionale

L'offerta formativa prevede forti sinergie tra università e aziende attraverso una gestione coordinata degli *stage* e un metodo didattico orientato al *problem solving*.

PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Programmi di Semestre all'estero includono quattro tipologie di proposte che permettono di frequentare un semestre o un anno accademico all'estero, sostenere gli esami concordati con i docenti UCSC ed ottenerne il riconoscimento al rientro:

- **Exchange(Erasmus+Overseas)**, con mete Erasmus in UE e Overseas in extra-UE, a cui gli studenti accedono per concorso senza dover pagare all'estero alcuna *fee* di iscrizione/frequenza, ma solo i costi di viaggio, vitto e alloggio e spese accessorie;
- **ISEP - International Student Exchange Program**, con oltre 200 mete in tutto il mondo, a cui gli studenti accedono per concorso, sostenendo i costi per il semestre, comprensivi di alloggio *on campus*;
- **Study Abroad Programme**, semestre *fee-paying* presso prestigiosi Atenei esteri;
- **Free Mover**, semestre *fee-paying* presso le Università partner della propria Facoltà nell'ambito di Exchange, se non vi si è ammessi tramite graduatoria Exchange, solo per le Facoltà che lo prevedono.

Summer Programmes: danno la possibilità di trascorrere un periodo da 2 a 8 settimane all'estero, durante l'estate, presso università partner, per sostenere esami, per cui è possibile ottenere il riconoscimento dei CFU.

Programma LATE – CORSI DI LINGUA ALL'ESTERO offre corsi intensivi di lingua all'estero, sia a livello principianti che avanzati, volti a migliorare o certificare le competenze linguistiche: la proposta include tutte le lingue insegnate in Università Cattolica, con destinazioni in tutto il mondo e possibilità di partenza lungo l'intero corso dell'anno.

Programmi di STAGE ALL'ESTERO includono programmi di stage e internship all'estero, che possono avere valenza curricolare o meno a seconda del Piano di Studio del corso di laurea a cui si è iscritti o della tipologia e durata dell'esperienza.

Programmi di VOLONTARIATO INTERNAZIONALE offrono a tutti gli studenti, indipendentemente dal loro percorso di studio, l'opportunità di vivere un'esperienza di volontariato in diversi Paesi del mondo.

Programmi promossi dall'ISTITUTO CONFUCIO prevedono soggiorni in Cina di media-lunga durata, supportati con scholarship dell'istituto stesso, finalizzati alla frequenza di corsi di lingua o di corsi accademici semestrali, con possibilità di riconoscimento in piano studi.

Programmi DOUBLE DEGREE offrono percorsi di studio progettati e promossi dalle singole Facoltà, al termine dei quali lo studente ottiene sia il titolo di Laurea da parte dell'Università Cattolica del Sacro Cuore che dall'Ateneo partner.

Programma “Tesi all'estero” offre borse di studio a laureandi, sia di Laurea Triennale che di Laurea Magistrale, di tutte le Facoltà, che hanno autonomamente individuato un'opportunità di svolgere ricerche di carattere internazionale per la stesura del proprio elaborato di tesi.

Faculty LED esperienze internazionali di breve durata, promosse dalle Facoltà, da singoli docenti, con una stretta attinenza alle tematiche trattate in uno specifico corso.

Programmi COIL (Collaborative Online Interactive Learning) attività formative online che favoriscono il dialogo e la collaborazione tra studenti di Paesi diversi. Possono essere integrate nei corsi universitari o proposte come esperienze opzionali, con l'obiettivo di creare un ambiente di apprendimento globale, accessibile e inclusivo.

UCSC International - Sede di Roma

Facoltà di Medicina e Chirurgia e Facoltà di Economia

Istituti Biologici, piano terra, stanza 231 Largo F. Vito, 1 - 00168 Roma

Orari di apertura: lunedì e venerdì: 10.00 - 12.00

Mercoledì e giovedì: 10.00 - 12.00 e 14.00 - 16.00

Se hai bisogno di contattarci puoi farlo via mail o telefono dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00:

@: ucsc.international-rm@unicatt.it

tel. 06 3015 5819

LAUREA

ECONOMIA E GESTIONE D'AZIENDA

(classe L-18)

Coordinatrice: Prof.ssa Federica Morandi

L'obiettivo del corso è quello di offrire una preparazione di carattere economico-aziendale solida e di valore, indispensabile per formare persone in grado di interpretare le dinamiche economiche e operare responsabilmente scelte manageriali in contesti nazionali e internazionali complessi e in continua evoluzione. Esso si propone di formare persone che, attraverso profili curriculari in linea con le attuali e future esigenze del mercato del lavoro, siano in grado di operare a diversi livelli nell'ambito di imprese, società di consulenza, studi professionali, istituti della pubblica amministrazione, aziende operanti nel settore sanitario.

Il percorso formativo, ispirato alla centralità dello studente, si basa su un approccio multidisciplinare e integrato tra i diversi ambiti del sapere che convergono nell'economia e nella gestione aziendale (economico, aziendale, giuridico, matematico-statistico, linguistico e informatico). L'attività didattica - di carattere interattivo e basata su lezioni frontali, lavori di gruppo, casi aziendali e testimonianze da parte di manager ed esperti - permette di acquisire gli strumenti, le metodologie di analisi e le competenze necessarie per comprendere, analizzare e valutare il contesto economico e l'operatività aziendale. Il percorso formativo può essere completato attraverso periodi di studio all'estero nelle Università più prestigiose a livello internazionale e il contatto diretto con il mondo del lavoro tramite tirocini e stage.

Struttura del corso e sbocchi occupazionali

Il corso si articola in tre profili curriculari:

Il Profilo in Management per l'Impresa offre allo studente la possibilità di orientare la propria formazione nel campo della gestione delle imprese e della consulenza direzionale. Tale profilo consente di inserirsi all'interno di imprese operanti nei diversi settori dell'economia, nell'ambito delle diverse funzioni aziendali (amministrazione e controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione aziendale, gestione del personale, logistica, marketing e comunicazione).

Il Profilo in Management per la Sanità consente allo studente di acquisire le competenze e le conoscenze di tipo manageriale per operare nel complesso mondo della sanità pubblica e privata e dell'indotto sanitario (ad esempio, imprese farmaceutiche, biomediche, biotecnologiche). Tale profilo consente di:

- ricoprire ruoli manageriali in aziende pubbliche e non profit operanti nel settore sanitario sia in ambito nazionale che internazionale;
- ricoprire ruoli manageriali all'interno di organismi di politica sanitaria, authority e agenzie pubbliche;
- ricoprire ruoli manageriali in aziende private dedite all'offerta di assistenza sanitaria che aziende private dell'indotto sanitario (aziende farmaceutiche, biotecnologiche, di dispositivi).

Il Profilo Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma), offre allo studente una formazione orientata prevalentemente all'esercizio della libera professione e all'attività di consulenza alle piccole e medie imprese. Tale profilo consente di:

- operare come Revisore dei conti nell'ambito di società di revisione nazionali e internazionali (il titolo si acquisisce dopo il conseguimento della laurea triennale, previo praticantato e superamento dell'esame previsto dalla legge);
- operare come Esperto contabile, professionista iscritto alla sezione B dell'albo unico dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili (alla professione si accede dopo il conseguimento della laurea triennale, previo praticantato e superamento dell'esame di Stato previsto dalla legge).

Per il conseguimento della laurea di durata triennale sono necessari 180 crediti formativi universitari (CFU) che si acquisiscono nella misura di circa 60 ogni anno con prove di valutazione in relazione sia alle materie oggetto di insegnamento sia a quelle oggetto delle forme didattiche integrative.

Ad ogni insegnamento viene attribuito un certo numero di crediti, uguale per tutti gli studenti; il voto (espresso in trentesimi) varia a seconda del livello di preparazione dello studente. La votazione finale, che include la valutazione della prova finale, è espressa in centodecimi.

Oltre agli esami previsti dal piano di studio, gli studenti devono superare tre semestralità (12 settimane di corso su 3 ore settimanali) di insegnamento di *Teologia*, da svolgersi nei tre anni di corso, che sono peculiari della nostra Università (si veda anche il capitolo "*Corsi di Teologia*" a p. 58 della presente Guida).

Calendario accademico

Il periodo di svolgimento delle lezioni e delle sessioni d'esame è pubblicato alla pagina web <https://roma.unicatt.it/polo-studenti-e-didattica-programmi-dei-corsi-orari-delle-lezioni>

Propedeuticità

Il mancato rispetto delle propedeuticità comporta l'annullamento degli esami eventualmente sostenuti in violazione.

La Facoltà ha deliberato le propedeuticità generali come da tabella pubblicata a p. 31 della presente Guida.

PIANI DI STUDIO

In una realtà estremamente complessa, nella quale le funzioni e le conoscenze mutano con grande rapidità, fondare la formazione dei giovani sui saperi fondamentali costituisce un indispensabile fattore di flessibilità e di adattamento. Nell'ambito degli studi economici si tratta di partire dalle discipline che appartengono alle aree economica, economico-aziendale, giuridica e matematico-statistica, integrarle con i moderni strumenti della comunicazione e dell'informazione e della competenza linguistica e farne il piedistallo sul quale innestare i percorsi specifici di ciascun corso di laurea. Per il conseguimento della laurea di durata triennale sono necessari 180 crediti formativi universitari (CFU); si acquisiscono di regola 60 crediti ogni anno con prove di valutazione sia per gli insegnamenti sia per le altre forme didattiche integrative.

A ciascuna delle attività formative presenti nel piano degli studi è attribuito un "peso" in termini di CFU. Lo studente consegue i CFU a seguito del superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto prevista per le singole attività.

Nelle verifiche di profitto, il voto (espresso in trentesimi) varia a seconda del livello di preparazione dello studente. La votazione finale, che include la valutazione della prova finale, è espressa in centodecimi.

Parte comune

Nell'a.a. 2026/2027 viene attivato il primo anno di corso

I anno

I SEMESTRE	CFU
- Economia aziendale	8
- Informatica e sistemi informativi	8
- Matematica generale	9
II SEMESTRE	
- Diritto privato	9
- Economia politica	8
- Bilancio	8
- Organizzazione aziendale	8
- Lingua inglese (modulo propedeutico) [SeLdA] ¹	

NOTA BENE

La Facoltà di Economia ha attivato, per gli studenti del primo, del secondo e del terzo anno di corso, l'insegnamento di *Coding, big data e intelligenza artificiale*, 8 Cfu, STAT-02/A; tale insegnamento può essere inserito a piano studi come *sovrannumerario*.

II anno

I SEMESTRE	CFU
- Economia degli intermediari finanziari	8
- Diritto commerciale	9
- Statistica	9
- Storia economica	8
- Business English ²	
II SEMESTRE	
- Matematica finanziaria	5
- Politica economica	8
- Business English ²	4

¹ Questo modulo è parte integrante dell'insegnamento di Business English collocato al II anno. Il superamento dell'esame di questo modulo è propedeutico all'esame di Business English. Gli studenti in possesso di un certificato di competenza linguistica pari o superiore al livello B1+ acquisito negli ultimi due anni e regolarmente convalidato sono esentati dal superamento dell'esame del modulo propedeutico.

² Il corso è annuale.

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Finanza aziendale	8
- Programmazione e controllo	8
- Una seconda lingua a scelta tra: Francese, Spagnolo [SeLdA]	4
- Prova finale	3

Insegnamenti specifici del Profilo in Management per l'impresa

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Economia e gestione delle imprese	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Un'attività formativa di Area economica a scelta tra: Economia industriale, Scienza delle finanze	8
II SEMESTRE	
- Marketing	8
- Strategia e politica aziendale	8
- Un'attività formativa di Area giuridica a scelta tra: Diritto del lavoro (II sem.), Diritto tributario (I sem.)	8
- Un'attività formativa a scelta tra ³ : Management pubblico (II sem.), Economia e gestione delle aziende sanitarie (II se.), Etica degli affari, Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia (II se.), Tirocinio curriculare	8

³ Fermo restando il diritto dello studente a proporre qualunque insegnamento purché coerente con il progetto formativo e con il profilo di competenza in uscita (risultati di apprendimento attesi), per la specificità del curriculum la Facoltà consiglia di optare tra gli insegnamenti indicati.

Insegnamenti specifici del Profilo in
Management per la sanità

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Management pubblico	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Economia sanitaria	8
- Medicina per manager	8
II SEMESTRE	
- Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia	8
- Un'attività formativa di Area medica a scelta tra: Bioetica, Metodologia epidemiologica e biostatistica, Organizzazione e programmazione sanitaria	8
- Un'attività formativa a scelta tra: ⁴ Scienza delle finanze (I sem.), Diritto del lavoro (II sem.), Economia e gestione delle aziende sanitarie (II sem.), Diritto sanitario e farmaceutico (II sem.), Healthcare management (<i>non attivato nell'a.a. 2026/2027</i>), un insegnamento dell'area medica non precedentemente scelto, Tirocinio curriculare	8

⁴ Fermo restando il diritto dello studente a proporre qualunque insegnamento purché coerente con il progetto formativo e con il profilo di competenza in uscita (risultati di apprendimento attesi), per la specificità del curriculum la Facoltà consiglia di optare tra gli insegnamenti indicati.

Insegnamenti specifici del Profilo
**Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine
 dei Consulenti del-Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti
 e degli Esperti Contabili di Roma)**

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Revisione aziendale	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Scienza delle finanze	8
- Diritto tributario ⁵	8
II SEMESTRE	
- Diritto del lavoro	8
- Strategia e politica aziendale	8
- Un'attività formativa a scelta tra: ⁶ Economia industriale (I sem.), Etica degli affari, Economia e gestione delle aziende sanitarie (II sem.), Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia (II sem.), Management pubblico (II sem.), Marketing (II sem.), Tirocinio curriculare	8

⁵ Nell'ambito dei 16 CFU attribuiti dall'ordinamento del corso di studi agli insegnamenti a scelta dello studente, gli iscritti al profilo Professionale e consulenza aziendale (ex Servizi professionali in convenzione) sono tenuti a sostenere l'esame di Diritto tributario.

⁶ Fermo restando il diritto dello studente a proporre qualunque insegnamento purché coerente con il progetto formativo e con il profilo di competenza in uscita (risultati di apprendimento attesi), per la specificità del curriculum la Facoltà consiglia di optare tra gli insegnamenti indicati.

ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI

(classe L-18)

Coordinatrice: Prof.ssa Federica Morandi

L'obiettivo del corso è quello di offrire una preparazione di carattere economico-aziendale solida e di valore, indispensabile per formare persone in grado di interpretare le dinamiche economiche e operare responsabilmente scelte manageriali in contesti nazionali e internazionali complessi e in continua evoluzione. Esso si propone di formare persone che, attraverso profili curriculari in linea con le attuali e future esigenze del mercato del lavoro, siano in grado di operare a diversi livelli nell'ambito di imprese, società di consulenza, studi professionali, istituti della pubblica amministrazione, aziende operanti nel settore sanitario.

Il percorso formativo, ispirato alla centralità dello studente, si basa su un approccio multidisciplinare e integrato tra i diversi ambiti del sapere che convergono nell'economia e nella gestione aziendale (economico, aziendale, giuridico, matematico-statistico, linguistico e informatico). L'attività didattica - di carattere interattivo e basata su lezioni frontali, lavori di gruppo, casi aziendali e testimonianze da parte di manager ed esperti - permette di acquisire gli strumenti, le metodologie di analisi e le competenze necessarie per comprendere, analizzare e valutare il contesto economico e l'operatività aziendale. Il percorso formativo può essere completato attraverso periodi di studio all'estero nelle Università più prestigiose a livello internazionale e il contatto diretto con il mondo del lavoro tramite tirocini e stage.

Struttura del corso e sbocchi occupazionali

Il corso si articola in tre profili curriculari:

Il Profilo in Management per l'Impresa offre allo studente la possibilità di orientare la propria formazione nel campo della gestione delle imprese e della consulenza direzionale. Tale profilo consente di inserirsi all'interno di imprese operanti nei diversi settori dell'economia, nell'ambito delle diverse funzioni aziendali (amministrazione e controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione aziendale, gestione del personale, logistica, marketing e comunicazione).

Il Profilo in Management per la Sanità consente allo studente di acquisire le competenze e le conoscenze di tipo manageriale per operare nel complesso mondo della sanità pubblica e privata e dell'indotto sanitario (ad esempio, imprese farmaceutiche, biomediche, biotecnologiche). Tale profilo consente di:

- ricoprire ruoli manageriali in aziende pubbliche e non profit operanti nel settore sanitario sia in ambito nazionale che internazionale;
- ricoprire ruoli manageriali all'interno di organismi di politica sanitaria, authority e agenzie pubbliche;
- ricoprire ruoli manageriali in aziende private dedite all'offerta di assistenza sanitaria che aziende private dell'indotto sanitario (aziende farmaceutiche, biotecnologiche, di dispositivi).

Il Profilo Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma), offre allo studente una formazione orientata prevalentemente all'esercizio della libera professione e all'attività di consulenza alle piccole e medie imprese. Tale profilo consente di:

- operare come Revisore dei conti nell'ambito di società di revisione nazionali e internazionali (il titolo si acquisisce dopo il conseguimento della laurea triennale, previo praticantato e superamento dell'esame previsto dalla legge);
- operare come Esperto contabile, professionista iscritto alla sezione B dell'albo unico dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili (alla professione si accede dopo il conseguimento della laurea triennale, previo praticantato e superamento dell'esame di Stato previsto dalla legge).

Per il conseguimento della laurea di durata triennale sono necessari 180 crediti formativi universitari (CFU) che si acquisiscono nella misura di circa 60 ogni anno con prove di valutazione in relazione sia alle materie oggetto di insegnamento sia a quelle oggetto delle forme didattiche integrative.

Ad ogni insegnamento viene attribuito un certo numero di crediti, uguale per tutti gli studenti; il voto (espresso in trentesimi) varia a seconda del livello di preparazione dello studente. La votazione finale, che include la valutazione della prova finale, è espressa in centodecimi.

Oltre agli esami previsti dal piano di studio, gli studenti devono superare tre semestralità (12 settimane di corso su 3 ore settimanali) di insegnamento di *Teologia*, da svolgersi nei tre anni di corso, che sono peculiari della nostra Università (si veda anche il capitolo "*Corsi di Teologia*" a p. 58 della presente Guida).

Calendario accademico

Il periodo di svolgimento delle lezioni e delle sessioni d'esame è pubblicato alla pagina web <https://roma.unicatt.it/polo-studenti-e-didattica-programmi-dei-corsi-orari-delle-lezioni>

Propedeuticità

Il mancato rispetto delle propedeuticità comporta l'annullamento degli esami eventualmente sostenuti in violazione.

La Facoltà ha deliberato le propedeuticità generali come da tabella pubblicata a p. 31 della presente Guida.

PIANI DI STUDIO

In una realtà estremamente complessa, nella quale le funzioni e le conoscenze mutano con grande rapidità, fondare la formazione dei giovani sui saperi fondamentali costituisce un indispensabile fattore di flessibilità e di adattamento. Nell'ambito degli studi economici si tratta di partire dalle discipline che appartengono alle aree economica, economico-aziendale, giuridica e matematico-statistica, integrarle con i moderni strumenti della comunicazione e dell'informazione e della competenza linguistica e farne il piedistallo sul quale innestare i percorsi specifici di ciascun corso di laurea. Per il conseguimento della laurea di durata triennale sono necessari 180 crediti formativi universitari (CFU); si acquisiscono di regola 60 crediti ogni anno con prove di valutazione sia per gli insegnamenti sia per le altre forme didattiche integrative.

A ciascuna delle attività formative presenti nel piano degli studi è attribuito un "peso" in termini di CFU. Lo studente consegue i CFU a seguito del superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto prevista per le singole attività.

Nelle verifiche di profitto, il voto (espresso in trentesimi) varia a seconda del livello di preparazione dello studente. La votazione finale, che include la valutazione della prova finale, è espressa in centodecimi.

Parte comune

Nell'a.a. 2026/2027 sono attivati il secondo e il terzo anno di corso

II anno

I SEMESTRE	CFU
- Economia degli intermediari finanziari	8
- Diritto commerciale	9
- Statistica	9
- Storia economica	8
- Business English ¹	
II SEMESTRE	
- Matematica finanziaria	5
- Politica economica	8
- Business English ¹	4

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Finanza aziendale	8
- Programmazione e controllo	8
- Una seconda lingua a scelta tra: Francese, Spagnolo [SeLdA]	4
- Prova finale	3

Insegnamenti specifici del Profilo in **Management per l'impresa**

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Economia e gestione delle imprese	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Un'attività formativa di Area economica a scelta tra: Economia industriale, Scienza delle finanze	8
II SEMESTRE	
- Marketing	8
- Strategia e politica aziendale	8
- Un'attività formativa di Area giuridica a scelta tra: Diritto del lavoro (II sem.), Diritto tributario (I sem.)	8

¹ Il corso è annuale.

- Un'attività formativa a scelta tra:² Management pubblico (II sem.), Economia e gestione delle aziende sanitarie (II sem.), Etica degli affari, Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia (II sem.), Tirocinio curriculare 8

Insegnamenti specifici del Profilo in
Management per la sanità

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Management pubblico	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Economia sanitaria	8
- Medicina per manager	8
II SEMESTRE	
- Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia	8
- Un'attività formativa di Area medica a scelta tra: Bioetica, Metodologia epidemiologica e biostatistica, Organizzazione e programmazione sanitaria	8
- Un'attività formativa a scelta tra: ² Scienza delle finanze (I sem.), Diritto del lavoro (II sem.), Economia e gestione delle aziende sanitarie (II sem.), Diritto sanitario e farmaceutico (II sem.), Healthcare management (<i>non attivato nell'a.a. 2026/2027</i>), un insegnamento dell'area medica non precedentemente scelto, Tirocinio curriculare	8

² Fermo restando il diritto dello studente a proporre qualunque insegnamento purché coerente con il progetto formativo e con il profilo di competenza in uscita (risultati di apprendimento attesi), per la specificità del curriculum la Facoltà consiglia di optare tra gli insegnamenti indicati.

Insegnamenti specifici del Profilo
**Professionale e consulenza aziendale (in convenzione con l'Ordine
 dei Consulenti del-Lavoro e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti
 e degli Esperti Contabili di Roma)**

II anno

II SEMESTRE	CFU
- Revisione aziendale	8

III anno

I SEMESTRE	CFU
- Scienza delle finanze	8
- Diritto tributario ³	8
II SEMESTRE	
- Diritto del lavoro	8
- Strategia e politica aziendale	8
- Un'attività formativa a scelta tra: ⁴ Economia industriale (I sem.), Etica degli affari, Economia e gestione delle aziende sanitarie (II sem.), Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia (II sem.), Management pubblico (II sem.), Marketing (II sem.), Tirocinio curriculare	8

³ Nell'ambito dei 16 CFU attribuiti dall'ordinamento del corso di studi agli insegnamenti a scelta dello studente, gli iscritti al profilo Professionale e consulenza aziendale (ex Servizi professionali in convenzione) sono tenuti a sostenere l'esame di Diritto tributario.

⁴ Fermo restando il diritto dello studente a proporre qualunque insegnamento purché coerente con il progetto formativo e con il profilo di competenza in uscita (risultati di apprendimento attesi), per la specificità del curriculum la Facoltà consiglia di optare tra gli insegnamenti indicati.

Propedeuticità

Il mancato rispetto delle propedeuticità comporta l'annullamento degli esami eventualmente sostenuti in violazione delle medesime.

Per gli studenti immatricolati a partire dall'anno accademico 2012/2013 si indicano di seguito le propedeuticità.

<i>È necessario sostenere:</i>	<i>prima di:</i>
Diritto privato (GIUR-01/A)	Diritto commerciale (GIUR-02/A) Diritto del lavoro (GIUR-04/A) Diritto tributario (GIUR-08/A) Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia (GIUR-03/A)
Economia aziendale (ECON-06/A)	Economia degli intermediari finanziari (ECON-09/B) Economia e gestione delle imprese (ECON-07/A) Finanza aziendale (ECON-09/A) Management pubblico (ECON-06/A) Medicina per manager (MEDS-24/B) Bilancio (ECON-06/A) Marketing (ECON-07/A) Organizzazione aziendale (ECON-08/A) Organizzazione e programmazione sanitaria (MEDS-24/B) Programmazione e controllo (ECON-06/A) Revisione aziendale (ECON-06/A) Strategia e politica aziendale (ECON-06/A)
Economia politica (ECON-01/A)	Economia industriale (ECON-04/A) Scienza delle finanze (ECON-03/A) Economia sanitaria (ECON-01/A) Politica economica (ECON-02/A)
Lingua inglese I (ANGL-01/C)	Business English (ANGL-01/C)
Matematica generale (STAT-04/A)	Matematica finanziaria (STAT-04/A) Statistica (STAT-01/A)
Statistica (STAT-01/A)	Metodologia epidemiologica e biostatistica (MEDS-24/B)

Tirocinio

Il *Tirocinio* curriculare costituisce un'esperienza di formazione all'interno di un contesto di lavoro, in cui si accostano, confrontano ed integrano contenuti professionali, relazioni interpersonali ed aspetti organizzativi. Sotto il profilo contenutistico, la permanenza in azienda in qualità di tirocinante rappresenta una opportunità di crescita professionale e personale che consente allo studente di completare e migliorare il proprio curriculum di studi, nella misura in cui il tirocinio viene vissuto come momento non alternativo, ma integrativo al processo di apprendimento in aula e di studio individuale. Gli studenti, essendo inseriti in una data struttura organizzativa, sono sensibilizzati al rispetto delle regole, delle prassi e delle convenzioni aziendali e al segreto aziendale.

Nel caso lo studente opti per lo svolgimento di un *Tirocinio* curriculare dovrà compilare un apposito modulo di domanda presso la segreteria di Facoltà che gli consentirà di partecipare alle selezioni. Per poter presentare domanda, lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti per i primi due anni del suo corso di laurea. Poiché non necessariamente il numero e le caratteristiche dei tirocini disponibili corrisponde al numero e alle caratteristiche dei tirocini richiesti dagli studenti, l'assegnazione dei tirocini ha luogo mediante una graduatoria di corso di laurea predisposta dal Coordinatore in relazione alla media delle votazioni conseguite dai candidati negli esami sostenuti.

Gli studenti hanno anche la facoltà di proporre un'azienda per lo svolgimento del tirocinio segnalandola al Coordinatore di Tirocinio per le verifiche previste dal regolamento.

I *tirocini* si concludono con una valutazione della coerenza e della positività dell'esperienza che, in caso di approvazione, implica l'assegnazione dei crediti formativi previsti.

Prova finale

Nella presente sezione vengono riportate le indicazioni di carattere generale relative alla prova finale. Indicazioni operative e scadenze puntuali verranno rese note agli studenti tramite i canali ufficiali, bacheche di facoltà, Blackboard, iCatt, nonché sulla pagina web della Facoltà all'indirizzo: <https://studenticattolica.unicatt.it/procedure-requisiti-e-scadenze-economia-triennali>.

1. Finalità dell'elaborato finale

L'elaborato finale offre al laureando l'opportunità di sviluppare le conoscenze e competenze acquisite nel percorso di studio e stimolare

l'inclinazione al lavoro autonomo e la personale capacità di giudizio. L'esperienza sviluppata mediante la stesura dell'elaborato finale è essenziale per affrontare il proseguimento degli studi.

La prova finale si sostanzia mediante la presentazione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un docente Relatore su argomenti attinenti agli insegnamenti compresi nel proprio piano di studi. Essa consente allo studente di acquisire i crediti necessari per completare il proprio percorso di studi e determinare il voto finale di laurea (espresso in centodecimali).

2. Scelta dell'argomento e ruolo del Relatore

La scelta dell'area disciplinare e del tema della prova finale va avviata a partire dall'inizio del 3° anno, dopo aver deciso in quale direzione completare il successivo percorso anche attraverso la selezione degli insegnamenti a scelta ed il relativo curriculum di specifico indirizzo di studi prescelto.

A seguire è necessario individuare un docente Relatore con il quale concordare il tema oggetto dell'elaborato finale. Il docente supporta lo studente attraverso indicazioni di natura metodologica o di approfondimento dei contenuti del tema da svolgere.

È atteso che l'elaborato non risulti una semplice traduzione o trascrizione di testi altrui. In questo caso lo studente, consapevolmente o meno, compie un illecito che la Facoltà può sanzionare. Il Relatore è quindi tenuto a verificare che il lavoro risulti un prodotto personale dello studente, valutabile per la capacità di esprimere una sintesi razionale delle fonti utilizzate, uno stile di esposizione autonomo, una formulazione di osservazioni e giudizi propri sul tema affrontato, una efficace comunicazione in forma scritta.

3. Modalità per la richiesta e assegnazione dell'argomento della prova finale

L'assegnazione dell'argomento della prova finale da parte del docente di riferimento – la cui disciplina deve essere inserita nel piano degli studi - deve essere richiesta dallo studente almeno tre mesi prima della sessione di laurea prescelta.

Per la richiesta del modulo di assegnazione provvisoria dell'argomento della prova finale lo studente dovrà avere conseguito almeno 140 CFU, con esclusione degli insegnamenti di Lingua straniera e di Teologia.

Per ottenere l'assegnazione dell'argomento della prova finale lo studente deve compilare in duplice copia (una per lo studente e una per il docente) l'apposito modulo per l'assegnazione dell'argomento della prova finale che è presente nella pagina personale *iCatt*. Lo studente deve conservare con cura la propria copia, che dovrà essere inviata al Polo Studenti.

Presentazione del piano degli studi e scelta degli insegnamenti opzionali

Gli studenti iscritti al II anno della Laurea triennale devono effettuare:

- la scelta del *curriculum studii*;
- la presentazione del Piano degli studi;
- la scelta dei corsi opzionali.

Le modalità e i termini di presentazione saranno indicati in appositi avvisi pubblicati attraverso i canali ufficiali (bacheche online, iCatt sito, ecc.).

Modalità di scelta e avvertenze

La scelta del piano studi, degli insegnamenti opzionali e della seconda lingua straniera è obbligatoria.

Nel caso in cui, trascorsi i termini previsti, non fosse stata effettuata la scelta, **saranno assegnati d'ufficio i seguenti insegnamenti:**

Profilo in *Management per l'impresa*

Diritto del lavoro;

Economia industriale;

Management pubblico

Profilo in *Management per la sanità*

Scienza delle finanze.

Profilo *Professionale e consulenza aziendale*

Management pubblico

Tutti i profili

Lingua straniera: Spagnolo.

Gli studenti che, per particolari motivi, volessero scegliere esami diversi da quelli proposti devono richiedere l'autorizzazione al Coordinatore del Corso di Laurea.

Nel caso in cui un insegnamento non raggiunga il numero minimo di iscritti potrebbe essere disattivato. In questo caso, agli studenti interessati verrà inviata una comunicazione con le modalità per modificare la scelta.

Nel caso in cui lo studente scelga il tirocinio dovrà tener conto che la Commissione effettuerà una valutazione della ricorrenza dei requisiti per l'ammissione allo stesso. Il tirocinio potrà essere svolto nel corso del 1° semestre oppure nel 2° semestre del terzo anno. La Commissione, previa

presentazione della documentazione da parte dello studente (si veda a riguardo le indicazioni nella sezione tirocini), verifica la ricorrenza dei requisiti in due momenti:

- fine sessione autunnale degli esami di profitto per i tirocini da svolgere nel 1° semestre;
- fine sessione gennaio/febbraio degli esami di profitto per i tirocini da svolgere nel 2° semestre.

Nel caso in cui lo studente non venisse ammesso al tirocinio per carenza di requisiti potrà effettuare la scelta di un altro insegnamento opzionale, tra quelli attivati, senza il pagamento della mora secondo le modalità e i tempi indicati dal Polo studenti.

Elenco alfabetico degli insegnamenti dei corsi di studio triennali con periodo di lezione e relativo codice di settore scientifico-disciplinare

I settori scientifico-disciplinari sono nati da un'esigenza di chiarezza e semplificazione, che ha portato (con più interventi legislativi) a raggruppare tutte le discipline insegnate nelle università italiane per settori omogenei e attribuendo a tali settori una sigla e un'intitolazione; quest'ultima è stata individuata scegliendo tra le varie denominazioni quella della disciplina più rappresentativa del settore (*Letteratura italiana, Storia del Diritto*, ecc.), ed unendo a questa tutte le discipline-insegnamenti ritenuti affini.

Con il D.M. 639 del 2 maggio 2024, sono stati riclassificati i settori scientifico disciplinari riconducendoli a macro aree di riferimento. I nuovi raggruppamenti hanno, inoltre, comportato l'individuazione di nuove sigle.

L'elenco di seguito riportato associa gli insegnamenti ai nuovi settori scientifico disciplinari individuati dal DM 639, che trova applicazione a partire dalla coorte di studenti 2026/2027. Gli studenti immatricolati prima di tale anno accademico, faranno riferimento alla normativa previgente e a quanto riportato nelle Guide di Facoltà dell'anno accademico di immatricolazione, nonché negli elenchi pubblicati nelle pagine seguenti.

Per maggiori informazioni circa la corrispondenza tra i settori indicati dalla normativa vigente e quelli previsti dal regolamento previgente, è possibile consultare il testo del DM 639 con i relativi allegati al seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-639-del-02-05-2024>

La conoscenza del settore disciplinare a cui afferiscono gli insegnamenti può essere utile allo studente che volesse, ad esempio verificare la “spendibilità”, in altri Curricula formativi, dei crediti acquisiti con un determinato insegnamento.

Economia e gestione d'azienda

<i>Insegnamento</i>	<i>Semestre di attivazione¹</i>	<i>SSD</i>
Bilancio	II semestre	ECON-06/A
Bioetica	II semestre	MEDS-24/B
Business English	annuale	ANGL-01/C
Coding, big data e intelligenza artificiale	II semestre	STAT-02/A
Diritto commerciale	I semestre	GIUR-02/A
Diritto del lavoro	II semestre	GIUR-04/A
Diritto sanitario e farmaceutico	II semestre	GIUR-03/A
Diritto privato	II semestre	GIUR-01/A
Diritto tributario	I semestre	GIUR-08/A
Economia aziendale	I semestre	ECON-06/A
Economia degli intermediari finanziari	I semestre	ECON-09/B
Economia e gestione delle aziende sanitarie	II semestre	ECON-07/A
Economia e gestione delle imprese	II semestre	ECON-07/A
Economia industriale	I semestre	ECON-04/A
Economia politica	II semestre	ECON-01/A
Economia sanitaria	I semestre	ECON-01/A
Etica degli affari		ECON-08/A
Finanza aziendale	I semestre	ECON-09/A
Francese	I semestre o II semestre	FRAN-01/B
Healthcare management (<i>non attivato nell'a.a. 2026/2027</i>)	II semestre	ECON-06/A, ECON-07/A e ECON-08/A
Informatica e sistemi informativi	I semestre	INFO-01/A
Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia	II semestre	GIUR-05/A e GIUR-03/A
Lingua Inglese I	annuale	ANGL-01/C
Management pubblico	II semestre	ECON-06/A
Marketing	II semestre	ECON-07/A
Matematica finanziaria	II semestre	STAT-04/A

¹ Si fa presente che i semestri riportati sono passibili di modifiche; si prega di prendere visione degli orari delle lezioni sulle apposite pagine web UCSC.

<i>Insegnamento</i>	<i>Semestre di attivazione¹</i>	<i>SSD</i>
Matematica generale	I semestre	STAT-04/A
Medicina per manager	I semestre	MEDS-24/B
Metodologia epidemiologica e biostatistica	II semestre	MEDS-24/B
Organizzazione aziendale	II semestre	ECON-08/A
Organizzazione e programmazione sanitaria	II semestre	MEDS-24/B
Politica economica	II semestre	ECON-02/A
Programmazione e controllo	I semestre	ECON-06/A
Revisione aziendale	II semestre	ECON-06/A
Scienza delle finanze	I semestre	ECON-03/A
Spagnolo	I semestre o II semestre	SPAN-01/C
Statistica	I semestre	STAT-01/A e STAT-02/A
Storia economica	I semestre	STEC-01/B
Strategia e politica aziendale	II semestre	ECON-06/A

Economia e gestione dei servizi

<i>Insegnamento</i>	<i>Semestre di attivazione¹</i>	<i>SSD</i>
Bioetica	II semestre	MED/42
Business English	annuale	L-LIN/12
Diritto commerciale	I semestre	IUS/04
Diritto del lavoro	II semestre	IUS/07
Diritto sanitario e farmaceutico	II semestre	IUS/05
Diritto tributario	I semestre	IUS/12
Economia degli intermediari finanziari	I semestre	SECS-P/11
Economia e gestione delle aziende sanitarie	II semestre	SECS-P/08
Economia e gestione delle imprese	II semestre	SECS-P/08
Economia industriale	I semestre	SECS-P/06
Economia sanitaria	I semestre	SECS-P/01
Etica degli affari		SECS-P/10
Finanza aziendale	I semestre	SECS-P/09

<i>Insegnamento</i>	<i>Semestre di attivazione¹</i>	<i>SSD</i>
Francese	I semestre o II semestre	L-LIN/04
Healthcare management (<i>non attivato nell'a.a. 2026/2027</i>)	II semestre	SECS-P/07, SECS-P/08 e SECS-P/10
Istituzioni di diritto pubblico e dell'economia	II semestre	IUS/09 e IUS/05
Management pubblico	II semestre	SECS-P/07
Marketing	II semestre	SECS-P/08
Matematica finanziaria	II semestre	SECS-S/06
Medicina per manager	I semestre	MED/42
Metodologia epidemiologica e biostatistica	II semestre	MED/42
Organizzazione e programmazione sanitaria	II semestre	MED/42
Politica economica	II semestre	SECS-P/02
Programmazione e controllo	I semestre	SECS-P/07
Revisione aziendale	II semestre	SECS-P/07
Scienza delle finanze	I semestre	SECS-P/03
Spagnolo	I semestre o II semestre	L-LIN/07
Statistica	I semestre	SECS-S/01 e SECS-S/03
Storia economica	I semestre	SECS-P/12
Strategia e politica aziendale	II semestre	SECS-P/07

L'OFFERTA FORMATIVA DOPO LA LAUREA TRIENNALE

HEALTHCARE MANAGEMENT

(classe LM-77)

Coordinatore: Prof. Gilberto Turati

Costituiscono obiettivi formativi specifici qualificanti il corso di laurea magistrale in Healthcare Management le seguenti competenze, conoscenze e abilità:

- conoscenze specialistiche nei campi dell'amministrazione economica delle aziende, private e pubbliche, operanti nel settore dei servizi sanitari, includendo in senso ampio, oltre ai produttori di servizi sanitari (ospedali, studi medici, farmacie) anche i produttori di input sanitari (come le imprese farmaceutiche, i produttori di dispositivi medici o i produttori di tecnologie mediche) o i fornitori di coperture assicurative sanitarie (come le compagnie di assicurazione);
- conoscenze specialistiche approfondite dei temi relativi a strategie aziendali, programmazione e controllo della gestione, contabilità e bilancio, sistemi di misurazione dei risultati, imprenditorialità, organizzazione aziendale e processi produttivi e logistici che consentano di acquisire una elevata padronanza delle discipline economico-aziendali e degli strumenti volti a monitorare efficacia, efficienza ed economicità della gestione aziendale relativi alle aziende, private e pubbliche, operanti nel settore allargato dei servizi sanitari;
- conoscenze avanzate nel campo delle scienze economiche generali, statistico- matematiche e giuridiche applicate all'ambito della salute e dei servizi sanitari che consentano di analizzare le dinamiche dell'ambiente generale e competitivo (quali, ad esempio, le previsioni in merito allo sviluppo e alla diffusione di particolari malattie), per risolvere i problemi gestionali, amministrativi e organizzativi all'interno di strutture complesse quali gli ospedali e le imprese produttrici di farmaci e dispositivi medici, in una prospettiva dinamica, tenendo conto della globalizzazione economico-sociale, della continua innovazione di prodotto e processo, della sostenibilità economica, ambientale e sociale, anche in una prospettiva di genere;
- conoscenze avanzate utili per la predisposizione e conduzione di progetti nel campo della ricerca economico-aziendale applicata all'ambito del settore sanitario. Favorisce questa prospettiva l'insegnamento in lingua

inglese, l'internazionalizzazione del corpo docente (con la presenza di un visiting professor per ogni corso) e la possibilità di interagire con studenti provenienti dall'estero che consentono di avere una visione globale sui problemi del settore.

Proprio per la specificità del settore sanitario, il conseguimento degli obiettivi formativi è realizzato anche attraverso lo svolgimento di attività formative articolate in macro-aree didattiche che prevedono insegnamenti di area medica, sfruttando la presenza sullo stesso campus – accanto alla Facoltà di Economia - sia della Facoltà di Medicina e Chirurgia sia del Policlinico Universitario “A. Gemelli”. Si ritiene infatti che la gestione di aziende complesse quali quelle che operano nel settore sanitario richieda che lo studente acquisisca, oltre che le competenze manageriali, anche una spiccata sensibilità e un linguaggio che consenta di cogliere il punto di vista della componente professionale medico-sanitaria. Particolare attenzione in questo contesto è dedicata alla formazione sui metodi quantitativi coerentemente con le esigenze del settore, all'analisi dei sistemi sanitari in chiave comparata, alla farmacoeconomia e alla valutazione delle tecnologie sanitarie (*Health Technology Assessment*).

L'intero percorso didattico del corso di laurea magistrale si realizza attraverso lezioni frontali integrate da attività di tutorato. Inoltre, si fa ampio ricorso a metodologie didattiche di tipo interattivo: esercitazioni, laboratori, seminari, incontri con imprenditori e manager del settore italiani e stranieri, simulazioni, discussione di casi, analisi di temi di attualità, check-up aziendali, visite didattiche a strutture interne al Policlinico Universitario “A. Gemelli”.

Il percorso didattico prevede anche il costante impiego di piattaforme on line dove lo studente può reperire il materiale didattico integrativo e tutti gli ulteriori riferimenti e contatti per l'approfondimento del contenuto degli insegnamenti e per la preparazione degli esami.

Sono altresì previsti tirocini presso aziende, pubbliche e private, del settore sanitario e del relativo indotto, sia nazionali che internazionali, allo scopo di permettere allo studente di acquisire una conoscenza diretta delle dinamiche e delle problematiche gestionali, organizzative e di rilevazione che un'azienda si trova quotidianamente ad affrontare, sia nel contesto nazionale che internazionale.

Il corso di Laurea magistrale LM-77 in Healthcare Management propone un *percorso formativo* di consolidamento e di specializzazione articolato in due anni di studio. Il primo anno prevede insegnamenti nelle quattro aree fondamentali dei corsi della classe delle scienze economico-aziendali e nelle discipline mediche specifiche del corso: area aziendale (con l'approfondimento di temi di contabilità, gestione delle risorse umane, management dell'innovazione e gestione delle *operations* e dei processi con focus specifici sul settore sanitario), area economica (con l'approfondimento di temi di economia sanitaria), area quantitativa (con l'approfondimento delle conoscenze di statistica, con particolare riferimento ai Big Data), area giuridica (con l'approfondimento delle normative, anche internazionali, rilevanti per la salute e per la sanità) e area medica (con l'approfondimento di tematiche relative all'epidemiologia). Gli obiettivi sono quelli (i) di potenziare le conoscenze che caratterizzano la figura del manager e del consulente d'impresa (di area amministrativa, gestione del personale, finanza e controllo), fornendo una visione allargata delle principali problematiche gestionali, nonché (ii) di approfondire le tematiche specifiche del management sanitario attraverso lo studio dell'epidemiologia, la disciplina biomedica che studia la distribuzione e la frequenza delle malattie, fondamentale per comprendere la domanda di servizi sanitari e, a cascata, la necessità di input per produrre questi servizi.

Il secondo anno prevede invece un percorso ancora più professionalizzante sia attraverso approfondimenti specifici, sia attraverso la possibilità di un tirocinio curriculare (che, unitamente ad attività di orientamento al lavoro, permettono di sviluppare *soft skills* che sempre più costituiscono un'importante insieme di abilità per facilitare l'ingresso al mondo del lavoro). Per quanto riguarda gli approfondimenti, ci si concentra su: area aziendale (con l'approfondimento delle tematiche relative alla pianificazione e al controllo di gestione), area economica (con l'approfondimento degli strumenti tipici della *Health Technology Assessment*), e area medica (con l'approfondimento in chiave comparata dei sistemi sanitari e dei temi di etica e di sanità pubblica). Completano il percorso formativo: sia corsi *elective* di area quantitativa (con l'approfondimento di temi propri dell'econometria e dell'inferenza causale applicati alla salute e ai sistemi sanitari) e di area medica (con l'approfondimento dei temi propri della bioetica, della storia della medicina e della sanità pubblica), che possono essere sostituiti da una *Internship*, utili per accompagnare lo studente al mondo del lavoro (nel primo caso attraverso uno stage tradizionale in imprese del settore sanitario

allargato, nel secondo caso attraverso una esperienza di stage innovativo online che permette di accedere agli strumenti tipici delle imprese digitali); sia un seminario di *Italian for Foreign Students* (pensato per studenti stranieri che non hanno un livello B1 in italiano, fortemente richiesto per poter operare sul mercato del lavoro italiano) o, in alternativa, un seminario sull'*Italian National Health Service* (per consentire, a chi lo volesse, un approfondimento degli aspetti istituzionali del nostro SSN, importanti per poter operare con consapevolezza nell'ambito del sistema sanitario italiano).

Il percorso formativo si conclude con una prova finale, che consiste nella discussione davanti ad una apposita Commissione di Laurea di una tesi in lingua inglese su uno specifico tema di ricerca relativo al settore dei servizi sanitari, sviluppata in modo originale e approfondito dallo studente, che dimostri la padronanza degli argomenti e l'acquisizione delle competenze, nonché la capacità di operare in modo autonomo.

Calendario accademico

Il periodo di svolgimento delle lezioni e delle sessioni d'esame è pubblicato alla pagina web <https://roma.unicatt.it/polo-studenti-e-didattica-programmi-dei-corsi-orari-delle-lezioni/RM/polo-studenti-e-didattica-programmi-dei-corsi-orari-delle-lezioni>

Ammissione alla laurea magistrale

I requisiti curriculari e i titoli di studio necessari per accedere al corso di laurea magistrale sono definiti dalle Norme per l'ammissione, disponibili on line, nelle pagine del corso (<https://www.unicatt.it/corsi/magistrale/healthcare-management-roma.html>); è possibile verificare on line di essere in possesso dei requisiti curriculari necessari all'iscrizione accedendo al Portale iscrizioni ai corsi e inserendo i dati richiesti.

L'immatricolazione/preiscrizione ai corsi di laurea magistrale avviene a partire dal mese di giugno, secondo le scadenze definite nelle Norme per l'ammissione.

PIANI DI STUDIO

La durata della laurea magistrale è di due anni dopo il percorso di studi triennale di primo livello. Per conseguire la laurea magistrale si devono acquisire 120 crediti formativi universitari (CFU).

A ciascuna delle attività formative presenti nel piano degli studi è attribuito un “peso” in termini di CFU. Lo studente consegue i CFU a seguito del superamento dell’esame o di altra forma di verifica del profitto prevista per le singole attività. Nelle verifiche di profitto, il voto (espresso in trentesimi) varia a seconda del livello di preparazione dello studente. La votazione finale, che include la valutazione della prova finale, è espressa in centodecimi.

Corsi di Teologia: il piano degli studi del biennio magistrale sarà integrato da un corso semestrale, della durata di 30 ore, in forma seminariale e/o monografica secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia (si veda anche il capitolo “Corsi di Teologia” a p. 58 della presente Guida).

First year

I SEMESTRE	CFU/ECTS
- International law and health	8
- Statistics and big data	8
- Innovation Management in Health and Social Services	8
- Quality and operation management	8
II SEMESTRE	
- Human Resource management in complex organizations	8
- Epidemiology	8
- Health economics	8
- Financial and management accounting in healthcare	8

Second year

I SEMESTRE	CFU/ECTS
- Comparative Analysis of Healthcare Systems	8
- Pharmaeconomics and Health Technology Assessment	8
- One elective course among: Applied econometrics for health and program evaluation or Ethics medicine and public health (field project) ¹	8

¹ Ethics, medicine, and public health (field project) is borrowed from the Degree in Medicine and Surgery and it is scheduled in the second semester.

II SEMESTRE

- Planning and control in healthcare	8
- Internship (“Stage di progetto”) <i>or</i> one course among the elective courses	8
- Seminar on the Italian National Health Service <i>or</i> Italian for foreign Students	4
- Final dissertation	12

Stage di progetto nell'ambito della Laurea Magistrale

Allo studente iscritto ad un corso di Laurea Magistrale che opta per lo svolgimento di uno stage di progetto per cui la Facoltà riconosce crediti formativi, viene richiesta la disponibilità ad adattarsi ai vincoli (durata, location etc.) inerenti al progetto di stage.

MODALITÀ DI RICERCA DELLO STAGE DI PROGETTO

La scelta dello stage di progetto avviene tramite l'indicazione di almeno un'area disciplinare d'interesse da parte dello studente rispetto alla quale sarà costruito il progetto formativo e di orientamento con l'azienda (ente ospitante).

Lo studente è proattivo nella ricerca dello stage di progetto tramite i canali offerti dall'Ateneo o liberamente e in modo autonomo tramite altri canali.

In ogni caso lo stage dovrà essere approvato secondo le modalità espresse ai successivi punti.

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEGLI STAGE DI PROGETTO

La realizzazione degli stage di progetto si articola nelle seguenti fasi:

1. *Domanda di stage di progetto*

Gli studenti devono presentare la domanda di stage di progetto nelle modalità comunicate dai Tutor universitari tramite il portale ICatt. Sono previsti degli incontri a partire dal mese di maggio per informare gli studenti in merito alla possibilità dello stage di progetto.

2. *Requisiti necessari per la presentazione della domanda e lo svolgimento dello stage di progetto*

Possono presentare domanda e svolgere uno stage di progetto gli studenti che hanno acquisito **almeno 48 o 72 cfu**, in relazione alla data di scadenza per la presentazione delle domande di stage di progetto (si veda il successivo punto 4).

3. *Crediti formativi universitari assegnati*

Allo stage di progetto sono attribuiti **8 cfu**. Esso non può avere una durata inferiore a **tre mesi full-time (o 2 mesi full time per lo stage da 6 cfu)**. Ogni docente referente d'area può definire una durata minima superiore ai tre mesi in linea con le esigenze specifiche dei progetti di stage di ciascuna area.

Lo studente è tenuto a verificare preventivamente la durata minima richiesta da ogni area.

4. *Scadenze per la presentazione delle domande di stage di progetto*

Una volta raggiunti i requisiti minimi di cui al punto 2, lo studente può presentare la domanda di stage di progetto. Per ogni anno accademico, il termine ultimo per la presentazione delle domande di stage di progetto è fissato:

- entro il 30 settembre per coloro che hanno acquisito almeno 48 Cfu
- entro il 31 marzo per coloro che hanno acquisito almeno 72 cfu

5. *Valutazione delle domande*

Nei mesi di ottobre e di aprile di ogni anno accademico la Commissione Stage redige, avvalendosi della collaborazione degli Uffici, una lista dei candidati in possesso dei requisiti previsti per l'attivazione dello stage di progetto.

Le domande sono approvate con riserva. Qualora, all'atto dei controlli da parte degli Uffici, lo studente non risulti in possesso dei requisiti previsti al precedente punto 2, lo stage potrà proseguire ma verrà riconosciuto a 0 (zero) Cfu.

6. *Attivazione degli stage di progetto*

La Commissione valuta e approva gli stage di progetto proposti dagli studenti sulla base del curriculum universitario degli studenti e considerando le offerte a disposizione. La Commissione ha piena discrezionalità nell'approvazione degli stage di progetto agli studenti che hanno presentato domanda. La Commissione delega al Tutor universitario la gestione dell'attivazione dello stage in collaborazione con l'ufficio Stage & Placement.

La Commissione approva gli stage di progetto dopo la pubblicazione della lista dei candidati in possesso dei requisiti previsti per l'attivazione dello stage di progetto. Prima della pubblicazione, gli stage con una data di inizio a partire dal primo settembre e dal primo marzo verranno attivati con riserva.

Una volta che lo stage curriculare con cfu viene approvato dal Docente referente, la procedura non può essere interrotta e l'iter prosegue in base all'approvazione avvenuta, né la procedura potrà essere attivata per un altro stage con cfu.

7. *Monitoraggio e aggiornamento*

Lo studente è tenuto ad aggiornare il Tutor universitario in merito allo stato di avanzamento dell'esperienza dello stage di progetto per consentire la verifica della corrispondenza con il programma di attività. Il Tutor universitario può contattare il Tutor aziendale al fine di coordinare eventuali aggiustamenti "di percorso". Inoltre, lo studente è tenuto a compilare un diario delle ore di presenza in azienda.

8. *Conclusione dello stage di progetto*

Alla conclusione dello stage di progetto lo studente è tenuto a inviare via posta elettronica al Tutor universitario e al docente di riferimento:

- il "Modulo di valutazione dello stage di progetto" (in formato pdf) a cura del Tutor aziendale;
- la "Relazione finale" sull'attività di stage di progetto (seguendo le istruzioni riportate su Blackboard nell'apposita sezione "Stage di progetto", attivata per ogni anno accademico);
- il "Rapporto presenze mensili" che attesta le ore di presenza in azienda. Una documentazione incompleta non permette il riconoscimento dello stage di progetto.

9. *Riconoscimento dello stage di progetto*

Il Referente d'Area, visto e considerato l'insieme dei documenti di cui al punto 8, e sentiti, ove occorranzo chiarimenti, Tutor aziendale e Tutor universitario, propone alla Commissione Stage di progetto una valutazione in trentesimi della esperienza di stage, basata sulla "Relazione finale" presentata dallo stagista, secondo criteri oggettivi riferibili alla coerenza al progetto.

La Commissione Stage attribuisce quindi allo studente la votazione finale espressa in trentesimi.

La relazione finale costituisce un prodotto distinto e non sovrapponibile alla tesi.

Lo studente potrà altresì collegare la tesi all'esperienza di stage di progetto, in un'ottica di continuità e integrazione degli apprendimenti.

Il mancato riconoscimento dello stage di progetto comporta la necessità per lo studente di sostenere l'insegnamento da 8 Cfu (presente nel proprio piano studi).

Stage all'estero

L'Università incentiva gli studenti a svolgere il proprio periodo di tirocinio o stage all'estero. Sono previste tre tipologie di stage all'estero:

- **stage proposti da aziende estere** e consultabili su <http://step.unicatt.it>;
- **stage proposto dallo studente**;
- **stage proposto** nel quadro delle convenzioni attivate **dall'ufficio Relazioni Internazionali** e presenti sul portale *Wea International*: <http://ucscinternational.unicatt.it/ucsc-international-programmi-ucsc-network-internships-abroad>

Le modalità di attivazione dello stage, di riconoscimento dell'attività svolta e dei crediti formativi sono le stesse illustrate dal punto 2 e seguenti. Nel caso di stage dell'ultimo tipo elencato sopra, la conferma dell'accettazione della candidatura dello studente viene formalizzata attraverso una *confirmation letter* da parte di *Wea International*

Prova finale nell'ambito della Laurea Magistrale

Nella presente sezione vengono riportate le indicazioni di carattere generale relative alla prova finale. Indicazioni operative e scadenze puntuali verranno rese note agli studenti tramite i canali ufficiali, bacheche di facoltà, Blackboard, *iCatt*, nonché sulla pagina web della Facoltà all'indirizzo: <https://studenticattolica.unicatt.it/procedure-requisiti-e-scadenze-economia-lm>

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale consiste nello svolgimento e nella discussione di una dissertazione scritta svolta su un tema precedentemente concordato col professore dell'insegnamento.

La prova finale di laurea magistrale viene concordata dallo studente con un docente del corso di laurea (Relatore) che si assume la responsabilità di guida durante lo svolgimento di questa attività formativa.

La prova finale dovrà concretizzarsi nella presentazione e discussione di una Tesi di laurea. La discussione della Tesi avviene davanti ad una apposita Commissione di cui fanno parte il Relatore ed anche un Correlatore.

Un contributo originale e progredito

Il carattere di originalità e di autonomia dell'elaborato richiesto per le lauree di secondo livello impone che la qualità del lavoro di tesi sia verificata sulla base di due profili fondamentali:

- una capacità di sviluppo autonomo di un tema di ricerca avanzato e sufficientemente articolato nella formulazione delle domande di ricerca;

- un’articolazione dell’elaborato che evidenzia: a) un utilizzo corretto delle fonti, dei dati e delle metodologie, b) la capacità dello studente di elaborare linee di analisi e giudizi autonomi a partire dalle fonti utilizzate; c) la buona padronanza dei risultati conseguiti in letteratura sul tema.

Non sono coerenti con il percorso delle lauree magistrali tesi meramente descrittive e che si riducano a una sorta di semplice riproposizione di quanto pubblicato su determinati temi, prive pertanto di tratti di originalità che devono caratterizzare il lavoro del candidato.

La discussione della Tesi avviene davanti ad una apposita Commissione di cui fanno parte il Relatore ed anche un Correlatore.

Alla prova finale della laurea magistrale viene attribuito un valore di **12 CFU** e pertanto, risulta determinante e del tutto prioritario che il docente relatore definisca dei criteri esplicitamente selettivi e rigorosamente impiegati sin dalla prima fase di valutazione delle proposte di assegnazione tesi, coerenti e ben allineati al profilo qui delineato.

Tre diverse tipologie di tesi

Le condizioni sopra ricordate possono dare origine nella pratica a tre diverse tipologie di elaborati:

- Tesi di rassegna: si caratterizza per un appropriato uso delle fonti e degli strumenti metodologici, sia di letteratura scientifica che di pubblicistica. Il contributo del candidato si realizza principalmente in una adeguata capacità di selezione delle conoscenze, del ricorso selettivo alle fonti, e nel cogliere e rappresentare problemi aperti e criticità relative allo stato delle conoscenze sul tema.
- Tesi empirica o applicativa: le conoscenze o evidenze empiriche che il lavoro di tesi ha inizialmente raccolto, vengono poi sintetizzate e rielaborate e quindi adeguatamente impiegate per una autonoma e specifica attività di analisi sul campo. In questo tipo di tesi, si pone particolare attenzione all’adeguatezza e al rigore metodologico delle tecniche di rilevazione e di analisi utilizzate e successivamente alla capacità dello studente di elaborare interpretazioni autonome relativamente ai problemi teorici ed applicati riscontrati nell’analisi.
- Tesi che si configuri come il prodotto in parte derivato da un’attività di Stage e di Tirocinio, che lo studente può avviare specificatamente per la raccolta del materiale per la “Tesi” (cosiddetto Tirocinio Curriculare per Tesi) che non offre, tuttavia, crediti formativi. In tal caso, andranno comunque rispettate le seguenti condizioni:

- a. che lo stage sia mirato a una specifica attività avente contenuto professionalizzante;
- b. che le attività di stage da un lato e la tesi dall'altro siano chiaramente distinguibili, coerentemente rispetto alle differenti finalità che devono perseguire.

Presentazione del piano degli studi e scelta degli insegnamenti opzionali

Gli studenti iscritti al I anno devono effettuare:

- la presentazione del piano degli studi;
- la scelta dei corsi opzionali.

Le modalità e i termini di presentazione saranno indicati in appositi avvisi pubblicati attraverso i canali ufficiali (bacheche online, iCatt sito, ecc.).

Modalità di scelta e avvertenze

La scelta del piano studi e degli insegnamenti opzionali è obbligatoria.

Gli studenti che, per particolari motivi, volessero scegliere esami diversi da quelli proposti devono richiedere l'autorizzazione al Coordinatore del Corso di Laurea.

Nel caso in cui un insegnamento non raggiunga il numero minimo di iscritti potrebbe essere disattivato. In questo caso, agli studenti interessati verrà inviata una comunicazione con le modalità per modificare la scelta.

Lo studente potrà scegliere di svolgere il tirocinio in luogo di un insegnamento a scelta del II anno di corso soltanto se in possesso dei requisiti descritti in precedenza.

Nel caso in cui lo studente non venisse ammesso al tirocinio per carenza di requisiti potrà effettuare la scelta di un altro insegnamento opzionale, tra quelli attivati, senza il pagamento della mora secondo le modalità e i tempi indicati dal Polo studenti.

Elenco alfabetico degli insegnamenti del corso di laurea magistrale con relativo codice di settore scientifico disciplinare

Healthcare management

<i>Insegnamento</i>	<i>Semestre di attivazione¹³</i>	<i>SSD</i>
Applied econometrics for health and program evaluation	I semestre	STAT-02/A
Comparative analysis of healthcare systems	I semestre	MEDS-24/B
Epidemiology	II semestre	MEDS-24/B
Ethics, medicine and public health (field project) ¹⁴		MEDS-24/B
Financial and management accounting in healthcare	II semestre	ECON-06/A
Health economics	II semestre	ECON-03/A
Human resource management in complex organizations	II semestre	ECON-08/A
Innovation Management in Health and Social Services	I semestre	ECON-07/A
International law and health	I semestre	GIUR-02/A
Pharmacoeconomic and Health Technology Assessment	I semestre	ECON-01/A
Planning and control in healthcare	II semester	ECON-06/A e ECON-09/A
Quality and operation management	I semestre	ECON-06/A
Statistics and big data	I semestre	STAT-01/A

¹³ I semestri riportati sono passibili di modifiche; si prega di prendere visione degli orari delle lezioni sulle apposite pagine web UCSC.

¹⁴ Ethics, medicine, and public health (field project) is borrowed from the Degree in Medicine and Surgery and it is scheduled in the second semester.

IL PERCORSO FORMATIVO DOPO LA LAUREA

MASTER UNIVERSITARI

Destinatari

I Master sono rivolti a coloro che sono in possesso di diploma di laurea di primo livello e di laurea magistrale (o corrispondente laurea specialistica) di tutte le classi di laurea; a coloro che prevedono di concludere il ciclo di studi entro la sessione di laurea straordinaria dell'anno accademico precedente a quello d'iscrizione al Master, a coloro che sono in possesso di titoli equipollenti a quelli sopra citati.

Selezione

L'ammissione ai Master è generalmente preceduta da un processo di selezione volto a valutare la coerenza delle candidature rispetto al percorso formativo e al mercato di sbocco professionale. I criteri e le modalità di ammissione tengono conto del curriculum di studi, del grado di competenze linguistiche, delle eventuali esperienze lavorative e professionali del/della candidato/a e delle sue motivazioni e attitudini.

Modalità di partecipazione

Le domande di ammissione dovranno essere inviate online, secondo quanto indicato sul sito <https://www.unicatt.it/ammissione/iscrizione/inizia-un-master.html>

L'offerta formativa del Campus di Roma si completa con corsi di master di I e II livello organizzati e gestiti dall'Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi Sanitari (ALTEMS). Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet <http://altems.unicatt.it>

Informazioni e contatti

Ufficio Master e Corsi specializzanti – Sede di Roma
Largo Francesco Vito, 1 - 00168 ROMA
tel. 06 3015 4275
fax 06 3015 5846

DOTTORATI DI RICERCA

I corsi di Dottorato di ricerca riferiti al quarantunesimo ciclo, che l'Università Cattolica del Sacro Cuore intende promuovere, anche in collaborazione con altre Università, sono elencati sulla pagina <https://dottorati.unicatt.it/corsi.html> del sito web di Ateneo.

Al Dottorato di ricerca si accede dopo aver conseguito il diploma di laurea magistrale.

Ufficio dottorati di ricerca

L'ufficio assiste i dottorandi nelle varie fasi di svolgimento del dottorato con informazioni di carattere normativo e dà il necessario supporto organizzativo per lo svolgimento dei concorsi di ammissione e per lo svolgimento degli esami finali.

Ufficio dottorati di ricerca (Roma)

Largo Francesco Vito, 1 - 00168 Roma

Tel. +39.063015.4958

Email: dottorati.ricerca-rm@unicatt.it

Pec: dottorati-rm@pec.ucsc.it

PROGRAMMI DEI CORSI

Informazioni di carattere generale

Le seguenti informazioni di carattere generale sono valide per tutti i corsi erogati dalla Facoltà di Economia. Se ne consiglia un'attenta lettura al fine di meglio comprendere i programmi dei corsi.

Supporti informatici

Pagina personale docente

Ogni docente ha una propria pagina personale in cui è possibile recuperare le principali informazioni che riguardano la sua attività didattica (e-mail, orario di ricevimento, corsi impartiti, orario lezioni, appelli d'esame, ...). Si accede alle pagine personali dei docenti dall'indirizzo <http://docenti.unicatt.it>.

Blackboard

Blackboard è una piattaforma accessibile all'indirizzo <http://blackboard.unicatt.it>. Non è una semplice area di download dei materiali di supporto ai corsi (slide lezioni, esercitazioni, temi d'esame, ...) ma un vero e proprio spazio on line di interazione tra studenti e docenti e si propone come completamento delle attività didattiche. L'iscrizione ai corsi Blackboard può essere fatta dallo studente direttamente dalla pagina *iCatt*. Per problemi relativi all'iscrizione a Blackboard lo studente può consultare la sezione Help nella pagina *iCatt* o utilizzare la funzione "Richiesta informazioni" presente nella Home page della propria pagina *iCatt*.

Inoltre, la piattaforma contiene il corso ICT basic tools predisposto da ILAB e disponibile a tutti gli studenti con libero accesso ai fini dell'acquisizione di skills informatici

Posta Elettronica

Ogni docente dispone di un indirizzo di posta elettronica indicato nella propria pagina personale. È da evitare l'utilizzo di questo strumento per la richiesta di informazioni reperibili sulle pagine web della Facoltà, nella pagina personale del docente o in Blackboard.

Ricevimento studenti

Il ricevimento studenti è un importante momento di incontro tra docenti e studenti al di fuori dell'aula in cui si svolgono le lezioni frontali. È un'opportunità che consente di chiarire dubbi riguardo alla materia d'insegnamento e chiedere consiglio su come affrontare al meglio lo studio. Gli studenti sono pertanto invitati a farne ampio uso. Il ricevimento è previsto durante tutto l'anno accademico secondo le indicazioni che vengono rese note da ogni docente nella propria pagina personale.

Prova intermedia

In ognuno dei due semestri del calendario accademico è prevista una settimana di sospensione delle lezioni. In tale settimana, si effettuano prove intermedie di verifica per gli insegnamenti che le prevedano. Le modalità di svolgimento delle prove verranno illustrate direttamente dai docenti.

I programmi dei corsi sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica ad essi dedicata:

<http://programmideicorsi-roma.unicatt.it>.

ELENCO DEGLI INSEGNAMENTI E RELATIVI DOCENTI INCARICATI

Gli elenchi degli insegnamenti in offerta per l'a.a. 2026/2027, con i relativi docenti incaricati sono reperibili, aggiornati in tempo reale, sulle pagine web <https://milano.unicatt.it/polo-studenti-e-didattica-programmi-dei-corsi-orari-delle-lezioni>; inoltre è possibile, dalla pagina personale *iCatt*, alla sezione “Corsi”, una volta definito il proprio piano di studio, visualizzare l'elenco degli insegnamenti con associato il nome del docente.

CORSI DI TEOLOGIA

Natura e finalità

Gli insegnamenti di Teologia sono una peculiarità dell'Università Cattolica; essi intendono offrire una conoscenza motivata, ragionata e organica della Rivelazione e della vita cristiana, così da fornire agli studenti gli strumenti teorici per comprendere criticamente l'esperienza della fede.

L'esito degli esami di Teologia fa parte a pieno titolo del *curriculum* dello studente e verrà considerato dalla commissione esaminatrice in ordine alla determinazione del voto finale di laurea.

Lauree

Il piano di studio curricolare dei corsi di laurea prevede per gli studenti iscritti all'Università Cattolica la frequenza a corsi di Teologia.

Programmi

Per il I, II e III anno di corso è proposto un unico programma in forma semestrale (12 settimane di corso per anno su 3 ore settimanali).

Gli argomenti sono:

Teologia 1: *Questioni fondamentali: la fede cristologica e la Sacra Scrittura*

Teologia 2: *Questioni di antropologia teologica ed ecclesiologia;*

Teologia 3: *Questioni teologiche di etica e morale cristiana.*

Gli studenti possono scegliere l'insegnamento di Teologia tramite la pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

Lauree magistrali

Per il biennio di indirizzo della laurea magistrale è proposto un corso semestrale, tenuto dalla Professoressa So Mang Choi, della durata di 30 ore, in forma seminariale/monografica su tematiche inerenti il curriculum frequentato, secondo le determinazioni stabilite dal Collegio dei Docenti di Teologia. Il corso si conclude con una prova stabilita dal docente

Gli studenti possono scegliere il corso seminariale tramite la pagina personale dello studente *iCatt*, entro il termine definito con apposita comunicazione pubblicata sulla pagina personale dello studente *iCatt*. Per gli studenti che

non provvederanno entro tale termine all'iscrizione, l'Università procederà all'assegnazione d'ufficio del docente.

Docenti e Programmi dei corsi

Per informazioni sui corsi e docenti di Teologia, si consulti la pagina web:

<https://www.unicatt.it/ateneo/governance-e-organi-dell-ateneo/collegio-dei-docenti-di-teologia/corsi-e-docenti-di-teologia.html>

I programmi dei corsi di Teologia sono consultabili accedendo alla sezione del sito web dell'Università Cattolica *<http://programmideicorsi-roma.unicatt.it>*

NORME AMMINISTRATIVE

NORME PER L'IMMATRICOLAZIONE

1. Titoli di studio richiesti

A norma dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004, possono immatricolarsi ai corsi di laurea istituiti presso l'Università Cattolica:

- *i diplomati di scuola secondaria* di secondo grado (quinquennale o quadriennale: diplomi conclusivi dei corsi di studio di istruzione).
- *i possessori di titolo di studio ad ordinamento estero*, riconosciuto idoneo per l'ammissione alle università italiane secondo le disposizioni emanate per ogni anno accademico dal Ministero dell'Università e della Ricerca di concerto con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno.

Contemporanea iscrizione all'università e a corsi di studio dell'alta formazione artistica e musicale (AFAM)

È consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di studio presso la stessa Università o presso Università diverse italiane o estere o di cui una presso una Università e una presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 12 aprile 2022, n. 33, successivi decreti ministeriali attuativi e relative faq ministeriali.

La contemporanea iscrizione a due corsi di studio è consentita a condizione che i predetti corsi non afferiscano alla stessa classe ministeriale di laurea e che si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative in termini di crediti formativi accademici.

Gli studenti interessati alla contemporanea iscrizione sono tenuti a darne previa comunicazione al Polo studenti della sede di competenza utilizzando l'apposita modulistica.

2. Modalità

Gli studenti che intendono iscriversi per la prima volta all'Università Cattolica (sede di Milano, Brescia, Piacenza-Cremona) devono anzitutto prendere visione degli appositi bandi "Procedure di ammissione" sul sito internet dell'Ateneo (www.unicatt.it).

La domanda di immatricolazione deve essere compilata ed inoltrata on line (l'inoltro è necessario in quanto la domanda, in alcune parti, deve essere manualmente compilata ed è altresì necessario acquisire la firma autografa dello studente/della studentessa o del genitore, nel caso lo studente/la

studentessa sia minore) utilizzando il *Portale iscrizioni*, disponibile sul sito internet dell'Ateneo.

Oltre alla compilazione del form di immatricolazione, sarà necessario versare la 1^a rata relativa alle tasse e ai contributi universitari ed effettuare la procedura di upload di tutta la documentazione richiesta:

Perfezionata l'immatricolazione, l'Università, secondo le modalità in vigore, renderà disponibile il badge Carta Ateneo+.

I Sacerdoti e i Religiosi, all'atto della consegna della domanda di immatricolazione, dovranno presentare la dichiarazione con la quale l'Ordinario o il loro Superiore, li autorizza ad immatricolarsi all'Università (l'autorizzazione scritta verrà vistata dall'Assistente Ecclesiastico Generale dell'Università Cattolica o da un delegato).

Per quanto concerne la presentazione della documentazione reddituale si dovrà utilizzare l'apposita procedura on line, disponibile nel *Portale iscrizioni* o nella pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente/la studentessa che ha ottenuto l'iscrizione ad un anno di corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi pagati.

Iscrizione in regime di tempo parziale

Lo studente/la studentessa che non abbia la piena disponibilità del proprio tempo per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri giustificati motivi personali, può optare, all'atto dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione in corso, per un percorso formativo che consenta di svolgere attività pari al 50% delle attività didattiche previste per anno di corso. Lievi scostamenti possono essere determinati dai competenti Consigli di Facoltà, tenuto conto delle peculiarità dei singoli corsi di studio.

Lo studente/la studentessa che intende iscriversi in regime di tempo parziale deve prima manifestare tale volontà motivando la richiesta tramite compilazione dell'apposito modulo presso il Polo studenti della propria sede. Tale dichiarazione di interesse verrà sottoposta alle strutture didattiche competenti per l'approvazione, e a seguito del nulla osta, lo studente/la studentessa potrà presentare formale richiesta di iscrizione in regime di tempo parziale.

Tutte le informazioni relative alle modalità, alle tempistiche ed agli aspetti economici sono reperibili presso il Polo studenti della rispettiva sede.

3. Verifica della preparazione iniziale (V.P.I.) – Obblighi formativi aggiuntivi (O.F.A.)

Per affrontare al meglio i corsi universitari scelti, a coloro che si immatricolano al primo anno dei diversi corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico sarà valutato il livello della propria preparazione iniziale, ad eccezione di coloro che si iscrivono ai corsi di studio per i quali sono previste modalità alternative di assolvimento della VPI o che prevedono una specifica prova di ammissione.

Si tratta di una verifica su predefinite aree tematiche (a titolo esemplificativo le aree della conoscenza della lingua italiana e comprensione del testo e della matematica), diversificate in base alla Facoltà prescelta, riguardo a conoscenze che si attendono qualunque sia il diploma conseguito nella Scuola secondaria di secondo grado di provenienza.

Tutte le informazioni relative alle modalità di assolvimento della VPI per ciascun corso di studio, nonché quelle relative agli OFA che verranno assegnati agli immatricolati per i quali si risconteranno delle carenze all'esito della VPI e che dovranno essere comunque colmate entro la fine del 1° anno, sono riportate sul sito www.unicatt.it oltre che sulla pagina personale dello studente *iCatt*.

4. Norme per studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero

L'ammissione di studenti in possesso di titolo ad ordinamento estero è regolata da specifica normativa ministeriale, scaricabile dal seguente link: <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>. Si invitano gli studenti interessati a richiedere all'International Admissions Office di ciascuna Sede dell'Università Cattolica, le relative informazioni.

La specifica procedura di ammissione è in visione sul sito web: <https://international.unicatt.it/>

5. Modalità di ammissione alle lauree magistrali

Per accedere ad un corso di laurea magistrale è necessario essere in possesso di un titolo di laurea triennale e di determinati requisiti curriculari (CFU in specifici SSD e/o specifici insegnamenti). Per ogni corso di laurea vengono stabilite le modalità di ammissione:

- *Ordine cronologico con eventuale colloquio o valutazione del piano degli studi*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, sino ad esaurimento dei posti previsti, previo eventuale sostenimento di un colloquio oppure di una valutazione del piano degli studi

- *Ordine cronologico con colloquio obbligatorio*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari, a seguito di un colloquio, sino ad esaurimento dei posti previsti
- *Ordine cronologico scaglionato con una media dei voti minima*: la riserva del posto avviene in ordine cronologico con il versamento della prima rata dei contributi universitari ma è condizionata da alcuni requisiti curriculari
- *Graduatoria di merito*: la riserva del posto è condizionata da una graduatoria stilata sulla base di determinati requisiti
- *Prova di ammissione*: la riserva del posto avviene a seguito del superamento di una prova di ammissione.

L'ammissione ad alcuni corsi di laurea può prevedere più di una delle modalità sopra indicate; pertanto, è necessario fare riferimento agli specifici bandi "Procedure di ammissione", reperibili sul sito internet dell'Ateneo.

PRATICHE AMMINISTRATIVE

Rispetto delle scadenze per l'iscrizione ad anni successivi

Fatte salve le seguenti avvertenze, lo studente/la studentessa che intende iscriversi al nuovo anno accademico è tenuto ad effettuare il versamento entro la scadenza indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*.

Se il versamento è avvenuto entro i termini indicati lo studente/la studentessa verrà collocato/a automaticamente per il nuovo anno accademico all'anno di corso (o fuori corso) nella posizione di REGOLARE. Se lo studente/la studentessa intende variare l'iscrizione proposta (ad esempio da fuori corso a ripetente oppure chiedere il passaggio ad altro corso di laurea) *deve necessariamente rivolgersi al Polo studenti*.

Se lo studente/la studentessa si iscrive ad anno successivo al primo ed il versamento è avvenuto in *ritardo*, lo studente/la studentessa verrà collocato/a nella posizione in corso, *in debito di indennità di mora* (scaricabile via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*). N.B. In caso di rinnovo dell'iscrizione oltre il termine previsto per la presentazione del piano degli studi si procederà con l'assegnazione di un piano degli studi d'ufficio non modificabile.

Studenti ripetenti

Gli studenti che abbiano seguito il corso di studi, cui sono iscritti, per l'intera sua durata senza essersi iscritti a tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi o senza aver ottenuto le relative attestazioni di frequenza, qualora la frequenza sia espressamente richiesta, devono iscriversi come ripetenti per gli insegnamenti mancanti di iscrizione o di frequenza.

Gli studenti che, pur avendo completato la durata normale del corso di studi, intendano modificare il piano degli studi mediante l'inserimento di nuovi insegnamenti cui mai avevano preso iscrizione, devono iscriversi come ripetenti.

L'iscrizione come ripetente sarà consentita solo nel caso in cui il corso di laurea sia ancora attivo, entro comunque il termine finale per la presentazione del piano degli studi, nel rispetto delle scadenze definite dalle rispettive Facoltà.

Studenti fuori corso

Sono iscritti come fuori corso, salvo diverse disposizioni dai singoli ordinamenti didattici, gli studenti che siano stati iscritti e abbiano frequentato tutti gli insegnamenti richiesti per l'intero corso di studi finché non conseguano il titolo accademico.

Iscrizione ad anni di corso/ripetenti o successivi al primo

La procedura di iscrizione è digitale. Lo studente/la studentessa che intende iscriversi come ripetente deve presentare l'apposito modulo di richiesta al Polo studenti della sede di competenza.

Ogni studente/studentessa già immatricolato/a presso l'Università Cattolica e regolarmente iscritto/a deve effettuare il versamento della prima rata proponendo l'iscrizione al nuovo anno accademico e può scaricare la *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*.

Per ottenere l'iscrizione all'anno successivo lo studente/la studentessa deve effettuare il versamento della prima rata: l'avvenuto versamento della prima rata costituisce definitiva manifestazione di volontà di iscriversi al nuovo anno accademico.

L'aggiornamento degli archivi informatici avviene non appena l'Università riceve notizia dell'avvenuto pagamento tramite il circuito bancario. Pertanto possono essere necessari alcuni giorni dopo il versamento, prima di ottenere la registrazione dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico.

N.B. considerato che l'avvenuto pagamento della prima rata produce immediatamente gli effetti dell'iscrizione, non è in nessun caso rimborsabile

– (art. 4, comma 8, Titolo I “Norme generali” del Regolamento Didattico dell’Università Cattolica e art. 27 del Regolamento Studenti, approvato con R.D. 4 giugno 1938, n. 1269).

Rimane un solo adempimento a carico degli studenti iscritti ai corsi di laurea soggetti a contributi universitari il cui importo dipende dal reddito: devono presentare la documentazione reddituale utilizzando l’applicativo on line presente sulla pagina personale dello studente *iCatt*, indicata nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari* tempo per tempo vigente e usualmente riportata nella pagina personale *iCatt*. Oltre tale data si incorre nella mora per ritardata consegna atti amministrativi.

Sospensione degli studi

Gli studenti hanno la facoltà di sospendere gli studi intrapresi nei casi previsti dalla normativa e dai regolamenti vigenti. Al termine della sospensione gli studenti possono riprendere il corso di studi interrotto a condizione che il corso stesso sia ancora attivo.

Trasferimento e rinuncia agli studi

Gli studenti hanno la facoltà di trasferirsi o di rinunciare agli studi intrapresi con l’obbligo di versare i contributi eventualmente scaduti all’atto della presentazione della domanda.

Piano degli studi

Il termine ultimo per la presentazione da parte degli studenti dei piani di studio individuali, è fissato entro le scadenze pubblicate sul sito. Per ritardi contenuti entro sette giorni dalla scadenza potrà essere presentato il piano degli studi, previo pagamento della prevista indennità di mora (per l’importo si veda “Diritti di Segreteria, indennità di mora e rimborsi di spese varie” della *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*). In caso di ritardo superiore sarà assegnato un piano degli studi d’ufficio non modificabile.

Esami di profitto

Norme generali

Lo studente/la studentessa è tenuto/a a conoscere le norme relative al piano degli studi del proprio corso di laurea ed è quindi responsabile dell’annullamento degli esami che siano sostenuti in violazione delle norme stesse.

Onde evitare l’annullamento di esami sostenuti, si ricorda che l’ordine di propedeuticità tra le singole annualità di corsi pluriennali o tra l’esame

propedeutico rispetto al progredito o superiore, fissato per sostenere gli esami è rigido e tassativo.

Qualsiasi infrazione alle disposizioni in materia di esami comporterà l'annullamento della prova d'esame. L'esame annullato dovrà essere ripetuto. Il voto assegnato dalla Commissione esaminatrice, una volta verbalizzato, non può essere successivamente modificato: il voto è definitivo, salvo espressa rinuncia da parte dello studente/della studentessa.

Un esame verbalizzato con esito positivo non può essere ripetuto (ex art. 6 comma 6, Titolo I "Norme generali" del Regolamento didattico di Ateneo). Lo studente/la studentessa è ammesso/a agli esami di profitto solo se in regola: a) con la presentazione del piano studi; b) con il pagamento dei contributi; c) con l'iscrizione agli esami secondo le modalità di seguito indicate.

Per gli studenti extra UE è necessario, inoltre, aver depositato presso il Polo studenti, un valido permesso di soggiorno.

Modalità di iscrizione agli esami

L'iscrizione avviene on line dalla pagina personale dello studente *iCatt* e deve essere effettuata non oltre il quarto giorno di calendario che precede l'appello. *Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più appelli dello stesso esame.* L'annullamento dell'iscrizione può essere fatto sino al giorno che precede la data di inizio dell'appello.

Lo spostamento dell'iscrizione ad un esame, da un appello ad altro successivo, può avvenire soltanto se si è prima provveduto ad annullare l'iscrizione all'appello che si intende lasciare.

Se è scaduto il termine per iscriversi ad un appello, non è più possibile annullare l'eventuale iscrizione effettuata e si deve attendere il giorno dopo l'appello scaduto per poter effettuare l'iscrizione al successivo.

N.B.: Non potrà essere ammesso all'esame lo studente/la studentessa che:

- non ha provveduto ad iscriversi all'appello entro i termini previsti;
- pur essendosi iscritto all'appello non si presenti all'esame munito del badge universitario e di un valido documento d'identità;
- non ha regolarizzato la propria posizione amministrativa.

Prova finale per il conseguimento della laurea

L'ordinamento didattico di ciascun corso di laurea prevede diverse possibili modalità di svolgimento dell'esame di laurea. La struttura didattica competente definisce la modalità da adottare per ciascun corso di studio (vedere in proposito le indicazioni sulle pagine web del sito dell'Ateneo e quelle contenute nella presente Guida).

La procedura prevista rimane attualmente simile a quella descritta per i corsi di laurea magistrali *con le seguenti differenze*:

1. si tratta di un elaborato su un argomento di norma concordato con un docente di riferimento;
2. l'impegno richiesto per tale relazione è inferiore a quello richiesto per una tradizionale tesi di laurea (l'impegno è proporzionale al numero di crediti formativi universitari attribuito alla prova finale nell'ordinamento didattico del proprio corso di laurea). Di conseguenza l'elaborato avrà una limitata estensione;
3. il titolo dell'argomento dell'elaborato finale deve essere ottenuto secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Facoltà (*assegnazione diretta da parte del docente, acquisizione tramite sportello tesi nelle diverse forme disponibili, altro*) in tempo utile per lo svolgimento ed il completamento dell'elaborato entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea. Tale scadenza sarà pubblicata sulla pagina web di ciascuna Facoltà per ciascuna sessione di riferimento;
4. la domanda di ammissione alla prova finale per il conseguimento della laurea deve essere presentata non meno di 45 giorni dall'inizio della sessione prescelta. La citata domanda potrà essere presentata a condizione che il numero di esami e/o il numero di CFU a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà;
5. l'elaborato finale in formato pdf deve essere inviato ai docenti di riferimento attraverso la pagina personale *iCatt* nella sezione "Segreteria on line – prova finale – invio prova finale" secondo le modalità e le scadenze previste e pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà. Il termine di caricamento dell'elaborato è improrogabile. Il docente di riferimento può fare richiesta di una copia cartacea.

Prova finale per il conseguimento della laurea magistrale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale consiste nello svolgimento e nella discussione di una dissertazione scritta svolta su un tema precedentemente concordato col professore della materia.

Per essere ammesso alla prova finale, lo studente/la studentessa deve provvedere, nell'ordine ai seguenti adempimenti:

- a. scegliere e presentare un argomento verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
- b. presentare la domanda di ammissione alla prova finale verificando i requisiti curriculari/temporali previsti;
- c. consegnare l'elaborato finale.

1. Per poter presentare *l'argomento della tesi di laurea* occorre rispettare:
 - termini di presentazione;
 - requisiti curriculari

L'argomento della prova finale deve essere relativo ad un insegnamento inserito nel Piano studi e il titolo deve essere concordato con il docente di riferimento. Per ottenere l'approvazione dell'argomento è necessario contattare il Docente, secondo le modalità previste da ciascuna Facoltà. L'argomento, poi, deve essere inserito nella pagina personale *iCatt* (Segreteria online – Prova finale) entro il termine indicato nella sezione "Appelli lauree quadriennali e magistrali" delle pagine internet dell'Ateneo.

Ogni ritardo comporta il rinvio della tesi al successivo appello.

2. Per poter presentare *la domanda di ammissione alla prova finale* occorre rispettare:
 - termini di presentazione;
 - requisiti curriculari.

3. Per inoltrare *la domanda di ammissione alla prova finale* è necessario attenersi alle modalità previste da ciascuna Facoltà secondo quanto pubblicato sulle pagine web delle stesse.

Eventuali modifiche del titolo dell'elaborato finale, approvate dal docente, dovranno essere apportate nel momento in cui la domanda viene presentata. Il titolo contenuto deve quindi essere definitivo poiché non potranno più essere accettate modifiche.

4. Lo studente/la studentessa riceverà la convocazione alla prova finale esclusivamente tramite la propria pagina personale *iCatt* in tempo utile e comunque non oltre il decimo giorno antecedente alla seduta di laurea.

Avvertenze

5. Nessun laureando potrà essere ammesso all'esame di laurea se non avrà rispettato le date di scadenza pubblicate sulla pagina web di ciascuna Facoltà.
6. *I laureandi devono aver sostenuto e verbalizzato tutti gli esami almeno una settimana prima dell'inizio della sessione di laurea.*
7. I laureandi hanno l'obbligo di avvertire tempestivamente il professore relatore della tesi qualora, per qualsiasi motivo, si verificasse l'impossibilità a laurearsi nell'appello per il quale hanno presentato domanda e, in tal caso, dovranno ripresentare successivamente una nuova domanda di ammissione all'esame di laurea.

I laureandi hanno, altresì, l'obbligo di revocare la domanda, se intenzionati, attraverso il portale lauree *iCatt* e di avvertire tempestivamente il professore relatore.

Esami di laurea relativi ai corsi di studio precedenti all'entrata in vigore del D.M. 3 Novembre 1999, N. 509

La procedura prevista è sostanzialmente analoga a quella descritta per la prova finale per il conseguimento della laurea magistrale salvo diverse indicazioni pubblicate in questa Guida. Anche per gli esami di laurea dei corsi quadriennali/quinquennali, antecedenti l'ordinamento di cui al D.M. 509/99, la domanda di ammissione alla prova finale potrà essere presentata a condizione che il numero di esami a debito non sia superiore a quello stabilito da ciascuna Facoltà.

Decadenza dalla qualità di studente/studentessa iscritto/a ad un corso di studi successivo alla riforma universitaria di cui al d.m. 509/1999

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **decadono dalla qualità di studente/studentessa**, gli studenti che non abbiano preso regolare iscrizione per cinque anni accademici consecutivi o gli studenti che, trascorsa la durata normale del corso di studi, non abbiano superato esami per cinque anni accademici consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti i crediti a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Gli studenti che, pur avendo superato tutti gli esami di profitto di cui al proprio piano studi senza aver rinnovato l'iscrizione per almeno 5 anni accademici consecutivi, risultino esclusivamente in debito dell'elaborato finale o della tesi di laurea, qualora maturino la volontà di ultimare il percorso di studi entro l'anno accademico 2026/2027, sono tenuti ad effettuare, contestualmente, entro e non oltre il 31 dicembre 2026, i seguenti versamenti:

- il contributo di ricognizione relativo a 5 anni accademici a prescindere dal numero degli anni accademici di mancato rinnovo;
- la prima rata a copertura totale dei contributi universitari di iscrizione all'anno accademico 2026/2027 (con esonero quindi della seconda e terza rata).

Sono, inoltre, tenuti a versare il contributo di laurea per l'appello della sessione di laurea di riferimento.

Decadenza dalla qualità di studente/studentessa iscritto/a ad un corso di studi previgente alla riforma universitaria di cui al d.m. 509/1999

Non possono prendere iscrizione a un nuovo anno accademico e, pertanto, **decadono dalla qualità di studente/studentessa**, gli studenti che non sostengano esami per otto anni consecutivi. La predetta disposizione non si applica agli studenti che debbano sostenere solo l'esame di laurea ovvero che abbiano conseguito tutti gli esami a eccezione di quelli previsti per la prova finale.

Gli studenti che, pur avendo superato tutti gli esami di profitto di cui al proprio piano studi senza aver rinnovato l'iscrizione per almeno 8 anni accademici consecutivi, risultino esclusivamente in debito della tesi di laurea, qualora maturino la volontà di ultimare il percorso di studi entro l'anno accademico 2026/2027, sono tenuti ad effettuare, contestualmente, entro e non oltre il 31 dicembre 2026, i seguenti versamenti:

- il contributo di ricognizione relativo a 8 anni accademici a prescindere dal numero degli anni accademici di mancato rinnovo;
- la prima rata a copertura totale dei contributi universitari di iscrizione all'anno accademico 2026/2027 (con esonero quindi della seconda e terza rata).

Sono, inoltre, tenuti a versare il contributo di laurea per l'appello della sessione di laurea di riferimento.

Rinuncia agli studi

Gli studenti hanno facoltà di **rinunciare agli studi intrapresi** con l'obbligo di pagare i contributi, scaduti all'atto della presentazione della domanda di rinuncia agli studi, stampando dalla propria pagina personale *iCatt* la domanda di rinuncia in duplice copia, apponendo la marca da bollo secondo il valore vigente e presentando la domanda di rinuncia al Polo studenti della sede di competenza e il badge (nel caso di Carta Ateneo + a condizione che non si siano attivati i servizi bancari).

La rinuncia deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne limitino l'efficacia. A coloro che hanno rinunciato agli studi, su richiesta, potranno essere rilasciati certificati relativamente alla carriera scolastica precedentemente percorsa in condizione di regolarità amministrativa.

Passaggio ad altro corso di laurea

Gli studenti regolarmente iscritti, che intendano passare ad altro corso di laurea della stessa o di altra Facoltà dell'Università Cattolica devono utilizzare la procedura on line presente nella pagina personale *iCatt*.

Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare gli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Ateneo per verificare le scadenze di caricamento della documentazione necessaria sul *Portale iscrizioni*.

Trasferimenti

Trasferimento ad altra Università

Lo studente/la studentessa regolarmente iscritto/a può trasferirsi ad altra Università, **previa consultazione dell'ordinamento degli studi della medesima, dal 15 luglio al 31 ottobre di ogni anno (salvo scadenza finale anteriore al 31 ottobre per disposizioni dell'Università di destinazione) presentando al Polo studenti apposita domanda.**

Lo studente/la studentessa che richiede il trasferimento ad altro Ateneo oltre il termine fissato dalla normativa e comunque non oltre il 31 dicembre è tenuto al pagamento di un contributo di funzionamento direttamente proporzionale al ritardo di presentazione dell'istanza. Il trasferimento non potrà comunque avvenire in assenza del nulla osta dell'Università di destinazione.

Per ottenere il trasferimento lo studente/la studentessa deve attenersi alle procedure e non avere pendenze relative a contributi universitari scaduti all'atto della presentazione della domanda.

A partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento non è più consentito sostenere alcun esame. Gli esami sostenuti e non ancora verbalizzati alla suddetta data non entreranno in carriera.

Gli studenti che ottengono l'autorizzazione a ritornare all'Università Cattolica sono ammessi all'anno di corso in relazione agli esami superati indipendentemente dall'iscrizione ottenuta precedentemente. Saranno tenuti inoltre a superare quelle ulteriori prove integrative che il Consiglio della Facoltà competente ritenesse necessarie per adeguare la loro preparazione a quella degli studenti dell'Università Cattolica.

Trasferimento da altra Università

Gli studenti già iscritti ad altra Università che intendono immatricolarsi all'Università Cattolica sono tenuti ad utilizzare il *Portale iscrizioni*. Gli studenti interessati sono altresì invitati a consultare il sito internet dell'Ateneo per verificare modalità e scadenze di presentazione della documentazione necessaria.

Lo studente/la studentessa è in ogni caso tenuto a presentare richiesta di trasferimento all'Università di provenienza.

Immatricolazioni “ex novo” con eventuale abbreviazione di corso (ripresa carriera)

Gli studenti che hanno rinunciato agli studi o sono incorsi nella decadenza della qualità di studente/studentessa possono chiedere di immatricolarsi “ex novo” ai corsi di studio previsti dai nuovi ordinamenti.

Le strutture didattiche competenti stabiliscono quali crediti acquisiti nella precedente carriera universitaria possono essere riconosciuti.

Iscrizione a corsi singoli

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo, possono ottenere, previa autorizzazione della struttura didattica competente, l'iscrizione ai corsi singoli e sostenere gli esami relativi a tali corsi entro gli appelli dell'anno accademico di rispettiva frequenza:

- gli studenti iscritti ad altre università autorizzati dall'Ateneo di appartenenza
- e, se cittadini stranieri, nel rispetto della normativa e procedure vigenti;
- d. i laureati interessati a completare il curriculum formativo seguito;
- e. altri soggetti interessati, previamente autorizzati dal Consiglio della struttura didattica competente, purché in possesso dei titoli necessari per l'iscrizione al corso di studi cui afferiscono i corsi singoli.

È dovuta una tassa di iscrizione più un contributo per ciascun corso (cfr. *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*).

I soggetti di cui sopra possono iscriversi a corsi singoli corrispondenti a un numero di crediti formativi universitari stabilito dal Consiglio della struttura didattica competente e, di norma, non superiore a 30 per anno accademico, per non più di due anni accademici; eventuali deroghe sono deliberate, su istanza motivata, dal Consiglio della struttura didattica competente.

La domanda di iscrizione va presentata una sola volta per anno accademico e con riferimento a corsi appartenenti ad una stessa Facoltà (o mutuati dalla medesima) al Polo studenti entro le seguenti date: se uno o più corsi iniziano nel primo semestre, entro il 6 ottobre 2026; se il corso o i corsi di interesse iniziano con il secondo semestre, entro il 9 febbraio 2027.

AVVERTENZE PER ADEMPIMENTI DI SEGRETERIA

A tutela dei dati personali, si ricorda allo studente/alla studentessa che, salvo diverse disposizioni, per compiere le pratiche amministrative *deve recarsi personalmente* agli sportelli preposti.

Si ricorda che alcune operazioni relative alle pratiche amministrative sono previste via web dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente/la studentessa, per espletare le pratiche, è invitato a non attendere i giorni vicini alle scadenze relative ai diversi adempimenti.

Orario Polo studenti

Il Polo studenti è aperto al pubblico nei giorni feriali (sabato escluso) secondo l'orario indicato sul sito Internet (www.unicatt.it).

Il Polo studenti resterà chiuso in occasione della festa del Sacro Cuore, dal 24 al 31 dicembre, due settimane consecutive nel mese di agosto e nella giornata del Venerdì Santo. Circa eventuali ulteriori giornate di chiusura verrà data idonea comunicazione tramite avvisi sul sito Internet.

Recapito dello studente/della studentessa per comunicazioni varie

È indispensabile che tanto la residenza come il recapito vengano, in caso di successive variazioni, aggiornati tempestivamente: tale aggiornamento deve essere effettuato direttamente a cura dello studente/della studentessa con l'apposita funzione via web tramite la pagina personale dello studente *iCatt*.

Certificati

I certificati relativi alla carriera scolastica degli studenti, di norma, sono rilasciati in bollo, fatti salvi i casi indicati dalla normativa vigente in cui è espressamente prevista l'esenzione o la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione).

In modalità self-service gli studenti possono produrre certificati in formato elettronico (pdf) e firma digitale.

Rilascio del diploma di laurea e di eventuali duplicati

Per ottenere il rilascio del diploma originale di laurea occorre attenersi alle indicazioni contenute nella lettera di convocazione all'esame di laurea.

In caso di smarrimento del diploma originale di laurea l'interessato può richiedere al Rettore, con apposita domanda, soggetta a imposta di bollo, corredata dai documenti comprovanti lo smarrimento (denuncia alle autorità giudiziarie competenti), il duplicato del diploma previo versamento del contributo previsto per il rilascio del medesimo.

I diplomi originali vengono recapitati all'interessato presso l'indirizzo agli atti dell'amministrazione al momento della presentazione della domanda di laurea.

CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Le informazioni sui contributi universitari nonché sulle agevolazioni economiche sono consultabili attraverso il sito internet dell'Università Cattolica e dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Lo studente/la studentessa che non sia in regola con il pagamento dei contributi e con i documenti prescritti non può:

- essere iscritto ad alcun anno di corso, ripetente o fuori corso;
- essere ammesso agli esami;
- ottenere il passaggio ad altro corso di laurea/diploma;
- ottenere il trasferimento ad altra Università;
- ottenere certificati d'iscrizione;
- rinunciare al corso di studi a cui risulta iscritto.

Lo studente/la studentessa che riprende gli studi dopo averli interrotti senza averne formalizzato rinuncia o li sospende per uno o più anni accademici è tenuto a pagare i contributi dell'anno accademico nel quale riprende gli studi, mentre per gli anni relativi al periodo di interruzione o sospensione deve soltanto una tassa di ricognizione. Lo studente/la studentessa che, riprendendo gli studi all'inizio dell'anno accademico, chiede di poter accedere agli appelli di esame della sessione straordinaria compresa tra gennaio ed aprile, calendarizzati per i frequentanti dell'a.a. precedente, è tenuto a versare, inoltre, un contributo aggiuntivo.

Di norma il pagamento di tutte le rate deve essere effettuato dalla pagina personale dello studente *iCatt*.

Gli studenti che si immatricolano al I anno di corso o che si iscrivono a prove di ammissione a corsi di laurea dovranno effettuare il pagamento dal Portale iscrizioni; inoltre, solo per questi casi, esiste la possibilità di pagare gli importi della prima rata e il contributo della prova di ammissione anche con carta di credito dal sito web dell'Università Cattolica.

Non è ammesso il bonifico bancario come mezzo di pagamento.

I già studenti dovranno accedere alla pagina personale *iCatt* per effettuare i versamenti della prima rata e delle successive.

È dovuta mora per ritardato pagamento dei contributi universitari nella misura annualmente stabilita nella *Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari*.

Ai fini di un eventuale riscontro è opportuno che lo studente/la studentessa conservi, fino al termine degli studi, tutte le quietanze dei pagamenti effettuati.

NORME DI COMPORTAMENTO

Secondo quanto previsto dall'ordinamento universitario e dal Codice Etico dell'Università Cattolica, gli studenti sono tenuti all'osservanza di un comportamento non lesivo della dignità e dell'onore e non in contrasto con lo spirito dell'Università Cattolica.

In caso di inosservanza l'ordinamento universitario prevede la possibilità di sanzioni disciplinari di varia entità in relazione alla gravità delle infrazioni (cfr. art. 18 bis - *Competenze disciplinari nei riguardi degli studenti*, Titolo I "Norme generali" del regolamento didattico di Ateneo).

L'eventuale irrogazione di sanzioni è disposta dagli organi accademici competenti sulla base di procedimenti che assicurano il diritto di difesa degli interessati in armonia con i principi generali vigenti in materia.

POLO STUDENTI

Il Polo Studenti Economia si occupa della gestione amministrativa delle carriere degli studenti dall'immatricolazione al conseguimento del titolo. È la struttura di riferimento a cui rivolgersi per:

- Informazioni generali sulla propria carriera
- Controllo e modifiche della carriera (trasferimenti, passaggi di corso, sospensione, rinuncia studi, convalide, piani di studio, ecc.)
- Contribuzione studentesca (rate di contribuzioni)
- Certificati

Dove siamo

Polo Studenti Economia | Campus di Roma

Edificio universitario, Facoltà di Economia, II piano, Stanza 218-D

largo Francesco Vito, 1

00168 Roma

Orari di sportello

Lunedì e Venerdì dalle 9.30 alle 11.00

Martedì e Giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Richiesta info

In iCatt tramite la funzione Richiesta informazioni, presente nella Homepage.

Contatti telefonici

Tel 06.6619.4239

dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 19,00

Accesso al Polo Studenti Economia

Per accedere al Polo Studenti Economia è necessario prendere appuntamento tramite il seguente link: <https://gestionecode.unicatt.it/qmsui-prebooking-client/inner/prebooking.xhtml>.

L'appuntamento può essere richiesto in presenza o da remoto.

Contribuzione studentesca (rate di contribuzioni): L'Area Contributi Studenti è sita presso l'edificio "Giovanni XXIII", è possibile accedere prendendo, necessariamente, appuntamento tramite il seguente link: <https://gestionecode.unicatt.it/qmsui-prebooking-client/inner/prebooking.xhtml>.

L'appuntamento può essere richiesto in presenza o da remoto.